

Station de lecture Genius™

Manuel d'utilisation



Station de lecture

Genius™

Manuel d'utilisation

HOLOGIC®



Hologic, Inc.
250 Campus Drive
Marlborough, MA 01752,
États-Unis
Tél. : 1-844-465-6442
1-508-263-2900
Télécopie : 1-508-229-2795
Web : www.hologic.com

[EC] [REP]

Hologic BV
Da Vinci laan 5
1930 Zaventem
Belgique

Promoteur australien :
Hologic (Australia and
New Zealand) Pty Ltd
Suite 302, Level 3
2 Lyon Park Road
Macquarie Park
NSW 2113
Australie
Tél. : 02 9888 8000

Le système Genius™ Digital Diagnostics est un système automatisé basé sur un PC de numérisation et de lecture à utiliser avec les lames d'échantillons de cytologie du col de l'utérus ThinPrep et d'autres types de lame. Le système Genius Digital Diagnostics, lorsqu'il est utilisé avec Genius Cervical AI, est conçu pour aider les cytologistes ou les cytopathologistes à mettre en évidence des objets sur une lame pour une lecture professionnelle complémentaire. Ce produit ne remplace pas la lecture par un médecin. La détermination de l'adéquation de la lame et du diagnostic de la patiente est à l'entière discréption des cytologistes et des cytopathologistes formés par Hologic pour évaluer les lames préparées sur ThinPrep et/ou des cytopathologistes lisant d'autres types de lame selon le cas.

© Hologic, Inc., 2025. Tous droits réservés. Aucune partie de cette publication ne peut être reproduite, transmise, transcrive, stockée dans un système de recherche ou traduite dans une langue ou un langage informatique, quels que soient la forme ou les supports employés, électroniques, mécaniques, magnétiques, optiques, chimiques, manuels ou autres, sans l'autorisation écrite préalable d'Hologic, 250 Campus Drive, Marlborough, Massachusetts, 01752, États-Unis d'Amérique.

Bien que le présent manuel ait été élaboré avec minutie afin d'en garantir l'exactitude, Hologic décline toute responsabilité en cas d'erreur ou d'omission ou bien de dommages provoqués par l'application ou l'utilisation de ces renseignements.

Ce produit peut être couvert par un ou plusieurs brevets américains identifiés sur le site www.hologic.com/patent-information

Hologic, Genius, ThinPrep, UroCyte et les logos associés sont des marques de commerce et/ou des marques déposées de Hologic, Inc. et/ou de ses filiales aux États-Unis et/ou dans d'autres pays. Toutes les autres marques de commerce sont la propriété de leurs sociétés respectives.

Tout changement ou toute modification apporté(e) à cet appareil sans avoir été expressément approuvé(e) par la partie responsable de la conformité serait susceptible d'annuler le droit de l'utilisateur à utiliser l'équipement.

Référence du document : AW-32334-901 Rév. 001

07-2025



Historique des révisions

Révision	Date	Description
AW-32334-901 Rév. 001	07-2025	Réorganiser le manuel pour séparer les instructions relatives à la lecture des images avec l'algorithme Genius Cervical AI. Séparer l'utilisation prévue pour la lecture avec l'algorithme Genius Cervical AI de l'utilisation prévue pour la lecture d'images de lames entières. Décrire les types de cas personnalisés, les nouveaux outils de lecture des images de lames entières et les rapports connexes.

Page laissée intentionnellement vide.

Contenu

Ce manuel d'utilisation comporte trois parties.

- La partie 1 décrit l'installation, l'utilisation générale et l'entretien de la station de lecture Genius.
- La partie 2 contient des informations spécifiques à la lecture des tests de Papanicolaou ThinPrep™ avec l'algorithme Genius Cervical AI.
- La partie 3 comprend des informations propres à la lecture des images de lames entières numériques.

La configuration du système peut ne pas comporter toutes les options décrites dans ce manuel. Contacter le représentant Hologic pour plus d'informations.

Symboles utilisés sur l'appareil

Les symboles suivants peuvent être présents sur cet appareil.

	Attention, se reporter aux documents joints
 hologic.com/ifu	Consulter le mode d'emploi
	Dispositif médical de diagnostic <i>in vitro</i>
	Fusible (non accessible à l'utilisateur)
	Déchets d'équipements électriques et électroniques Ne pas éliminer avec les ordures ménagères Contacter Hologic pour l'élimination de l'appareil
	Numéro de série
	Fabricant
	Date de fabrication
	Mandataire dans la Communauté européenne

[REF]	Référence catalogue
	Marche (interrupteur d'alimentation)
○	Arrêt (interrupteur d'alimentation)
⊕	Marche/Arrêt, mode Veille
SS ↗	Port USB 3 (ordinateur)
□ □	Port Ethernet (ordinateur)
Made in USA	Fabriqué aux États-Unis
USA CANADA	Les informations s'appliquent uniquement aux États-Unis et au Canada
USA only	Les informations s'appliquent uniquement aux États-Unis
CE	Le produit répond aux exigences du marquage CE conformément au règlement UE sur le diagnostic in vitro 2017/746

R X only	Attention : La loi fédérale américaine limite la vente de ce dispositif par un médecin ou sur ordre de celui-ci, ou par tout autre praticien autorisé par la loi de l'État dans lequel il exerce afin d'utiliser ou de prescrire l'utilisation du dispositif, qui doit être formé et expérimenté dans l'utilisation du produit.
UK CA	UK Conformity Assessed (Grande-Bretagne)
	Importateur
	Pays de fabrication

Se reporter à la documentation fournie avec le moniteur pour une description des autres symboles utilisés sur le moniteur.

Partie 1.

Installation, utilisation générale et entretien de la station de lecture Genius™

Ce manuel d'utilisation comporte trois parties.

- La partie 1 décrit l'installation, l'utilisation générale et l'entretien de la station de lecture Genius.
- La partie 2 contient des informations spécifiques à la lecture des frottis ThinPrep™ avec l'algorithme Genius Cervical AI.
- La partie 3 comprend des informations propres à la lecture des images de lames entières numériques.

La configuration du système peut ne pas comporter toutes les options décrites dans ce manuel. Contacter le représentant Hologic pour plus d'informations.

Historique des révisions

Révision	Date	Description
AW-32336-901 Rév. 001	07-2025	Publication initiale des instructions propres à l'installation, à l'utilisation générale et à l'entretien de la station de lecture Genius.

Référence du document : AW-32336-901 Rév. 001

07-2025

Table des matières

Table des matières

Table des matières

Chapitre un

Introduction

SECTION A : Présentation	1.1
SECTION B : Le processus du système Genius Digital	
Diagnostics.....	1.4
SECTION C : Préparation des échantillons	1.3
SECTION D : Caractéristiques techniques de la station de	
lecture.....	1.4
SECTION E : Contrôle de qualité interne	1.8
SECTION F : Dangers associés à la station de lecture Genius....	1.9
SECTION G : Élimination.....	1.11

Chapitre deux

Installation

SECTION A : Généralités.....	2.1
SECTION B : Mesures à prendre à la livraison.....	2.1
SECTION C : Préparation avant l'installation.....	2.2
SECTION D : Déplacement de la station de lecture	2.4
SECTION E : Branchement des éléments de la station de	
lecture	2.5
SECTION F : Mise sous tension de la station de lecture	2.7
SECTION G : Conservation et manipulation après	
l'installation.....	2.13
SECTION H : Arrêt du système	2.14

Chapitre trois

Interface utilisateur

SECTION A : Présentation	3.1
---------------------------------------	-----

SECTION B :	Connexion	3.7
SECTION C :	Présentation de l'affichage.....	3.11
SECTION D :	Paramètres.....	3.18
SECTION E :	Personnaliser l'affichage	3.50
SECTION F :	Favoris	3.73
SECTION G :	Rapports	3.74

Chapitre quatre

Maintenance

SECTION A :	Nettoyage général	4.1
--------------------	-------------------------	-----

Chapitre cinq

Dépannage

SECTION A :	Absence de connexion au serveur de gestion des images	5.1
SECTION B :	Erreur de récupération des données	5.3
SECTION C :	Informations de l'imageur numérique visualisées depuis la station de lecture	5.6

Chapitre six

Informations du service après-vente	6.1
---	-----

Chapitre sept

Renseignements sur la commande	7.1
--------------------------------------	-----

Index

Chapitre un

Introduction

SECTION
A

PRÉSENTATION

La station de lecture Genius est un composant du système Genius Digital Diagnostics. La station de lecture est un ordinateur avec un moniteur spécifique conçu pour la lecture diagnostique des images. L'ordinateur exécute une application logicielle qui est utilisée pour lancer l'application logicielle de la station de lecture dans une fenêtre de navigation captive. L'application Web de la station de lecture est hébergée par le serveur de gestion des images (IMS) Genius. Une station de lecture est connectée à un serveur de gestion des images qui fournit des données de lames pour lecture et qui reçoit des mises à jour en fonction de la lecture. Il est possible d'associer une ou plusieurs stations de lecture à un serveur de gestion des images.

La station de lecture doit être utilisée par un cytologiste (cytotechnicien) et un cytopathologiste pour dépister les images numériques des lames de microscope qui ont été numérisées sur l'imageur numérique Genius. Les images numériques peuvent être lues par un cytotechnicien ou un cytopathologiste sur la station de lecture. Genius Cervical AI aide le cytotechnicien ou le cytopathologiste à lire les images du frottis ThinPrep créées sur l'imageur numérique.

Grâce à une souris et à un clavier d'ordinateur, le cytotechnicien ou l'anatomopathologiste peut examiner le cas et marquer les objets d'intérêt. La station de lecture est connectée au serveur de gestion des images et, lors de la lecture, les données de la lame sont récupérées à partir d'une base de données des lames gérée par le serveur de gestion des images. À la fin de la lecture d'une lame, les données associées à cette lame sont stockées dans la base de données.

La station de lecture se compose des éléments suivants :

Le **moniteur**, un écran d'affichage d'ordinateur haute résolution de qualité médicale fourni par Hologic, avec une résolution suffisante pour afficher les images à la résolution capturée totale des images.

L'**ordinateur**, qui héberge l'application système, un **clavier** et une **souris**. Un lecteur de codes-barres en option peut également être utilisé avec l'ordinateur.

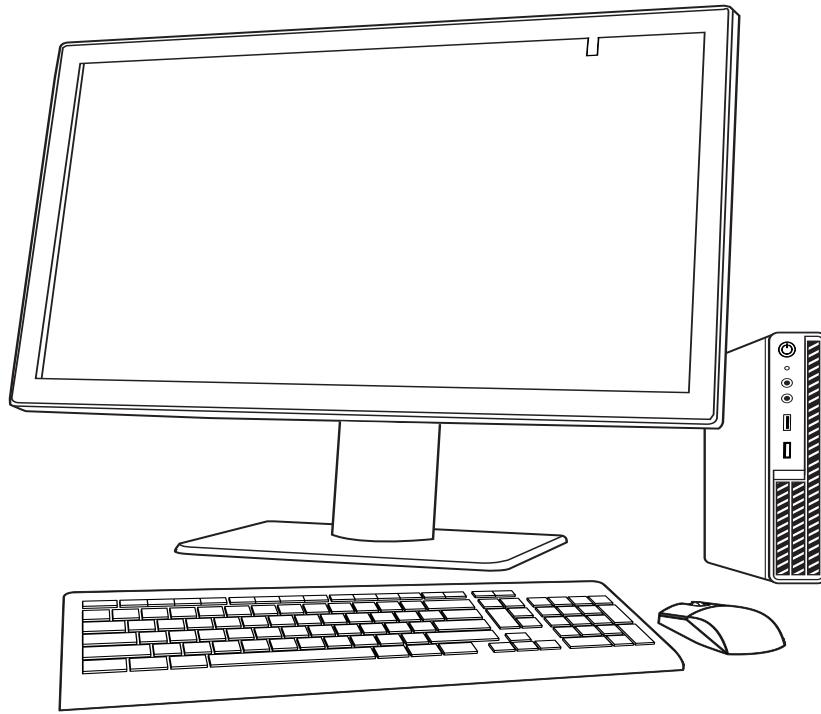


Figure 1-1-1 Station de lecture Genius

Remarque : L'apparence de l'ordinateur présenté sur les photos et les illustrations de ce manuel d'utilisation peut différer de celle de l'ordinateur utilisé dans le laboratoire de l'utilisateur.

SECTION
B

LE PROCESSUS DU SYSTÈME GENIUS DIGITAL DIAGNOSTICS

Les lames préparées en vue d'être analysées sont chargées dans des portoirs de lames qui sont ensuite placés dans l'imageur numérique. Sur l'imageur numérique, l'opérateur utilise un écran tactile qui lui permet d'interagir avec l'appareil par l'intermédiaire d'une interface graphique constituée de menus.

Un lecteur d'ID de lames scanne l'identifiant patient de la lame et localise la zone de numérisation. L'imageur numérique numérise ensuite une zone désignée de la lame de microscope, créant une image de lame entière.

Les données de numérisation de la lame, l'identifiant patient ainsi que son registre de données associé sont transmis au serveur de gestion des images et la lame est renvoyée vers son portoir de lames.

Le serveur de gestion des images sert de gestionnaire de données central pour le système Genius Digital Diagnostics. À mesure que les lames sont numérisées par l'imageur numérique et analysées sur la station de lecture, le serveur stocke, récupère et transmet des informations basées sur l'identifiant du cas.

Le cytotechnicien ou l'anatomopathologiste lit les cas sur la station de lecture. La station de lecture est un ordinateur exécutant une application logicielle de station de lecture avec un moniteur adapté à la lecture diagnostique d'une image de lame complète. La station de lecture est connectée à un clavier et à une souris. Lorsque l'identifiant patient valide d'un cas a été identifié sur la station de lecture, le serveur envoie l'image complète de la lame correspondant à ce numéro et le cytotechnicien ou l'anatomopathologiste reçoit l'image complète de la lame pour l'examiner. Si la configuration de produit inclut un algorithme d'analyse d'image, l'algorithme analyse les images avant qu'elles ne s'affichent sur la station de lecture.

Le cytotechnicien ou le cytopathologiste a la possibilité d'annoter électroniquement l'image, de marquer les objets d'intérêt et d'inclure les annotations ainsi que les commentaires dans la lecture du cas. Le lecteur a toujours la possibilité de se déplacer et de zoomer sur l'affichage de l'image de lame entière, ce qui donne une liberté totale pour déplacer n'importe quelle partie de l'échantillon sur la lame dans le champ de vision afin de l'examiner.

SECTION
C

PRÉPARATION DES ÉCHANTILLONS

La station de lecture est utilisée pour lire les images et les données des lames des échantillons qui ont été numérisés sur un imageur numérique Genius.

Se reporter au manuel d'utilisation de l'imageur numérique pour des informations sur l'utilisation de l'imageur numérique.

SECTION
D

CARACTÉRISTIQUES TECHNIQUES DE LA STATION DE LECTURE

Présentation des composants

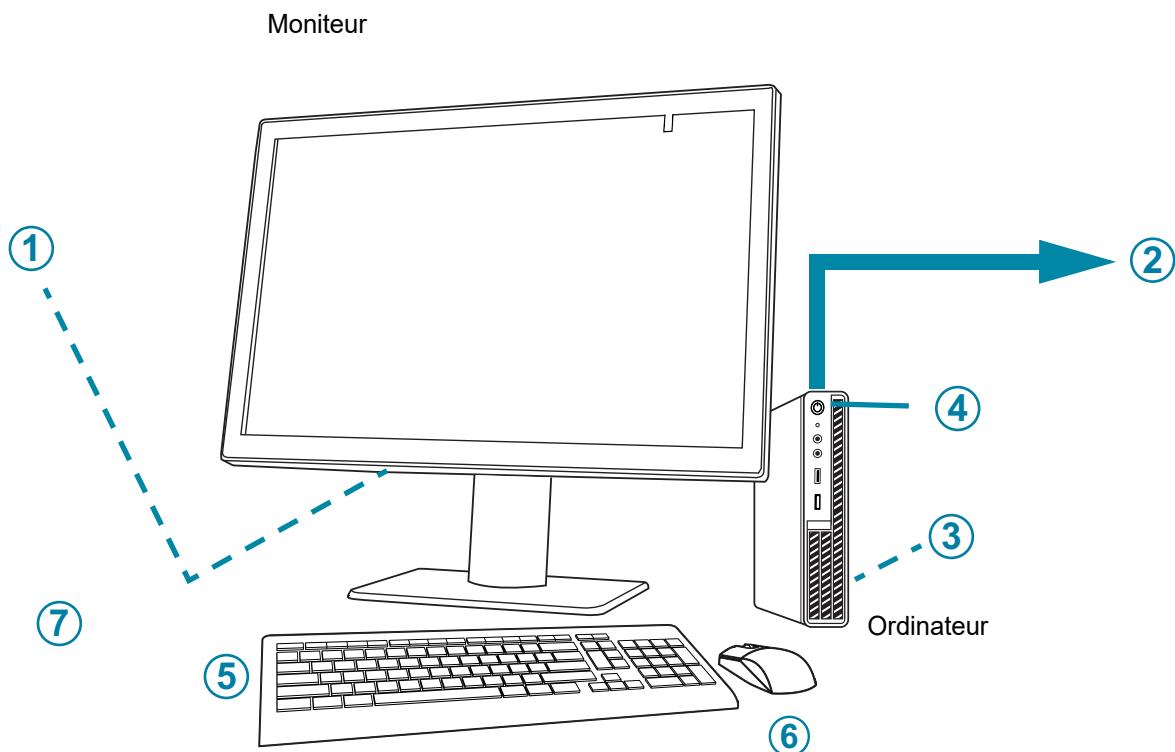
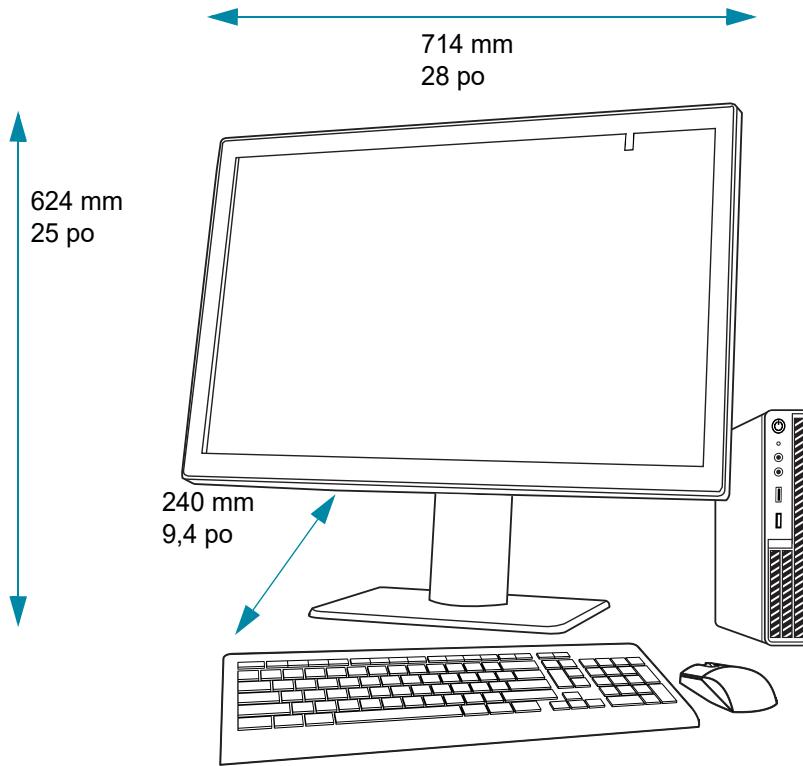


Figure 1-1-2 Composants de la station de lecture

Légende de Figure 1-1-2	
①	Bouton d'alimentation du moniteur, sous le boîtier du compartiment des connecteurs
②	Connexion au serveur de gestion des images (principe illustré sur la Figure 1-1-2)
③	Carte du processeur graphique (GPU) de l'ordinateur, installée sur l'ordinateur

Légende de Figure 1-1-2

(4)	Bouton d'alimentation de l'ordinateur, l'emplacement varie selon le modèle de l'ordinateur
(5)	Clavier de l'ordinateur
(6)	Souris de l'ordinateur
(7)	Lecteur de codes-barres (en option, non illustré sur la Figure 1-1-2)

Dimensions du moniteur de la station de lecture**Figure 1-1-3 Dimensions du moniteur de la station de lecture****Poids**

Le moniteur de la station de lecture pèse par lui-même environ 17,7 kg.

Caractéristiques de l'ordinateur de la station de lecture

Selon la configuration du laboratoire, l'ordinateur peut être fourni par Hologic avec la carte graphique déjà installée. Les caractéristiques minimales de l'ordinateur de la station de lecture sont les suivantes :

Matériel :

- Processeur X86, Intel™ Core™ i7 2,4 GHz (4C, 8T) ou plus rapide
- 16 Go de mémoire DDR4 ou plus
- Lecteur de 256 Go ou plus
- Connexion réseau de 1 Go ou plus rapide (recommandé)
- Une fente PCIe Gen3 x16 disponible sur l'ordinateur pour la carte graphique Barco

- Clavier et souris

Système d'exploitation :

- Windows 10 – 64 octets

Plage de température de fonctionnement

Se reporter à la documentation fournie avec le moniteur et l'ordinateur.

Plage de température hors fonctionnement

Se reporter à la documentation fournie avec le moniteur et l'ordinateur.

Plage d'humidité de fonctionnement

Se reporter à la documentation fournie avec le moniteur et l'ordinateur.

Plage d'humidité hors fonctionnement

Se reporter à la documentation fournie avec le moniteur et l'ordinateur.

Degré de pollution

Se reporter à la documentation fournie avec le moniteur et l'ordinateur.

Altitude

Se reporter à la documentation fournie avec le moniteur et l'ordinateur.

Pression atmosphérique

Se reporter à la documentation fournie avec le moniteur et l'ordinateur.

Niveaux sonores

Se reporter à la documentation fournie avec le moniteur et l'ordinateur.

Alimentation

Se reporter à la documentation fournie avec le moniteur et l'ordinateur pour connaître les caractéristiques de l'alimentation.

Fusibles

Se reporter à la documentation fournie avec le moniteur et l'ordinateur pour connaître les caractéristiques de l'alimentation. Les fusibles ne sont pas accessibles à l'utilisateur et ne sont pas destinés à être changés par les utilisateurs. Contacter l'assistance technique si l'appareil ne fonctionne pas. Ne pas retirer les boîtiers des composants autres que le boîtier du compartiment des connecteurs du moniteur.

Normes en matière de sécurité, d'IEM et de CEM

Se reporter à la documentation fournie avec le moniteur et l'ordinateur pour obtenir des informations sur les normes en matière de sécurité, d'IEM et de CEM.

SECTION
E

CONTRÔLE DE QUALITÉ INTERNE

La station de lecture fonctionne comme une visionneuse pour les données stockées sur le serveur de gestion des images. La station de lecture vérifie en permanence que la connexion au serveur est correcte. Si la connexion au serveur est interrompue, un message s'affiche sur la station de lecture. La station de lecture ne peut pas être utilisée tant que la connexion n'est pas rétablie.

La combinaison du moniteur de qualité médicale, du contrôleur d'affichage (GPU) et du logiciel système permet d'obtenir une qualité d'image constante. Le moniteur utilise le capteur frontal pour effectuer un test automatisé de conformité des couleurs chaque semaine et une calibration automatisée deux fois par an.

SECTION
F

DANGERS ASSOCIÉS À LA STATION DE LECTURE GENIUS

La station de lecture est conçue pour être utilisée conformément aux indications de ce manuel. Veiller à passer en revue et à comprendre les données énumérées ci-dessous afin de ne pas porter préjudice aux utilisateurs et/ou de ne pas endommager l'appareil.

Si cet équipement est utilisé d'une manière non spécifiée par le fabricant, la protection fournie par l'équipement peut être compromise.

Le moniteur et la carte graphique de la station de lecture sont ceux fournis par Hologic spécifiquement pour le système Genius Digital Diagnostics. Ils sont requis pour le bon fonctionnement du système et ne peuvent pas être remplacés.

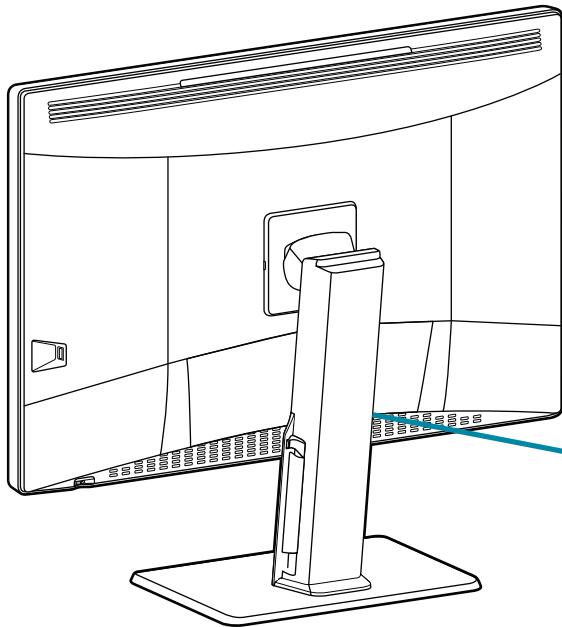
En cas d'incident grave lié à ce dispositif ou à tout composant utilisé avec ce dispositif, le signaler à l'assistance technique d'Hologic et à l'autorité compétente locale de l'utilisateur et/ou de la patiente.

Avertissements, mises en garde et remarques

Les termes **AVERTISSEMENT**, **ATTENTION** et **Remarque** ont des significations particulières dans ce manuel.

- Un **AVERTISSEMENT** déconseille certaines actions ou situations qui pourraient provoquer des blessures corporelles ou le décès.
- Le terme **MISE EN GARDE** indique les actions ou situations qui risquent d'endommager l'appareil, de produire des données erronées ou d'annuler une procédure, bien que des blessures soient peu probables.
- Une **Remarque** fournit des données utiles dans le contexte des instructions fournies.

Emplacement des étiquettes



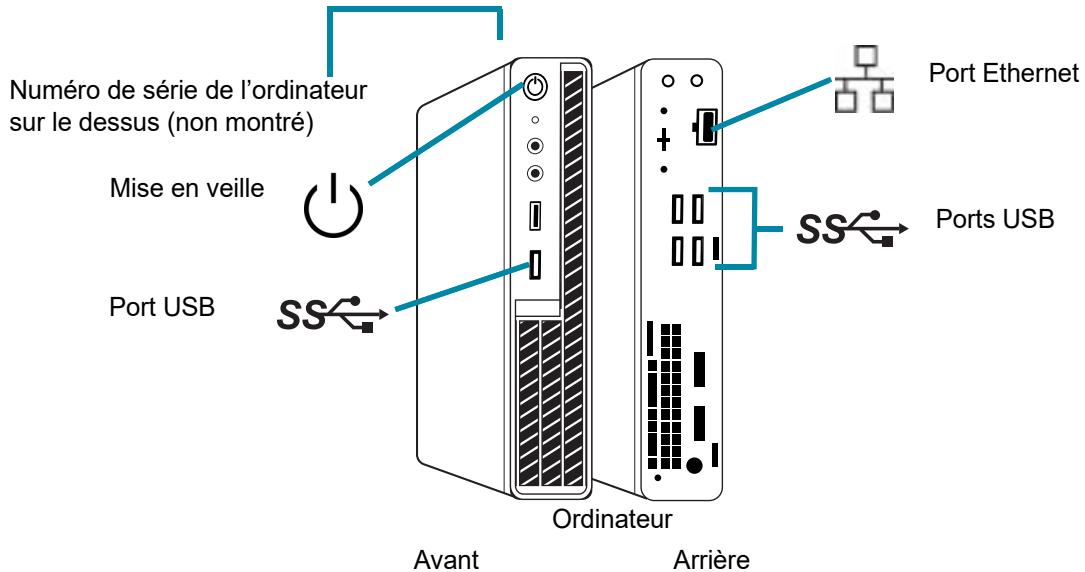
Arrière du moniteur

Les étiquettes du moniteur se trouvent sous le boîtier du compartiment des connecteurs :

Étiquette de la référence du moniteur

Étiquette du numéro de série du moniteur

Étiquette du modèle/des caractéristiques nominales (comprend ces symboles)



Remarque : Le nombre et l'emplacement exact des ports, des étiquettes et des boutons peuvent être différents en fonction du modèle de l'ordinateur.

Si l'ordinateur n'est pas fourni par Hologic, le numéro de série peut se trouver à un emplacement différent.

Figure 1-1-4 Emplacement des étiquettes sur l'instrument

Avertissements

AVERTISSEMENT : Installation par un technicien de réparation uniquement. Cet instrument doit être installé par un personnel de service formé par Hologic.

AVERTISSEMENT : Prise reliée à la terre. Utiliser une prise reliée à la terre à trois fils pour garantir un fonctionnement sûr de l'appareil.

Restrictions

Le moniteur et la carte graphique de la station de lecture sont ceux fournis par Hologic spécifiquement pour le système Genius Digital Diagnostics. Ils sont requis pour le bon fonctionnement du système et ne peuvent pas être remplacés.

SECTION
G

ÉLIMINATION

Élimination du dispositif

Contacter le service après-vente d'Hologic. (Se reporter au Chapitre 6, Renseignements sur le service d'entretien.)

Ne pas éliminer avec les ordures ménagères.



[EC|REP]

Hologic, Inc.
250 Campus Drive
Marlborough, MA 01752 États-Unis
1-508-263-2900
Télécopie : 1-508-229-2795
Web : www.hologic.com

Hologic BV
Da Vincielaan 5
1930 Zaventem
Belgique

Page laissée intentionnellement vide.

Chapitre deux

Installation

AVERTISSEMENT : Installation par un technicien d'entretien uniquement

SECTION
A

GÉNÉRALITÉS

La station de lecture Genius doit être installée par un personnel de service qualifié formé par Hologic. Une fois l'installation terminée, le personnel d'entretien forme le ou les opérateurs en se servant du manuel d'utilisation comme guide de formation.

La station de lecture ne doit être utilisée que par le personnel formé par Hologic ou formé par des prestataires ou des personnes désignées par Hologic.

SECTION
B

MESURES À PRENDRE À LA LIVRAISON

Examiner les cartons d'emballage pour s'assurer qu'ils ne sont pas endommagés. Signaler immédiatement tout dommage au transporteur et/ou à le support technique d'Hologic. (Se reporter au Chapitre 6, Renseignements sur le service d'entretien.)

Laisser l'instrument dans les cartons d'emballage pour le personnel de service formé par Hologic.

Conserver l'appareil dans des conditions adéquates jusqu'à l'installation (lieu frais et sec).

Remarque : Le fabricant du moniteur et le fabricant de l'ordinateur fournissent la documentation pour ces composants. S'y reporter pour connaître les caractéristiques techniques.
Ne pas mettre au rebut.

PRÉPARATION AVANT L'INSTALLATION

Évaluation des lieux avant l'installation

Le personnel de service qualifié formé par Hologic doit évaluer le site avant l'installation. L'évaluation du site nécessite de prendre en compte les facteurs liés à la mise en réseau avec le personnel informatique du laboratoire. S'assurer d'avoir répondu à toutes les exigences de configuration du site selon les instructions du personnel de service qualifié formé par Hologic.

Le site doit disposer d'un pare-feu sécurisé et d'une sécurité réseau renforcée pour les périphériques connectés au serveur de gestion des images et à l'ordinateur de la station de lecture.

En plus des exigences concernant la mise en réseau, la station de lecture nécessitera deux prises pour alimenter l'appareil. Veiller à ce que l'alimentation électrique appropriée se trouve à moins de 2 mètres de l'appareil. Le moniteur et l'ordinateur doivent être branchés sur une prise à trois broches reliée à la terre. Pour l'ordinateur, le débranchement de la source d'alimentation s'effectue en retirant le câble d'alimentation. Pour le moniteur, le débranchement de la source d'alimentation se fait en débranchant le moniteur de la prise murale.

Le clavier, la souris et le lecteur de codes-barres en option sont connectés à l'ordinateur de la station de lecture via des ports USB.

Remarque : Ne pas placer l'appareil de telle sorte qu'il soit difficile de débrancher les câbles d'alimentation.

Préparation de l'ordinateur

Selon la configuration du laboratoire, l'ordinateur peut être fourni par Hologic avec la carte graphique requise déjà installée ou bien le personnel de service sur le terrain formé par Hologic peut installer la carte graphique requise sur un ordinateur qui répond aux caractéristiques requises.

Le personnel de service sur le terrain formé par Hologic aura besoin d'accéder à l'ordinateur pour installer la station de lecture.

Emplacement

L'encombrement du moniteur de la station de lecture est d'environ 714 mm de large par 240 mm et < 624 mm de haut. Veiller à ce qu'il y ait un espace de bureau suffisant pour utiliser un clavier et une souris. (Voir la Figure 1-2-1.) Le moniteur pèse environ 17,7 kg. S'assurer que la paillasse ou la table peut supporter le poids du moniteur et de l'ordinateur.

MISE EN GARDE : Acheminer les branchements avec précaution pour éviter de pincer les câbles. Pour éviter de trébucher sur les câbles ou de les déconnecter, ne pas les placer près des zones de passage.

La station de lecture doit être placée sur une surface plane et solide. Tenir compte de l'éblouissement provenant d'autres sources lumineuses. Ne pas gêner la circulation d'air autour de l'appareil lorsqu'il est sous tension.

Si le système est configuré avec l'ordinateur situé à distance du moniteur, s'assurer que l'ordinateur est placé dans une zone sans poussière, avec un libre accès à l'interrupteur d'alimentation.

Messagerie Genius Event Bridge

En option, selon la configuration du laboratoire, le personnel de service sur le terrain formé par Hologic peut être impliqué dans la configuration de la messagerie Genius Event Bridge afin de faciliter la connectivité avec des applications telles qu'un système d'information de laboratoire (LIS).



Figure 1-2-1 Une configuration type de la station de lecture

Sécurité

La sécurité du dispositif médical est une responsabilité partagée entre les parties prenantes, notamment les établissements de santé, les patients, les prestataires et les fabricants de dispositifs médicaux. D'une manière générale, il faut garder à l'esprit que tous les employés sont responsables de l'intégrité, de la confidentialité et de la disponibilité des données traitées, transmises et stockées sur le système. Hologic recommande que chaque laboratoire travaille directement avec les systèmes d'information et le personnel de sécurité existants afin de déterminer les actions les plus appropriées à entreprendre en fonction de l'infrastructure informatique du site.

Mesures de cybersécurité

Hologic intègre des principes de conception sécurisée dans le cycle de vie de développement du produit afin de minimiser les risques en matière de cybersécurité.

Le logiciel de la station de lecture Genius peut être fourni préinstallé sur le matériel fourni par Hologic ou sur le matériel fourni par le client.

L'installation de logiciels tiers en plus d'un logiciel antivirus n'est pas officiellement prise en charge par Hologic et peut compromettre les performances du système. Un logiciel de détection des intrusions et/ou de gestion du système peuvent être installés à la discrédition du client.

L'utilisation d'un logiciel antivirus est recommandée sur la station de lecture.

Correctif du système d'exploitation

Le logiciel de la station de lecture s'exécute sous Microsoft Windows (diverses éditions). Les clients peuvent installer des mises à jour Windows selon les besoins. Les clients doivent planifier des mises à jour qui n'entrent pas en conflit avec les opérations cliniques ou les tâches planifiées prédefinies. Il est recommandé de disposer d'une stratégie de restauration lors de l'application des correctifs.

Mises à jour de la cybersécurité

Hologic évalue en permanence les mises à jour logicielles, les correctifs de sécurité et l'efficacité des mesures de sécurité mises en œuvre afin de déterminer si des mises à jour sont nécessaires pour atténuer les menaces émergentes. Hologic fournira des mises à jour logicielles et des correctifs validés tout au long du cycle de vie du dispositif médical pour assurer sa sécurité et son efficacité continues.

SECTION

D

DÉPLACEMENT DE LA STATION DE LECTURE

MISE EN GARDE : Lire et bien comprendre cette section avant de déplacer la station de lecture.

La station de lecture doit être manipulée avec précaution. Si le système doit être déplacé, le moniteur et l'ordinateur doivent être débranchés l'un de l'autre, déplacés séparément et rebranchés au nouvel emplacement.

Avant de déconnecter des éléments, quels qu'ils soient, il convient d'observer la manière dont ils étaient connectés initialement. Les connecteurs doivent être branchés exactement sur les ports indiqués.

MISE EN GARDE : L'appareil pèse 17 kg et doit être déplacé par au moins deux personnes.



Figure 1-2-2 Déplacement de la station de lecture

SECTION
E

BRANCHEMENT DES ÉLÉMENTS DE LA STATION DE LECTURE

Les éléments de la station de lecture Genius doivent être complètement assemblés avant de mettre l'appareil sous tension et de l'utiliser. Le personnel de service formé par Hologic assemblera l'instrument :

- Moniteur
- Ordinateur
- Processeur graphique de l'ordinateur (carte graphique)
- Souris et clavier de l'ordinateur
- Lecteur de codes-barres (en option)
- Connexion au serveur de gestion des images

Moniteur - un écran d'affichage d'ordinateur grand format, haute résolution, de qualité médicale équipée d'un capteur de calibration.

Carte graphique - permet à l'ordinateur d'afficher les images des lames sur le moniteur.

Ordinateur - héberge l'application de bureau utilisée pour faire fonctionner la station de lecture.

Connexion au serveur de gestion des images - permet la communication des données des images des lames du serveur de gestion des images vers l'ordinateur de la station de lecture. Le serveur héberge la base de données des données des images des lames ainsi que la communication entre les éléments composant le système Genius Digital Diagnostics.

MISE EN GARDE : Utiliser uniquement le moniteur et la carte graphique fournis par Hologic.

MISE EN GARDE : Ne modifier aucun des paramètres d'affichage de l'écran sur le moniteur. La station de lecture est conçue pour présenter des images sur le moniteur tel qu'installé par le personnel de service formé par Hologic.

L'ordinateur peut être fourni par Hologic ou un laboratoire peut fournir son propre ordinateur. Le personnel de service sur le terrain formé par Hologic installera la carte graphique de l'ordinateur dans le cadre de l'installation de la station de lecture. Les ordinateurs fournis par le laboratoire doivent respecter ou dépasser les caractéristiques minimales de la station de lecture. (Se reporter à la section « Caractéristiques de l'ordinateur de la station de lecture » à la page 1.6).

Une connexion réseau utilisant un câblage de catégorie 6 minimum connecte la station de lecture à un dispositif de mise en réseau. (Voir Figure 1-1-4.) Le dispositif de mise en réseau permet la communication avec le serveur de gestion des images Genius.

Remarque : Il incombe au client d'acheter et d'installer les quantités et les longueurs de câble Ethernet nécessaires pour mettre en réseau la station de lecture avec le système. La configuration de l'installation doit être programmée avant d'effectuer l'installation de l'appareil.

Réglage de la hauteur et de l'inclinaison du moniteur

Le moniteur de la station de lecture peut être relevé et abaissé. Il peut être incliné selon les préférences de la personne effectuant la lecture des images (lecteur). Se reporter aux instructions fournies par le fabricant du moniteur pour plus d'informations.

Incliner ou pivoter le moniteur.

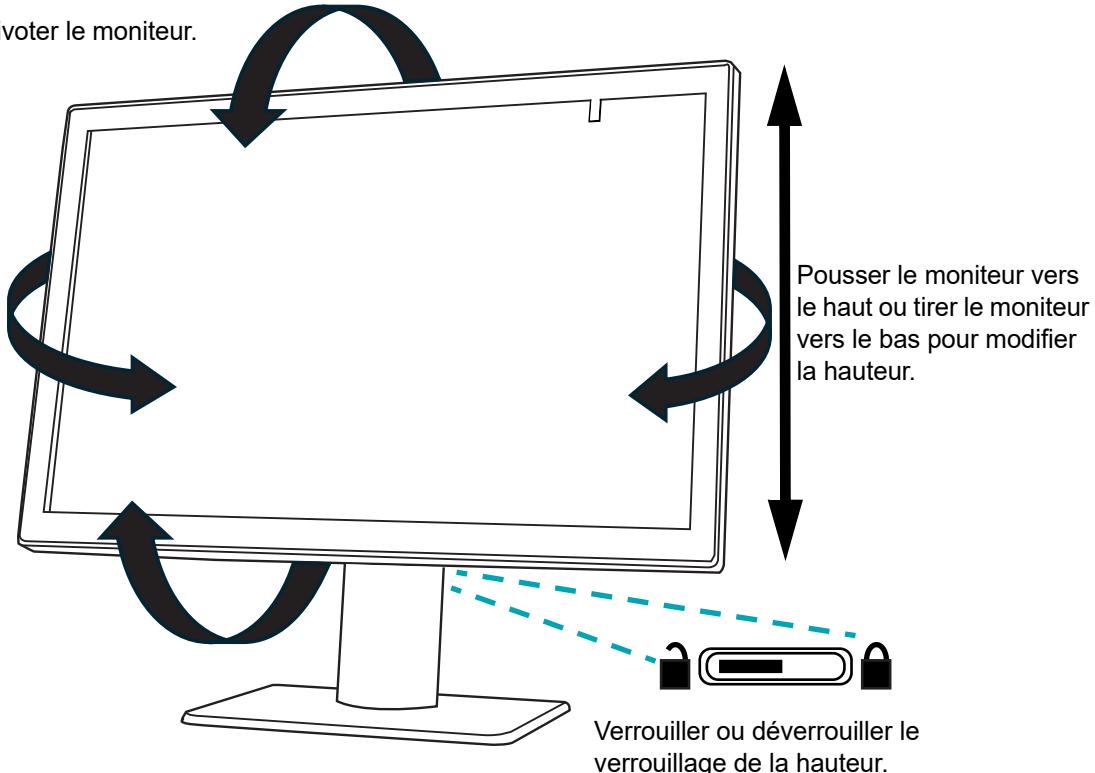


Figure 1-2-3 Ajuster la hauteur ou l'inclinaison

SECTION
F

MISE SOUS TENSION DE LA STATION DE LECTURE

AVERTISSEMENT : Prise reliée à la terre

Utiliser une prise mise à la masse à trois fils pour garantir un fonctionnement sûr de l'appareil.

Remarque : Tous les câbles d'alimentation doivent être branchés sur une prise reliée à la masse.
La déconnexion de la source d'alimentation s'effectue en retirant le câble d'alimentation.

1

Interrupteur d'alimentation du moniteur, sous le boîtier du compartiment des connecteurs

2

Interrupteur d'alimentation de l'ordinateur

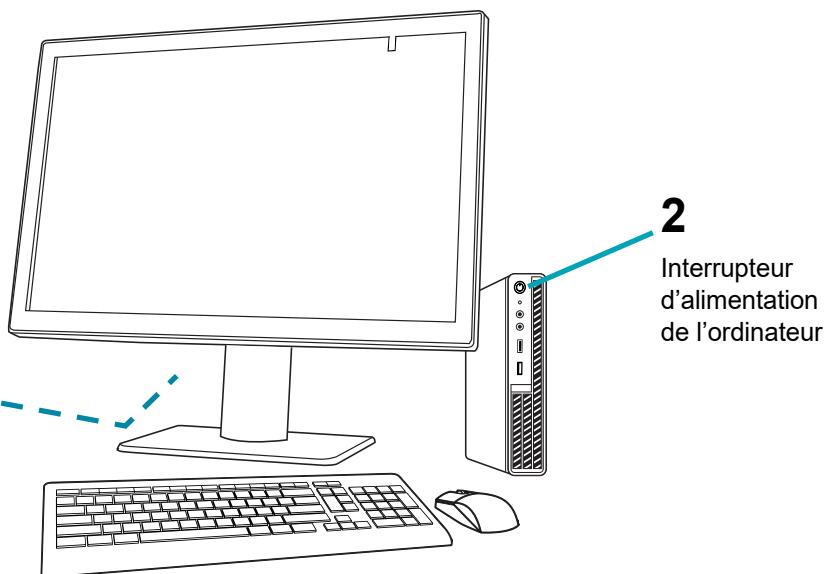


Figure 1-2-4 Interrupteurs d'alimentation

1. Appuyer sur le bouton d'alimentation de l'ordinateur. Laisser l'ordinateur et le moniteur s'initialiser. Se connecter à Windows, si cela est nécessaire dans l'établissement. Double-cliquer sur l'icône « Station de lecture Genius » sur le bureau de l'ordinateur pour lancer le logiciel de la station de lecture.

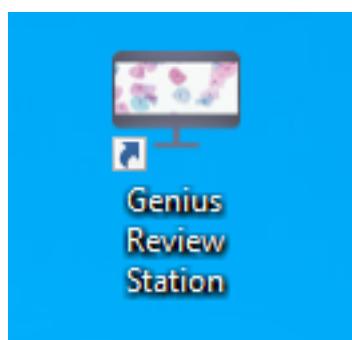


Figure 1-2-5 Lancement de l'application

2. L'application est lancée.



Figure 1-2-6 Lancer le logiciel de la station de lecture

Deux caractéristiques doivent être définies ou confirmées la première fois que la station de lecture est configurée. Il n'est pas nécessaire de les utiliser à chaque fois que la station de lecture est lancée pour accéder aux cas d'un serveur de gestion des images. Pour accéder aux cas à partir d'un autre serveur de gestion des images, une adresse IP différente doit être saisie sur la station de lecture. Les informations concernant l'adresse IP et la vitesse du réseau sont utiles pour résoudre les problèmes de communication.

Adresse IP et port

1. Sélectionner **Configurer la connexion au serveur**.

2

INSTALLATION

- Si les champs de l'adresse IP et du port sont vides, saisir l'adresse IP et le port du serveur de gestion des images. Si la station de lecture s'est précédemment connectée au serveur de gestion des images, l'adresse IP et le port utilisés la dernière fois sont affichés.

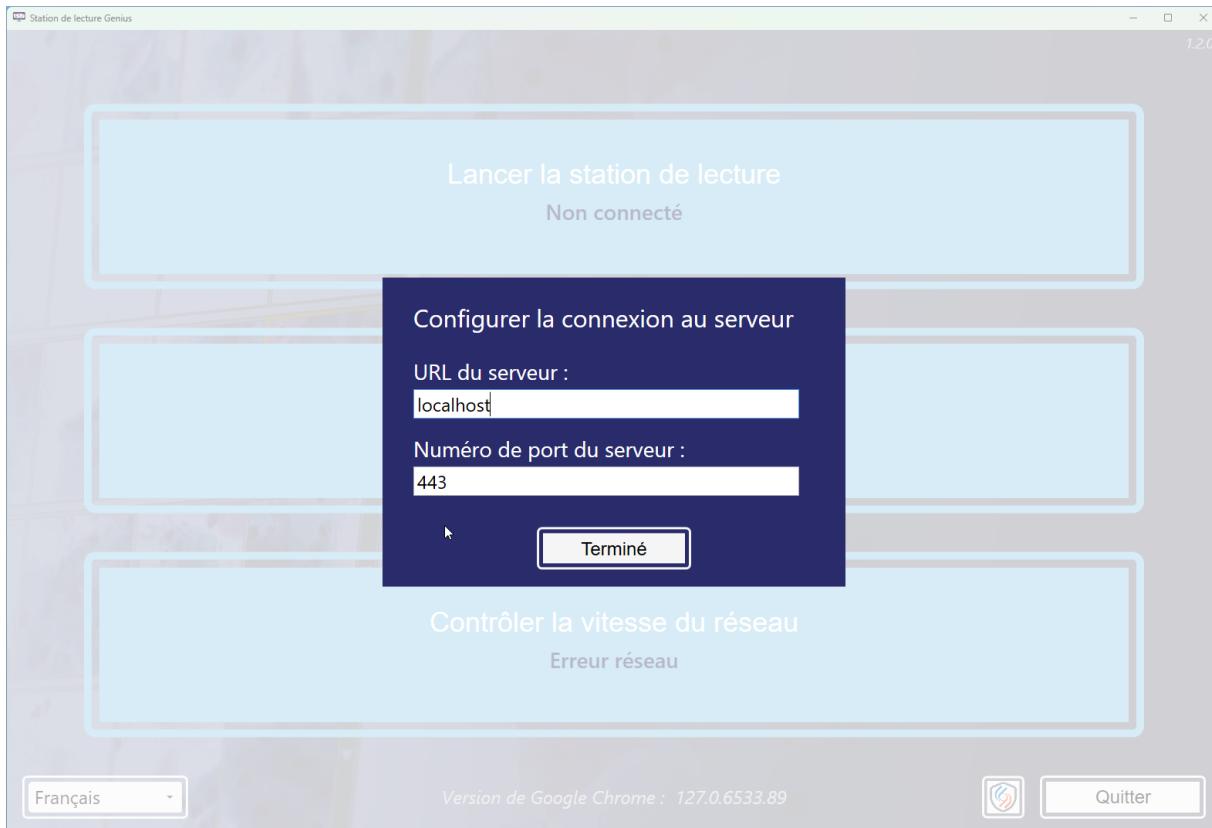


Figure 1-2-7 Saisir l'adresse IP du serveur

Vitesse du réseau

- Pour vérifier la vitesse de la connexion au serveur de gestion des images, sélectionner **Contrôler la vitesse du réseau**.
- Le logiciel de la station de lecture vérifie la vitesse de la connexion au serveur de gestion des images et affiche la vitesse dans la case.



Figure 1-2-8 Écran de démarrage de la station de lecture, exemple

Légende de Figure 1-2-8

(1)	Adresse IP
(2)	Vitesse du réseau

Lorsque la station de lecture est connectée à un réseau, l'écran affiche le mot « Prêt ». Sélectionner **Lancer le registre d'examens** pour lancer l'application de la station de lecture.

Ensuite, se connecter à l'application avec un nom d'utilisateur et un mot de passe. (Se reporter à la section « Écran de connexion » à la page 3.10.)

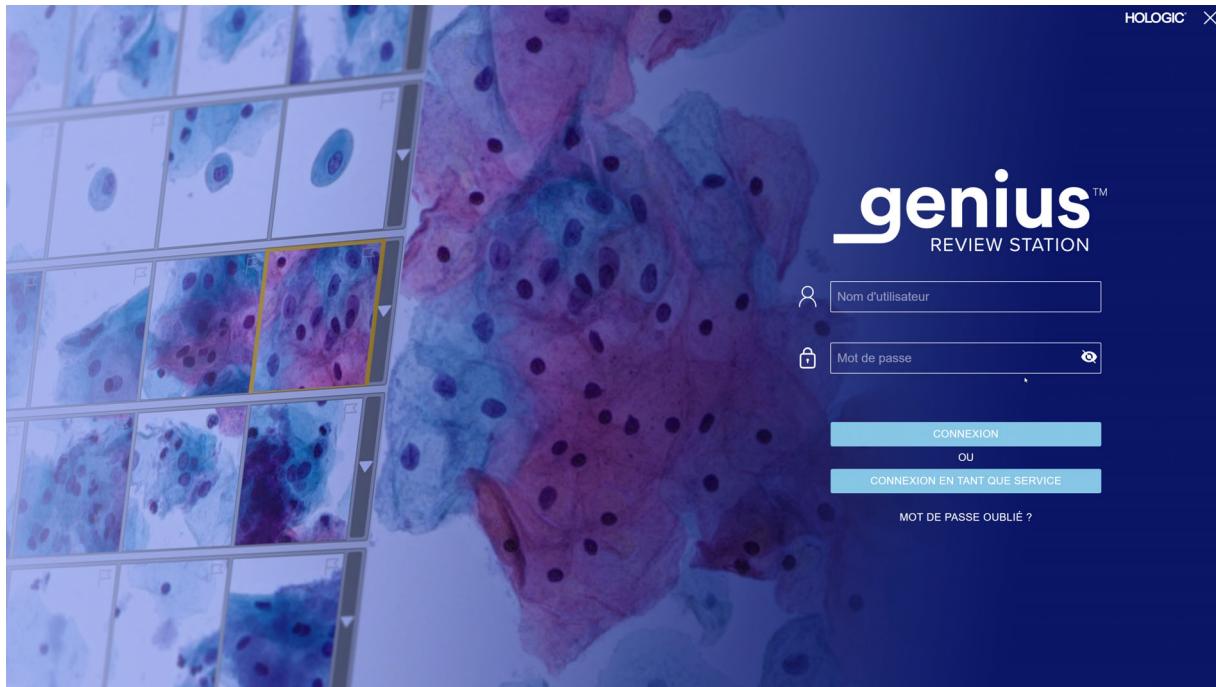


Figure 1-2-9 Écran de connexion

La station de lecture est prête à être utilisée lorsque le tableau de bord s'affiche (Figure 1-2-10).

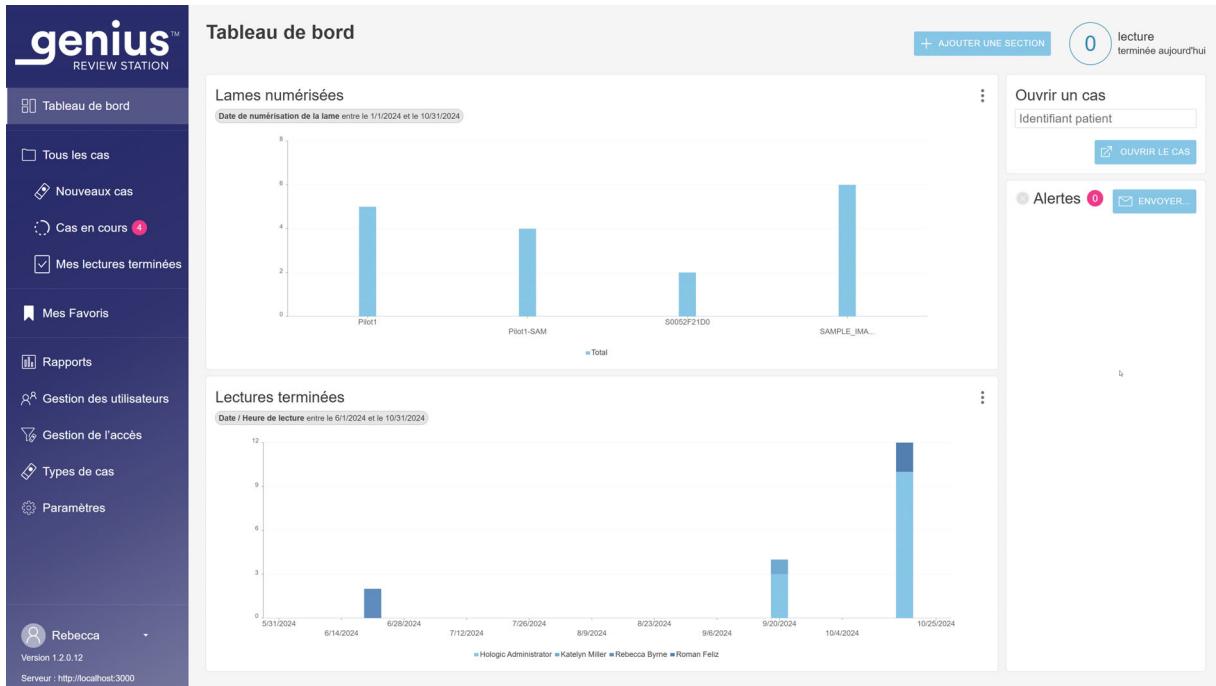


Figure 1-2-10 Tableau de bord de la station de lecture

SECTION G

CONSERVATION ET MANIPULATION APRÈS L'INSTALLATION

La station de lecture peut être stockée à l'endroit où elle a été installée. Lorsqu'elle n'est pas utilisée, la station de lecture peut être laissée sous tension. Respecter la politique du laboratoire en matière de manipulation du matériel informatique.

SECTION
H

ARRÊT DU SYSTÈME

Arrêt normal

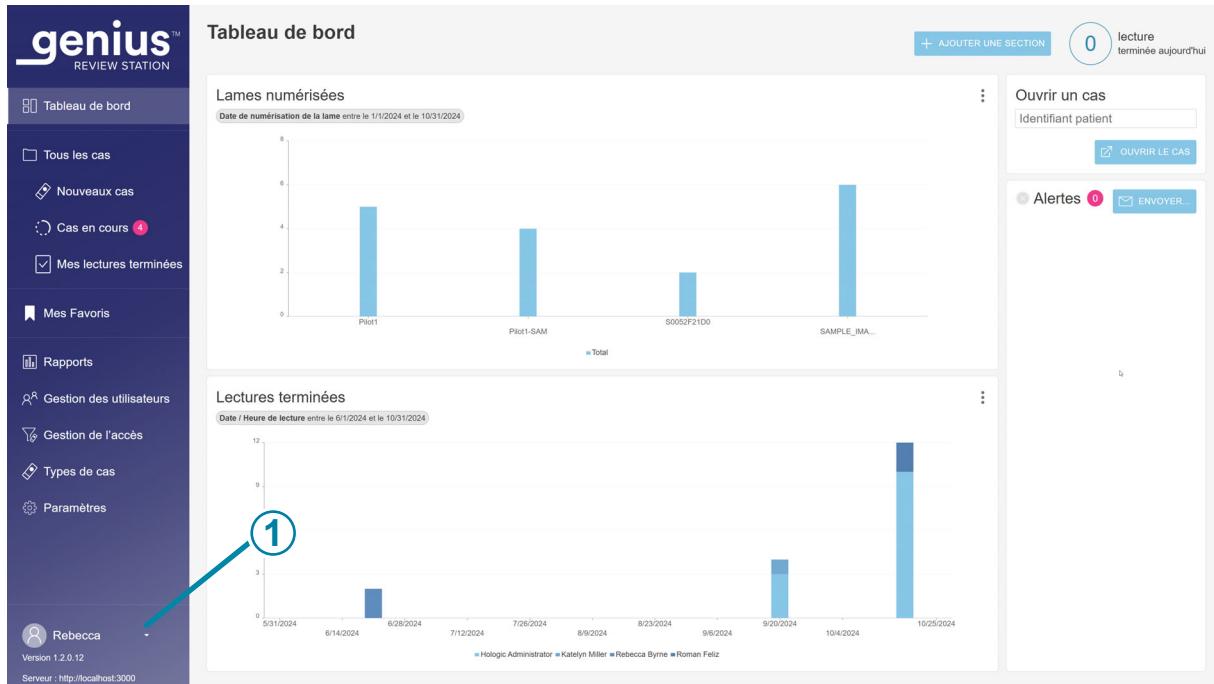


Figure 1-2-11 Quitter l'application

Légende de Figure 1-2-11

①

Quitter. Cliquer sur la flèche située à côté du nom pour afficher la commande **Quitter**.

Il est important d'arrêter le système en respectant l'ordre correct.

Pour arrêter la station de lecture :

1. Cliquer sur son nom en bas de la barre de menus à gauche pour quitter l'application de la station de lecture.

Remarque : Pour quitter l'application de la station de lecture depuis l'écran de connexion, cliquer sur le « x » en haut à droite de l'écran.

2. Ensuite, sélectionner **Quitter** dans la fenêtre.



Figure 1-2-12 Quitter l'application de lancement

Légende de Figure 1-2-12

①

Bouton **Quitter**

3. Arrêter Windows. L'ordinateur et le moniteur vont s'éteindre.
4. Si nécessaire, pour se déconnecter complètement de la source d'alimentation, débrancher les câbles d'alimentation des prises.

Arrêt prolongé

Si l'appareil doit être arrêté pendant une période prolongée ou être mis hors service, l'arrêter comme décrit dans la section Arrêt normal. Couper totalement l'alimentation en débranchant le câble d'alimentation du moniteur et celui de l'ordinateur de leurs prises.

3. Interface utilisateur

3. Interface utilisateur

Chapitre trois

Interface utilisateur

SECTION
A

PRÉSENTATION

La station de lecture Genius est utilisée pour lire les images créées par l'imageur numérique Genius.

L'utilisateur peut définir certaines préférences d'utilisateur pour la station de lecture Genius. L'utilisateur interagit avec le système via un clavier, une souris et un lecteur de codes-barres en option.

Il existe quatre rôles d'utilisateur pour la station de lecture : un rôle de technicien de laboratoire, un rôle de lecteur, un rôle de gestionnaire et un rôle d'administrateur. Les différents rôles d'utilisateur ont des autorisations différentes pour des fonctions différentes. Ces instructions décrivent toutes les fonctionnalités de la station de lecture.

Se reporter à la Figure 1-3-1 pour une présentation des options du flux de travail.

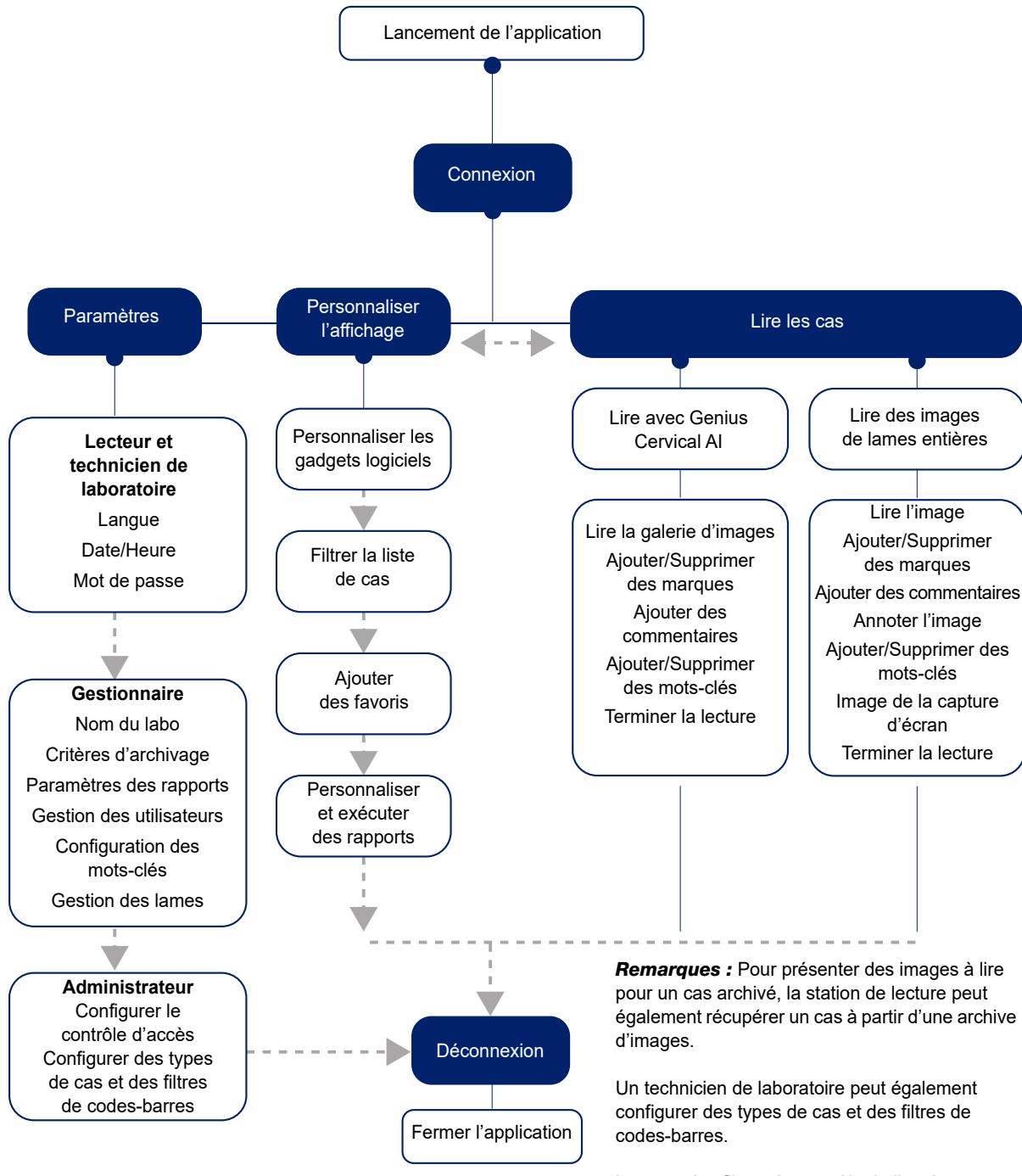


Figure 1-3-1 Vue d'ensemble des fonctions de la station de lecture

Tableau 3.1 énumère les fonctions de la station de lecture disponibles avec les différents rôles d'utilisateur. Ce chapitre présente les modules de l'interface utilisateur de la station de lecture et en décrit l'utilisation. Il est recommandé aux utilisateurs de se familiariser avec les sujets de ce chapitre avant d'utiliser la plateforme.

Contenu de ce chapitre :

Connexion	3.7
• Connexion normale	3.7
• Nom d'utilisateur ou mot de passe oublié	3.11
Présentation de l'affichage	3.11
• Barre de menus et listes de cas	3.13
Paramètres	3.18
• Gestion des utilisateurs	3.35
• Listes de cas	3.41
Personnaliser l'affichage	3.50
• Personnaliser les applications du tableau de bord	3.50
• Listes de cas	3.57
• Filtres des données	3.66
• Déconnexion	3.69
• Alertes	3.70
Favoris	3.73
• Configuration des favoris	3.73
• Utilisation des favoris	3.73
Rapports	3.74
• Rapports standard	3.74

Ces instructions décrivent l'interface utilisateur selon l'ordre dans lequel les fonctions apparaissent sur la station de lecture. Les groupes de laboratoires dont le site sert de centre de numérisation pour des sites de lecture satellites devraient envisager de configurer les filtres de contrôle d'accès avant de configurer des utilisateurs et d'autres paramètres, tels que des mots-clés. Se reporter à la section « Filtres de contrôle d'accès » à la page 3.43.

Avant de numériser des lames autres que les frottis ThinPrep sur l'imageur numérique, les types de cas doivent être configurés sur la station de lecture. Se reporter à la section « Types de cas » à la page 3.41.

Tableau 3.1 Autorisations par rôle d'utilisateur

	Lecteur	Gestionnaire	Administrateur	Technicien de laboratoire
Se connecter à une station de lecture	✓	✓	✓	✓
Modifier le mot de passe	✓	✓	✓	✓
Personnaliser les applications du tableau de bord	✓	✓	✓	✓
Définir la langue, la date et l'heure	✓	✓	✓	✓
Configurer et utiliser des favoris	✓	✓	✓	✓
Appliquer un mot-clé à des cas dans la liste des cas	✓	✓	✓	✓
Appliquer un mot-clé aux cas lors de la lecture des cas	✓	✓	✓	✓
Sélectionner plusieurs cas dans la liste des cas	✓	✓	✓	✓
Se connecter à une station de lecture à partir d'un imageur numérique	✓	✓	✓	✓
Supprimer une alerte envoyée à un seul destinataire	✓	✓	✓	✓
Exécuter des rapports sur les erreurs système de l'imageur	✓	✓	✓	✓
Exécuter des rapports sur les événements de lames	✓	✓	✓	✓
Exécuter des rapports sur les données de lames	✓	✓	✓	✓
Configurer et exécuter des rapports personnalisés	✓	✓	✓	✓
 La fonction est disponible pour ce rôle d'utilisateur.				
 La fonction est disponible pour ce rôle d'utilisateur. Les informations sont limitées par des filtres de contrôle de l'accès.				
 Un laboratoire doit avoir un utilisateur avec un rôle d'administrateur pour cette fonction.				
 Un gestionnaire joue ce rôle si le laboratoire n'utilise pas de filtres de contrôle de l'accès.				
 Un utilisateur ayant ce rôle ne peut pas effectuer cette action ou la réalisation de l'action ne donne aucun résultat.				

Tableau 3.1 Autorisations par rôle d'utilisateur

	Lecteur	Gestionnaire	Administrateur	Technicien de laboratoire
Exécuter des rapports sur l'utilisation du système	✓	✓	✓	✓
Activer et désactiver l'accès SecureLink à la station de lecture	✓	✓	✓	✓
Lire les cas	➡	➡	✓	Lecture seule
Afficher un cas de la station de lecture à partir d'un imageur numérique	Lecture seule	Lecture seule	Lecture seule	Lecture seule
Filtrer et rechercher dans la liste de cas	➡	➡	✓	➡
Exécuter des rapports sur les messages d'information	➡	➡	✓	➡
Exécuter des rapports sur la charge de travail des cytotechniciens pour la charge de travail et l'historique (exécuter des rapports sur soi-même)	✓	✓	✓	✗
Exécuter des rapports sur la charge de travail des lecteurs pour la charge de travail et l'historique (exécuter des rapports sur soi-même)	✓	✓	✓	✗
Inclure des données vous concernant dans une application	✓	✓	✓	✗
Définir le nombre maximum d'entrées par rapport	✗	✓	✓	✗
Configurer de nouveaux mots-clés à utiliser par le laboratoire	✗	✓	✓	✗
Récupérer un cas en cours pour vous-même	✗	➡	✓	✗
Supprimer un cas qui n'a pas été lu	✗	➡	✓	✓
Réinitialiser un cas en cours sur le nouvel état	✗	➡	✓	✗
 La fonction est disponible pour ce rôle d'utilisateur.				
 La fonction est disponible pour ce rôle d'utilisateur. Les informations sont limitées par des filtres de contrôle de l'accès.				
 Un laboratoire doit avoir un utilisateur avec un rôle d'administrateur pour cette fonction.				
 Un gestionnaire joue ce rôle si le laboratoire n'utilise pas de filtres de contrôle de l'accès.				
 Un utilisateur ayant ce rôle ne peut pas effectuer cette action ou la réalisation de l'action ne donne aucun résultat.				

Tableau 3.1 Autorisations par rôle d'utilisateur

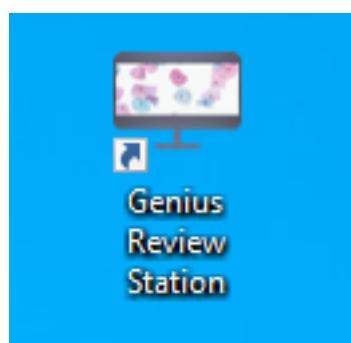
	Lecteur	Gestionnaire	Administrateur	Technicien de laboratoire
Réinitialiser le mot de passe d'un autre utilisateur	🚫	✅	✓	🚫
Exécuter des rapports sur la charge de travail des cytotechniciens pour plusieurs cytotechniciens	🚫	✅	✓	🚫
Exécuter des rapports sur la charge de travail et l'historique des lecteurs pour plusieurs lecteurs	🚫	✅	✓	🚫
Contrôler l'accès des utilisateurs au sein d'un filtre de contrôle de l'accès	🚫	✅	✓	🚫
Inclure des données concernant d'autres personnes dans une application	🚫	✅	✓	🚫
Envoyer une alerte (pas une demande de réinitialisation du mot de passe)	🚫	✅	✓	🚫
Définir le nom du laboratoire	🚫	👤	✓	🚫
Définir les paramètres d'archivage	🚫	👤	✓	🚫
Définir les paramètres de gestion des lames	🚫	👤	✓	🚫
Modifier ou supprimer les mots-clés à utiliser par le laboratoire	🚫	👤	✓	🚫
Exécuter des rapports sur l'historique des comptes d'utilisateurs	🚫	👤	✓	🚫
Configurer de nouveaux utilisateurs avec des noms d'utilisateur et des mots de passe. Désactiver les anciens utilisateurs.	🚫	✅ 👤	✓	🚫
Supprimer les alertes envoyées à tous les administrateurs	🚫	🚫	✓	🚫
Configurer les types de cas personnalisés	🚫	🚫	✓	✓
	La fonction est disponible pour ce rôle d'utilisateur.			
	La fonction est disponible pour ce rôle d'utilisateur. Les informations sont limitées par des filtres de contrôle de l'accès.			
	Un laboratoire doit avoir un utilisateur avec un rôle d'administrateur pour cette fonction.			
	Un gestionnaire joue ce rôle si le laboratoire n'utilise pas de filtres de contrôle de l'accès.			
	Un utilisateur ayant ce rôle ne peut pas effectuer cette action ou la réalisation de l'action ne donne aucun résultat.			

Tableau 3.1 Autorisations par rôle d'utilisateur

	Lecteur	Gestionnaire	Administrateur	Technicien de laboratoire
Configurer les filtres de contrôle de l'accès	🚫	🚫	✅	🚫
Exécuter les rapports sur l'utilisation de l'historique des profils de numérisation	🚫	🚫	✅	🚫
Activer et désactiver la messagerie Genius Event Bridge	🚫	🚫	✅	🚫
Activer et désactiver l'accès SecureLink à un serveur de gestion des images Genius	🚫	🚫	✅	🚫
	La fonction est disponible pour ce rôle d'utilisateur.			
	La fonction est disponible pour ce rôle d'utilisateur. Les informations sont limitées par des filtres de contrôle de l'accès.			
	Un laboratoire doit avoir un utilisateur avec un rôle d'administrateur pour cette fonction.			
	Un gestionnaire joue ce rôle si le laboratoire n'utilise pas de filtres de contrôle de l'accès.			
	Un utilisateur ayant ce rôle ne peut pas effectuer cette action ou la réalisation de l'action ne donne aucun résultat.			

SECTION
B**CONNEXION****Connexion normale**

- Depuis le bureau de Windows, cliquer deux fois sur l'icône « Station de lecture Genius » si elle n'est pas déjà en cours d'exécution.

**Figure 1-3-2 Lancement de l'application depuis le bureau de l'ordinateur**

2. L'application est lancée.



Figure 1-3-3 Lancer le logiciel de la station de lecture

- Si l'affichage de l'écran est dans une langue autre que celle souhaitée, sélectionner le nom de la langue dans la liste en bas à gauche. Les écrans de lancement de la station de lecture conservent le dernier paramètre de langue utilisé.

Si plus d'une langue est parlée dans le laboratoire, la langue devra peut-être être réinitialisée pour l'écran de connexion.



Figure 1-3-4 Sélection de la langue lors du lancement de l'application (facultatif)

3. Sélectionner **Lancer la station de lecture**.
4. L'application de la station de lecture s'ouvre.

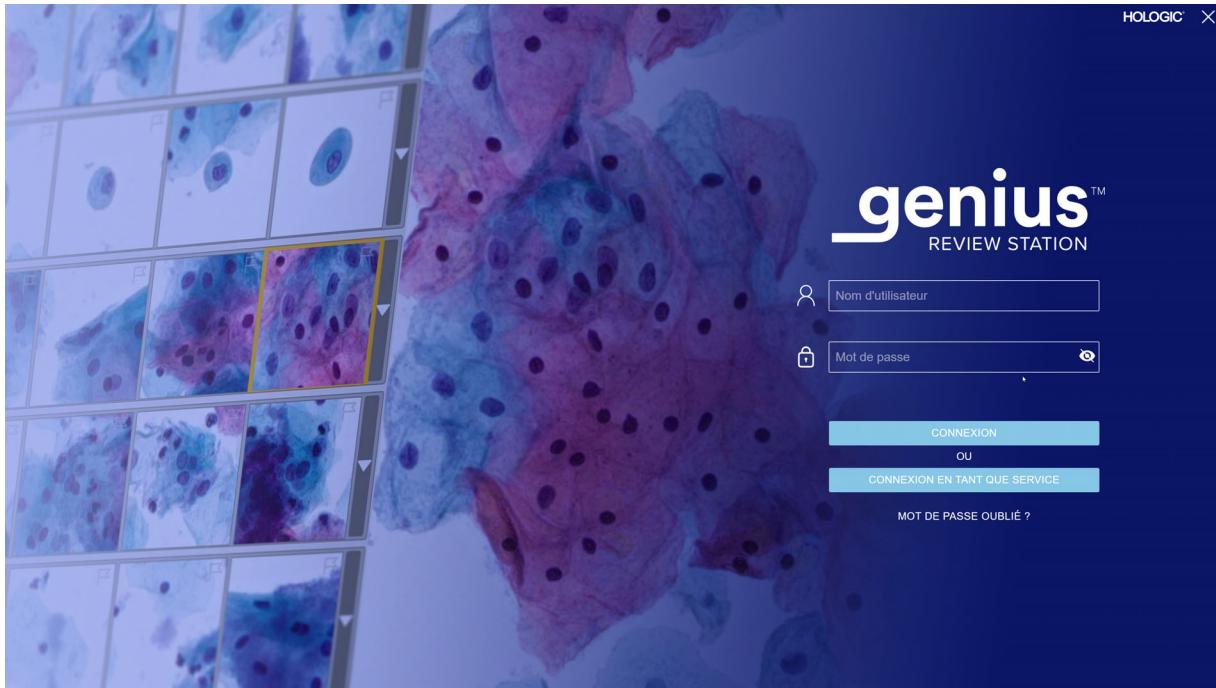


Figure 1-3-5 Écran de connexion

Un utilisateur avec un compte utilisateur valide peut se connecter à n'importe quelle station de lecture connectée au même serveur de gestion des images.

Lorsque l'écran de connexion s'affiche, saisir son nom d'utilisateur et son mot de passe.

- Dans le cadre de l'installation de la station de lecture, le personnel de service sur le terrain formé par Hologic configurera un nom d'utilisateur et un mot de passe d'administrateur ou de gestionnaire. L'administrateur ou le gestionnaire pourra ensuite configurer des lecteurs et des gestionnaires supplémentaires pour la station de lecture. Un utilisateur a besoin d'un nom d'utilisateur et d'un mot de passe pour pouvoir se connecter.

Remarque : Hologic recommande de configurer au moins un utilisateur dans le laboratoire avec un rôle d'administrateur.

Remarque : Un bouton Hologic Service Login (Connexion de service Hologic) est à la disposition du personnel de service formé par Hologic et est protégé par un mot de passe.

Se reporter à la section « Mot de passe » à la page 3.20 pour plus d'informations sur la configuration des noms d'utilisateur et des mots de passe.

Remarque : Un utilisateur peut se connecter à la station de lecture Genius à partir d'un imageur numérique Genius. Cela permet à un technicien de laboratoire de prévisualiser la qualité de numérisation si nécessaire. La lecture diagnostique des cas à partir de l'affichage d'un imageur numérique de la station de lecture n'est pas autorisée. Les utilisateurs de l'imageur numérique ont un affichage en « lecture seule » des images du cas.

L'écran de connexion comporte un bouton permettant d'établir une connexion SecureLink avec la station de lecture. Se reporter à la section « Session d'accès à distance pour l'ordinateur de la station de lecture Genius » à la page 5.5 pour de plus amples informations.

Nom d'utilisateur ou mot de passe oublié

Si un lecteur oublie un mot de passe, utiliser la station de lecture pour avertir un gestionnaire du laboratoire.

1. Saisir un nom d'utilisateur ou une adresse courriel et sélectionner « Informer le gestionnaire ».

Remarque : Si un gestionnaire n'a pas enregistré l'adresse courriel dans le compte utilisateur d'un lecteur, la station de lecture ne reconnaîtra pas que l'adresse courriel appartient à ce compte utilisateur.

2. La station de lecture envoie une alerte à la station de lecture du gestionnaire pour réinitialiser le mot de passe de cet utilisateur.

Remarques : Si l'utilisateur sélectionne à nouveau « Informer le gestionnaire », un message apparaît à l'écran, confirmant qu'une notification a déjà été envoyée au gestionnaire. Le gestionnaire peut réinitialiser le mot de passe sur un mot de passe temporaire.

Si la station de lecture est laissée inactive pendant 30 minutes, elle déconnecte l'utilisateur. L'utilisateur devra saisir son mot de passe pour continuer à utiliser la station de lecture. Si cet utilisateur avait un cas ouvert, la station de lecture change le statut du cas en « En cours » lorsque la station de lecture déconnecte l'utilisateur.

Si un utilisateur saisit plusieurs fois un mot de passe incorrect, le compte utilisateur sera temporairement verrouillé après la cinquième tentative. La station de lecture envoie une alerte à tous les gestionnaires du réseau de la station de lecture. Pour les laboratoires utilisant des filtres de contrôle d'accès, la notification est envoyée aux gestionnaires ayant le même filtre de contrôle d'accès que l'utilisateur. Un gestionnaire ou un administrateur devra déverrouiller le compte. Se reporter à la section « Modifier un compte utilisateur » à la page 3.40.

3. Se connecter en utilisant le mot de passe temporaire, puis réinitialiser le mot de passe. Le nouveau mot de passe doit répondre aux conditions requises concernant les mots de passe. Se reporter à la section « Mot de passe » à la page 3.20 pour connaître les conditions requises s'appliquant au nouveau mot de passe.

SECTION

C

PRÉSENTATION DE L'AFFICHAGE

La station de lecture comporte certains éléments qui sont toujours affichés et certains qui peuvent être personnalisés pour chaque utilisateur. Les fonctionnalités pour la personnalisation de l'affichage sur la station de lecture sont décrites dans la section « Personnaliser l'affichage » à la page 3.50.

Une fois connecté, la station de lecture affiche le tableau de bord. La Figure 1-3-6 présente un tableau de bord type :



Figure 1-3-6 Tableau de bord de la station de lecture

Légende de Figure 1-3-6

(1)	Barre de menus sur la gauche. Cliquer sur un élément de la barre de menus pour le sélectionner.
(2)	Volet central de l'écran de la station de lecture
(3)	Section informative à droite. Cette section fournit des détails sur le contenu sélectionné dans la partie centrale pour certains des éléments des menus.
(4)	La couleur plus claire dans la barre de menus indique que l'affichage actuel correspond à l'affichage du tableau de bord. Le tableau de bord donne un aperçu des données relatives aux cas. Cet aperçu peut être personnalisé par l'utilisateur.

Légende de Figure 1-3-6

5	Cette partie de la barre de menus permet de naviguer parmi : Les listes de cas affichées dans des groupes standard et personnalisables. Se reporter à la page 3.57. Mes Favoris qui peuvent être personnalisés pour chaque utilisateur. Se reporter à la page 3.73. Rapports. Se reporter à la page 3.74. Les paramètres de gestion des utilisateurs (disponibles pour les utilisateurs ayant une fonction de gestionnaire ou d'administrateur). Se reporter à la page 3.35. Paramètres de gestion de l'accès (disponibles uniquement pour les utilisateurs ayant une fonction d'administrateur). Se reporter à la page 3.35. Les paramètres Type de cas (disponibles pour les utilisateurs ayant un rôle de technicien de laboratoire ou d'administrateur). Se reporter à la section « À propos des types de cas personnalisés » à la page 3.43. Les paramètres qui peuvent être personnalisés pour chaque utilisateur. Se reporter à la page 3.19.
6	Le prénom et le nom de l'utilisateur. Utiliser la flèche vers le bas pour accéder à l'écran de déconnexion.
7	Le numéro de version du logiciel de la station de lecture.
8	L'URL hébergeant le logiciel de la station de lecture. En fonction de la configuration du système, l'URL peut être affichée sous forme d'adresse IP ou de nom de domaine.
9	Une barre de défilement est disponible si une station de lecture est personnalisée avec une longue liste de filtres personnalisés.

Barre de menus et listes de cas

La barre de menus sur la gauche de la station de lecture affiche toujours les listes de cas en quatre groupes : Tous les cas, Nouveaux cas, Cas en cours et Mes lectures terminées.

Cliquer sur la liste de cas dans la barre de menus à gauche et le volet central affichera une liste de cas. La Figure 1-3-7 présente l'affichage d'une liste de cas type :

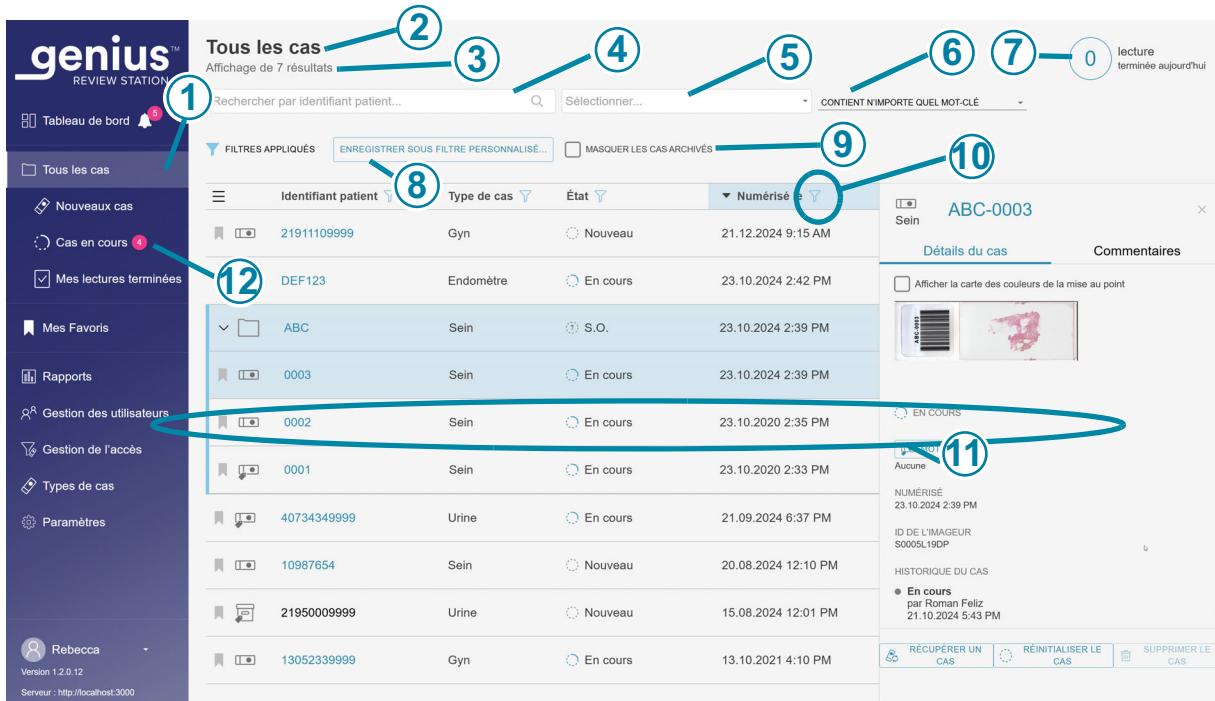


Figure 1-3-7 Liste de cas type (tous les cas sélectionné dans cet exemple, affichage administrateur)

Légende de Figure 1-3-7

①	La couleur plus claire dans la barre de menus indique que l'affichage actuel correspond à l'affichage de tous les cas .
②	Le nom de la liste de cas
③	Le nombre total de cas dans la liste
④	Un champ de recherche pour rechercher un identifiant patient
⑤	Un champ de recherche pour rechercher tous les cas qui ont le même mot-clé. La recherche peut porter sur plusieurs mots-clés.

Légende de Figure 1-3-7

(6)	<p>Une option pour les critères de recherche avec plusieurs mots-clés.</p> <p>L'option « Contient tous les mots-clés » permet de rechercher les cas associés à une combinaison des mots-clés sélectionnés.</p> <p>L'option « Contient au moins un mot-clé » permet de rechercher n'importe quel cas associé à un ou plusieurs des mots-clés sélectionnés.</p> <p>Se reporter à la section « Rechercher par mot-clé » à la page 3.58.</p> <p>Si aucune sélection n'est faite, la valeur par défaut est d'inclure tous les cas, avec ou sans mots-clés.</p>
(7)	<p>Le nombre de cas terminés par ce lecteur aujourd'hui</p> <p>Remarque : Cela représente le nombre de cas où ce lecteur a cliqué sur le bouton Terminer la lecture sur une station de lecture aujourd'hui.</p>
(8)	<p>Les filtres appliqués décrivent comment les données affichées dans la partie centrale ont été filtrées.</p>
(9)	<p>Une case à cocher pour masquer les cas archivés dans la liste de cas. Lorsque cette case est cochée, les cas archivés ne seront pas affichés dans la liste.</p>
(10)	<p>Icône du filtre (se reporter à la section « Filtres des données » à la page 3.66)</p>
(11)	<p>Données de cas : les données dans chaque ligne décrivent un seul cas.</p>
(12)	<p>Bulle rose : ceci indique le nombre de cas dont la lecture est en cours pour ce lecteur.</p>

3

INTERFACE UTILISATEUR

Pour chaque cas de la liste (chaque ligne de la liste), chaque colonne de la liste contient des informations :

	Identifier patient	Type de cas	État	Numérisé le	Dernière lecture	Lu par
1	21911109999	Gyn	En cours	21.12.2024 9:15 AM	28.08.2024 1:11 PM	Robert Colley
2	DEF123	Endomètre	Lu	23.10.2024 2:42 PM	4.07.2024 4:22 PM	Carly Jackson + 1
3	ABC	Sein	S.O.	23.10.2024 2:39 PM	S.O.	S.O.
4	0003	Sein	Nouveau	23.10.2024 2:39 PM	S.O.	S.O.
5	40734349999	Urine	Nouveau	23.10.2020 2:35 PM	S.O.	S.O.
6	0004	Sein	En cours	21.09.2024 6:37 PM	22.09.2024 1:05 PM	Hologic Administrator + 2
7	10987654	Sein	Nouveau	20.08.2024 12:10 PM	28.06.2024 11:44 AM	Rebecca Byrne
8	21950009999	Endomètre	En cours	15.08.2024 12:01 PM	4.07.2024 4:11 PM	Rebecca Byrne
	13052339999	Gyn	En cours	13.10.2021 4:10 PM	6.02.2025 11:37 AM	Rebecca Byrne

Figure 1-3-8 Liste de cas type (Tous les cas sélectionné dans cet exemple)

Légende de Figure 1-3-8

(1)	<p>Icône des favoris (se reporter à la section « Favoris » à la page 3.73)</p> <p>Une icône des favoris vide indique qu'un cas ne fait pas partie des favoris.</p> <p>Une icône des favoris pleine indique qu'un cas fait partie des favoris.</p>
(2)	<p> Icône de lame : un cas marqué de l'icône de lame est un cas composé d'une lame disponible sur la station de lecture et qui n'a pas été archivé.</p> <p> Icône Mot-clé : un lecteur a appliqué un mot-clé à ce cas.</p> <p> Icône Dossier : un cas composé de plusieurs lames regroupées ensemble avec un ID principal</p> <p> Icône Archivé : un cas marqué de l'icône Archivé a été archivé. (Se reporter à la section « Archivage » à la page 3.24.) Lorsqu'un cas archivé est en cours de récupération, des flèches bleues s'affichent sur l'icône des archives.</p>

Légende de Figure 1-3-8

(3)	Identifiant patient d'un cas : un clic sur l'identifiant patient d'un cas affiche les images correspondant à ce cas.
(4)	Type de cas : gynécologique ou un type de cas défini par le laboratoire. Se reporter à la section « À propos des types de cas personnalisés » à la page 3.43.
(5)	Statut : le statut est Nouveau, En cours ou Lu
(6)	La date à laquelle la ou les lames du cas ont été numérisées sur l'imageur numérique Genius
(7)	La date la plus récente à laquelle le cas a été lu sur la station de lecture
(8)	Le nom du lecteur qui a réalisé la lecture la plus récente du cas sur une station de lecture

SECTION
D

PARAMÈTRES

Utiliser les écrans Paramètres pour personnaliser les options sur la station de lecture. Sélectionner **Paramètres** dans la barre de menus à gauche pour définir ou modifier :

- la langue, le format de date, le format horaire (les paramètres régionaux) pour l'affichage des informations,
- le mot de passe,

Un utilisateur ayant une fonction de gestionnaire ou d'administrateur peut utiliser les sélections figurant dans **Paramètres** pour définir ou modifier également :

- le nom du laboratoire
- les critères d'archivage
- les critères de gestion des lames
- le nombre maximum d'entrées par rapport
- les mots-clés disponibles pour les lecteurs
- les priviléges utilisateur

Un utilisateur ayant une fonction d'administrateur peut utiliser les sélections figurant dans **Paramètres** pour définir ou modifier aussi les éléments suivants :

- filtres de contrôle d'accès
- autorisation d'activer la messagerie Genius Events Bridge
- autorisation d'accès à distance pour le serveur Genius de gestion des images

Pour modifier les paramètres, l'utilisateur doit cliquer sur **Enregistrer** pour appliquer le paramètre. Si des modifications sont apportées, mais qu'elles ne sont pas enregistrées, un message demandant de confirmer si les modifications doivent être annulées s'affiche. Cliquer sur **Ignorer** pour annuler les modifications et conserver le paramètre actuel ou cliquer sur **Annuler** pour revenir à l'écran Paramètres.

Paramètres régionaux

(Tous les utilisateurs)

Selectionner la langue, le format de date et le format horaire pour la station de lecture. Ces paramètres sont associés à un nom d'utilisateur et, une fois définis, ils seront conservés jusqu'à ce que l'utilisateur les modifie.

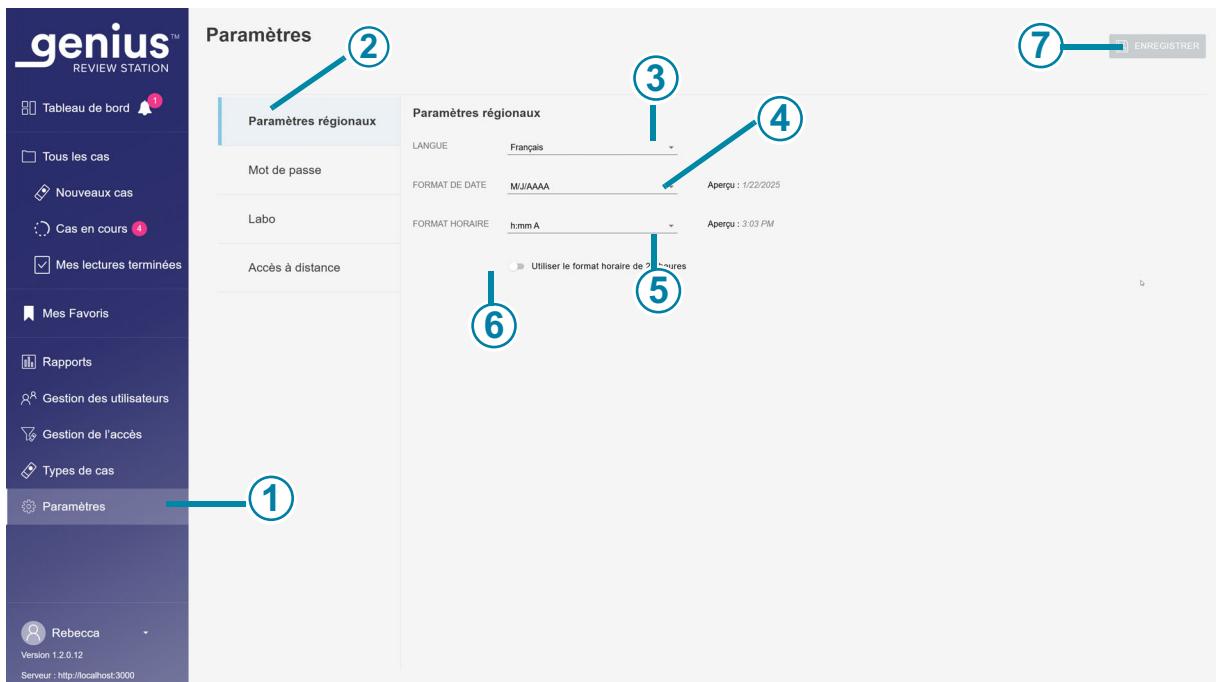


Figure 1-3-9 Définition de la langue, du format de date et du format horaire

Légende de Figure 1-3-9

①	La couleur plus claire dans la barre de menus indique que le menu Paramètres est sélectionné.
②	La couleur bleue dans la liste des paramètres indique que les paramètres régionaux sont sélectionnés.
③	Langue Sélectionner une langue. Pour changer la langue affichée sur l'interface utilisateur de l'écran d'affichage, cliquer sur la flèche à droite du nom de la langue actuelle pour afficher la liste complète des langues. Cliquer sur le nom d'une langue pour la sélectionner.

Légende de Figure 1-3-9

(4)	Format de date Sélectionner le format de date. Pour changer le format de date utilisé sur l'écran d'affichage et dans les rapports, cliquer sur la flèche à droite du format de date actuel pour afficher les options disponibles. Cliquer sur un format de date pour le sélectionner. L'aperçu du format de date affiche la date du jour au format sélectionné.
(5)	Format horaire Sélectionner le format horaire. Pour changer le format horaire utilisé sur l'écran d'affichage et dans les rapports, cliquer sur la flèche à droite du format horaire actuel pour afficher les options disponibles. Cliquer sur un format horaire pour le sélectionner. L'aperçu du format horaire affiche l'heure actuelle au format sélectionné.
(6)	Format horaire de 24 heures Pour exprimer l'heure au format 24 heures, déplacer le curseur vers la droite. Pour utiliser le format 12 heures, déplacer le curseur vers la gauche.
(7)	Enregistrer Pour enregistrer les sélections, cliquer sur le bouton Enregistrer .

Mot de passe**(Tous les utilisateurs)**

Chaque compte utilisateur est protégé par un mot de passe. La première fois qu'un utilisateur se connecte, le mot de passe est un mot de passe temporaire attribué par un gestionnaire. La première fois qu'un utilisateur se connecte, il doit remplacer ce mot de passe temporaire par un mot de passe différent.

Les mots de passe expirent et doivent être modifiés tous les 90 jours. Si un utilisateur saisit un mot de passe expiré, la station de lecture affiche l'écran Mot de passe expiré pour que l'utilisateur puisse modifier le mot de passe.

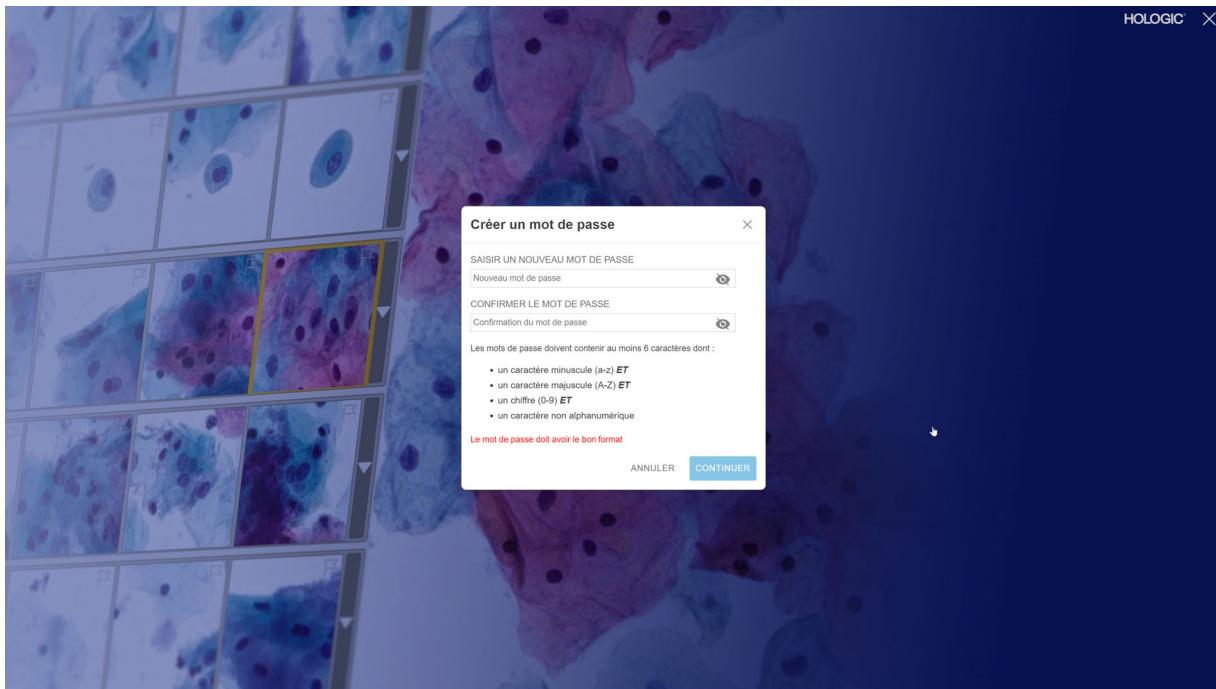


Figure 1-3-10 Réinitialiser un mot de passe expiré

L'utilisateur peut modifier à tout moment le mot de passe sur l'écran Paramètres.

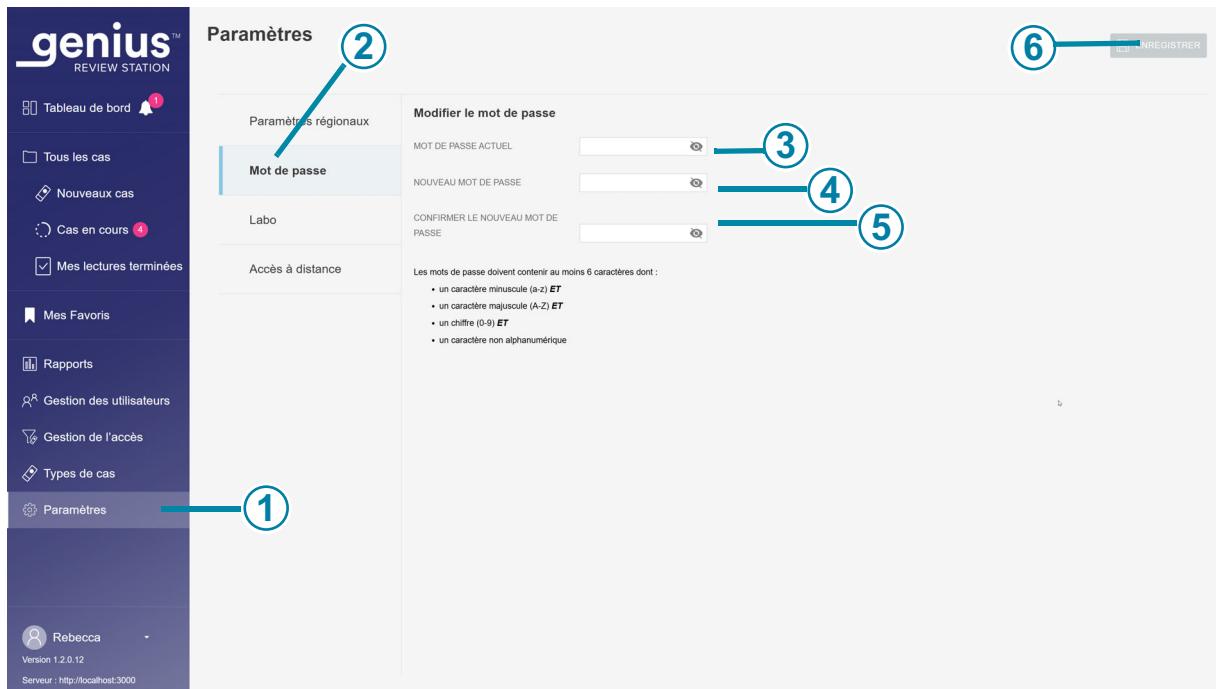


Figure 1-3-11 Modifier le mot de passe

Légende de Figure 1-3-11

(1)	La couleur plus claire dans la barre de menus indique que le menu Paramètres est sélectionné.
(2)	La couleur bleue dans la liste des paramètres indique que les paramètres du mot de passe sont sélectionnés.
(3)	Saisir le mot de passe actuel.
(4)	Saisir le nouveau mot de passe.

Légende de Figure 1-3-11

(5)	<p>Confirmer le nouveau mot de passe en le saisissant à nouveau.</p> <p>Si le nouveau mot de passe ne répond pas aux exigences en matière de format ou si le nouveau mot de passe et le mot de passe confirmé ne correspondent pas, un message d'erreur s'affiche. Essayer à nouveau de définir le mot de passe.</p> <p>De plus, une erreur s'affichera également si le mot de passe actuel est incorrect.</p>
(6)	<p>Pour enregistrer le nouveau mot de passe, cliquer sur le bouton Enregistrer.</p>

Un mot de passe doit contenir au moins 6 caractères. Un mot de passe doit contenir :

- un caractère minuscule (a-z) ET
- un caractère majuscule (A-Z) ET
- un chiffre (0-9) ET
- un caractère non alphanumérique (tel qu'un signe de ponctuation, @#\$%^&*, etc.)

1. Saisir le mot de passe actuel.
2. Saisir le nouveau mot de passe.
3. Confirmer le nouveau mot de passe en le saisissant à nouveau.

Si le nouveau mot de passe ne répond pas aux exigences en matière de format ou si le nouveau mot de passe et le mot de passe confirmé ne correspondent pas, un message d'erreur s'affiche. Essayer à nouveau de définir le mot de passe.

De plus, une erreur s'affichera également si le mot de passe actuel est incorrect.

Pour enregistrer le nouveau mot de passe, cliquer sur le bouton **Enregistrer**.

Labo**(Gestionnaire et administrateur)**

Un utilisateur ayant une fonction de gestionnaire ou d'administrateur peut définir des paramètres qui s'appliquent à tous les cas examinés sur le réseau de la station de lecture. Contrairement aux autres paramètres, ces paramètres du laboratoire ne sont pas personnalisables pour chaque compte utilisateur. Se reporter aux Figure 1-3-12 et Figure 1-3-13.

Archivage

(Gestionnaire et administrateur)

Il existe deux conditions définies à partir de la station de lecture qui décrivent le moment où les données d'un cas seront archivées. Archiver un cas sur le système Genius Digital Diagnostics signifie que les images et autres données d'un cas sont transférées du serveur de gestion des images vers un système de stockage des données à long terme. Les données du cas, telles que l'identifiant patient et le nom du ou des lecteurs, sont immédiatement disponibles sur la station de lecture, même lorsque les images ont été archivées.

Remarque : La station de lecture ne peut pas archiver les images d'un cas lorsque le statut du cas est « En cours ».

Un cas qui a été archivé doit être récupéré du stockage archivé avant de pouvoir être visualisé sur la station de lecture. Les conditions d'archivage peuvent être définies dans n'importe quelle combinaison qui réponde aux exigences de l'établissement. Les conditions de récupération, telles que le temps nécessaire pour récupérer les images archivées, varient en fonction de la configuration du laboratoire.

Rapport

(Gestionnaire et administrateur)

Un utilisateur ayant une fonction de gestionnaire ou d'administrateur peut définir le nombre maximal de lignes de données récupérées à partir du serveur de gestion des images pour un rapport.

S'il y a moins de résultats que la limite, toutes les données disponibles seront incluses dans le rapport. Lors de l'exécution d'un rapport, si le nombre d'entrées est supérieur à la limite de longueur du rapport, seuls les résultats les plus hauts dans l'ordre de tri apparaissent dans le rapport et un message apparaît à l'écran.

Pour modifier le nombre maximum de registres à afficher dans les rapports, cliquer sur la flèche à droite du paramètre actuel pour afficher les options disponibles. Cliquer sur un nombre pour le sélectionner. Sélectionner parmi les options disponibles de 100, 500, 1 000, 5 000 et 10 000 résultats.

Mots-clés

(Gestionnaire et administrateur)

Des informations supplémentaires peuvent être associées à un cas sur la station de lecture sous la forme d'un mot-clé. Le nom du mot-clé est un texte saisi dans la station de lecture par un utilisateur ayant une fonction de gestionnaire ou d'administrateur.

- Pour les laboratoires utilisant des filtres de contrôle d'accès, un gestionnaire ou un administrateur peut modifier un mot-clé.
- Pour les laboratoires utilisant des filtres de contrôle d'accès, un administrateur peut modifier ou supprimer un mot-clé.
- Pour les laboratoires n'utilisant pas de filtres de contrôle d'accès, un gestionnaire peut créer, modifier ou supprimer un mot-clé.

Le nom d'un mot-clé est limité à 50 caractères.

Une fois qu'un mot-clé est configuré, n'importe quel lecteur du laboratoire peut appliquer un mot-clé à un cas ou le supprimer d'un cas. Une fois qu'un cas comporte un mot-clé, n'importe quel lecteur peut rechercher les cas qui utilisent ce mot-clé.

Si un gestionnaire ou un administrateur renomme un mot-clé, n'importe quel lecteur du laboratoire verra le nouveau nom.

Si un gestionnaire ou un administrateur supprime un mot-clé de la station de lecture, ce mot-clé ne sera plus disponible pour aucun lecteur.

Remarque : Si un gestionnaire ou un administrateur supprime un mot-clé de la station de lecture, envisager de supprimer tout filtre personnalisé pour ce mot-clé, car le filtre ne donnera aucun résultat (0 cas). Se reporter à la section « Supprimer un filtre personnalisé » à la page 3.69.

Se reporter aux parties 2 et 3 de ce manuel pour des instructions sur l'ajout de mots-clés pendant la lecture d'un cas.

Si un laboratoire choisit de le faire, les utilisateurs peuvent combiner la fonction de filtre personnalisé et les mots-clés pour guider le flux de travail du laboratoire :

Par exemple, un laboratoire pourrait créer un mot-clé avec le nom d'un flux de travail et les lecteurs pourraient marquer les cas qui passent par ce flux de travail avec le mot-clé. Un lecteur ou un gestionnaire peut créer un filtre personnalisé pour ce nom de mot-clé et afficher rapidement tous les cas qui ont suivi ce flux de travail.

Par exemple, un laboratoire pourrait créer un mot-clé avec le nom d'un anatomopathologiste et les lecteurs pourraient marquer les cas qu'ils aimeraient que cet anatomopathologiste révise avec le mot-clé. L'anatomopathologiste peut créer un filtre personnalisé pour ce nom de mot-clé afin d'afficher rapidement tous les cas marqués avec ce mot-clé.

Se reporter à la section « Enregistrer un filtre personnalisé » à la page 3.69.

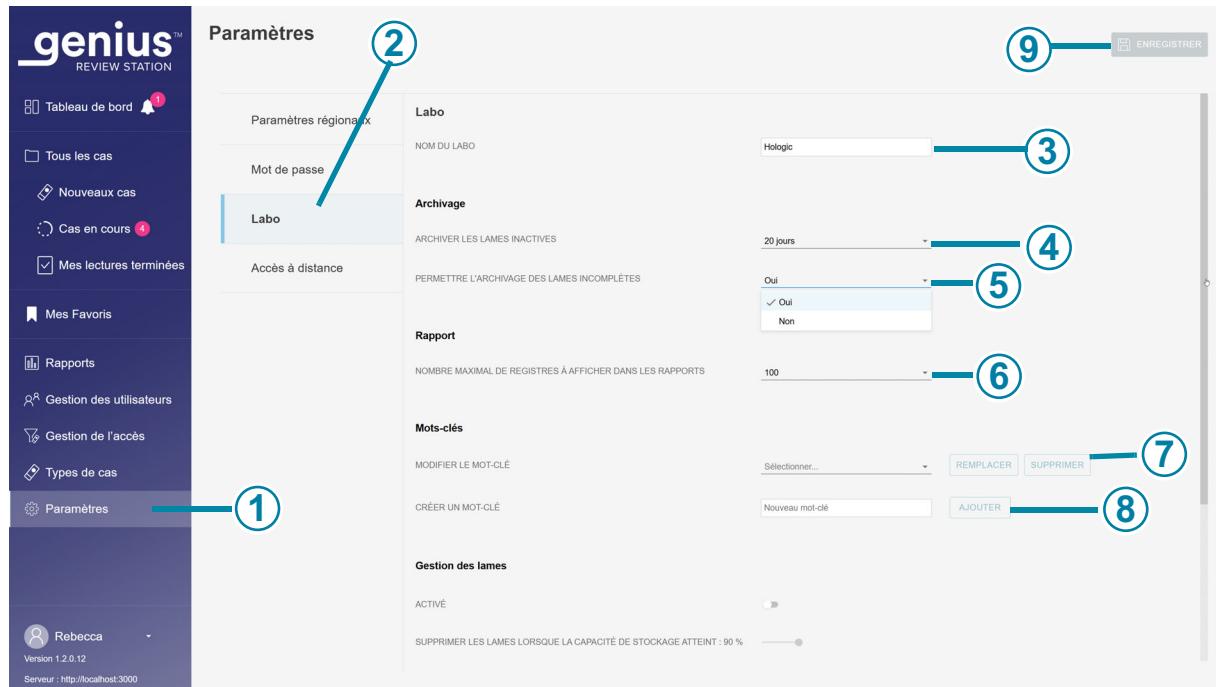


Figure 1-3-12 Paramètres du laboratoire

Légende de Figure 1-3-12

(1)	La couleur plus claire dans la barre de menus indique que le menu Paramètres est sélectionné.
(2)	La couleur bleue dans la liste des paramètres indique que les paramètres du labo sont sélectionnés.
(3)	Nom du laboratoire (gestionnaire et administrateur) Pour que le nom du laboratoire apparaisse sur les rapports, saisir le nom du laboratoire.

Légende de Figure 1-3-12

4	<p>Archiver les lames inactives</p> <p>Au bout d'un certain temps, les données des cas inactifs sont transférées vers un système de stockage d'archives à long terme à partir du serveur de gestion des images. Le paramètre par défaut est de 20 jours.</p> <p>La capacité de stockage du serveur et du système d'archivage d'un laboratoire peut varier d'un laboratoire à l'autre. Un gestionnaire ou un administrateur de laboratoire peut modifier la fréquence d'archivage sur une période plus courte ou plus longue. Pour modifier cette période, cliquer sur la flèche à droite du paramètre actuel pour afficher les options disponibles. Cliquer sur une période pour la sélectionner. Sélectionner une période parmi les options disponibles qui sont espacées de 5 jours, d'un minimum de 5 jours à un maximum de 45 jours.</p>
5	<p>Permettre l'archivage des lames incomplètes</p> <p>Ce paramètre inclut ou exclut les cas où une lecture n'a pas été effectuée en tant que lames archivées.</p> <p>Pour modifier le paramètre actuel, cliquer sur la flèche à droite du paramètre actuel pour choisir entre les options disponibles qui sont Oui ou Non. Cliquer sur Oui ou sur Non. Cliquer sur « Oui » archivera les nouveaux cas inactifs et les cas terminés à l'heure définie ou selon la capacité du disque. Cliquer sur « Non » archivera les cas terminés à l'heure définie ou selon la capacité du disque et conservera les nouveaux cas sur le serveur de gestion des images.</p> <p>Remarque : Un cas ayant le statut « En cours » ne peut pas être archivé.</p>
6	<p>Nombre maximal de registres à afficher dans les rapports</p> <p>Pour modifier le nombre maximum de registres à afficher dans les rapports, cliquer sur la flèche à droite du paramètre actuel pour afficher les options disponibles. Cliquer sur un nombre pour le sélectionner. Sélectionner parmi les options disponibles de 100, 500, 1 000, 5 000 et 10 000 résultats.</p>

Légende de Figure 1-3-12

7	<p>Modifier le mot-clé</p> <p>Pour renommer ou supprimer un mot-clé existant pour tous les utilisateurs du réseau de la station de lecture, cliquer sur la flèche à droite de la zone intitulée Sélectionner pour afficher la liste des mots-clés actuels.</p> <p>Sélectionner le mot-clé dans la liste.</p> <p>Pour les laboratoires utilisant des filtres de contrôle d'accès, un administrateur peut modifier un mot-clé. Pour les laboratoires n'utilisant pas de filtres de contrôle d'accès, un gestionnaire ou un administrateur peut modifier un mot-clé.</p> <p>Pour renommer le mot-clé sélectionné, cliquer sur le bouton Remplacer.</p> <p>Saisir le nouveau nom du mot-clé dans la case où le nom existant est affiché. Un message de confirmation apparaît.</p> <p>Cliquer sur Continuer pour modifier le nom et revenir à l'écran des paramètres du laboratoire ou cliquer sur Annuler pour laisser le mot-clé inchangé.</p> <p>Pour supprimer le mot-clé sélectionné de tous les cas du réseau de la station de lecture, cliquer sur le bouton Supprimer. Un message de confirmation apparaît.</p> <p>Cliquer sur Continuer pour revenir à l'écran des paramètres du laboratoire ou sur Annuler pour laisser le mot-clé tel quel.</p>
8	<p>Créer un mot-clé</p> <p>Pour créer un nouveau mot-clé, saisir le nom du nouveau mot-clé dans le champ intitulé Nouveau mot-clé.</p> <p>Cliquer sur Ajouter.</p> <p>Un gestionnaire ou un administrateur peut créer un mot-clé dans les paramètres du laboratoire. Un gestionnaire ou un administrateur peut également créer un nouveau mot-clé pendant la lecture d'un cas. La création et l'utilisation des mots-clés sont facultatives.</p>
9	<p>Pour enregistrer les paramètres du laboratoire, cliquer sur le bouton Enregistrer.</p>

Gestion des lames**(Gestionnaire et administrateur)**

Le système Genius Digital Diagnostics peut être configuré pour supprimer de façon permanente et régulière les images de lames et les registres de données de cas (données et images des lames) du système Genius Digital Diagnostics. Les fichiers sont supprimés du serveur de gestion des images Genius. Le système Genius Digital Diagnostics peut être configuré pour ne jamais supprimer de fichiers du système. Les critères de gestion des lames sont définis sur la station de lecture.

Pour les laboratoires utilisant des filtres de contrôle d'accès, un administrateur peut définir les paramètres de gestion des lames. Pour les laboratoires n'utilisant pas de filtres de contrôle d'accès, un gestionnaire ou un administrateur peut définir les paramètres de gestion des lames.

Respecter toutes les politiques de conservation des registres établies par le service informatique, l'établissement de santé ou d'autres groupes lors de l'établissement des paramètres de gestion des lames. Le système Genius Digital Diagnostics ne nécessite pas la suppression de fichiers, mais il a besoin d'un espace de stockage suffisant sur le serveur.

Attention : Les fichiers d'images supprimés, y compris la galerie des OOI Genius Cervical AI, ne peuvent pas être récupérés une fois supprimés.

Attention : Les fichiers d'images supprimés ne sont pas transférés dans le système de stockage ou d'archivage à long terme du laboratoire.

Après la suppression d'un cas du serveur de gestion des images Genius, il est possible de numériser à nouveau la lame pour produire une autre image numérique de la lame à l'aide du même identifiant patient. En raison de facteurs environnementaux tels que la décoloration, le séchage, l'éclairage et la variabilité du système, la nouvelle numérisation d'une lame de frottis ThinPrep avec l'algorithme Genius Cervical AI peut ne pas produire une galerie d'objets d'intérêt (OOI) identique à la galerie d'origine.

Hologic recommande à ses clients de mettre en place une solution de stockage et d'archivage à long terme des fichiers d'images numériques. Il incombe au client de déterminer la stratégie de stockage et d'archivage concernée par des règles ou des exigences portant sur la conservation de ces informations. Les règles ou exigences varient d'un pays à l'autre. Par conséquent, Hologic recommande à ses clients de consulter leurs conseillers en réglementation ou juridiques avant de décider de supprimer les fichiers d'images numériques du référentiel local du serveur de gestion des images Genius.

Outre le fait que la fonction de gestion des lames ne permet pas de stocker une archive à long terme des fichiers d'images, le système Genius Digital Diagnostics a d'autres répercussions dont il faut tenir compte.

- Les images supprimées n'apparaissent plus dans la liste des cas de la station de lecture Genius et ne sont plus visibles.
- Tous les commentaires ou marques associés à un cas sont également supprimés.
- Les rapports sur la charge de travail (Résumé de la charge de travail du cytotechnicien, Historique de la charge de travail du cytotechnicien, Résumé de la charge de travail et Historique de la charge de travail) et les rapports sur les données des lames ne sont exacts que pour la durée des lames mises en cache (avant que le registre des données de cas ne soit supprimé). Les rapports pour les plages de dates antérieures au cache ne contiendront pas les données relatives aux lectures associées à chaque utilisateur. Si ces rapports sont importants pour le laboratoire, il est recommandé de les exécuter à une cadence bien inférieure à la durée du cache pour garantir des rapports précis. Les résultats des rapports peuvent être enregistrés ou imprimés.

- Les applications de la station de lecture Genius pour les lames numérisées et les lectures terminées ne sont exactes que pour la durée des lames mises en cache.

Remarque : Les rapports Historique d'utilisation du système, Événements de lames et Erreurs de lames conservent toutes les données des imageurs numériques et ne sont pas affectés par la suppression de lames avec l'utilitaire de gestion des lames.

Messagerie Genius Event Bridge

(Administrateur uniquement)

La fonction Genius Event Bridge est une interface permettant de communiquer avec des systèmes tiers, par exemple une intégration à un système d'information de laboratoire (LIS). Sur la station de lecture, un administrateur peut activer ou désactiver l'interface.

Il incombe au laboratoire de configurer, de valider et de surveiller la communication avec les systèmes tiers, y compris le LIS.

Se reporter au guide de spécification de l'interface Genius Event Bridge ou contacter le représentant Hologic pour plus d'informations.

Les paramètres de gestion des lames et la messagerie Genius Event Bridge font partie des paramètres de laboratoire.

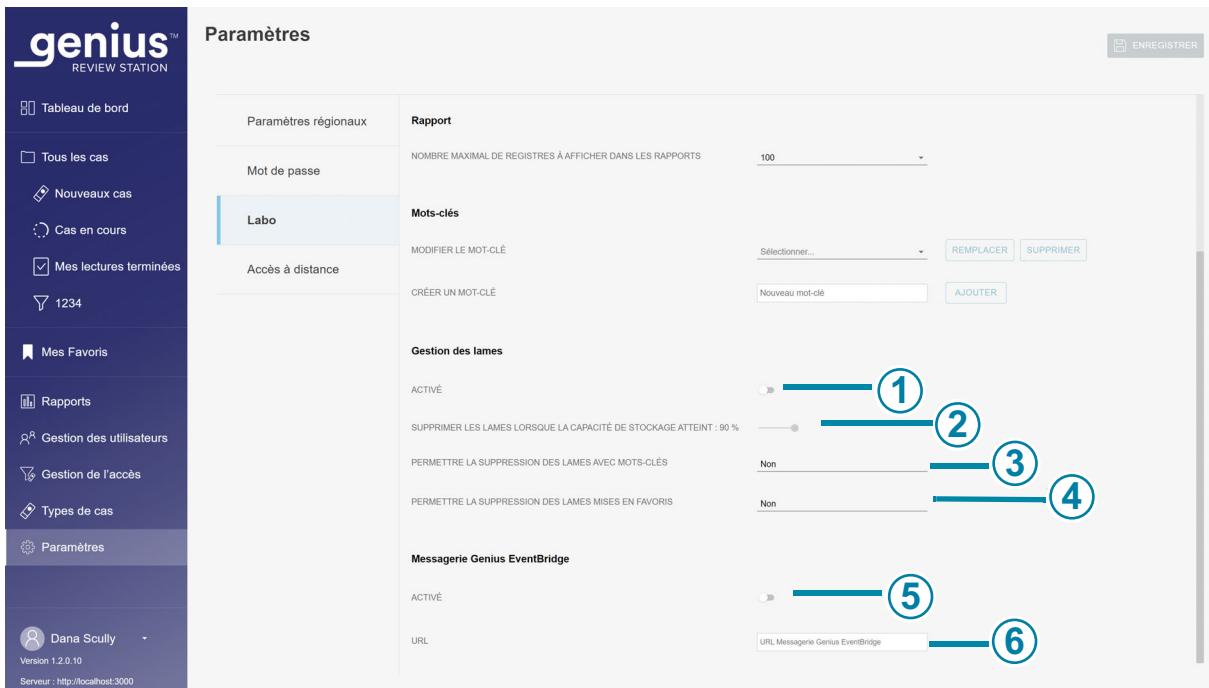


Figure 1-3-13 Paramètres pour la gestion des lames et Genius Event Bridge

Légende de Figure 1-3-13

1

Gestion des lames

Pour planifier la suppression d'images numériques et de données de cas sur le serveur de gestion des images Genius, activer la fonction de gestion des lames. Se reporter à la section « Gestion des lames » à la page 3.28 pour de plus amples informations.

Activer : Pour activer la gestion des lames, déplacer le curseur vers la droite. L'utilisation de la fonction de gestion des lames est facultative.

Désactiver : Pour désactiver la gestion des lames, déplacer le curseur vers la gauche.

Pour les laboratoires utilisant des filtres de contrôle d'accès, un administrateur peut définir les paramètres de gestion des lames. Pour les laboratoires n'utilisant pas de filtres de contrôle d'accès, un gestionnaire ou un administrateur peut définir les paramètres de gestion des lames.

Légende de Figure 1-3-13

(2) Supprimer des lames lorsque la capacité de stockage atteint : (pourcentage) Lorsque la fonction de gestion des lames est activée, déplacer le curseur pour sélectionner le seuil de capacité de stockage au-delà duquel les lames seront définitivement supprimées du serveur de gestion des images Genius. Le paramètre par défaut est de 90 %. Par exemple, si un gestionnaire de laboratoire définit le système pour qu'il supprime des lames lorsque la capacité de stockage atteint 75 %, lorsque 75 % de l'espace du disque de stockage du serveur de gestion des images Genius est plein, les fichiers les plus anciens sur le serveur de gestion des images Genius seront supprimés jusqu'à ce que la capacité de stockage soit inférieure ou égale à 75 %.
(3) Permettre la suppression des lames avec mots-clés Lorsqu'un laboratoire utilise la fonction de gestion des lames, ce paramètre permet d'inclure ou d'exclure les cas avec des mots-clés appliqués parmi les lames à supprimer. Pour modifier le paramètre actuel, cliquer sur la flèche à droite du paramètre actuel pour choisir entre les options disponibles qui sont Oui ou Non. Cliquer sur Oui ou sur Non . Un paramètre « oui » supprimera définitivement les cas avec n'importe quel mot-clé appliqué lorsque les critères de gestion des lames sont remplis. Un paramètre « non » conservera les images et les données du cas sur le serveur de gestion des images Genius pour les cas avec n'importe quel mot-clé appliqué, jusqu'à ce que le cas soit admissible pour l'archivage. Il s'agit du paramétrage par défaut.
(4) Permettre la suppression des lames mises en favoris Lorsqu'un laboratoire utilise la fonction Gestion des lames, ce paramètre permet d'inclure ou d'exclure les cas mis en favoris parmi les lames à supprimer. Pour modifier le paramètre actuel, cliquer sur la flèche à droite du paramètre actuel pour choisir entre les options disponibles qui sont Oui ou Non. Cliquer sur Oui ou sur Non . Un paramètre « oui » supprimera définitivement les cas avec n'importe quel favori appliqué lorsque les critères de gestion des lames sont remplis. Un paramètre « non » conservera les images et les données du cas sur le serveur de gestion des images Genius pour les cas avec n'importe quel mot-clé appliqué, jusqu'à ce que le cas soit admissible pour l'archivage. Il s'agit du paramétrage par défaut.

Légende de Figure 1-3-13

(5)	Activer la messagerie Genius Event Bridge Pour permettre au système Genius Digital Diagnostics d'envoyer et de recevoir des messages sur un ensemble prédéfini de données provenant du serveur de gestion des images Genius, activer la fonction de messagerie Genius Event Bridge. Se reporter à « Messagerie Genius Event Bridge » à la page 3.30 et au guide de spécification de l'interface Genius Event Bridge pour plus d'informations. Activer : Pour activer Genius Event Bridge, déplacer le curseur vers la droite. L'utilisation de la fonction de messagerie Genius Event Bridge est facultative. Désactiver : Pour désactiver la messagerie Genius Event Bridge, déplacer le curseur vers la gauche. Pour les laboratoires utilisant des filtres de contrôle de l'accès, un administrateur peut activer ou désactiver la messagerie Genius Event Bridge.
(6)	URL pour Genius Event Bridge Si un laboratoire active la messagerie Genius Event Bridge, utiliser cette zone pour spécifier l'URL où les données des messages d'événements sont échangées. Taper ou copier-coller dans ce champ de texte libre.

Accès à distance**(Administrateur uniquement)**

Le Système Genius Digital Diagnostics offre une méthode d'assistance à distance pour les produits, les diagnostics à distance SecureLink. Un utilisateur de la station de lecture accorde l'accès au personnel de service formé par Hologic pour chaque session d'accès à distance. L'accès au moyen de la plateforme de diagnostics à distance SecureLink permet au personnel de service formé par Hologic d'accéder en toute sécurité au Système Genius Digital Diagnostics afin d'assurer le service du système, d'afficher l'interface utilisateur graphique du logiciel ou de fournir des directives à l'utilisateur local du système. En outre, la plateforme permet le transfert à distance des fichiers nécessaires au diagnostic d'une erreur de l'instrument.

Les informations relatives à l'accès à distance sur la page Paramètres de la station de lecture permettent à un administrateur d'ouvrir et de fermer une connexion pour la plateforme de diagnostics à distance SecureLink et le serveur de gestion des images numériques Genius. Se reporter à la section « Résolution des problèmes avec l'accès à distance » à la page 5.4.

3

INTERFACE UTILISATEUR

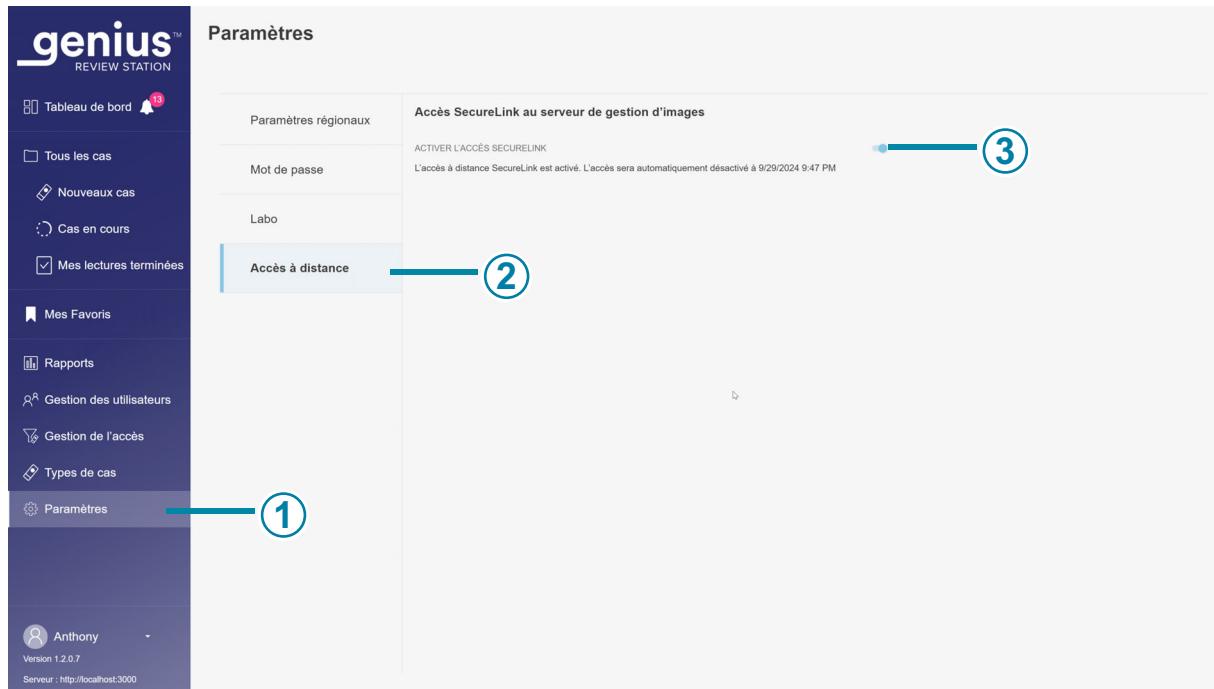


Figure 1-3-14 Paramètres de la station de lecture pour l'accès à distance au serveur de gestion des images

Légende de Figure 1-3-14

1	La couleur plus claire dans la barre de menus indique que le menu Paramètres est sélectionné.
2	La couleur bleue dans la liste des paramètres indique que les paramètres Accès à distance sont sélectionnés.

Légende de Figure 1-3-14

(3)

Activer l'accès SecureLink au serveur de gestion des images

Pour permettre au personnel de service sur le terrain formé par Hologic d'accéder aux journaux et à d'autres données du serveur de gestion des images Genius, activer l'accès SecureLink sur la station de lecture. Se reporter à la section « Session d'accès à distance pour le serveur de gestion des images Genius » à la page 5.4 pour de plus amples informations.

Activer : Pour activer la connexion SecureLink, déplacer le curseur vers la droite. L'utilisation de la fonction SecureLink est facultative.

Désactiver : Pour désactiver la connexion SecureLink, déplacer le curseur vers la gauche.

L'administrateur est le seul rôle d'utilisateur à pouvoir activer ou désactiver l'accès SecureLink au serveur de gestion des images Genius.

Gestion des utilisateurs

(Gestionnaire et administrateur)

Sur l'écran Gestion des utilisateurs, un gestionnaire ou un administrateur peut afficher et exporter des listes d'utilisateurs actuels, ajouter ou désactiver des utilisateurs et réinitialiser un mot de passe pour la station de lecture pour n'importe quel utilisateur. Cliquer sur Gestion des utilisateurs dans la barre de menus sur la gauche pour afficher une liste des utilisateurs de la station de lecture. Un utilisateur avec un compte utilisateur actif peut se connecter à n'importe quelle station de lecture connectée au même serveur de gestion des images.

Prénom	Nom	État	Fonction	Nom d'utilisateur
Rebecca	Byrne	Actif	Administrateur	Admin1
Carly	Jackson	Actif	Administrateur	Admin2
Carly	Jackson	Actif	Lecteur	cjackson_1
Carly	Jackson	Actif	Technicien de laboratoire	cjackson_2
Ethan	Liu	Actif	Administrateur	eliu_1
Ethan	Liu	Actif	Administrateur	eliu_2
James	Fox	Inactif	Lecteur	jfox
Mike	Quick	Actif	Administrateur	MikeQ
Peter	Descheneaux	Actif	Gestionnaire	pdescheneaux
Rajesh	Bachwal	Inactif	Lecteur	rbachwal

Figure 1-3-15 Gestion des utilisateurs : liste des utilisateurs

Légende de Figure 1-3-15	
①	Le nombre d'utilisateurs est affiché en haut à gauche. Ce nombre peut changer si la liste est filtrée selon le statut ou selon la fonction.
②	Le bouton Imprimer permet de générer un aperçu d'un fichier PDF à l'écran et d'ouvrir la boîte de dialogue d'impression à partir du navigateur Web. Pour imprimer le PDF, utiliser la boîte de dialogue d'impression du navigateur Web.
③	Le bouton Exporter permet d'enregistrer la liste des utilisateurs sous la forme d'un fichier .csv (fichier de valeurs séparées par une virgule) ou d'un fichier PDF dans le dossier des téléchargements de l'ordinateur de la station de lecture. Après avoir cliqué sur le bouton Exporter , choisir CSV ou PDF .
④	Le bouton Ajouter un nouvel utilisateur permet d'ouvrir un écran pour saisir des données sur un nouvel utilisateur. Se reporter à la section « Ajouter un nouvel utilisateur » à la page 3.38.

Légende de Figure 1-3-15

(5)	La liste des utilisateurs indique le prénom, le nom, le statut, la fonction et le nom d'utilisateur des utilisateurs du réseau de la station de lecture.
(6)	Détails sur les utilisateurs Cliquer sur n'importe quel utilisateur de la liste pour afficher les détails décrivant l'utilisateur dont le nom est mis en surbrillance dans la liste.

La liste des utilisateurs comporte une colonne pour le prénom, le nom, le statut, la fonction et le nom d'utilisateur. La liste peut être triée selon chacune de ces colonnes.

- La liste des utilisateurs peut être filtrée selon l'état afin d'afficher tous les utilisateurs actifs, tous les utilisateurs inactifs, ainsi que tous les utilisateurs.
- La liste des utilisateurs peut être filtrée par rôle afin d'afficher tous les utilisateurs, tous les utilisateurs ayant un rôle de technicien de laboratoire, tous les utilisateurs ayant un rôle de lecteur ainsi que tous les utilisateurs ayant un rôle de gestionnaire. Un administrateur peut également filtrer la liste pour afficher tous les utilisateurs ayant une fonction d'administrateur.

Remarque : Le nom d'utilisateur est un champ différent du prénom de l'utilisateur et du nom de l'utilisateur. Un utilisateur saisit un nom d'utilisateur sur l'écran de connexion pour se connecter à l'application.

Les détails affichés lorsque le nom d'un utilisateur est mis en surbrillance dans la liste sont saisis par le gestionnaire ou l'administrateur :

- Le champ Nom d'utilisateur
- Le champ Adresse courriel est facultatif. Si une adresse courriel fait partie des détails d'un utilisateur, un lecteur peut saisir l'adresse électronique à la place d'un nom d'utilisateur sur l'écran de connexion. Ce champ est également un endroit pratique pour stocker l'adresse courriel de l'utilisateur. La station de lecture ne peut ni envoyer ni recevoir des courriels.
- Le statut est soit Actif, soit Inactif. Un utilisateur inactif ne peut pas se connecter à la station de lecture ni l'utiliser.
- Le rôle d'un utilisateur est un rôle de technicien de laboratoire, de lecteur, de gestionnaire ou d'administrateur. Se reporter au Tableau 3.1 à la page 3.4 pour la liste des autorisations.
- Si le laboratoire utilise des filtres de contrôle d'accès, le nom du ou des filtres appliqués à l'utilisateur est mentionné.
- Le champ Remarques est une zone dans laquelle le gestionnaire ou l'administrateur peut saisir toute information supplémentaire appropriée relative au laboratoire. Le champ Remarques est visible par tous les gestionnaires ou les administrateurs du réseau de la station de lecture.

Se reporter à la section « Modifier un compte utilisateur » à la page 3.40 pour obtenir des instructions sur la modification d'un profil utilisateur.

Ajouter un nouvel utilisateur

Un utilisateur ayant la fonction de gestionnaire ou d'administrateur peut ajouter un nouvel utilisateur au réseau de la station de lecture. Pour ajouter et activer un nouvel utilisateur :

1. Cliquer sur le bouton **Ajouter un nouvel utilisateur**.
2. Saisir le prénom et le nom du nouvel utilisateur.
3. Saisir un nom d'utilisateur pour le nouvel utilisateur.
4. Saisir un mot de passe. Il s'agit d'un mot de passe temporaire. Le mot de passe temporaire peut se limiter à un seul caractère. La première fois qu'un utilisateur se connecte, il doit remplacer ce mot de passe temporaire par un mot de passe différent.
5. Saisir l'adresse courriel de l'utilisateur. (facultatif)
6. Pour un nouvel utilisateur, le champ Statut est défini sur **Actif**.
7. Sélectionner une fonction pour le nouvel utilisateur.

Le rôle de technicien de laboratoire peut convenir à une personne qui doit gérer des cas et effectuer des numérisations sur l'imageur numérique. Les activités disponibles pour un utilisateur technicien de laboratoire sont énumérées ci-dessous :

- Un utilisateur ayant le rôle de technicien de laboratoire peut configurer, modifier et supprimer des types de cas sur la station de lecture qui s'appliquent à tous les imageurs numériques utilisant le paramètre de laboratoire. Se reporter à la section « Types de cas » à la page 3.41.
- Un utilisateur ayant le rôle de technicien de laboratoire peut se connecter à un affichage de la station de lecture à partir de l'imageur numérique Genius. Se reporter au manuel d'utilisation de l'imageur numérique Genius.
- Un utilisateur ayant le rôle de technicien de laboratoire peut ajouter un mot-clé à un cas, mais uniquement à partir de l'affichage Liste des cas. Se référer aux parties 2 et 3 de ce manuel.
- Un utilisateur ayant le rôle de technicien de laboratoire peut exécuter des rapports, y compris le rapport sur l'historique de l'utilisation du profil de numérisation.
- Un utilisateur ayant le rôle de technicien de laboratoire peut supprimer de nouveaux cas sur la station de lecture.

En plus de lire des cas, un utilisateur ayant le rôle de gestionnaire peut également effectuer d'autres activités. Pour les laboratoires utilisant des filtres de contrôle de l'accès, les informations disponibles pour un gestionnaire sont filtrées de manière à ce que le gestionnaire ait accès aux informations relatives aux techniciens de laboratoire, aux lecteurs, aux gestionnaires et aux cas associés au filtre de contrôle de l'accès attribué au gestionnaire. Un gestionnaire n'a pas accès aux informations associées aux filtres de contrôle d'accès qui ne lui sont pas appliqués. Les activités disponibles pour un gestionnaire sont énumérées ci-dessous :

- Un utilisateur ayant la fonction de gestionnaire peut rechercher et lire des cas. Un gestionnaire peut exécuter des rapports qui comprennent des données provenant de tous les utilisateurs de la station de lecture affectés au(x) filtre(s) de contrôle d'accès du gestionnaire.

- Un utilisateur ayant le rôle de gestionnaire peut configurer de nouveaux utilisateurs soit en tant que techniciens de laboratoire, soit en tant que gestionnaires, soit en tant que lecteurs et un gestionnaire peut désactiver des techniciens de laboratoire, des gestionnaires ou des lecteurs. Lorsqu'un gestionnaire crée un nouvel utilisateur, le filtre de ce nouvel utilisateur est le même que celui du gestionnaire. Si un gestionnaire est affecté à plusieurs filtres de contrôle d'accès, il peut choisir l'un de ces filtres pour le nouvel utilisateur.
- Un gestionnaire peut supprimer le registre d'une lame du serveur de gestion des images Genius. Se reporter à la section « Supprimer un cas » à la page 3.65.
- Un gestionnaire peut « récupérer » un cas en cours auprès d'un lecteur. Se reporter à la section « Récupérer un cas » à la page 3.63.
- Un gestionnaire peut « réinitialiser » un cas en cours en le faisant passer du statut de lecteur à celui de « Nouveau ». Se reporter à la section « Réinitialiser un cas » à la page 3.64.
- Un gestionnaire peut envoyer des alertes à d'autres utilisateurs du réseau de la station de lecture. Se reporter à la section « Envoyer une alerte » à la page 3.70.
- Un gestionnaire peut définir des paramètres qui s'appliquent à tous les utilisateurs, réinitialiser les mots de passe des autres utilisateurs et activer ou désactiver des comptes utilisateurs.
- Pour les laboratoires n'utilisant pas de filtres de contrôle d'accès, un gestionnaire peut configurer, modifier ou supprimer des mots-clés qui s'appliquent à tous les utilisateurs.

Un utilisateur ayant la fonction d'administrateur peut effectuer les mêmes activités qu'un gestionnaire, et un administrateur peut configurer des filtres de contrôle d'accès. Un administrateur a accès à toutes les informations relatives aux lecteurs, aux gestionnaires et aux cas associés à toutes les stations de lecture connectées au même serveur de gestion des images. Les filtres de contrôle d'accès ne s'appliquent pas aux administrateurs. Les activités d'un administrateur sont énumérées ci-dessous :

- Un utilisateur ayant la fonction d'administrateur peut rechercher et lire des cas. Un administrateur exécute des rapports incluant des données provenant de tous les utilisateurs de la station de lecture.
- Un utilisateur ayant la fonction d'administrateur peut configurer de nouveaux utilisateurs. Les nouveaux utilisateurs peuvent être des administrateurs, des gestionnaires ou des lecteurs, affectés à n'importe quel filtre de contrôle d'accès (le cas échéant). Un administrateur peut désactiver des administrateurs, des gestionnaires ou des lecteurs.
- Un administrateur peut supprimer le registre d'une lame du serveur de gestion des images Genius. Se reporter à la section « Supprimer un cas » à la page 3.65.
- Un administrateur peut « récupérer » un cas en cours auprès d'un lecteur. Se reporter à la section « Récupérer un cas » à la page 3.63.

- Un administrateur peut « réinitialiser » un cas en cours en le faisant passer du statut de lecteur à celui de « Nouveau ». Se reporter à la section « Réinitialiser un cas » à la page 3.64.
 - Un administrateur peut envoyer des alertes à tous les autres utilisateurs du réseau de la station de lecture. Se reporter à la section « Envoyer une alerte » à la page 3.70.
 - Un administrateur peut définir des paramètres et des mots-clés qui s'appliquent à tous les utilisateurs, réinitialiser les mots de passe des autres utilisateurs et activer ou désactiver des comptes utilisateurs.
 - Un administrateur peut créer et contrôler les filtres de contrôle d'accès. Se reporter à la section « Filtres de contrôle d'accès » à la page 3.43.
 - Un administrateur peut activer et désactiver le paramètre de messagerie Genius Event Bridge. Se reporter à la section « Messagerie Genius Event Bridge » à la page 3.30.
 - Un administrateur peut activer et désactiver l'accès à distance SecureLink aux serveurs de gestion des images Genius du laboratoire. Se reporter à la section « Accès à distance » à la page 3.33.
 - Un administrateur peut configurer, modifier et supprimer des types de cas qui s'appliquent à tous les imageurs numériques utilisant le paramètre de laboratoire. Se reporter à la « Types de cas » à la page 3.41.
8. Saisir des remarques relatives au compte utilisateur. (facultatif)
 9. Cliquer sur le bouton **Enregistrer** pour enregistrer les informations du nouvel utilisateur ou cliquer sur **Annuler** pour fermer le volet du nouvel utilisateur sans ajouter le nouvel utilisateur.

Modifier un compte utilisateur

Un utilisateur ayant la fonction de gestionnaire peut modifier des comptes utilisateurs existants. Pour les laboratoires utilisant des filtres de contrôle d'accès, le gestionnaire peut modifier les comptes utilisateurs au sein du filtre de contrôle d'accès qui lui a été attribué. Pour les laboratoires utilisant des filtres de contrôle d'accès, l'administrateur peut modifier les comptes utilisateurs de tout utilisateur de station de lecture connecté au même serveur de gestion des images.

1. Rechercher et sélectionner l'utilisateur dans la liste des utilisateurs.
 - Dans un laboratoire où le nombre d'utilisateurs de la station de lecture est réduit, il est possible que les informations de l'utilisateur soient déjà visibles dans la liste des utilisateurs.
 - Dans les listes plus longues, le filtrage de la liste des utilisateurs selon le statut et/ou selon la fonction peut faciliter la recherche des informations correspondant à un utilisateur. En outre, un administrateur peut taper le nom d'un filtre de contrôle de l'accès dans la case située au-dessus de la liste qui indique « Rechercher par nom... » pour afficher une liste des utilisateurs attribués à ce filtre de contrôle de l'accès.

- Un gestionnaire ou un administrateur peut également rechercher un utilisateur spécifique en saisissant partiellement ou entièrement son prénom, son nom ou son nom d'utilisateur dans la zone de texte située au-dessus de la liste intitulée « Rechercher par nom... ». Cliquer sur l'icône de la loupe ou appuyer sur la touche Entrée du clavier pour lancer la recherche.
- Lorsque l'utilisateur apparaît dans la liste, cliquer n'importe où dans les informations de cet utilisateur pour sélectionner cet utilisateur dans la liste.
2. Pour modifier le nom d'utilisateur, le prénom, le nom, l'adresse courriel, la fonction ou les remarques associés au compte de l'utilisateur, cliquer sur le bouton **Modifier** situé à côté du prénom et du nom de l'utilisateur.
 - Saisir les éventuelles modifications dans les champs correspondant au nom d'utilisateur, au prénom, au nom, à l'adresse courriel ou aux remarques dans le compte de l'utilisateur.
 - Cliquer sur le bouton **Enregistrer**.
 3. Pour modifier le statut des utilisateurs, cliquer sur le bouton en bas du panneau à droite.
 - Pour activer un utilisateur inactif, cliquer sur le bouton **Activer l'utilisateur**.
 - Pour désactiver un utilisateur actif, cliquer sur le bouton **Désactiver l'utilisateur**.
 - Pour déverrouiller un compte utilisateur verrouillé, cliquer sur le bouton **Déverrouiller le compte**. Le verrouillage expire au bout de 60 minutes. Si un gestionnaire ou un administrateur ne déverrouille pas un compte utilisateur verrouillé, l'utilisateur peut se connecter après le délai de verrouillage de 60 minutes.
 - Sur l'écran de confirmation, cliquer sur **Oui** pour appliquer la modification ou cliquer sur **Non** pour annuler la modification.
 4. Pour réinitialiser le mot de passe d'un utilisateur, cliquer sur le bouton **Réinitialiser le mot de passe** en bas du panneau à droite.
 - Saisir un mot de passe temporaire dans la zone de texte intitulée « Saisir un nouveau mot de passe ».
 - Cliquer sur le bouton **Continuer** pour appliquer la modification ou cliquer sur **Annuler** pour annuler la réinitialisation du mot de passe.
 - Communiquer le nouveau mot de passe à l'utilisateur. Lorsque l'utilisateur se connecte avec ce mot de passe temporaire, le système l'invite à réinitialiser le mot de passe.

Types de cas

(Technicien de laboratoire et administrateur)

Un type de cas est une combinaison des paramètres qui servent à numériser des lames sur l'imageur numérique. Les types de cas personnalisés sont configurés sur la station de lecture.

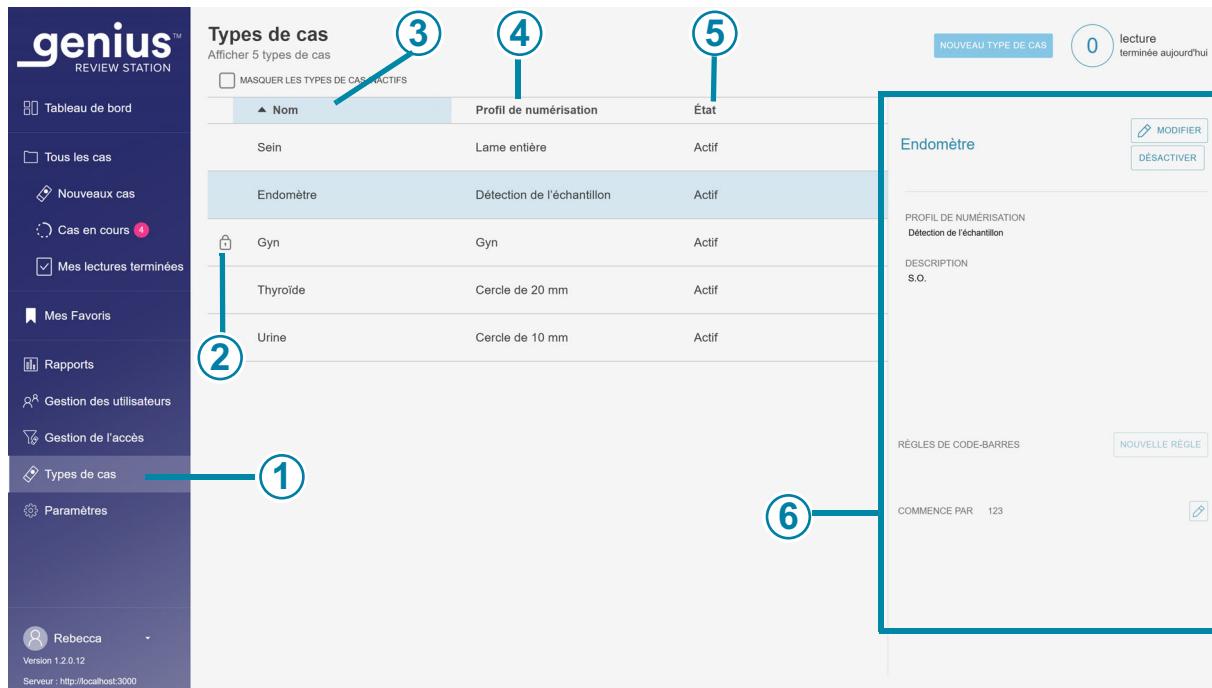


Figure 1-3-16 Types de cas

Légende de Figure 1-3-16

1	La couleur plus claire dans la barre de menus indique que Types de cas est sélectionné.
2	Les paramètres du type de cas de gynécologie sont verrouillés et ne peuvent pas être modifiés.
3	Nom Le nom que le laboratoire établit pour un type de cas sur la station de lecture Genius apparaît dans les options de sélection du portoir sur l'imageur numérique Genius. Le nom du type de cas apparaît également dans plusieurs rapports.
4	Profil de numérisation La liste des types de cas indique le profil de numérisation pour chaque type de cas.

Légende de Figure 1-3-16

(5)	État La liste des types de cas indique l'état pour chaque type de cas. Un type de cas doit avoir l'état actif pour que les lames puissent être numérisées.
(6)	Ce panneau affiche plus d'informations sur les types de cas existants. Utiliser ce panneau pour créer un nouveau type de cas, modifier un type de cas existant ou modifier l'état d'un type de cas existant.

Gyn

Le système Genius Digital Diagnostics peut être configuré pour lire les frottis ThinPrep pour le dépistage du cancer du col de l'utérus avec l'algorithme Genius AI. Le type de cas pour la lecture des frottis ThinPrep pour le dépistage du cancer du col de l'utérus avec l'algorithme Genius AI est « Gyn » sur la station de lecture. Le type de cas Gyn peut être désactivé par un laboratoire, mais le nom et le profil de numérisation du type de cas Gyn ne peuvent pas être modifiés.

À propos des types de cas personnalisés

Pour utiliser le système Genius Digital Diagnostics avec des cas qui ne sont pas des frottis ThinPrep, un type de cas doit d'abord être configuré sur la station de lecture. Chaque laboratoire peut configurer autant ou aussi peu de cas de types de cas que le permet le flux de travail du laboratoire. Une fois qu'un type de cas personnalisé est configuré sur une station de lecture, ce type de cas constitue une option disponible pour numériser des lames sur chaque imageur numérique connecté au même serveur de gestion des images Genius.

Remarque : Si l'établissement a utilisé le type de cas Non-gyn ou UroCyte™ dans un système Genius Digital Diagnostics avec la version logicielle 1.1.1 ou antérieure, le personnel du service sur le terrain formé par Hologic peut aider le laboratoire en configurant deux types de cas personnalisés actifs : « Non-gyn » avec un cercle de 20 mm et « UroCyte » avec un cercle de 10 mm.

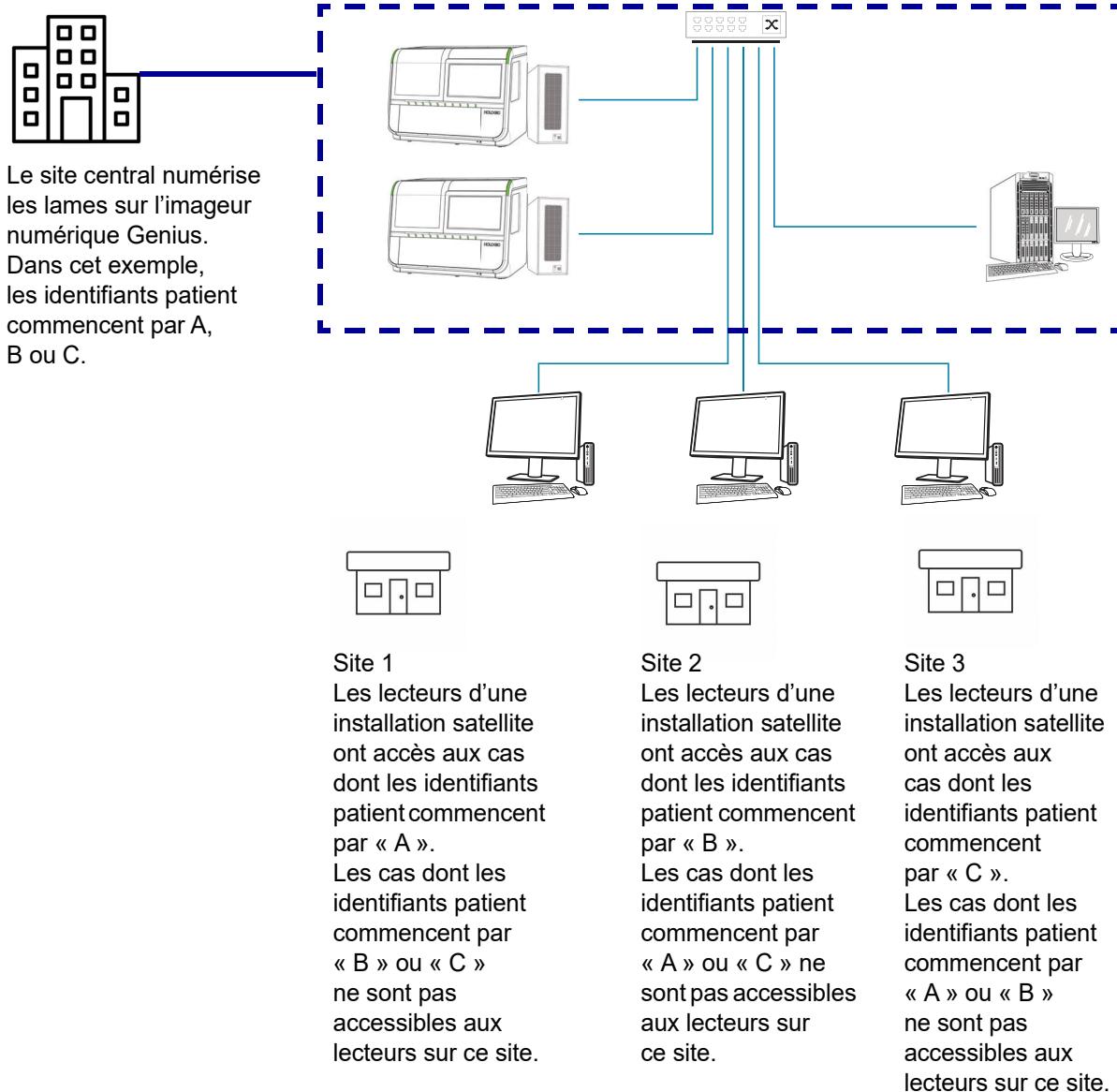
La partie 3 de ce manuel contient des instructions pour la configuration et l'utilisation de types de cas personnalisés.

Filtres de contrôle d'accès**(Administrateur uniquement)**

Sur l'écran Filtres de contrôle d'accès, un administrateur peut créer des filtres pour permettre aux gestionnaires et aux lecteurs d'accéder uniquement aux cas qui répondent aux critères de filtrage. Le filtrage est basé sur les caractéristiques de l'identifiant patient. Pour utiliser les filtres de contrôle d'accès, un administrateur doit d'abord configurer les filtres de contrôle d'accès, puis associer les utilisateurs aux filtres de contrôle d'accès.

Les filtres de contrôle d'accès permettent à un administrateur de vérifier quels utilisateurs de la station de lecture ont accès aux données du cas, sur la base de l'identifiant patient. Un utilisateur ayant la fonction d'administrateur sur la station de lecture Genius a accès à tous les cas dans le système Genius Digital Diagnostics, et l'administrateur peut utiliser l'identifiant patient pour contrôler les cas disponibles pour les gestionnaires et les lecteurs sur leurs stations de lecture.

Les filtres de contrôle d'accès peuvent être utiles lorsqu'un groupe de laboratoires dispose d'un site qui sert de centre de numérisation pour des sites de lecture satellites. Des filtres de contrôle d'accès peuvent être configurés afin que les lames numérisées pour un site de lecture ne soient pas visibles sur d'autres sites de lecture. L'accès est contrôlé en filtrant les caractéristiques de l'identifiant patient des lames.

**Figure 1-3-17 Contrôle de l'accès par identifiant patient, exemple**

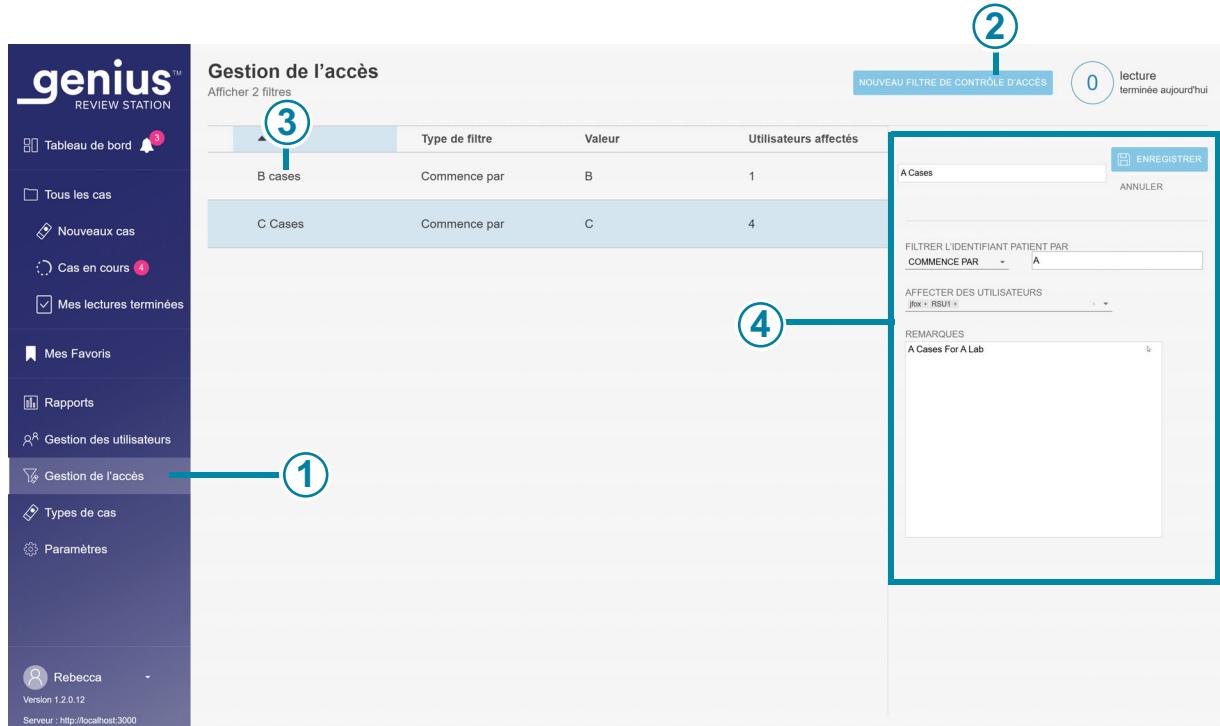


Figure 1-3-18 Gestion de l'accès (administrateur uniquement)

Légende de Figure 1-3-18

(1)	L'option Gestion de l'accès apparaît dans la barre de menus pour les administrateurs de la station de lecture.
(2)	Le bouton Nouveau filtre de contrôle de l'accès permet de créer un nouveau filtre. Se reporter à la section « Crée un filtre de contrôle d'accès » à la page 3.47.
(3)	La liste des filtres de contrôle d'accès existants affiche les noms de tous les filtres de contrôle d'accès de toutes les stations de lecture Genius connectées au même serveur de gestion des images Genius. La liste affiche le nom du filtre, les critères utilisés pour filtrer l'identifiant patient pour ce filtre et le nombre d'utilisateurs (administrateurs, gestionnaires et lecteurs combinés) qui ont accès aux cas filtrés de cette manière.
(4)	Sélectionner un filtre de contrôle d'accès dans la liste pour afficher les détails de ce filtre.

Les détails affichés lorsqu'un filtre de contrôle d'accès est mis en surbrillance dans la liste sont saisis par l'administrateur :

- Le nom du filtre de contrôle d'accès
- Les critères de filtrage des identifiants patient
- Les noms d'utilisateur des utilisateurs de la station de lecture qui ont accès aux cas dans ce filtre de contrôle d'accès

Remarque : Le nom d'utilisateur est différent du prénom et du nom de l'utilisateur. Un utilisateur saisit un nom d'utilisateur sur l'écran de connexion pour se connecter à l'application.

- Le champ Remarques est une zone dans laquelle l'administrateur peut saisir toute information supplémentaire appropriée relative au laboratoire. Tous les administrateurs du réseau de la station de lecture ont accès à ce champ.

Consulter « Modifier un filtre de contrôle d'accès » à la page 3.49 pour savoir comment modifier un filtre de contrôle d'accès existant.

Créer un filtre de contrôle d'accès

Un utilisateur ayant la fonction d'administrateur peut créer un nouveau filtre de contrôle d'accès dans le réseau de la station de lecture. L'accès est contrôlé immédiatement lorsque l'administrateur enregistre le nouveau filtre de contrôle d'accès. Pour créer un nouveau filtre de contrôle d'accès :

1. Sélectionner Gestion de l'accès dans la barre de menus. L'écran Gestion de l'accès s'affiche.
2. Cliquer sur le bouton **Nouveau filtre de contrôle d'accès**.
3. Saisir le nom du nouveau filtre de contrôle d'accès.
4. Définir les critères de contrôle de l'accès aux cas pour ce filtre.

Un identifiant patient doit répondre aux critères pour que ce cas soit accessible à un utilisateur assigné à ce filtre de contrôle d'accès. Le système Genius Digital Diagnostics stocke les images et les données de cas pour chaque lame numérisée par le ou les imageurs numériques du système. Un filtre de contrôle d'accès permet de déterminer quels utilisateurs de la station de lecture ont accès aux cas dont l'identifiant patient commence, se termine ou contient certains caractères.

Sélectionner un type de filtre dans le menu déroulant des options disponibles :

- Commence par : tous les identifiants patient qui commencent par le ou les caractères saisis dans le champ « Valeur » sont à la disposition des gestionnaires et des lecteurs ayant accès à ce filtre. Les caractères et le nombre de caractères sont déterminés par le laboratoire.
- Contenu : tous les identifiants patient contenant le ou les caractères saisis dans le champ « Valeur » sont à la disposition des gestionnaires et des lecteurs associés au filtre de contrôle d'accès. Les caractères et le nombre de caractères sont déterminés par le laboratoire.

Remarque : Les caractères utilisés comme critères de filtrage doivent être consécutifs dans l'identifiant patient. Par exemple, si le filtre porte sur les identifiants patient qui contiennent « ABCD », un cas dont l'identifiant patient est « 123ABCD456 » sera visible pour les utilisateurs ayant accès au filtre, et un cas dont le numéro d'accès est « 123A-BCD456 » ne sera pas disponible pour les utilisateurs ayant accès au filtre.

- Se termine par : tous les identifiants patient qui se terminent par le ou les caractères saisis dans le champ « Valeur » sont à la disposition des gestionnaires et des lecteurs ayant accès à ce filtre. Les caractères et le nombre de caractères sont déterminés par le laboratoire.
5. Attribuer des utilisateurs au nouveau filtre de contrôle d'accès. Un filtre de contrôle d'accès n'a aucun effet si aucun utilisateur ne lui a été attribué. Si aucun utilisateur n'est affecté à un filtre de contrôle d'accès, chaque utilisateur de la station de lecture peut voir les cas présentant les caractéristiques de l'identifiant patient que le filtre contrôlerait autrement. Il existe deux façons d'affecter des utilisateurs à un filtre de contrôle d'accès :
- Un administrateur peut affecter chaque utilisateur. Un administrateur sélectionne la flèche vers le bas dans le champ « Affecter des utilisateurs ». Sélectionner un ou plusieurs noms d'utilisateur dans la liste des noms d'utilisateur de tous les utilisateurs de la station de lecture. Utiliser la touche majuscule pour sélectionner plusieurs noms d'utilisateur adjacents dans la liste. Utiliser la touche Ctrl pour sélectionner plusieurs noms d'utilisateur qui ne sont pas adjacents dans la liste. Pour ajouter un grand nombre d'utilisateurs, envisager d'ajouter quelques utilisateurs, d'enregistrer le filtre et de le modifier pour en ajouter d'autres.
 - Un administrateur peut également affecter un gestionnaire au filtre de contrôle d'accès, et ce gestionnaire peut ensuite affecter des lecteurs et d'autres gestionnaires à ce filtre de contrôle d'accès. Un administrateur sélectionne la flèche vers le bas dans le champ « Affecter des utilisateurs ». Sélectionner le nom d'utilisateur d'un gestionnaire dans la liste.

Remarque : Si l'établissement utilise des filtres de contrôle d'accès, affecter chaque lecteur à au moins un filtre de contrôle d'accès. Un utilisateur qui n'est affecté à aucun filtre de contrôle d'accès dans un établissement qui utilise des filtres de contrôle d'accès aura accès à tous les cas, puisqu'aucun accès n'est filtré.

Remarque : Si l'établissement n'utilise pas de filtres de contrôle d'accès, il se peut qu'un utilisateur ayant la fonction d'administrateur soit inutile. Inversement, si personne n'a la fonction d'administrateur de la station de lecture dans l'établissement, il est impossible d'utiliser des filtres de contrôle d'accès. Tous les utilisateurs auront accès à tous les cas.

6. Cliquer sur **Enregistrer** pour enregistrer le nouveau filtre de contrôle d'accès ou cliquer sur **Annuler** pour annuler les modifications.
7. Le nouveau filtre apparaît dans la liste des filtres de contrôle d'accès.

Modifier un filtre de contrôle d'accès

Un utilisateur ayant la fonction d'administrateur peut modifier un filtre de contrôle d'accès existant dans le réseau de la station de lecture.

Nom	Type de filtre	Valeur	Utilisateurs affectés
B cases	Commence par	B	2

Figure 1-3-19 Modifier ou supprimer un filtre de contrôle d'accès

Pour modifier un filtre de contrôle d'accès :

1. Sélectionner Gestion de l'accès dans la barre de menus. L'écran Gestion de l'accès s'affiche.
2. Cliquer n'importe où dans les informations du filtre de contrôle d'accès pour sélectionner ce filtre dans la liste.
3. Pour modifier le nom du filtre, modifier les critères de filtrage, ajouter ou supprimer des utilisateurs attribués au filtre ou modifier les remarques, cliquer sur le bouton **Modifier**.

Remarque : Un gestionnaire peut ajouter et supprimer des utilisateurs dans un filtre de contrôle d'accès auquel il appartient. Se reporter à la section « Gestion des utilisateurs » à la page 3.35.

4. Cliquer sur le ou les champs pour les modifier.
5. Cliquer sur **Enregistrer** pour enregistrer le nouveau filtre de contrôle d'accès ou cliquer sur **Annuler** pour annuler les modifications.
6. Le nouveau filtre apparaît dans la liste des filtres de contrôle d'accès.

Supprimer un filtre de contrôle d'accès

Un utilisateur ayant la fonction d'administrateur peut supprimer un filtre de contrôle d'accès existant dans le réseau de la station de lecture. Pour supprimer un filtre de contrôle d'accès :

1. Sélectionner Gestion de l'accès dans la barre de menus. L'écran Gestion de l'accès s'affiche.
2. Cliquer n'importe où dans les informations du filtre de contrôle d'accès pour sélectionner ce filtre dans la liste.
3. Pour supprimer définitivement le filtre de contrôle d'accès, cliquer sur le bouton **Supprimer**.
4. Sur l'écran de confirmation, cliquer sur **Oui** pour poursuivre la suppression, ou cliquer sur **Non** pour conserver le filtre.

Remarque : Si il existe un cas sur le serveur de gestion des images Genius dont l'accès était contrôlé par un filtre, et que ce filtre est ensuite supprimé, le cas sera accessible à un administrateur, à un lecteur ou à un gestionnaire qui n'est affecté à aucun filtre de contrôle d'accès. Si le cas a été lu, il est disponible avec un accès en lecture seule pour le ou les lecteurs qui ont effectué la lecture de ce cas.

Remarque : Si un cas a été archivé depuis le serveur de gestion des images Genius, puis récupéré dans l'archive et que ce cas a été contrôlé par un filtre de contrôle d'accès supprimé, le cas sera accessible à un administrateur, à un lecteur ou à un gestionnaire qui n'est affecté à aucun filtre de contrôle d'accès. Si le cas a été lu, il est disponible avec un accès en lecture seule pour le ou les lecteurs qui ont effectué la lecture de ce cas.

**SECTION
E****PERSONNALISER L'AFFICHAGE**

Il existe plusieurs zones dans l'affichage de la station de lecture qui peuvent être personnalisées par un lecteur. La personnalisation est destinée à ce seul lecteur. Le tableau de bord présente un affichage sous forme de graphiques des données similaire aux données présentées dans les rapports. Dans les listes de cas, un lecteur peut filtrer une liste de cas de façon à ce qu'elle affiche les cas qui répondent à certains critères personnalisés définis par l'utilisateur.

Les affichages personnalisés peuvent être modifiés par un lecteur chaque fois qu'il le souhaite. La personnalisation est associée au compte de l'utilisateur, de sorte qu'un lecteur verra la personnalisation quelle que soit la station de lecture à laquelle il se connecte.

Personnaliser les applications du tableau de bord

La partie centrale du tableau de bord de la station de lecture peut être personnalisée avec des applications. Les applications sur la station de lecture sont des graphiques représentant les données de la lecture des cas et/ou les données de numérisation des lames. Le contenu et le format de l'affichage du contenu peuvent être personnalisés par le lecteur.

La configuration par défaut affiche deux applications : Lames numérisées et Lectures terminées.



Figure 1-3-20 Tableau de bord de la station de lecture, applications par défaut Lames numérisées et Lectures terminées

Légende de Figure 1-3-20

(1)	La couleur plus claire dans la barre de menus indique que l'affichage actuel correspond à l'affichage du tableau de bord . Le nom Tableau de bord apparaît également en haut de la fenêtre centrale. Une fois connecté, la station de lecture s'ouvre sur le tableau de bord et un lecteur peut accéder au tableau de bord à tout moment.
(2)	Le nom de l'application dans la première section des applications. Lames numérisées est l'une des deux applications par défaut ; illustrée ici dans cet exemple. Le format par défaut pour l'application Lames numérisées est un graphique à colonnes des lames numérisées dans le temps.
(3)	Le nom de l'application dans la deuxième section des applications. Lectures terminées est l'une des deux applications par défaut ; illustrée ici dans cet exemple. Le format par défaut pour l'application Lectures terminées est un graphique à colonnes des lectures de cas terminées dans le temps.
(4)	Une section (ligne horizontale) pour les applications. Chaque section peut être divisée en une, deux ou trois colonnes. Cet exemple montre une section à une seule colonne.

Légende de Figure 1-3-20

(5)

Une section (ligne horizontale) pour les applications, représentée avec une seule colonne dans cet exemple.

Il existe quatre options pour les applications :

- **Lames numérisées** : l'application Lames numérisées crée une représentation graphique du nombre de lames numérisées sur une période donnée. Les données à afficher peuvent être filtrées par type de cas, par imageur numérique et par heure. Les données peuvent être segmentées de façon à afficher chaque imageur numérique. Sinon, les données peuvent être segmentées de façon à afficher chaque type de cas. Un administrateur peut également filtrer les données par filtre de contrôle d'accès.
- **Lectures terminées** : l'application Lectures terminées crée une représentation graphique du nombre de lames lues sur une période donnée. Les utilisateurs ayant un rôle de lecteur peuvent voir les données des lectures qu'ils ont effectuées et un gestionnaire ou un administrateur peut inclure des lecteurs supplémentaires. Les données à afficher peuvent être filtrées par type de cas, par lecteur et par heure de lecture (la date et l'heure). Les données peuvent être segmentées par lecteur. Sinon, les données peuvent être segmentées de façon à afficher chaque type de cas. Un administrateur peut également filtrer les données par filtre de contrôle d'accès.
- **Taux d'erreur de l'imageur** : l'application Taux d'erreur de l'imageur crée une représentation graphique du taux d'erreur (le nombre d'événements de lames exprimé en pourcentage du nombre total de lames traitées) pour un imageur numérique sur une période donnée. Les données affichées peuvent être filtrées par type de cas, par imageur numérique et par heure. Les données peuvent être segmentées de façon à afficher chaque imageur numérique. Sinon, les données peuvent être segmentées de façon à afficher chaque type de cas.
- **Erreurs de traitement de la lame** : l'application Erreurs de traitement de la lame crée une représentation graphique du nombre d'erreurs de traitement de lames (événements de lames) sur un imageur numérique sur une période donnée. Les données à afficher peuvent être filtrées selon le code d'erreur, selon l'imageur numérique et selon la date. Les données peuvent être segmentées de façon à afficher le nombre d'erreurs sur chaque imageur numérique sur une période donnée ou de façon à afficher le nombre d'occurrences d'un code d'erreur sur une période donnée.

Un utilisateur peut supprimer une application du tableau de bord, modifier le type de graphique utilisé dans une application existante et modifier la plage de données incluses dans le graphique. Les applications du tableau de bord peuvent être configurées avec un filtre de données personnalisé et un nom personnalisé dans de nombreuses combinaisons pour convenir à chaque utilisateur.



Figure 1-3-21 Tableau de bord de la station de lecture, bouton des options des applications

Légende de Figure 1-3-21

(1)	Utiliser le bouton +Ajouter une section sur le tableau de bord. Voir « Ajouter une application au tableau de bord » à la page 3.56.
(2)	Le bouton des options apparaît sous la forme de trois points. Utiliser les options pour supprimer ou modifier les applications existantes sur le tableau de bord. Dans cet exemple, ce bouton permet à l'utilisateur de modifier ou de supprimer l'application Lames numérisées.
(3)	Le bouton des options apparaît sous la forme de trois points. Utiliser les options pour supprimer ou modifier les applications existantes sur le tableau de bord. Dans cet exemple, ce bouton permet à l'utilisateur de modifier ou de supprimer l'application Lectures terminées.

Supprimer une application du tableau de bord

1. Pour supprimer une application, sélectionner le bouton des options (les trois points).
2. Sélectionner **Annuler l'application**.
3. Un message de confirmation apparaît. Sélectionner « Oui » pour confirmer.

Le cas échéant, sélectionner le « x » dans le coin supérieur pour supprimer l'encadré entourant la zone vide.

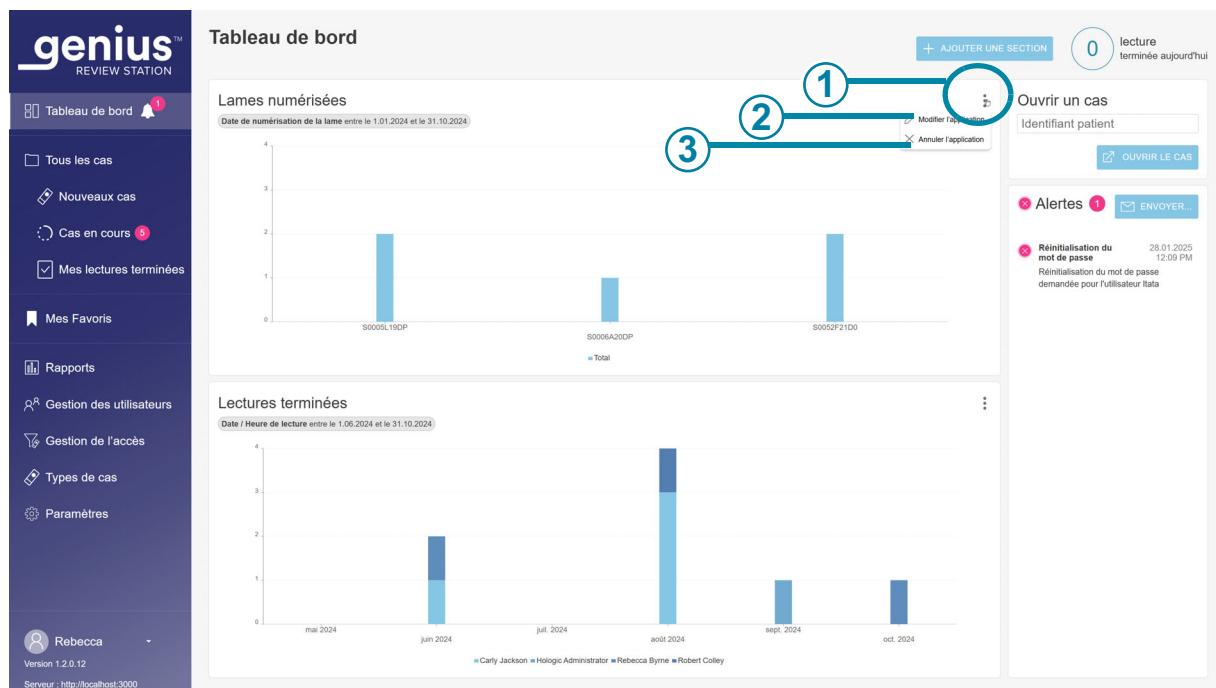


Figure 1-3-22 Tableau de bord de la station de lecture, ajouter une section pour une application, supprimer ou modifier une application

Légende de Figure 1-3-22

(1)	Le bouton des options apparaît sous la forme de trois points. Cliquer ici pour afficher les options Modifier le gadget logiciel et Annuler le gadget logiciel .
(2)	Modifier l'application Se reporter à la section « Modifier une application » à la page 3.55.
(3)	Annuler le gadget logiciel Cliquer ici pour supprimer cette application du tableau de bord.

INTERFACE UTILISATEUR

Modifier une application

Il existe plusieurs options pour modifier une application. Choisir autant de personnalisations que nécessaire. Pour modifier une application, sélectionner **Modifier l'application**. La fenêtre Modifier l'application s'ouvre et affiche les options pour cette application.

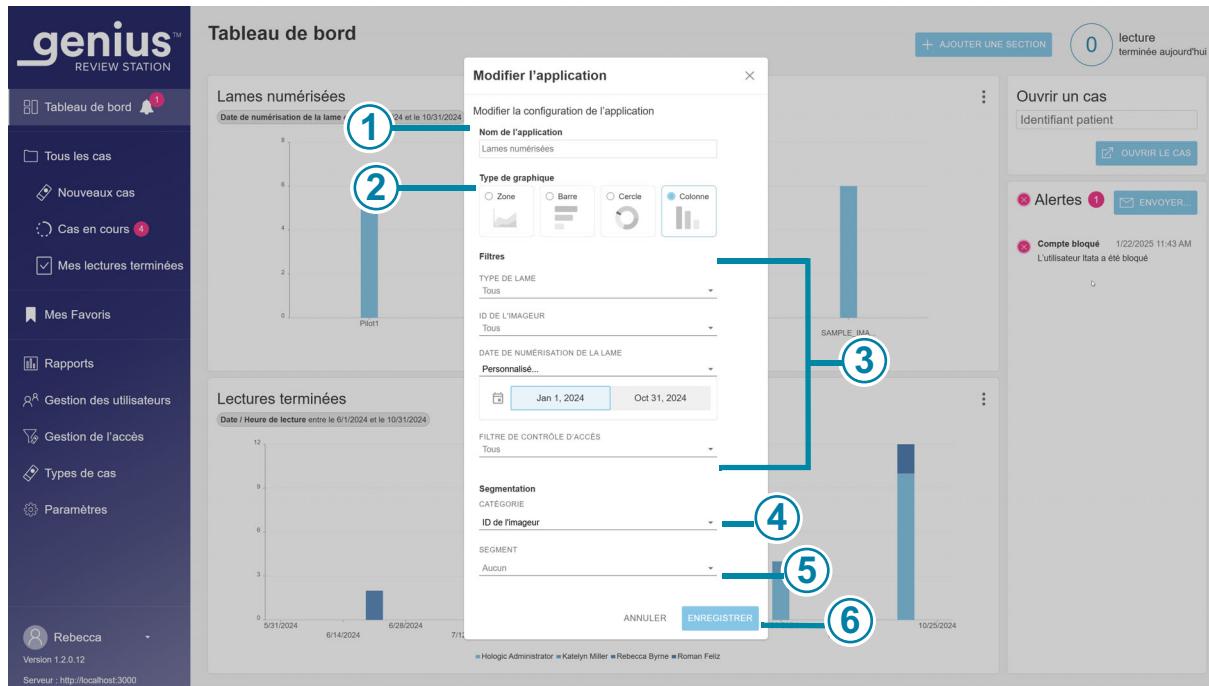


Figure 1-3-23 Tableau de bord de la station de lecture, modifier une application

Légende de Figure 1-3-23

①	Nom de l'application Saisir un nom pour l'application.
②	Type de graphique Cliquer sur l'icône représentant le type de graphique pour l'application (graphique en aires empilées, graphique en bâtons horizontal, graphique en anneau ou histogramme).

Légende de Figure 1-3-23

3	<p>Filtres</p> <p>Utiliser les menus déroulants pour définir les critères d'un filtre.</p> <p>Dans cet exemple, les données affichées dans l'application peuvent être filtrées par type de cas, par imageur numérique, par heure de numérisation de la lame (car cet exemple est une application Lames numérisées) et/ou par nom d'un filtre de contrôle de l'accès. Les critères de filtrage diffèrent pour les différentes applications.</p> <p>Attention : Il existe des limites quant à la quantité de données pouvant être affichées sur un graphique. Si le filtre génère trop de données, un message d'erreur apparaîtra, recommandant de modifier les sélections du filtre.</p> <p>Remarque : Choisir un intervalle plus petit d'une unité que la période souhaitée. Par exemple, pour un graphique des lames numérisées sur une période d'un an, essayer de sélectionner un intervalle de temps d'un mois ; pour un graphique des lames numérisées en un mois, essayer de sélectionner un intervalle de temps d'une semaine.</p>
4	<p>Catégorie ou catégorie de segmentation</p> <p>Selon le type de graphique, l'écran Modifier l'application pourra inclure une section Catégorie permettant de choisir les axes x et y du graphique, ainsi qu'une catégorie de segmentation.</p> <p>En cas d'utilisation de la segmentation et lorsque l'utilisateur survole une partie du graphique avec la souris, les valeurs correspondant à chaque segment dans cette section du graphique sont affichées.</p> <p>Utiliser le menu déroulant pour définir les critères pour les axes du graphique ou la segmentation. L'utilisation de la segmentation dans l'un des graphiques de l'application affiche plus de détails, indiquant les données qui ont contribué à la section du graphique.</p>
5	<p>Segment</p> <p>Lorsque certaines catégories de segmentation sont utilisées, telles que la date, un segment peut également être spécifié.</p> <p>Par exemple, un utilisateur peut configurer une application avec une catégorie de segmentation de la date de numérisation de la lame et un segment de « jour » pour voir combien de lames ont été numérisées en une journée par imageur numérique.</p>
6	<p>Cliquer sur Enregistrer pour enregistrer les modifications et revenir à l'écran Dashboard (Tableau de bord) ou cliquer sur Annuler pour laisser les applications telles quelles.</p>

Selectionner les attributs à modifier. Choisir parmi Nom de l'application, Type de graphique, Filtres et Segmentation.

Ajouter une application au tableau de bord

- Pour ajouter une section et une application, sélectionner **+Ajouter une section**.

2. Choisir la disposition de la section. Le tableau de bord peut afficher les applications sous la forme d'une, de deux ou de trois colonnes. Sélectionner le nombre de colonnes souhaité.
3. Sélectionner « **Continuer** ». Un espace vide destiné aux graphiques apparaît à l'écran.
4. Sélectionner « + » au centre de l'espace vide destiné aux graphiques. L'écran affiche les quatre options correspondant aux applications.
5. Sélectionner l'une des options et l'application est ajoutée au tableau de bord. Pour modifier l'application, sélectionner les trois points. Les options pour modifier une nouvelle application sont les mêmes que pour modifier une application existante. Se reporter à la section « Tableau de bord de la station de lecture, modifier une application » à la page 3.55.

Listes de cas

Masquer les cas archivés

Le lecteur peut spécifier si la liste des cas doit afficher ou masquer les cas qui ont été archivés.

Les données des cas archivés sont stockées dans la base de données du système Genius Digital Diagnostics. Les images des cas archivés ne sont pas immédiatement disponibles pour affichage sur la station de lecture. Un cas archivé doit être récupéré depuis l'espace de stockage avant que ses images puissent être visualisées. Pour plus d'informations sur les cas archivés, se reporter à la section « Archivage » à la page 3.24.

Un cas archivé comporte une icône en forme de boîte de classement à gauche de son identifiant patient.

Rechercher par identifiant patient

Le champ de recherche intitulé **Rechercher par identifiant patient** en haut d'une liste de cas permet à un utilisateur de rechercher un cas en saisissant l'identifiant patient complet ou en saisissant les premiers caractères de l'identifiant patient.

Cliquer sur l'icône de la loupe ou appuyer sur la touche Entrée du clavier pour lancer la recherche.

La liste de cas se transforme en résultats de la recherche.

Si la recherche a été effectuée à partir des premiers caractères de l'identifiant patient, tous les cas commençant par ce critère de recherche apparaîtront dans la liste de cas.

Si un cas correspond au critère de recherche, ce cas apparaîtra dans la liste de cas.

S'il n'y a pas de correspondance pour le critère de recherche, la liste de cas sera vide et le nombre de cas sera zéro.

Rechercher par mot-clé

La case **Sélectionner...** en haut de la liste des cas permet à un utilisateur de rechercher tous les cas auxquels le même mot-clé (configuré par un gestionnaire ou un administrateur) a été appliqué.

Selectionner le mot-clé dans la liste déroulante ou en saisissant les premiers caractères du nom du mot-clé.

Si aucun mot-clé n'est configuré pour le laboratoire, il n'y a rien dans la liste déroulante.

La liste de cas se transforme en résultats de la recherche. Les critères de recherche pour ce mot-clé peuvent être enregistrés en tant que filtre personnalisé. Lorsque les résultats de la recherche s'affichent dans la liste de cas, cliquer sur **Enregistrer sous filtre personnalisé....**. Pour plus d'informations sur l'enregistrement des filtres personnalisés, se reporter à la section « Enregistrer un filtre personnalisé » à la page 3.69.

Si le mot-clé sélectionné pour la recherche n'a été appliqué à aucun cas, la liste de cas est vide et le nombre de cas est zéro.

- L'option « Contient tous les mots-clés » permet de rechercher les cas associés à une combinaison des mots-clés sélectionnés.
Par exemple, si le mot-clé A, le mot-clé B et le mot-clé C sont saisis dans le champ « Sélectionner... » et que l'option « Contient tous les mots-clés » est sélectionnée, les résultats de la recherche seront des cas où la combinaison du mot-clé A, du mot-clé B et du mot-clé C (les trois mots-clés) est appliquée.
- L'option « Contient au moins un mot-clé » permet de rechercher n'importe quel cas associé à un ou plusieurs des mots-clés sélectionnés.
Par exemple, si le mot-clé A, le mot-clé B et le mot-clé C sont saisis dans le champ « Sélectionner... » et que l'option « Contient n'importe quel mot-clé » est sélectionnée, les résultats de la recherche seront des cas où :
Application du mot-clé A, du mot-clé B ou du mot-clé C, y compris les cas ayant des mots-clés avec des combinaisons du mot-clé A, du mot-clé B ou du mot-clé C :
mot-clé A et mot-clé B,
mot-clé B et mot-clé C,
mot-clé A et mot-clé C, et
mot-clé A, mot-clé B et mot-clé C.

Menu multi-sélection dans la liste des cas

Le menu situé au-dessus des icônes de l'écran Liste des cas permet au lecteur d'appliquer un mot-clé à un ou plusieurs cas. Le même menu permet au gestionnaire de récupérer un ou plusieurs cas, de réinitialiser un ou plusieurs cas ou de supprimer un ou plusieurs cas.

Identifier patient	Type de cas	État	Numérisé le	Dernière lecture	Lu par
40734349999	Urine	En cours	9/21/2024 6:37 PM	10/22/2024 2:28 PM	Rebecca Byrne + 1
10987654	Sein	En cours	8/20/2024 12:10 PM	1/27/2025 11:53 AM	Rebecca Byrne
21950009999	Urine	Nouveau	8/15/2024 12:01 PM	S.O.	S.O.
SAMPLE_16	Gyn	Lu	7/4/2024 3:05 PM	1/27/2025 12:00 PM	Hologic Administrator
SAMPLE_15	Gyn	Lu	7/4/2024 3:03 PM	1/27/2025 12:00 PM	Hologic Administrator
SAMPLE_14	Gyn	Lu	7/4/2024 3:01 PM	1/27/2025 12:00 PM	Hologic Administrator
SAMPLE_13	Gyn	Lu	7/4/2024 2:59 PM	1/27/2025 12:00 PM	Hologic Administrator

Figure 1-3-24 Sélectionner plusieurs cas (fonction d'administrateur illustrée)

Remarque : Penser à utiliser la barre de recherche ou à filtrer la liste des cas pour se préparer à sélectionner plusieurs cas.

- Pour sélectionner plusieurs cas dans la liste des cas :
 - Cliquer à un endroit autre que l'identifiant patient dans la liste des cas pour sélectionner un cas.
 - Maintenir la touche Majuscule enfoncée et faire défiler vers le haut ou vers le bas pour sélectionner les cas adjacents au cas sélectionné dans la liste.
 - Maintenir la touche Ctrl enfoncée et sélectionner d'autres cas dans la liste.
- Cliquer sur l'icône de menu et choisir parmi les options disponibles :
 - Récupérer des cas (gestionnaire ou administrateur). Se reporter à la section « Récupérer un cas » à la page 3.63.
 - Supprimer des cas (gestionnaire ou administrateur). Se reporter à la section « Supprimer un cas » à la page 3.65.
 - Réinitialiser des cas (gestionnaire ou administrateur). Se reporter à la section « Réinitialiser un cas » à la page 3.64.
 - Mots-clés (lecteur, gestionnaire et administrateur). Se référer aux parties 2 et 3 de ce manuel.

Tous les cas

La section Tous les cas répertorie toutes les données de lames stockées sur le serveur de gestion des images.

Sélectionner « Tous les cas » dans la barre de menus sur la gauche et le volet principal affiche toutes les données des lames.

Les données figurant dans la liste de cas peuvent être filtrées selon différents critères. Les listes de cas peuvent inclure ou exclure des cas archivés en décochant ou en cochant le bouton « Masquer les cas archivés ». L'affichage des données peut être filtré pour n'inclure que les identifiants patient pertinents pour le site, si le laboratoire utilise des filtres de contrôle d'accès.

Nouveaux cas

« Nouveaux cas » correspond aux cas prêts à être lus, mais les données de la lecture n'ont pas encore été enregistrées ni marquées comme terminées.

Pour les nouveaux cas, les colonnes du volet principal peuvent être filtrées de la même manière que pour filtrer « Tous les cas ». Le statut ne peut pas être filtré, car il est toujours « Nouveau ».

Cas en cours

Les cas « En cours » correspondent aux cas que le lecteur actuel a enregistrés, mais non terminés, avec le statut « En cours ».

Pour les cas En cours, les colonnes du volet principal peuvent être filtrées de la même manière que pour filtrer « Tous les cas ». La colonne Statut ne peut pas être filtrée, car elle est toujours « En cours ». La colonne « Lu par » ne peut pas être filtrée, car le lecteur est toujours l'utilisateur actuel connecté à cette station de lecture.

Mes lectures terminées

« Mes lectures terminées » correspond aux cas dont le lecteur actuel a terminé la lecture.

Pour mes lectures terminées, les colonnes du volet principal peuvent être filtrées de la même manière que pour filtrer « Tous les cas ». La colonne Statut ne peut pas être filtrée, car elle est toujours « Lue ». La colonne « Lu par » ne peut pas être filtrée, car le lecteur est toujours l'utilisateur actuel connecté à cette station de lecture.

Détails du cas

Cliquer n'importe où dans la liste de cas, ailleurs que sur l'identifiant patient, et un nouveau volet décrivant ce cas s'affiche. Pour fermer la section sur la droite, cliquer sur le « x » en haut à droite ou sur l'un des en-têtes de colonne dans la liste des cas.

	Identifiant patient	Type de cas	État	Numérisé le
	13052339999	Gyn		13.10.2021 4:10 PM
	21911109999	Gyn		21.12.2024 9:15 AM
	SAMPLE_1	Gyn		6.02.2025 11:00 AM
	SAMPLE_2	Gyn		6.02.2025 11:00 AM
	SAMPLE_3	Gyn		6.02.2025 11:00 AM
	SAMPLE_4	Gyn		6.02.2025 11:00 AM
	SAMPLE_5	Gyn		6.02.2025 11:00 AM
	SAMPLE_6	Gyn		6.02.2025 11:00 AM
	SAMPLE_7	Gyn		6.02.2025 11:00 AM
	SAMPLE_8	Gvn		6.02.2025 11:00 AM

Figure 1-3-25 Détail du cas - Exemple de gynécologie, rôle d'administrateur illustré

La section Détails du cas affiche le type de cas, une photo de la lame entière, y compris son étiquette, un indicateur d'état décrivant si le cas a été lu ou non, un indicateur d'état décrivant si des mots-clés ont été appliqués, la date à laquelle la lame a été numérisée ainsi que l'imageur sur lequel la lame a été numérisée. La section Historique du cas récapitule le statut de la lecture, la date de la lecture et le lecteur. Une barre de défilement est disponible à droite lorsque la section Historique du cas contient des informations.

La section Commentaires affiche tous les commentaires ajoutés par un lecteur ainsi que le nom du lecteur et la date et l'heure.

Dans la section Détails du cas, un gestionnaire ou un administrateur dispose de trois options qui ne sont pas disponibles pour un lecteur : récupérer un cas, réinitialiser un cas et supprimer un cas. Un technicien de laboratoire peut également supprimer un cas.

Carte des couleurs de mise au point de la zone de numérisation

(Types de cas personnalisés uniquement)

Si un cas est numérisé à l'aide d'un type de cas personnalisé, le logiciel de l'imageur numérique génère une carte des couleurs qui affiche des informations sur le contrôle qualité de la mise au point. Un utilisateur sur la station de lecture a la possibilité de voir la carte des couleurs sur l'écran Détails du cas comme le montre la Figure 1-3-26. Un lecteur a également la possibilité de voir la carte des couleurs en tant que couche sur l'image de lame entière lors de la lecture du cas. Des informations

supplémentaires sur la lecture du cas des types de cas personnalisés sont disponibles dans la partie 3 de ce manuel.

La carte des couleurs utilise le bleu pour indiquer les pixels que le logiciel considère comme étant au point, le rouge pour ceux qui ne le sont pas, le jaune pour le bord de la lame et le violet pour les marques peintes sur certaines lames ThinPrep. Les données de la carte des couleurs font partie de l'ensemble des données des lames enregistrées pour le cas sur le serveur de gestion des images Genius.

La carte des couleurs de la zone de numérisation peut être utile pour identifier rapidement les cas où l'imageur numérique n'a pas été en mesure de capturer une bonne image numérique sur l'ensemble du cas. Par exemple, un technicien de laboratoire sur l'imageur numérique pourrait décider de supprimer une image après avoir remarqué des bulles dues à un mauvais montage de la lame. Après avoir corrigé le problème de préparation de la lame, celle-ci peut être de nouveau numérisée.

Remarque : La carte des couleurs n'est pas affichée pour les cas de gynécologie qui exécutent l'algorithme Genius Cervical AI. Les messages d'information générés par l'algorithme Genius Cervical AI décrivent les caractéristiques de parties de l'image telles que les objets qui ne sont pas au point.

The screenshot shows the Genius Review Station software interface. On the left, there's a sidebar with navigation links like 'Tableau de bord', 'Tous les cas', 'Nouveaux cas', 'Cas en cours', 'Mes lectures terminées', 'Mes Favors', 'Rapports', 'Gestion des utilisateurs', 'Gestion de l'accès', 'Types de cas', and 'Paramètres'. The main area is titled 'Tous les cas' and shows a list of 7 results. One case is selected: 'DEF123' (Endomètre). The right side provides a detailed view of this case, including its status ('DEF123'), type ('Endomètre'), and date ('23.10.2024 2:42 PM'). It also shows a preview of the slide with a QR code and some blue markings. Below the preview, there are sections for 'MOTS-CLES' (None), 'NUMÉRISÉ' (23.10.2024 2:42 PM), and 'ID DE L'IMAGEUR' (5000519DP). At the bottom, there are buttons for 'RÉCUPÉRER UN CAS', 'RÉINITIALISER LE CAS', and 'SUPPRIMER LE CAS'.

Figure 1-3-26 Détail du cas, exemple de type de cas personnalisé

Récupérer un cas

(Gestionnaire ou administrateur, cas en cours uniquement)

Si un lecteur a un cas en cours, celui-ci ne sera pas disponible pour que d'autres lecteurs y ajoutent des marques ou des commentaires ou terminent la lecture. Au cas où il serait nécessaire de réattribuer le cas du lecteur actuel, par exemple, si le lecteur est malade, un gestionnaire ou un administrateur peut alors récupérer un cas en cours.

Rechercher et sélectionner le ou les cas à récupérer. Utiliser la barre de recherche « Rechercher par identifiant patient » ou envisager de filtrer les « cas en cours » en fonction du nom du lecteur. Un gestionnaire ou un administrateur dispose du bouton **Récupérer un cas** dans la section Détails du cas d'un cas en cours et dans le menu au-dessus des icônes de la liste des cas.

1. Cliquer sur le bouton **Récupérer un cas**.
2. Un message de confirmation apparaît pour confirmer que le cas doit être réattribué.
 - Cliquer sur **Oui** pour confirmer et récupérer le cas.
 - Cliquer sur **Non** pour conserver le cas en cours avec le lecteur actuel.

Le cas reste dans l'état En cours et ce gestionnaire ou cet administrateur est à présent désigné comme lecteur du cas. Les marques et commentaires existants sont inclus avec le cas. Le gestionnaire ou l'administrateur peut à présent terminer la lecture du cas.

Ou bien le gestionnaire ou l'administrateur peut ignorer les marques et commentaires existants du lecteur d'origine, et rendre le cas accessible à d'autres lecteurs.

1. Ouvrir le cas en cours qui a été récupéré.
2. Cliquer sur le bouton **Annuler** en haut à droite.
3. Sur l'écran posant la question « Enregistrer les modifications de cette session de lecture? », cliquer sur **Ne pas enregistrer** pour supprimer les marques et commentaires existants. Le cas revient au statut dans lequel il se trouvait avant le début de cette dernière lecture.

3

INTERFACE UTILISATEUR

Figure 1-3-27 Récupérer un cas en cours, affichage de Détails du cas de l'administrateur

Réinitialiser un cas

(Gestionnaire ou administrateur, cas en cours uniquement)

Si un lecteur a un cas en cours, celui-ci ne sera pas disponible pour que d'autres lecteurs y ajoutent des marques ou des commentaires ou terminent la lecture. Au cas où il serait nécessaire de réattribuer le cas du lecteur actuel, par exemple, si le lecteur est malade, un gestionnaire ou un administrateur peut réinitialiser un cas en cours au statut « Nouveau », rendant le cas disponible pour tout autre lecteur.

Rechercher et sélectionner le ou les cas à réinitialiser. Utiliser la barre de recherche « Rechercher par identifiant patient » ou envisager de filtrer les cas « En cours » en fonction du nom du lecteur. Un gestionnaire ou un administrateur dispose du bouton **Réinitialiser un cas** dans la section Détails du cas d'un cas en cours et dans le menu au-dessus des icônes de la liste des cas.

1. Cliquer sur le bouton **Réinitialiser un cas**.

Un message de confirmation apparaît pour confirmer que l'on souhaite réinitialiser le statut du cas sur « Nouveau ».

- Cliquer sur **Oui** pour confirmer et réinitialiser le cas.
- Cliquer sur **Non** pour conserver le cas en cours avec le lecteur actuel

Le statut passe de « En cours » à « Nouveau ». Tous les mots-clés appliqués au cas sont conservés. Un lecteur peut maintenant terminer la lecture du cas.

Identifiant patient	Type de cas	État	Numérisé le	Dernière lecture	Lu par
SAMPLE_36	Gyn	En cours	6.02.2025 10:32 AM	6.02.2025 10:32 AM	Hologic Administrator
SAMPLE_35	Gyn	En cours	6.02.2025 10:32 AM	6.02.2025 10:32 AM	Hologic Administrator
SAMPLE_34	Gyn	Réinitialiser le cas	6.02.2025 10:32 AM	6.02.2025 10:32 AM	Hologic Administrator
SAMPLE_33	Gyn	Récupérer tous les cas actuellement sélectionnés ?	6.02.2025 10:32 AM	6.02.2025 10:32 AM	Hologic Administrator
SAMPLE_32	Gyn	En cours	6.02.2025 10:32 AM	6.02.2025 10:32 AM	Hologic Administrator
SAMPLE_31	Gyn	En cours	6.02.2025 10:32 AM	6.02.2025 10:32 AM	Hologic Administrator
SAMPLE_30	Gyn	En cours	6.02.2025 10:32 AM	6.02.2025 10:32 AM	Hologic Administrator
SAMPLE_29	Gyn	En cours	6.02.2025 10:32 AM	6.02.2025 10:32 AM	Hologic Administrator
SAMPLE_28	Gyn	En cours	6.02.2025 10:32 AM	6.02.2025 10:32 AM	Hologic Administrator
SAMPLE_27	Gyn	En cours	6.02.2025 10:32 AM	6.02.2025 10:32 AM	Hologic Administrator

Figure 1-3-28 Réinitialisation d'un cas, de plusieurs cas sélectionnés dans la liste des cas, vue administrateur affichée

Supprimer un cas

(Gestionnaire, administrateur ou technicien de laboratoire ; nouveaux cas uniquement)

Un gestionnaire, un administrateur ou un technicien de laboratoire dispose d'un bouton **Supprimer le cas** dans la section Détails du cas des nouveaux cas et dans le menu au-dessus des icônes de la liste des cas. Cette fonctionnalité peut être utile pour les cas où il est nécessaire de renumeriser la lame. Les cas dont la lecture est en cours ou qui sont déjà lus ne peuvent pas être supprimés avec le bouton **Supprimer le cas**.

Une fois qu'un identifiant de lame est supprimé du Système Genius Digital Diagnostics, cet identifiant de lame peut être réutilisé dans le système.

Cliquer sur le bouton **Supprimer le cas** pour supprimer de manière irréversible le cas du système Genius Digital Diagnostics.

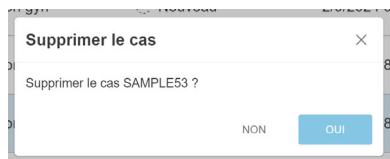


Figure 1-3-29 Confirmer la suppression (gestionnaire, administrateur ou technicien de laboratoire, nouveaux cas uniquement)

Cliquer sur **Oui** pour confirmer ou sur **Non** pour laisser la lame en tant que nouveau cas.

Remarque : Si plusieurs cas sont sélectionnés dans la liste des cas et que la sélection comprend un ou plusieurs cas qui ne sont pas tous admissibles à la suppression, un message s'affiche décrivant le nombre de cas qui seront supprimés. Par exemple, si l'un des quatre cas sélectionnés est en cours, le message explique que 3 des 4 cas seront supprimés.

Filtres des données

Utiliser les filtres des données

Pour chacune des colonnes de données d'une liste de cas figurant dans le volet principal, utiliser la flèche en haut de la colonne pour basculer entre l'ordre croissant et l'ordre décroissant.

Les données de chacune des colonnes du volet principal peuvent être filtrées. Utiliser l'icône du filtre pour définir les critères de filtrage.

Filtre Identifiant patient – Le filtre Identifiant patient peut être utilisé pour rechercher tous les cas contenant des chiffres ou des lettres spécifiques. Ou bien le filtre Identifiant patient peut être utilisé pour rechercher tous les cas se trouvant dans une plage numérique spécifique. En outre, un administrateur ou un utilisateur affecté à plusieurs filtres de contrôle de l'accès peut également filtrer les identifiants patient par le nom du filtre de contrôle de l'accès.



Figure 1-3-30 Filtre d'identifiant patient, exemple d'administrateur

Filtre Type de cas – Filtrer selon le type de cas de façon à afficher les cas avec un seul type d'échantillon.

- Définir le filtre sur Gyn pour afficher uniquement les frottis ThinPrep utilisant Genius Cervical AI.
- Définir le filtre sur un autre type de cas pour afficher uniquement les cas de ce type de cas.



Figure 1-3-31 Filtre de type de cas avec des exemples de types de cas personnalisés

Filtre Statut – Le filtre Statut peut être utilisé de façon à afficher les cas ayant un statut de lecture spécifique.

- Définir le filtre sur « Nouveau » pour afficher les cas où aucune lecture de l'image de la lame n'a commencé.
- Définir le filtre sur « En cours » pour afficher les cas où une lecture de l'image de la lame a commencé, mais n'est pas terminée.
- Définir le filtre sur « Lu » pour afficher les cas où la lecture de l'image de la lame a été marquée comme lue et terminée dans la station de lecture.



Figure 1-3-32 Filtre État

Filtre Numérisé le – Pour afficher les résultats des cas qui ont été numérisés à une certaine date ou sur une certaine période, utiliser le filtre Numérisé le.

- Cliquer sur l'icône du filtre, puis sélectionner une des options prédéfinies ou définir un filtre personnalisé pour la date.
- Les options prédéfinies sont : Aujourd'hui, Hier, 7 derniers jours, 30 derniers jours.
- L'option « Personnalisé » ouvre un calendrier. Sélectionner une date ou une plage de dates sur le calendrier.

Remarque : La date est définie sur le serveur de gestion des images. Les mêmes paramètres de date s'appliquent à l'ensemble des imageurs numériques et des stations de lecture connectés au serveur de gestion des images.



Figure 1-3-33 Filtre Numérisé le

Filtre Dernière lecture – Pour afficher les résultats des cas qui ont été lus à une certaine date ou sur une certaine période, utiliser le filtre Dernière lecture. La date de « dernière lecture » est la dernière date à laquelle les données de lecture d'un cas ont été enregistrées à partir de n'importe quelle station de lecture connectée au serveur de gestion des images, lues par n'importe quel lecteur.

- Cliquer sur l'icône du filtre, puis sélectionner une des options prédéfinies ou définir un filtre personnalisé pour la date.
- Les options prédéfinies sont : Aujourd'hui, Hier, 7 derniers jours, 30 derniers jours.
- L'option « Personnalisé » ouvre un calendrier. Sélectionner une date ou une plage de dates sur le calendrier.

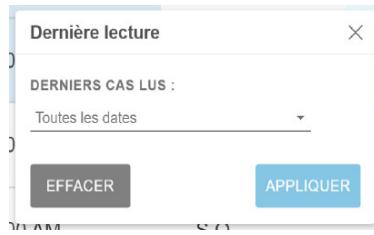


Figure 1-3-34 Filtre Dernière lecture

Filtre Lu par – Utiliser le filtre « Lu par » permet d'afficher tous les cas correspondant à un ou plusieurs lecteurs en particulier du laboratoire. La liste déroulante affiche tous les utilisateurs ayant un compte sur la station de lecture. Sélectionner un ou plusieurs noms dans la liste. Ce filtre n'est pas disponible sur « Mes lectures terminées », car le lecteur est prédéfini sur l'utilisateur actuel pour « Mes lectures terminées ».

Statut de la lecture – Utiliser le filtre « Lu » permet d'afficher tous les cas présentant le même statut (Tous les cas, Nouveaux cas, En cours, Lu). Ce filtre n'est disponible que lorsque la liste des cas est affichée dans le groupe de filtres Tous les cas.

Enregistrer un filtre personnalisé

À partir de l'un des groupes de filtres prédéfinis (Tous les cas, Nouveaux cas, Cas en cours, Mes lectures terminées), filtrer les données de manière personnalisée en fonction des besoins. Pour enregistrer les critères de filtrage en tant que filtre personnalisé, sélectionner **Enregistrer sous filtre personnalisé**. Saisir un nom pour le filtre personnalisé. Sélectionner « **Continuer** ».

Le filtre personnalisé est ajouté à la barre de menus sur la gauche.

Une fois le filtre personnalisé créé, il peut être modifié ou supprimé.

Modifier les critères de filtrage d'un filtre personnalisé

1. Pour modifier les critères de filtrage d'un filtre personnalisé, sélectionner le filtre personnalisé dans la barre de menus sur la gauche.
2. Sélectionner le bouton **Modifier** en haut à droite.
3. Pour modifier les critères de filtrage d'un filtre personnalisé, filtrer la ou les colonnes en fonction de la modification souhaitée. Sélectionner **Enregistrer** en haut à droite.

Modifier le nom d'un filtre personnalisé

1. Pour modifier le nom d'un filtre personnalisé ou ses critères de filtrage, sélectionner le filtre personnalisé dans la barre de menus sur la gauche.
2. Sélectionner le bouton **Modifier** en haut à droite.
3. Saisir le nouveau nom là où le nom personnalisé existant est affiché.
4. Sélectionner **Continuer** pour modifier le nom ou sélectionner **Annuler** pour laisser le nom inchangé.

Supprimer un filtre personnalisé

1. Pour supprimer un filtre personnalisé, sélectionner le filtre personnalisé dans la barre de menus sur la gauche.
2. Sélectionner le bouton **Supprimer le filtre** en haut à droite.
3. Sélectionner **Supprimer** pour supprimer le filtre personnalisé ou sélectionner **Annuler** pour laisser le filtre inchangé.

Déconnexion

Pour se déconnecter du système, cliquer sur le nom de l'utilisateur en bas à gauche de la barre de menus sur la gauche.

Dans le menu, sélectionner **Déconnexion** et confirmer l'intention de se déconnecter.

Alertes

La fonction Alertes permet à un gestionnaire ou un administrateur d'envoyer un message au tableau de bord d'un ou de plusieurs lecteurs, gestionnaires ou techniciens de laboratoire. Pour les laboratoires utilisant des filtres de contrôle d'accès, un gestionnaire peut envoyer une alerte aux utilisateurs au sein du filtre de contrôle d'accès qui lui a été attribué. Un administrateur peut envoyer une alerte à n'importe quel utilisateur des stations de lecture connectées au même serveur de gestion des images.

Envoyer une alerte

(Gestionnaire, administrateur et automatique)

Les alertes proviennent de deux sources. Certaines alertes sont automatiquement générées par le logiciel et présentent des informations sur le statut du système. Par exemple, lorsque le système récupère avec succès un cas archivé sur le serveur, une alerte informe le lecteur que le cas a été récupéré.

Un gestionnaire ou un administrateur peut également saisir un message et l'envoyer aux lecteurs sous forme d'alerte.

1. Cliquer sur le bouton **Envoyer...** dans la zone Alertes sur le côté droit de l'écran Tableau de bord.
2. Sélectionner le ou les destinataires de l'alerte parmi les options disponibles dans le menu déroulant. Les options sont les suivantes : sélectionner chaque utilisateur par nom, sélectionner tous les lecteurs, sélectionner tous les lecteurs dans un filtre de contrôle de l'accès particulier, sélectionner tous les gestionnaires ou sélectionner tous les gestionnaires dans un filtre de contrôle de l'accès particulier.
3. À l'aide du clavier, taper le texte de l'alerte dans le champ **Message**.
4. Cliquer sur **Envoyer** pour envoyer l'alerte. Sinon, pour supprimer l'alerte sans l'envoyer, cliquer sur le bouton **Annuler**.

INTERFACE UTILISATEUR

3

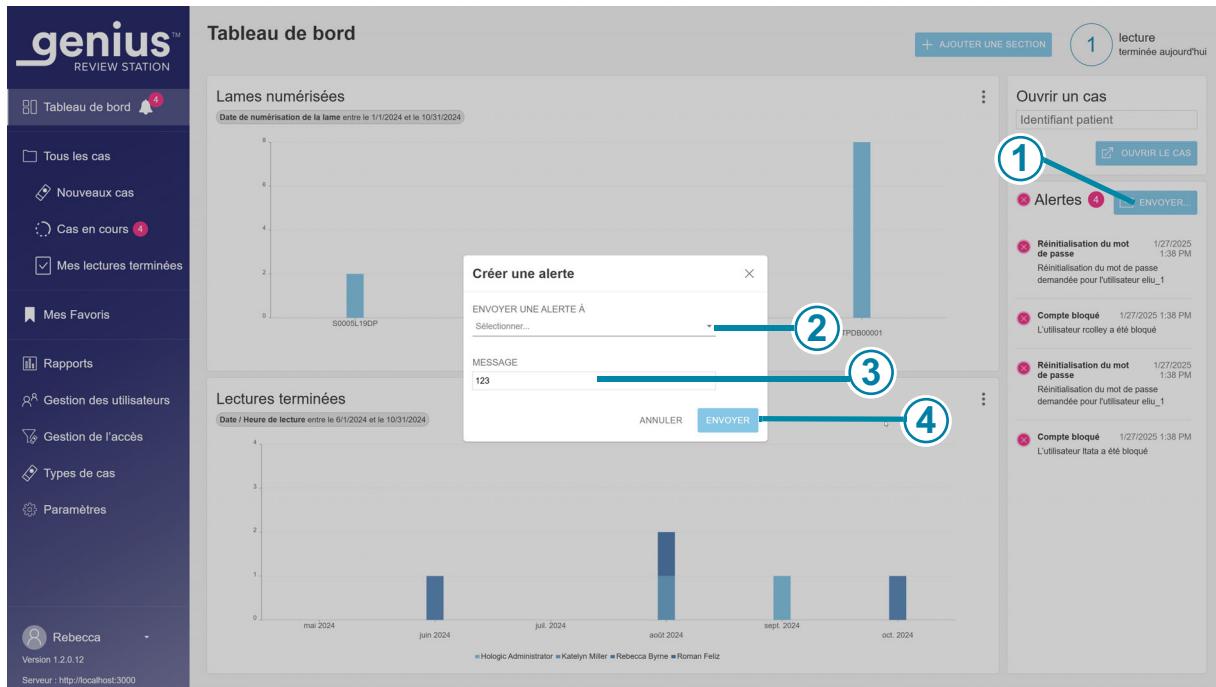


Figure 1-3-35 Envoyer une alerte, exemple d'administrateur

Légende de Figure 1-3-35

①	Cliquer sur Envoyer... pour ouvrir la boîte de dialogue permettant de créer une nouvelle alerte.
②	Sélectionner les destinataires parmi les options dans la liste déroulante.
③	Taper le message que les destinataires verront.
④	Cliquer sur Envoyer pour envoyer l'alerte. Sinon, pour supprimer l'alerte sans l'envoyer, cliquer sur le bouton Annuler .

Recevoir et lire une alerte

Sur le tableau de bord, lorsqu'un lecteur, un technicien de laboratoire, un gestionnaire ou un administrateur a une alerte non lue en attente, une icône en forme de cloche et un cercle rose avec le nombre d'alertes non lues s'affichent à côté du titre **Tableau de bord**.

Lorsqu'il y a une alerte non lue, la section **Alertes** sur le côté droit de l'écran Tableau de bord affiche le message d'alerte et le nombre d'alertes. Cette zone est vide lorsqu'il n'y a pas d'alertes non lues.

1. Lorsqu'il n'est plus nécessaire que l'alerte soit affichée, cliquer sur le « x » à gauche d'un message d'alerte.
2. Un message de confirmation apparaît pour confirmer que l'alerte doit être effacée.
 - Cliquer sur **Oui** pour confirmer et effacer définitivement l'alerte.
 - Cliquer sur **Non** pour que l'alerte reste visible sur le tableau de bord.

Effacer toutes les alertes

Au lieu d'effacer chaque alerte individuellement, un technicien de laboratoire, un lecteur, un gestionnaire et un administrateur peuvent supprimer définitivement toutes leurs alertes à l'aide du bouton **Effacer toutes les alertes**.

1. Lorsqu'il n'est plus nécessaire que les alertes soient affichées, cliquer sur le « x » à gauche d'un message d'alerte.
2. Un message de confirmation apparaît pour confirmer que toutes les alertes doivent bien être effacées.
 - Cliquer sur **Oui** pour confirmer et effacer définitivement les alertes.
 - Cliquer sur **Non** pour que les alertes restent visibles sur le tableau de bord.

Si une alerte a été envoyée à tous les gestionnaires ou à tous les administrateurs, chaque utilisateur a la possibilité d'effacer les alertes uniquement à partir de son propre tableau de bord.

SECTION
F**FAVORIS**

Utiliser la fonctionnalité Mes Favoris pour enregistrer un cas individuel ou des groupes de cas pour référence future. La fonctionnalité Mes Favoris est destinée à rendre les cas individuels et les catégories individuelles de cas facilement accessibles. Les favoris sont des « collections » privées de cas qui ne peuvent être partagées ou affichées par d'autres utilisateurs. L'utilisation de favoris est facultative.

Configuration des favoris**Catégories**

La station de lecture permet à un utilisateur de regrouper des cas individuels. Le nom d'une catégorie est créé par l'utilisateur. Par exemple, s'il pourrait être pratique pour un lecteur de pouvoir se référer rapidement à un exemple classique d'un cas ou d'une maladie particulière, envisager de créer une catégorie de favoris pour cette maladie, puis d'ajouter au favori les cas qui appartiennent tous à cette même catégorie.

Sans catégorie

Des cas individuels peuvent être ajoutés à un favori sans être placés dans une catégorie. Sélectionner « Sans catégorie » pour enregistrer un cas individuel dans les favoris.

Créer un favori

1. Dans la liste de cas, sélectionner l'icône des favoris pour le cas à ajouter.
2. La fenêtre « Ajouter un favori » s'ouvre.
3. Pour ajouter le cas à une catégorie existante de favoris, sélectionner « Catégorie existante ».
4. Sélectionner la flèche vers le bas pour ouvrir la liste des catégories existantes.
5. Sélectionner le nom de la catégorie existante.
6. Pour créer une nouvelle catégorie de favoris, sélectionner « Nouvelle catégorie ».
7. Saisir un nom pour la nouvelle catégorie.
8. Sélectionner Continuer pour ajouter le cas à cette catégorie.

Lorsqu'un cas est associé à un favori, l'icône des favoris est noire.

Utilisation des favoris

Pour accéder aux cas qui ont été ajoutés aux favoris, sélectionner Mes Favoris dans la barre de menus sur la gauche.

La catégorie la plus récemment consultée s'affiche. Les cas dans la catégorie de favoris apparaissent dans la liste de cas. Le nom de la catégorie est répété en tant que « Filtres appliqués » aux données des cas, ce qui crée une liste de cas pour cette catégorie.

Pour afficher les cas dans une catégorie de favoris différente, sélectionner la flèche vers le bas à côté du nom de la catégorie.

Pour afficher les images d'un cas dans la liste de cas, cliquer sur l'identifiant patient.

SECTION
G**RAPPORTS**

Il existe plusieurs rapports standard disponibles sur la station de lecture et des variantes des rapports standard peuvent être enregistrées en tant que rapports personnalisés par l'utilisateur.

Il existe des rapports spécifiques au type de cas de gynécologie utilisant Genius Cervical AI. Se reporter à la partie 2 de ce manuel pour des informations sur ces rapports.

Les rapports décrits ci-dessous concernent n'importe quel type de cas et peuvent inclure des données pour les cas de gynécologie utilisant Genius Cervical AI.

Rapports standard

Pour chacun des rapports standard, l'utilisateur doit saisir certains critères, tels qu'une plage de dates. Chaque rapport est affiché à l'écran, peut être imprimé au format PDF et peut être enregistré.

1. Pour afficher les rapports, sélectionner « Rapports » dans la barre de menus sur la gauche.
2. Sélectionner un rapport dans la liste. Une description et des critères de filtrage et de tri apparaissent dans un volet à droite.
3. Pour chaque rapport, sélectionner les critères de filtrage et de tri.
4. Sélectionner **Exécuter le rapport** pour exécuter le rapport
ou
Sélectionner **Enregistrer sous personnalisé**. Enregistrer un rapport personnalisé permet d'enregistrer un rapport avec les critères de filtrage et de tri spécifiés. Lorsque l'écran « Enregistrer comme nouveau rapport » apparaît, saisir un nom pour le rapport personnalisé. Pour ajouter une description facultative au rapport, saisir une description dans la zone intitulée « Description ».

Remarque : Un nom doit être saisi pour le rapport. Le même nom ne peut pas être utilisé pour plusieurs rapports.

Pour enregistrer le nom et la description, appuyer sur « Continuer ».

Une fois enregistré, le rapport personnalisé est disponible dans la liste des rapports du lecteur qui a créé le rapport personnalisé. Sélectionner le nom du rapport pour exécuter le rapport.

Rapports

▲ Nom	Type de rapport
Erreurs système de l'imageur	Standard
Historique d'utilisation du système	Standard
Historique de l'utilisation du profil de numérisation	Standard
Evénements des lames	Standard
Données de la lame	Standard
Résumé de la charge de travail	Standard
Historique de la charge de travail	Standard
Historique de lectures	Standard
Résumé de la charge de travail du CT	Standard
Historique de la charge de travail du CT	Standard
Lectures du CT	Standard
Taux d'erreur de l'imageur	Standard

Résumé de la charge de travail

ENREGISTRER SOUS PERSONNALISÉ **EXÉCUTER LE RAPPORT**

DESCRIPTION DU RAPPORT
Affiche le nombre de diapositives lues par chacun des lecteurs identifiés

Filtres

DATE / HEURE DE LECTURE
Toutes

LECTEUR
Tous

TYPE DE LAME
Tous

FILTRE DE CONTRÔLE D'ACCÈS
Tous

Tri

TRIER PAR
Lecteur

ORDRE DE TRI
Croissant

Figure 1-3-36 Liste des rapports, Résumé de la charge de travail sélectionné

Légende de Figure 1-3-36

(1)	Cliquer sur Rapports .
(2)	Sélectionner le nom d'un rapport existant.
(3)	Sélectionner les critères de filtrage et de tri des données dans le rapport.
(4)	Sélectionner Exécuter le rapport ou enregistrer le rapport en tant que rapport personnalisé, puis exécuter le rapport.

5. Lorsqu'un rapport est exécuté, les résultats du rapport apparaissent dans une nouvelle fenêtre à l'écran.
L'en-tête affiche le nom du rapport, le nombre d'entrées dans le rapport, la date à laquelle le rapport a été généré ainsi que le nom du laboratoire.

Utiliser les boutons en haut à droite pour imprimer le rapport au format PDF ou pour exporter le rapport sous forme de fichier CSV. Les rapports enregistrés au format CSV s'ouvrent dans un tableur si une application telle que Microsoft Excel est installée sur l'ordinateur de la station de lecture. Un fichier PDF ou CSV peut être enregistré sur l'ordinateur de la station de lecture.

Remarque : Le site doit disposer d'un pare-feu sécurisé et d'une sécurité réseau renforcée pour les périphériques connectés au serveur de gestion des images et à l'ordinateur de la station de lecture.

Les colonnes des rapports sont toujours les mêmes. L'utilisation de différents critères pour filtrer et trier un rapport modifie l'aspect du rapport. La section intitulée Filtres appliqués située au-dessus des colonnes d'un rapport décrit les critères utilisés pour générer le rapport.

Si le nombre d'entrées pour le rapport dépasse le nombre maximum configuré pour le laboratoire, un message en haut du rapport explique que seuls certains résultats sont affichés. Pour rapporter de grandes quantités de données, envisager d'exécuter plusieurs rapports couvrant chacun une plage plus petite, en utilisant une période plus courte par exemple.

Période personnalisée pour les rapports

Les rapports sur la station de lecture peuvent être exécutés pour plusieurs périodes standard ou la période peut être personnalisée. Pour utiliser une période personnalisée dans un rapport :

1. Sélectionner **Personnalisé...** dans la liste déroulante des périodes pour le rapport.
2. Sur le graphique du calendrier qui apparaît, la zone de gauche représente la date de début et la zone de droite représente la date de fin de la période personnalisée. Cliquer sur des dates dans le calendrier pour sélectionner la date de début et de fin. Si nécessaire, faire défiler les mois à l'aide des flèches.
3. Cliquer sur le bouton **Terminé** pour fermer l'écran du calendrier personnalisé.

Historique de lectures

Le rapport sur l'historique des lectures répertorie les identifiants patient individuels lus sur la station de lecture au cours d'une période. Un gestionnaire ou un administrateur peut sélectionner plus d'un lecteur à inclure dans le rapport. Pour les laboratoires utilisant des filtres de contrôle d'accès, un gestionnaire sélectionne les lecteurs dans le filtre de contrôle d'accès du gestionnaire, et un administrateur sélectionne les utilisateurs de toutes les stations de lecture connectées au même serveur de gestion des images. Lorsqu'un lecteur exécute le rapport, les données n'incluent que ce lecteur.

1. Choisir la période pour les données du rapport.

Sélectionner une date/heure de lecture parmi les options disponibles :

- Toutes (toutes les données de la base de données du serveur)
- Aujourd'hui
- Hier
- 7 derniers jours
- 30 derniers jours
- Personnalisé

2. Un gestionnaire ou un administrateur doit également choisir les lecteurs à inclure dans les données du rapport.

- Sélectionner un ou plusieurs lecteurs en cliquant sur le nom du lecteur dans la liste ou sur
- Tous (tous les lecteurs de la base de données du serveur)

Lorsqu'un lecteur exécute ce rapport, le nom de ce lecteur est présélectionné et constitue la seule option disponible.

Remarque : Chaque lecture effectuée d'un cas sur la station de lecture est considérée comme une lecture par la station de lecture. Par exemple, une lecture initiale par un cytotechnicien, une lecture ultérieure pour le contrôle qualité et une lecture par un cytopathologiste sont chacune considérées comme une lecture par la station de lecture.

3. Choisir le ou les types de cas à inclure dans le rapport. Choisir parmi les options disponibles :

- Gyn
- Tout type de cas personnalisé
- Tous

Remarque : Les rapports de la station de lecture affichent les identifiants patient complets. Lorsqu'un cas comprend plusieurs lames, l'identifiant patient de chaque lame est indiqué, que le système Genius Digital Diagnostics ait été configuré pour regrouper les lames d'un cas dans les listes de cas sur la station de lecture ou non.

4. Si des filtres de contrôle de l'accès sont utilisés, choisir le ou les filtres de contrôle de l'accès qui seront inclus dans les données du rapport.

- Sélectionner un ou plusieurs filtres de contrôle de l'accès en cliquant sur le nom du ou des filtres dans la liste ou
- Tous (cas de tous les filtres de contrôle de l'accès dans la base de données du serveur)

5. Choisir la catégorie qui sera utilisée pour trier les données dans le rapport. Choisir entre :

- Heure de lecture (date et heure)
- Identifiant patient
- Lecteur
- Analyser les marques

3

INTERFACE UTILISATEUR

6. Choisir l'ordre dans lequel les données apparaîtront :
- Trier les résultats par ordre croissant ou décroissant.

Lecteur	Identifiant patient	Date / Heure de lecture	Marques de l'analyse
Carly Jackson	21950009999	1/27/2025 3:19 PM	0
Carly Jackson	40734349999	1/27/2025 3:18 PM	0
Hologic Administrator	40734349999	9/22/2024 1:05 PM	15
Rebecca Byrne	13052339999	10/23/2024 10:08 AM	0
Rebecca Byrne	13052339999	6/22/2024 12:27 PM	0
Robert Colley	DEF123	1/27/2025 3:21 PM	0
Robert Colley	40734349999	1/27/2025 3:21 PM	0
Robert Colley	21950009999	1/27/2025 3:20 PM	0

Figure 1-3-37 Rapport sur l'historique des lectures, exemple

Légende de Figure 1-3-37

①	Nombre total de lectures au cours de la période du rapport. Remarque : Pour tous les rapports, si aucune donnée ne répond aux critères du rapport, le rapport affichera « 0 résultat » dans l'en-tête.
②	Date d'exécution du rapport (date du jour).
③	Nom du labo
④	Permet d'imprimer au format PDF.

Légende de Figure 1-3-37

(5)	Permet d'exporter les données sous forme de fichier CSV.
(6)	Les critères de tri des données du rapport.
(7)	L'ordre de tri des données dans le rapport.
(8)	Le nom du ou des lecteurs dont les données figurent dans le rapport. Pour les utilisateurs ayant le rôle de lecteur, toutes les données concernent cette personne.
(9)	L'identifiant patient pour chaque cas lu par ce lecteur pendant cette période.
(10)	La date et l'heure auxquelles la lecture du cas a été terminée.
(11)	Le nombre de marques enregistrées pour ce cas.

Historique de la charge de travail

Le rapport sur l'historique de la charge de travail répertorie le nombre total de lectures effectuées par un utilisateur de la station de lecture (lectures par personne) pendant une période. Un gestionnaire ou un administrateur peut sélectionner plus d'un lecteur à inclure dans le rapport. Pour les laboratoires utilisant des filtres de contrôle d'accès, un gestionnaire sélectionne les lecteurs dans le filtre de contrôle d'accès du gestionnaire, et un administrateur sélectionne les utilisateurs de toutes les stations de lecture connectées au même serveur de gestion des images. Lorsqu'un lecteur exécute le rapport, les données n'incluent que ce lecteur.

Remarque : Le rapport sur l'historique de la charge de travail divise la charge de travail par un intervalle de temps sur une période. Par exemple, le rapport sur l'historique de la charge de travail peut afficher le nombre de lectures chaque semaine pour un mois.

1. Choisir la période pour les données du rapport.
Sélectionner une date/heure de lecture parmi les options disponibles :

- Toutes (jusqu'à un an de données sur le serveur à partir de la date actuelle)
 - Aujourd'hui
 - Hier
 - 7 derniers jours
 - 30 derniers jours
 - Personnalisé
2. Un gestionnaire ou un administrateur doit également choisir les lecteurs à inclure dans les données du rapport.
- Sélectionner un ou plusieurs lecteurs en cliquant sur le nom du ou des lecteurs dans la liste ou
 - Tous (tous les lecteurs de la base de données du serveur)
- Lorsqu'un lecteur exécute ce rapport, le nom de ce lecteur est présélectionné et constitue la seule option disponible.
3. Choisir le ou les types de cas à inclure dans le rapport. Choisir parmi les options disponibles :
- Gyn
 - Tout type de cas personnalisé
 - Tous
- Remarque :** Les rapports de la station de lecture affichent les identifiants patient complets. Lorsqu'un cas comprend plusieurs lames, l'identifiant patient de chaque lame est indiqué, que le système Genius Digital Diagnostics ait été configuré pour regrouper les lames d'un cas dans les listes de cas sur la station de lecture ou non.
4. Choisir un intervalle de temps. Cela détermine le niveau de détail des données du rapport. Choisir parmi les options disponibles :
- Tous (cela sélectionne l'intervalle le plus grand qui correspond à l'année civile)
 - Heure
 - Jour
 - Semaine (le début de la semaine de chaque lecteur dans le rapport correspond au jour de la semaine où la première lecture par ce lecteur a été terminée. Dans le rapport, la semaine peut commencer ou non un dimanche ou un lundi.)
 - Mois
 - Année
5. Si des filtres de contrôle de l'accès sont utilisés, choisir le ou les filtres de contrôle de l'accès qui seront inclus dans les données du rapport.
- Sélectionner un ou plusieurs filtres de contrôle de l'accès en cliquant sur le nom du ou des filtres dans la liste ou
 - Tous (cas de tous les filtres de contrôle de l'accès dans la base de données du serveur)

6. Choisir la catégorie qui sera utilisée pour trier les données dans le rapport. Choisir entre :
 - Lecteur
 - Nombre de lectures (le nombre de lectures effectuées sur la station de lecture)
7. Choisir l'ordre dans lequel les données apparaîtront :
 - Trier les résultats par ordre croissant ou décroissant.

Résumé de la charge de travail
3 résultats

Date : 1/29/2025 10:49 AM
Nom du labo : Hologic

FILTRES APPLIQUÉS :

Orde de tri : Croissant Trier par : Lecteur

Lecteur	Nombre de lames lues
Carly Jackson	1
Hologic Administrator	1
Rebecca Byrne	2

Figure 1-3-38 Rapport sur l'historique de la charge de travail, exemple

Résumé de la charge de travail

Le résumé de la charge de travail répertorie le nombre de lectures effectuées par chaque lecteur sur une période donnée. Lorsqu'un gestionnaire exécute le rapport sur le résumé de la charge de travail dans un laboratoire qui n'utilise pas de filtres de contrôle de l'accès, le rapport inclut tous les lecteurs de la base de données. Pour les laboratoires utilisant des filtres de contrôle d'accès, le rapport exécuté par un gestionnaire inclut les lecteurs au sein du filtre de contrôle d'accès du gestionnaire, et un rapport exécuté par un administrateur inclut tous les utilisateurs de toutes les stations de lecture connectées au même serveur de gestion des images. Lorsqu'un lecteur exécute le rapport, les données n'incluent que ce lecteur.

Remarque : Le rapport sur le résumé de la charge de travail résume la charge de travail sur une période (par exemple, le nombre total de lectures réalisées par un lecteur au cours d'un mois donné). Par opposition, le rapport sur l'historique de la charge de travail inclut un « segment » pour la période (par exemple, le nombre total de lectures réalisées par un lecteur chaque semaine au cours d'un mois donné).

1. Choisir la période pour les données du rapport.

Sélectionner une date/heure de lecture parmi les options disponibles :

- Toutes (toutes les données de la base de données du serveur)
 - Aujourd'hui
 - Hier
 - 7 derniers jours
 - 30 derniers jours
 - Personnalisé
2. Un gestionnaire ou un administrateur doit également choisir les lecteurs à inclure dans les données du rapport.
- Sélectionner un ou plusieurs lecteurs en cliquant sur le nom du ou des lecteurs dans la liste ou
 - Tous (tous les lecteurs de la base de données du serveur)

Lorsqu'un lecteur exécute ce rapport, le nom de ce lecteur est présélectionné et constitue la seule option disponible.

3. Choisir le ou les types de cas à inclure dans le rapport. Choisir parmi les options disponibles :

- Gyn
- Tout type de cas personnalisé
- Tous

Remarque : Les rapports de la station de lecture affichent les identifiants patient complets.

Lorsqu'un cas comprend plusieurs lames, l'identifiant patient de chaque lame est indiqué, que le système Genius Digital Diagnostics ait été configuré pour regrouper les lames d'un cas dans les listes de cas sur la station de lecture ou non.

4. Si des filtres de contrôle de l'accès sont utilisés, choisir le ou les filtres de contrôle de l'accès qui seront inclus dans les données du rapport.

- Sélectionner un ou plusieurs filtres de contrôle de l'accès en cliquant sur le nom du ou des filtres dans la liste ou
- Tous (cas de tous les filtres de contrôle de l'accès dans la base de données du serveur)

5. Choisir la catégorie qui sera utilisée pour trier les données dans le rapport. Choisir entre :
 - Trier les résultats en fonction du nom des lecteurs.
 - Trier les résultats par nombre de lectures (le nombre de lectures effectuées sur la station de lecture).
6. Choisir l'ordre dans lequel les données apparaîtront :
 - Trier les résultats par ordre croissant ou décroissant

Résumé de la charge de travail
3 résultats

Date : 1/27/2025 2:58 PM
Nom du labo : Hologic

FILTRES APPLIQUÉS :

- Ordre de tri : Croissant
- Trier par : Lecteur

Lecteur	Nombre de lames lues
Carly Jackson	1
Hologic Administrator	5
Rebecca Byrne	2

Figure 1-3-39 Exemple de rapport sur le résumé de la charge de travail

Rapports de la station de lecture pour les erreurs

Il existe plusieurs rapports standard disponibles sur la station de lecture qui rapportent les données provenant de l'imageur numérique.

Les événements de lames sur l'imageur numérique sont des erreurs liées au traitement des lames. Les codes des événements de lames de l'imageur sont décrits dans la section « Messages des événements de lames » à la page 5.7.

Les erreurs système de l'imageur sont des erreurs liées au fonctionnement de l'appareil. Les codes des erreurs système de l'imageur sont décrits dans la section « Codes d'erreur de l'imageur » à la page 5.11.

Le manuel d'utilisation fourni avec l'imageur numérique Genius contient également plus d'informations sur les erreurs de l'imageur numérique.

Taux d'erreur de l'imageur

Le rapport Taux d'erreur de l'imageur répertorie le taux d'erreur d'un imageur numérique spécifique pendant une période donnée.

Le taux d'erreur correspond au pourcentage de lames avec des événements de lames (nombre d'erreurs) par rapport au nombre total de lames numérisées sur un imageur numérique (nombre de lames numérisées).

Par exemple, si la période du rapport est définie sur Aujourd'hui et qu'un imageur numérique a traité 100 lames aujourd'hui, et que l'une de ces 100 lames a généré un événement de lame, le taux d'erreur de l'imageur est de 1 %.

Remarque : Le rapport Taux d'erreur de l'imageur est similaire au rapport Événements des lames.

Le rapport Taux d'erreur de l'imageur exprime le résultat sous forme de pourcentage, contrairement au rapport Événements des lames.

1. Choisir la période pour les données du rapport.

Sélectionner une heure de numérisation des lames parmi les options disponibles :

- Toutes (toutes les données de la base de données du serveur)
- Aujourd'hui
- Hier
- 7 derniers jours
- 30 derniers jours
- Personnalisé

2. Choisir l'imageur ou les imageurs numériques à inclure dans le rapport. Tous les imageurs numériques connectés au même serveur de gestion des images sont disponibles.

Sélectionner le nom d'un ou de plusieurs imageurs numériques dans la liste ou sélectionner **Tous**.

3. Choisir la catégorie qui sera utilisée pour trier les données dans le rapport. Choisir entre :

- Le nom de l'imageur numérique (ID de l'imageur)
- La quantité de lames pour chaque imageur numérique dans le rapport (Nombre de lames numérisées)
- La quantité d'événements de lames (Nombre d'erreurs)
- Le pourcentage d'erreurs (Taux d'erreur)

4. Choisir l'ordre dans lequel les données apparaîtront :
- Trier les résultats par ordre croissant ou décroissant.

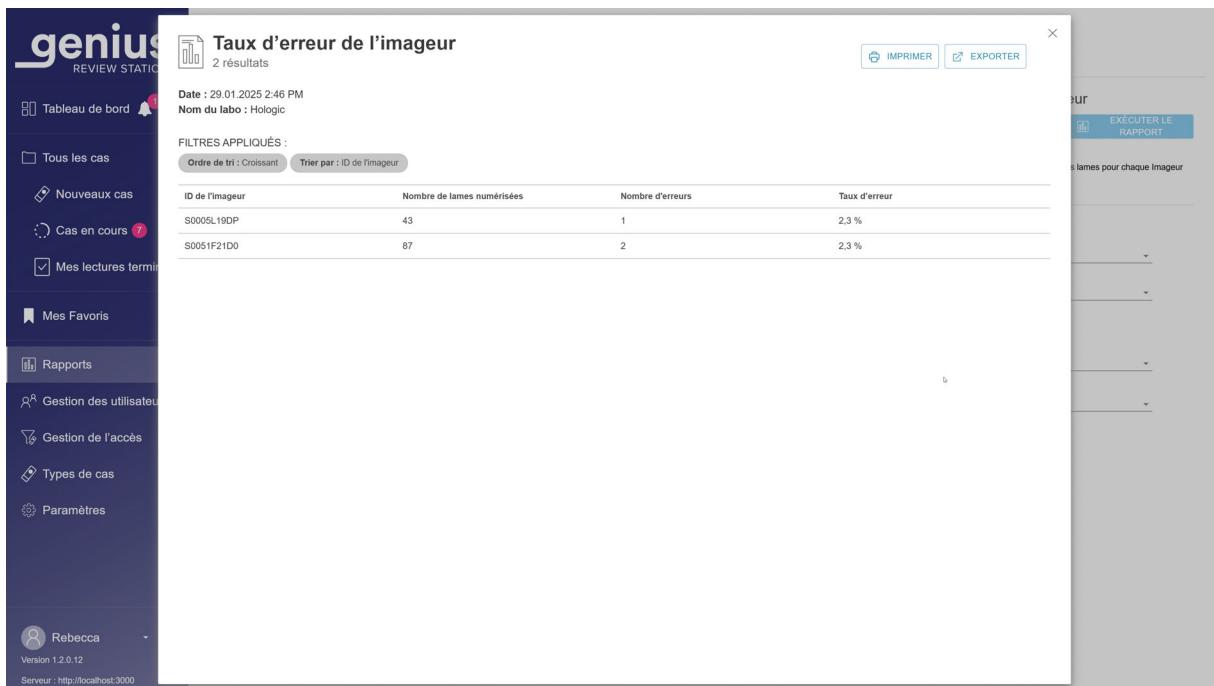


Figure 1-3-40 Exemple de rapport Taux d'erreur de l'imageur

Événements des lames

Le rapport Événements des lames répertorie des informations détaillées sur les erreurs provenant d'un ou de plusieurs imageurs numériques sur une période donnée. Le rapport sur les événements des lames indique l'identifiant patient, la date et l'heure auxquelles la lame a été numérisée (et auxquelles l'erreur s'est produite), le code d'erreur, le type de cas, le nom de l'imageur numérique ainsi que la version du logiciel s'exécutant sur l'imageur numérique à ce moment-là.

1. Choisir la période pour les données du rapport. L'heure indiquée dans ce rapport correspond à l'heure à laquelle la lame a été traitée sur l'imageur numérique.
 Sélectionner la période parmi les options disponibles :
 - Toutes (toutes les données de la base de données du serveur)
 - Aujourd'hui
 - Hier
 - 7 derniers jours

- 30 derniers jours
 - Personnalisé
2. Choisir le ou les types de cas à inclure dans le rapport. Choisir parmi les options disponibles :
- Gyn
 - Tout type de cas personnalisé
 - Tous
- Remarque :** Les rapports de la station de lecture affichent les identifiants patient complets. Lorsqu'un cas comprend plusieurs lames, l'identifiant patient de chaque lame est indiqué, que le système Genius Digital Diagnostics ait été configuré pour regrouper les lames d'un cas dans les listes de cas sur la station de lecture ou non.
3. Choisir l'imageur ou les imageurs numériques à inclure dans le rapport. Tous les imageurs numériques connectés au même serveur de gestion des images sont disponibles. Sélectionner le nom d'un ou de plusieurs imageurs numériques dans la liste ou sélectionner **Tous**.
4. Choisir la catégorie qui sera utilisée pour trier les données dans le rapport. Choisir entre :
- L'identifiant patient
 - L'heure de numérisation de la lame (la date et l'heure)
 - Le code d'erreur
 - Le type de cas
 - Le nom de l'imageur numérique (ID de l'imageur)
 - La version du logiciel

5. Choisir l'ordre dans lequel les données s'afficheront. Trier les résultats par ordre croissant ou décroissant.

Remarque : Dans le rapport, cliquer sur un code d'erreur pour voir une description succincte de cette erreur.

Remarque : Dans le rapport, si l'erreur a empêché l'imageur numérique de lire l'identifiant patient, le champ Identifiant patient sera vide dans le rapport.

genius

REVIEW STATION

Evénements des lames

100 résultats

Date : 30.01.2025 2:43 PM

Nom du labo : Hologic

Trop de résultats correspondent à ces critères. Afficher une partie des résultats. Spécifier des critères de filtrage supplémentaires pour réduire les résultats.

FILTRES APPLIQUÉS :

Ordre de tri : Croissant Trier par : ID de l'imager

Identifiant patient	Date de numérisation de la lame	Code d'erreur	Type de lame	ID de l'imager	Version du logiciel
	30.05.2024 3:47 PM	E0017	Urine	S0005L19DP	1.1.1.0
	30.05.2024 3:47 PM	E0017	Urine	S0005L19DP	1.1.1.0
	30.05.2024 3:46 PM	E0017	Urine	S0005L19DP	1.1.1.0
	30.05.2024 3:41 PM	E0017	Urine	S0005L19DP	1.1.1.0
	30.05.2024 3:38 PM	E0017	Urine	S0005L19DP	1.1.1.0
20106549999042_240530-1913	30.05.2024 12:38 PM	E0017	Thyroïde	S0005L19DP	1.1.1.0
20106549999042_240530-1913	22.04.2024 9:43 AM	E0002	Thyroïde	S0005L19DP	1.1.1.0
20106549999042_240530-1913	22.04.2024 9:19 AM	E0002	Thyroïde	S0005L19DP	1.1.1.0
20106549999042_240530-1913	18.04.2024 6:31 PM	E0002	Thyroïde	S0005L19DP	1.1.1.0
20106549999042_240530-1913	18.04.2024 12:19 PM	E0002	Thyroïde	S0005L19DP	1.1.1.0
20106549999042_240530-1913	18.04.2024 11:52 AM	E0002	Thyroïde	S0005L19DP	1.1.1.0
20106549999042_240530-1913	16.04.2024 7:52 PM	E0002	Thyroïde	S0005L19DP	1.1.1.0
20106549999042_240530-1913	9.04.2024 6:27 PM	E0015	Thyroïde	S0005L19DP	1.1.1.0
20106549999042_240530-1913	8.03.2024 11:47 AM	E0002	Thyroïde	S0005L19DP	1.1.1.0
20106549999042_240530-1913	8.03.2024 11:46 AM	E0002	Thyroïde	S0005L19DP	1.1.1.0
20106549999042_240530-1913	8.03.2024 11:45 AM	E0002	Thyroïde	S0005L19DP	1.1.1.0
20106549999042_240530-1913	8.03.2024 11:44 AM	E0002	Thyroïde	S0005L19DP	1.1.1.0
20106549999042_240530-1913	8.03.2024 11:43 AM	E0002	Thyroïde	S0005L19DP	1.1.1.0

RECHERCHE

EXÉCUTER LE RAPPORT

Tableau de bord

Tous les cas

Nouveaux cas

Cas en cours

Mes lectures terminées

Mes Favoris

Rapports

Gestion des utilisateurs

Gestion de l'accès

Types de cas

Paramètres

Rebecca

Version 1.2.0.12

Server : http://localhost:3000

Figure 1-3-41 Exemple de rapport Événements des lames

Erreurs système de l'imageur

Le rapport Erreurs système de l'imageur répertorie les erreurs système provenant d'un ou de plusieurs imageurs numériques sur une période donnée.

1. Choisir la période pour les données du rapport. L'heure indiquée dans ce rapport correspond à l'heure à laquelle l'erreur s'est produite sur l'imageur numérique.

Sélectionner la période parmi les options disponibles :

- Toutes (toutes les données de la base de données du serveur)
 - Aujourd’hui
 - Hier
 - 7 derniers jours

3

INTERFACE UTILISATEUR

- 30 derniers jours
 - Personnalisé
2. Choisir l'imageur ou les imageurs numériques à inclure dans le rapport. Tous les imageurs numériques connectés au même serveur de gestion des images sont disponibles. Sélectionner le nom d'un ou de plusieurs imageurs numériques dans la liste ou sélectionner **Tous**.
3. Choisir la catégorie qui sera utilisée pour trier les données dans le rapport. Choisir entre :
- Le nom de l'imageur numérique
 - L'heure à laquelle l'erreur s'est produite
 - Le code d'erreur
 - La version du logiciel
4. Choisir l'ordre dans lequel les données s'afficheront. Trier les résultats par ordre croissant ou décroissant.

Remarque : Dans le rapport, cliquer sur un code d'erreur pour voir une description succincte de cette erreur.

The screenshot shows the Genius Review Station software interface. The left sidebar has a navigation menu with options like Tableau de bord, Nouveaux cas, Cas en cours, Mes lectures terminées, Mes Favoris, Rapports, Gestion des utilisateurs, Gestion de l'accès, Types de cas, and Paramètres. A user profile for 'Carly' is at the bottom. The main content area is titled 'Erreurs système de l'imageur' with '2 résultats'. It shows a table of errors for two imageurs: S0005L19DP and S0051F21D0. The columns are ID de l'imageur, Code d'erreur, Heure de l'erreur, and Version du logiciel. The errors are listed with their respective times and log versions. There are also 'IMPRIMER' and 'EXPORTER' buttons at the top right of the report table.

ID de l'imageur	Code d'erreur	Heure de l'erreur	Version du logiciel
S0005L19DP	E4021	4/29/2022 9:56 PM	0.056.1
	E4518	4/29/2022 9:55 PM	0.056.1
	E6500	4/29/2022 9:54 PM	0.056.1
	E6500	4/29/2022 2:28 PM	0.056.1
	E6500	4/29/2022 1:31 AM	0.056.1
	E6500	4/28/2022 12:41 PM	0.056.1
	E6500	4/28/2022 12:17 PM	0.056.1
	E6500	4/27/2022 3:33 PM	0.056.1
	E1009	1/18/2022 8:06 PM	1.02.0
	E1000	1/17/2022 3:00 AM	1.02.0
E1000	1/17/2022 2:14 AM	1.02.0	
E1001	1/20/2022 2:45 AM	1.02.0	
E1001	1/17/2022 3:00 AM	1.02.0	
E1017	4/27/2022 2:40 AM	0.056.1	
E2501	1/19/2022 8:06 PM	1.02.0	
E2501	1/20/2022 2:45 AM	1.02.0	
E2501	1/20/2022 3:00 AM	1.02.0	
E3012	4/30/2022 1:10 AM	0.056.1	
E4012	4/29/2022 10:09 PM	0.056.1	
E4015	4/30/2022 1:12 AM	0.056.1	
E4021	4/30/2022 1:11 AM	0.056.1	
E4518	4/30/2022 1:10 AM	0.056.1	
E6002	1/20/2022 2:45 AM	1.02.0	
E6002	1/20/2022 2:16 AM	1.02.0	
E6005	1/17/2022 2:54 AM	1.02.0	
E6500	4/30/2022 4:05 PM	0.056.1	
E6500	4/30/2022 2:48 PM	0.056.1	
E6500	4/30/2022 2:27 PM	0.056.1	
E6500	4/30/2022 12:45 PM	0.056.1	
E6500	4/30/2022 2:42 AM	0.056.1	
E6500	4/29/2022 5:44 PM	0.056.1	
E6500	4/29/2022 5:54 PM	0.056.1	
E6500	4/29/2022 11:52 AM	0.056.1	
E6500	4/29/2022 7:25 AM	0.056.1	
E6500	4/29/2022 7:01 AM	0.056.1	

Figure 1-3-42 Exemple de rapport Erreurs système de l'imageur

Données de la lame

Le rapport Données de la lame répertorie des informations détaillées sur les lames lues sur une période donnée. Le rapport peut être configuré de plusieurs manières. Le rapport Données de la lame indique : l'identifiant patient, le nom de l'imageur numérique sur lequel la lame a été numérisée, la date et l'heure auxquelles la lame a été numérisée, l'état de la numérisation de la lame, le type de cas, le nom de la station de lecture où le cas a été lu, la date et l'heure auxquelles le cas a été lu, le nom du lecteur qui a effectué la lecture et tous les mots-clés appliqués au cas.

Pour les laboratoires utilisant des filtres de contrôle d'accès, lorsqu'un gestionnaire ou un lecteur exécute le rapport, les données des lames proviennent des identifiants patient dans le filtre de contrôle d'accès du gestionnaire ou du lecteur. Lorsqu'un administrateur exécute le rapport, toutes les données des lames sur le serveur de gestion des images sont admissibles pour le rapport.

Remarque : Envisager d'utiliser le bouton **Enregistrer sous personnalisé** après avoir configuré un rapport Données de la lame avec les paramètres les mieux adaptés au laboratoire.

Remarque : Lorsqu'un cas est examiné par plusieurs lecteurs, le rapport Données de la lame peut être configuré pour répertorier chacune de ces lectures.

Sélectionner les critères pour le rapport sur les données de la lame

Nom	Type de rapport
Erreurs système de l'imageur	Standard
Historique d'utilisation du système	Standard
Historique de l'utilisation du profil de numérisation	Standard
Événements des lames	Standard
Données de la lame	Standard
Résumé de la charge de travail	Standard
Historique de la charge de travail	Standard
Historique de lectures	Standard
Résumé de la charge de travail du CT	Standard
Historique de la charge de travail du CT	Standard
Lectures du CT	Standard
Taux d'erreur de l'imageur	Standard

Filtres
 DATE DE NUMÉRISATION DE LA LAME: Tous
 IDENTIFIANT PATIENT: ...
 TYPE DE LAME: Tous
 ETAT DE NUMÉRISATION DE LA LAME: Tous
 DATE / HEURE DE LECTURE: Tous
 LECTEUR: Tous
 ID DE L'IMAGEUR: Tous
 2020-10-23 18:28:30.000
 S0005190P
 S0006A20DP
 S0015E20DP
 S0052F2100
 TPDB00001

Figure 1-3-43 Sélection des critères pour le rapport Données de la lame

1. Choisir la période pour la date de numérisation de la lame pour les données du rapport. Il s'agit de la date/l'heure à laquelle la lame a été traitée sur l'imageur numérique. Sélectionner la période parmi les options disponibles :

- Toutes (toutes les données de la base de données du serveur)
- Aujourd’hui
- Hier
- 7 derniers jours
- 30 derniers jours
- Personnalisé

Remarque : Si aucune donnée ne répond aux critères du rapport, le rapport affichera « 0 résultat » dans l’en-tête.

2. Choisir les identifiants patient à inclure dans le rapport.

Saisir plusieurs caractères qui apparaissent dans les identifiants patient, l’identifiant patient complet ou laisser le champ vide pour inclure tous les identifiants patient.

Remarque : Les rapports de la station de lecture affichent les identifiants patient complets.

Lorsqu’un cas comprend plusieurs lames, l’identifiant patient de chaque lame est indiqué, que le système Genius Digital Diagnostics ait été configuré pour regrouper les lames d’un cas dans la liste de cas sur la station de lecture ou non.

3. Choisir le ou les types de cas à inclure dans le rapport. Choisir parmi les options disponibles :

- Gyn
- Tout type de cas personnalisé
- Tous

4. Choisir les critères de statut de numérisation de la lame à inclure dans le rapport. Cela inclut ou exclut les lames avec des événements liés à la numérisation des lames. Choisir parmi les options disponibles :

- Tous
- Réussite
- Erreur

5. Choisir la période de lecture du cas pour les données du rapport. Il s’agit de la période au cours de laquelle un lecteur a lu les cas qui répondent aux critères du rapport. Sélectionner une date/heure de lecture parmi les options disponibles :

- Toutes (toutes les données de la base de données du serveur)
- Aujourd’hui
- Hier
- 7 derniers jours
- 30 derniers jours
- Personnalisé

Remarque : Lorsqu’un cas a été examiné plus d’une fois, si l’une des lectures se situe dans la plage de dates spécifiée pour le rapport, le cas est inclus dans le rapport.

6. Un gestionnaire ou un administrateur peut également choisir les lecteurs à inclure dans les données du rapport.

- Sélectionner un ou plusieurs lecteurs en cliquant sur le nom du ou des lecteurs dans la liste ou
- Tous (tous les lecteurs de la base de données du serveur)

Lorsqu'un lecteur exécute ce rapport, le nom de ce lecteur est présélectionné et constitue la seule option disponible.

7. Choisir les imageurs numériques à inclure dans le rapport.

Sélectionner le nom d'un ou de plusieurs imageurs numériques dans la liste ou sélectionner **Tous**.

8. Choisir d'inclure ou d'exclure les cas archivés dans le rapport. Sélectionner un statut « Lame archivée » parmi les options disponibles :

- Tous – Le rapport inclura les données des cas actifs et des cas inactifs qui n'ont pas encore été archivés.
- Oui – Le rapport inclura uniquement les cas archivés.
- Non – Les cas archivés seront exclus du rapport.

Remarque : En fonction de la plage de données sélectionnée pour le rapport, inclure des données archivées pourrait générer un très grand nombre de résultats.

9. Choisir les critères de mot-clé à inclure dans le rapport. Choisir parmi les options disponibles.

- Tous - Le rapport comprendra des données sur les cas pour lesquels aucun mot-clé n'a été appliqué et sur les cas pour lesquels un mot-clé a été appliqué.
- Les mots-clés figurant dans la liste déroulante du rapport de données de la lame sont les mots-clés disponibles dans le laboratoire, établis par un gestionnaire ou un administrateur.

10. Un administrateur peut également choisir les critères de filtre de contrôle de l'accès à inclure dans le rapport. Choisir parmi les options disponibles.

11. Choisir la catégorie qui sera utilisée pour trier les données dans le rapport. Choisir entre :

- L'heure de numérisation de la lame (la date et l'heure)
- L'identifiant patient
- Le type de cas
- Le nom de l'imageur numérique
- L'état de numérisation de la lame
- L'ID de la station de lecture
- Le lecteur
- L'heure de lecture
- Le nom d'un mot-clé

3

INTERFACE UTILISATEUR

12. Choisir l'ordre dans lequel les données s'afficheront. Trier les résultats par ordre croissant ou décroissant.

Identifiant patient	ID de l'imageur	Date de numérisation de la lame	Etat de numérisation de la lame	Type de lame	ID de la station de lecture	Date / Heure de lecture	Lecteur	Mot-clé
10987654	S0052F21D0	8/20/2024 12:10 PM	OK	Sein		1/28/2025 10:44 AM	Rebecca Byrne	
13052339999	S0015E20DP	10/13/2024 4:10 PM	OK	Gyn	W0009385 W0009385	1/28/2025 1:50 PM 10/23/2024 10:08 AM 6/22/2024 12:27 PM	Rebecca Byrne Rebecca Byrne Rebecca Byrne	
21911109999	S0052F21D0	12/21/2024 9:15 AM	OK	Gyn	W0009385	1/28/2025 12:11 PM	Carly Jackson	
21950009999	S0052F21D0	8/15/2024 12:01 PM	OK	Urine				UroCyte
40734349999	S0006A20DP	9/21/2024 6:37 PM	OK	Urine		1/27/2025 3:18 PM 9/22/2024 1:05 PM 1/28/2025 10:00 AM	Carly Jackson Hologic Administrator Rebecca Byrne	DCNonGyn Macro non gyn screenshot
ABC-0001	S0005L19DP	10/23/2020 2:33 PM	OK	Sein	W0009385	10/21/2024 5:43 PM	Rebecca Byrne	
ABC-0002	S0005L19DP	10/23/2020 2:35 PM	OK	Sein	W0009385	10/21/2024 5:43 PM	Rebecca Byrne	19-6 Box 4
ABC-0003	S0005L19DP	10/23/2024 2:39 PM	OK	Sein	W0009385	10/21/2024 5:43 PM	Rebecca Byrne	19-6 Box 4
DEF123	S0005L19DP	10/23/2024 2:42 PM	OK	Endomètre		1/27/2025 4:43 PM	Rebecca Byrne	
Sample1		2020-10-23 18:28:30.000		Non défini				

Figure 1-3-44 Exemple de rapport Données de la lame

Historique d'utilisation du système

Le rapport sur l'historique d'utilisation du système répertorie l'activité de l'instrument.

1. Choisir les systèmes à inclure dans le rapport. Les options sont :
 - Tous les ID des stations de lecture connectés au même serveur de gestion des images que la station de lecture sur laquelle l'utilisateur exécute ce rapport.
 - Tous les imageurs numériques connectés au même serveur de gestion des images.
 - Sinon **Tous** (tous les imageurs numériques et les stations de lecture connectés au même serveur de gestion des images)
2. Choisir la catégorie qui sera utilisée pour trier les données dans le rapport. Choisir entre :
 - ID du système
 - Type de système

3. Choisir l'ordre dans lequel les données s'afficheront. Trier les résultats par ordre croissant ou décroissant.

ID du système	Type de système	Réussite	Total
	Station de lecture	6	6
ImagerID	Imageur	NaN	NaN
Pilot1	Imageur	2 402	2 585
Pilot1-SAM	Imageur	1	1
PILOT13	Imageur	126	147
S0001L19P	Imageur	106	146
S0001L19P-SAM	Imageur	1	1
S0003L19D	Imageur	48	62
S0005L19D	Imageur	3 063	3 224
S0005L19D-SAM	Imageur	3	4
S0046E21D0	Imageur	16	16
S005F21D0	Imageur	4 028	4 513
S005F21D0	Imageur	7 250	7 605
S005F21D0	Imageur	2 131	2 336
S005F21D0-SAM	Imageur	7	7
W0009385	Station de lecture	6	6

Figure 1-3-45 Exemple de rapport Historique d'utilisation du système

Remarque : Le rapport sur l'utilisation du système utilise des données stockées sur le serveur de gestion des images Genius. Si le laboratoire utilise la fonction Gestion des lames pour supprimer les informations relatives aux cas du serveur de gestion des images Genius, le rapport sur l'historique d'utilisation du système n'inclut pas les données de lecture des cas qui ont été supprimés du serveur de gestion des images Genius. En revanche, les données de numérisation ne peuvent pas être exclues du rapport sur l'historique d'utilisation du système.

Historique de l'utilisation du profil de numérisation

Le rapport sur l'historique d'utilisation des profils de numérisation répertorie l'activité de l'imageur numérique pour chaque profil de numérisation installé dans le laboratoire depuis l'installation de l'imageur numérique ou du profil de numérisation, la date la plus ancienne étant retenue.

1. Choisir la période pour les données du rapport.

Sélectionner une période de numérisation parmi les options disponibles :

- Toutes (toutes les données de la base de données du serveur)
- Aujourd'hui
- Hier
- 7 derniers jours

3

INTERFACE UTILISATEUR

- 30 derniers jours
 - Personnalisé
2. Choisir les profils de numérisation à inclure dans le rapport. Sélectionner le nom d'un ou de plusieurs profils de numérisation dans la liste ou sélectionner **Tous**.
- Remarque :** L'historique d'utilisation des profils de numérisation pourrait répertorier les profils de numérisation qui ont été configurés pour le laboratoire dans le passé et qui ont été désinstallés par la suite.
3. Choisir l'imageur ou les imageurs numériques à inclure dans le rapport. Tous les imageurs numériques connectés au même serveur de gestion des images sont disponibles. Sélectionner le nom d'un ou de plusieurs imageurs numériques dans la liste ou sélectionner **Tous**.
4. Choisir la catégorie qui sera utilisée pour trier les données dans le rapport. Choisir entre :
- Profil de numérisation
 - Total (quantité de lames numérisées)
 - ID de l'imageur (Nom de l'imageur)
 - Date d'installation (la date à laquelle le profil de numérisation a été installé)
 - Si un profil de numérisation est activé dans la configuration ou non
 - Informations sur le profil (peuvent être vides)
5. Choisir l'ordre dans lequel les données s'afficheront. Trier les résultats par ordre croissant ou décroissant.

The screenshot shows the Genius Review Station software interface. On the left is a sidebar with navigation links: Tableau de bord, Tous les cas, Nouveaux cas, Cas en cours (7), Mes lectures terminées, Mes Favoris, Rapports, Gestion des utilisateurs, Gestion de l'accès, Types de cas, Paramètres, and a user profile for Rebecca. The main window title is "Historique de l'utilisation du profil de numérisation" with "5 résultats". It displays a table of usage history:

Profil de numérisation	Total	ID de l'imageur	Date d'installation	Activé	Informations sur le profil
Cercle de 10 mm	15	TPDB00001	22.10.2024 10:14 AM	Oui	
Cercle de 20 mm	1	S0052F21D0	22.10.2024 10:14 AM	Oui	
Gyn	2	S0052F21D0	22.10.2024 10:14 AM	Oui	
Détection de l'échantillon	10	TPDB00001	22.10.2024 10:14 AM	Oui	
Lame entière	20	TPDB00001	22.10.2024 10:14 AM	Oui	

Buttons at the top right include IMPRIMER (Print) and EXPORTER (Export). A sidebar on the right shows a preview of the report with sections like "Résumé du profil de numérisation", "EXECUTER LE RAPPORT", and "Utilisations pour chaque profil".

Figure 1-3-46 Rapport sur l'historique d'utilisation du profil de numérisation, exemple

Remarque : Comme le rapport sur l'historique d'utilisation du profil de numérisation est un décompte des cas qui ont été numérisés, si un cas est supprimé, ce cas reste dans le décompte du rapport.

Remarque : Les cas numérisés après l'installation du profil de numérisation du cercle de 20 mm et/ou du profil de numérisation du cercle de 10 mm sont inclus dans le rapport. Les cas ThinPrep Non-gyn et les cas ThinPrep UroCyte des premières versions du système Genius Digital Diagnostics, numérisés avant l'installation du profil de numérisation du cercle de 20 mm et/ou du profil de numérisation du cercle de 10 mm, ne sont pas inclus dans le rapport.

Historique du compte utilisateur

Le rapport Historique du compte utilisateur répertorie l'activité de l'utilisateur sur une période spécifique. Le rapport montre les activités liées à l'accès de l'utilisateur au système, telles que les dates et heures de connexion et les demandes de réinitialisation des mots de passe.

Pour les laboratoires utilisant des filtres de contrôle d'accès, le rapport d'un gestionnaire peut inclure uniquement les utilisateurs au sein du filtre de contrôle d'accès du gestionnaire. Le rapport d'un administrateur peut inclure tout utilisateur des stations de lecture connectées au même serveur de gestion des images. Un lecteur ou un technicien de laboratoire ne peut pas exécuter ce rapport.

1. Choisir les utilisateurs à inclure dans le rapport. Sélectionner le nom d'utilisateur d'un ou de plusieurs utilisateurs dans la liste ou sélectionner **Tous**.

Remarque : Les résultats du rapport Historique des comptes utilisateur affichent les noms d'utilisateur plutôt que le nom et le prénom de l'utilisateur.

2. Choisir la période pour les données du rapport. Sélectionner un événement parmi les options disponibles :
 - Toutes (toutes les données de la base de données du serveur)
 - Aujourd'hui
 - Hier
 - 7 derniers jours
 - 30 derniers jours
 - Personnalisé
3. Choisir l'événement ou les événements pour le rapport. Sélectionner le nom de l'événement parmi les options disponibles :
 - Accès demandé
 - Compte créé
 - Déconnexion automatique (station de lecture laissée inactive pendant plus de 30 minutes)
 - Code de réinitialisation non valide (mot de passe temporaire non valide)

- Échec de la connexion (en raison d'un mot de passe incorrect)
 - Réussite de la connexion
 - Mot de passe modifié (exclut les modifications liées à l'expiration du mot de passe à 90 jours)
 - Réinitialisation du mot de passe
 - Rôle modifié
 - Utilisateur activé
 - Utilisateur désactivé
 - Déconnexion de l'utilisateur (lorsqu'un utilisateur sélectionne et confirme la déconnexion)
 - Utilisateur déverrouillé
4. Si des filtres de contrôle de l'accès sont utilisés, choisir le ou les filtres de contrôle de l'accès qui seront inclus dans les données du rapport.
 - Sélectionner un ou plusieurs filtres de contrôle de l'accès en cliquant sur le nom du ou des filtres dans la liste ou
 - Tous (cas de tous les filtres de contrôle de l'accès dans la base de données du serveur)
 5. Choisir la catégorie qui sera utilisée pour trier les données dans le rapport. Choisir entre :
 - Lecteur (nom d'utilisateur plutôt que prénom et nom de l'utilisateur)
 - Heure de l'événement
 - Nom de l'événement

6. Choisir l'ordre dans lequel les données s'afficheront. Trier les résultats par ordre croissant ou décroissant.

Historique du compte utilisateur
100 résultats

Date : 1/22/2025 3:30 PM
Nom du labo : Hologic
Trop de résultats correspondent à ces critères. Afficher une partie des résultats. Spécifier des critères de filtrage supplémentaires pour réduire les résultats.

FILTRES APPLIQUÉS :

- Ordre de tri : Croissant
- Trier par : Heure de l'événement

Nom d'utilisateur	Heure de l'événement	Nom de l'événement
rbyrne	1/22/2025 9:02 AM	Déconnexion utilisateur
rbyrne	1/22/2025 9:02 AM	Échec de connexion
rbyrne	1/22/2025 9:03 AM	Échec de connexion
rbyrne	1/22/2025 9:03 AM	Connexion avec succès
rbyrne	1/22/2025 10:22 AM	Déconnexion utilisateur
cjackson_1	1/22/2025 10:23 AM	Connexion avec succès
cjackson_1	1/22/2025 10:24 AM	Déconnexion utilisateur
rbyrne	1/22/2025 10:25 AM	Connexion avec succès
rbyrne	1/22/2025 10:42 AM	Déconnexion utilisateur
rbyrne	1/22/2025 10:42 AM	Connexion avec succès
rbyrne	1/22/2025 11:00 AM	Déconnexion utilisateur
rbyrne	1/22/2025 11:00 AM	Échec de connexion
rbyrne	1/22/2025 11:01 AM	Connexion avec succès
cjackson_2	1/22/2025 11:09 AM	Fonction modifiée
rbyrne	1/22/2025 12:31 PM	Déconnexion utilisateur
rbyrne	1/22/2025 12:31 PM	Échec de connexion
rbyrne	1/22/2025 12:31 PM	Connexion avec succès

Figure 1-3-47 Exemple de rapport Historique des comptes utilisateur

Page laissée intentionnellement vide.

4. Maintenance

4. Maintenance

Chapitre quatre

Maintenance

SECTION
A

NETTOYAGE GÉNÉRAL

Hologic n'exige pas de maintenance préventive pour le moniteur de la station de lecture Genius ou l'ordinateur de la station de lecture Genius.

MISE EN GARDE : Ne pas utiliser de solvants forts sur les surfaces peintes ou en plastique.

MISE EN GARDE : Ne pas rayer l'écran. Faire attention aux bagues et autres bijoux lors de l'essuyage de la surface de l'écran. Essuyer doucement.

MISE EN GARDE : Ne pas vaporiser de liquide sur l'écran. Appliquer de l'eau sur une lingette ou un chiffon non pelucheux, puis essuyer l'écran.

Essuyer l'extérieur de l'écran une fois par mois ou selon les besoins avec une lingette ou un chiffon non pelucheux humidifié avec de l'eau.

Remarque : Ne pas détacher ni retirer aucun des couvercles ou panneaux de l'écran ou de l'ordinateur.

Page laissée intentionnellement vide.

5. Résolution des problèmes

5. Résolution des problèmes

Chapitre cinq

Dépannage

SECTION
A

ABSENCE DE CONNEXION AU SERVEUR DE GESTION DES IMAGES

La station de lecture doit disposer d'une connexion active au serveur de gestion des images (IMS) pour fonctionner.

Si la communication est interrompue avant qu'un utilisateur ne se connecte, l'application ne se lancera pas.

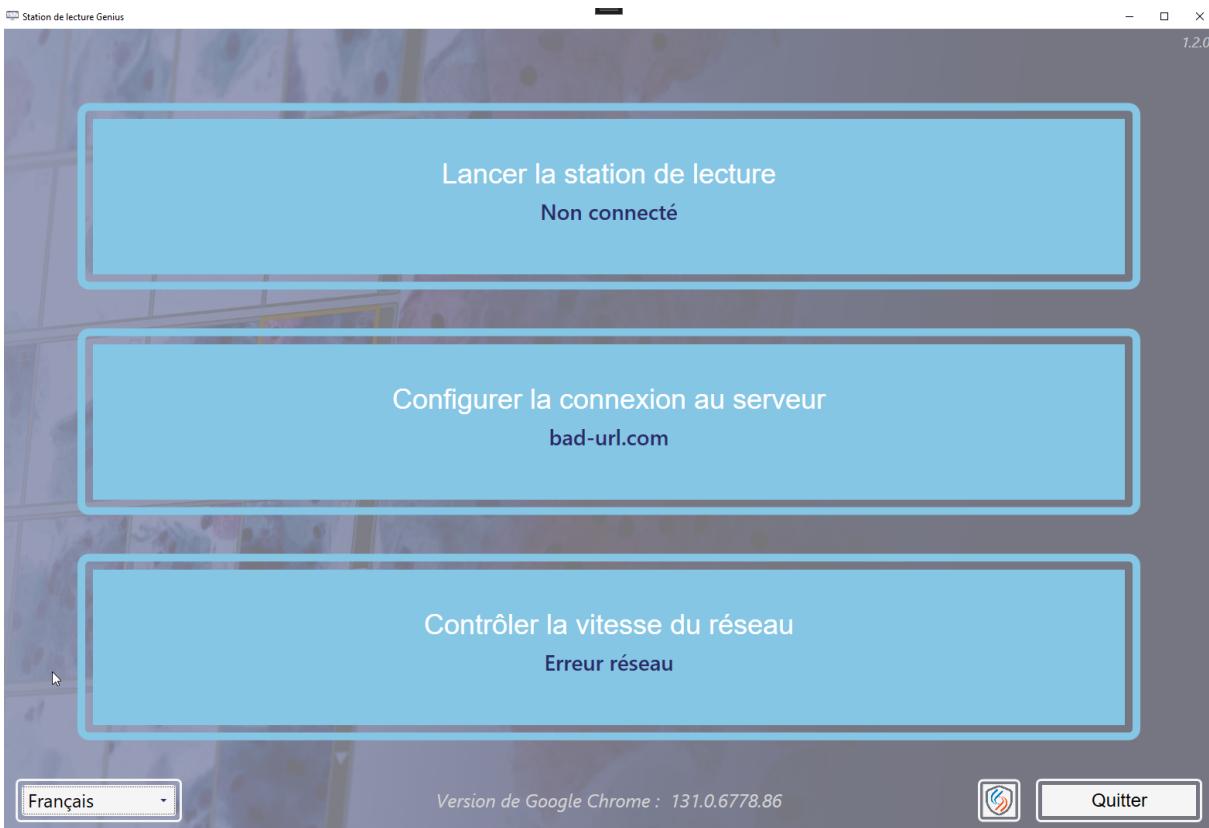


Figure 1-5-1 Station de lecture, non connectée

5

DÉPANNAGE

Si la connexion au serveur est interrompue pendant l'exécution de l'application de la station de lecture, la station de lecture peut présenter une erreur indiquant qu'elle ne peut pas afficher d'informations. Un message d'erreur s'affiche.

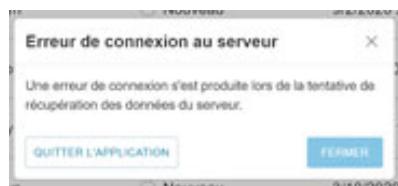


Figure 1-5-2 Erreur de connexion au serveur de la station de lecture

Si la connexion au serveur est interrompue pendant la lecture d'un cas, le cas est enregistré comme étant En cours. Lorsque la connexion au serveur est restaurée, le cas aura le statut En cours avec le lecteur qui avait ouvert le cas lorsque la connexion au serveur a été perdue.

Selon la cause de l'interruption, l'administrateur du réseau informatique du laboratoire peut être en mesure de rétablir la connexion réseau ou il faudra peut-être communiquer avec l'assistance technique Hologic. La conception du réseau du système Genius Digital Diagnostics varie d'un laboratoire à l'autre en fonction des exigences de volume et de l'intégration de l'infrastructure.

**SECTION
B**

ERREUR DE RÉCUPÉRATION DES DONNÉES

Si la station de lecture a une connexion active avec le serveur de gestion des images (IMS), mais qu'il y a une erreur dans la récupération des données de l'IMS, un message d'erreur s'affiche.

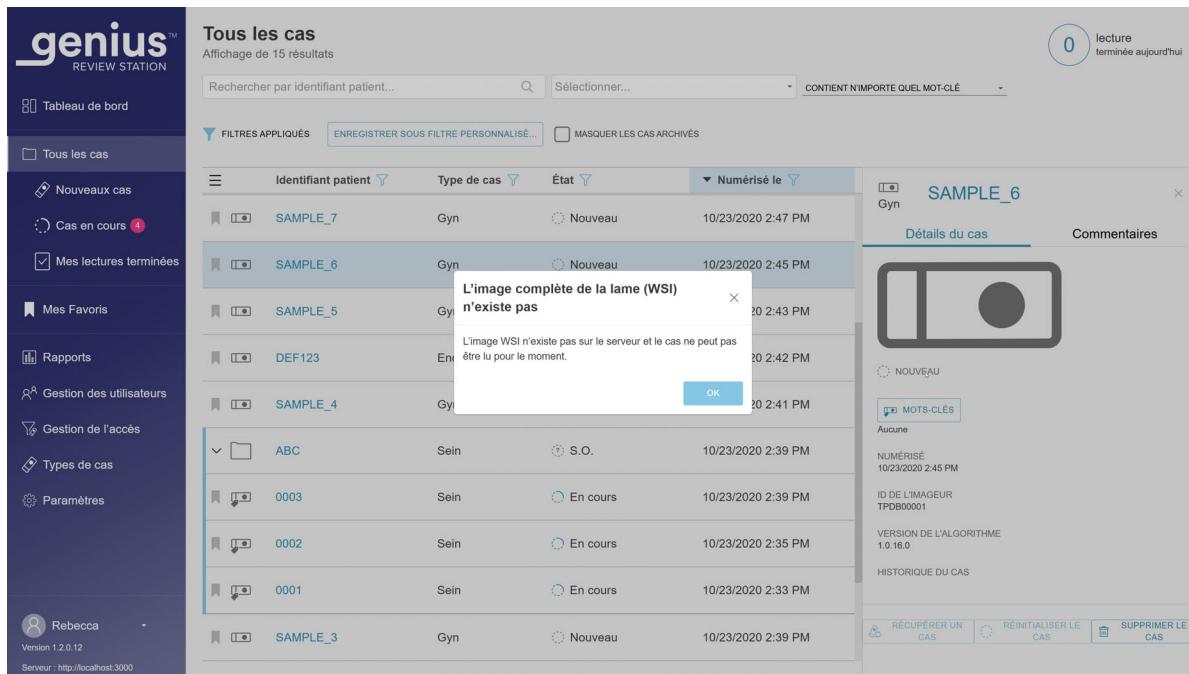


Figure 1-5-3 Notification d'une erreur du serveur de gestion des images (IMS) à la station de lecture

Si une erreur liée au système d'archivage du laboratoire peut être résolue, la station de lecture Genius sera en mesure d'afficher le cas lorsque le système d'archivage renverra les fichiers images.

Contacter l'administrateur système du laboratoire pour éteindre puis rallumer le serveur de gestion des images (IMS).

SECTION
C

RÉSOLUTION DES PROBLÈMES AVEC L'ACCÈS À DISTANCE

Hologic propose en option un système d'assistance à distance, le logiciel SecureLink, pour le système Genius Digital Diagnostics. Le logiciel SecureLink permet au personnel d'assistance Hologic autorisé d'afficher en temps réel certains ordinateurs exécutant le logiciel Hologic, installés dans votre laboratoire, et de transférer des fichiers à distance sur des serveurs sécurisés après que l'opérateur a accordé l'accès au personnel d'assistance technique pour initier la communication. Le personnel d'assistance technique doit être formé par Hologic. Le laboratoire peut désactiver l'accès à tout moment à partir d'une station de lecture Genius.

À partir de la station de lecture, un administrateur peut initier une session à distance pour permettre au personnel de service sur le terrain formé par Hologic d'accéder au serveur de gestion des images Genius. À partir de l'application du kiosque sur la station de lecture, n'importe quel utilisateur peut initier une session à distance pour permettre au personnel de service sur le terrain formé par Hologic d'accéder à l'ordinateur de la station de lecture Genius.

L'utilisation de l'accès à distance pour la résolution des problèmes est facultative.

- Si un laboratoire ne souhaite pas autoriser le personnel de service sur le terrain formé par Hologic à accéder à distance au serveur de gestion des images Genius, le logiciel SecureLink n'est pas installé sur l'IMS Genius de ce laboratoire.
- Si un laboratoire ne souhaite pas autoriser le personnel de service sur le terrain formé par Hologic à accéder à distance aux ordinateurs de la station de lecture Genius, le logiciel SecureLink n'est pas installé sur les ordinateurs de la station de lecture Genius de ce laboratoire.

Le logiciel SecureLink pour l'accès à distance doit être installé par le personnel de service sur le terrain formé par Hologic sur le site du client avant de pouvoir être utilisé. L'installation et la configuration peuvent faire partie de la visite du site pour l'installation ou la mise à niveau du système Genius Digital Diagnostics. Une visite du site est requise pour installer le logiciel SecureLink.

La procédure décrit comment permettre au personnel d'assistance Hologic autorisé d'accéder à distance à votre système Genius Digital Diagnostics si le logiciel SecureLink a été installé.

Session d'accès à distance pour le serveur de gestion des images Genius

1. Contacter l'assistance technique d'Hologic. Se reporter à la section « Renseignements sur le service d'entretien » à la page 6.1.
2. Dans le menu **Paramètres** d'une station de lecture, sélectionner **Accès à distance** (disponible uniquement pour les administrateurs). Faire glisser le bouton à bascule **Accès SecureLink au serveur de gestion des images** vers la droite pour activer l'accès à distance.

Remarque : Le paramètre d'une connexion SecureLink au serveur de gestion des images Genius est réservé aux utilisateurs ayant un rôle d'administrateur. Si le

laboratoire ne dispose pas d'un utilisateur de la station de lecture ayant un rôle d'administrateur, le personnel de service sur le terrain formé par Hologic devra en configurer un lors de l'installation de SecureLink.

Une alerte sur le tableau de bord de la station de lecture notifie à cet administrateur que l'accès à distance avec le logiciel SecureLink est activé.

3. Le personnel de service sur le terrain formé par Hologic effectue les activités de résolution des problèmes et informe le personnel du laboratoire lorsque le service est terminé. Tandis que l'accès à distance au serveur de gestion des images Genius est activé, le personnel de service sur le terrain formé par Hologic a accès au tableau de bord du serveur de gestion des images Genius. Le niveau d'accès à distance du personnel de service sur le terrain aux données relatives aux performances du système, avec la capacité de transférer des fichiers, des rapports et des journaux, est le même que lors d'une visite du site en personne.
4. Le personnel de service sur le terrain formé par Hologic déconnecte son accès une fois le service terminé.

Remarque : Si cela est souhaité, une fois que le personnel de service sur le terrain a terminé, un administrateur sur une station de lecture peut désactiver manuellement l'accès à distance. Pour désactiver manuellement l'accès, dans le menu **Paramètres** d'une station de lecture, faire glisser vers la gauche le bouton à bascule **Accès SecureLink au serveur de gestion des images**.

Toutefois, si l'administrateur laisse la session en cours d'exécution, l'accès expirera automatiquement 3 heures après le début de la session. L'heure à laquelle la session se terminera automatiquement s'affiche à l'écran.

Si un administrateur désactive manuellement l'accès à distance, une alerte sur le tableau de bord de la station de lecture notifie à cet administrateur que l'accès à distance avec le logiciel SecureLink a été désactivé.

Remarque : Un administrateur peut désactiver la session d'accès à tout moment en faisant glisser le curseur **Accès SecureLink au serveur de gestion des images** vers la gauche.

Session d'accès à distance pour l'ordinateur de la station de lecture Genius

1. Contacter l'assistance technique d'Hologic. Se reporter à la section « Renseignements sur le service d'entretien » à la page 6.1.
2. Depuis le bureau de Windows, cliquer deux fois sur l'icône « Station de



lecture Genius » si elle n'est pas déjà en cours d'exécution. L'application de la station de lecture se lance.

Remarque : Tout utilisateur disposant d'informations d'identification Windows peut activer une session d'accès à distance à l'ordinateur de la station de lecture.



3. Cliquer sur l'icône SecureLink .
4. Dans la boîte de dialogue Accès SecureLink à la station de lecture, cliquer sur le bouton **Activer** pour activer l'accès à distance.
5. Le personnel de service sur le terrain formé par Hologic effectue les activités de résolution des problèmes et informe le personnel du laboratoire lorsque le service est terminé. Lorsque l'accès à distance à l'ordinateur de la station de lecture Genius est activé, le personnel de service sur le terrain a accès à l'ordinateur de la station de lecture Genius, y compris à l'application de la station de lecture Genius. Le niveau d'accès à distance du personnel de service sur le terrain formé par Hologic aux données relatives aux performances du système, avec la capacité de transférer des fichiers, des rapports et des journaux, est le même que lors d'une visite du site en personne.
6. Le personnel de service sur le terrain formé par Hologic déconnecte son accès une fois le service terminé.

Remarque : Si cela est souhaité, un utilisateur sur la station de lecture peut désactiver l'accès une fois que le personnel de service sur le terrain formé par Hologic a terminé. Toutefois, l'accès expirera automatiquement 3 heures après le début de la session. L'heure à laquelle la session se terminera automatiquement s'affiche à l'écran.

SECTION
D

INFORMATIONS DE L'IMAGEUR NUMÉRIQUE VISUALISÉES DEPUIS LA STATION DE LECTURE

À partir de la station de lecture, un lecteur peut générer des rapports sur les événements de lames provenant des imageurs numériques connectés au réseau du système Genius Digital Diagnostics.

À partir de la station de lecture, un lecteur peut également générer des rapports sur les erreurs système de l'imageur provenant des imageurs numériques connectés au réseau du système Genius Digital Diagnostics.

Dans un rapport, pour visualiser une description du code d'erreur, cliquer sur le code. Tous les codes d'erreur sont répertoriés ci-dessous.

Voici une liste des événements de lames. La lame n'est pas numérisée lorsqu'un événement de lame se produit. Les événements de lames et les erreurs de l'imageur sont corrigés sur l'imageur numérique, et non sur la station de lecture.

Tableau 5.1 Messages des événements de lames

Code de l'événement	Description de l'événement	Cause possible	Action corrective pour l'opérateur de l'imageur numérique
E0001	La lame a déjà été scannée	La lame a été numérisée.	La lame peut être lue sur la station de lecture.
		Identifiant patient de la lame en double.	Utiliser la requête Recherche de lames. Confirmer que l'ID est unique. S'il s'agit d'un double, rapprocher les deux dossiers de patientes ; apposer une nouvelle étiquette sur un dossier et traiter de nouveau la lame.
E0002	Le code-barres de la lame n'a pas pu être lu	Lame ou étiquette de la lame du mauvais type.	Vérifier que l'imageur numérique est configuré pour lire le format du code-barres ou le format ROC utilisé dans le laboratoire.
		Mauvais format de l'identifiant patient.	Vérifier l'état de l'étiquette et s'assurer que l'ID présente un format lisible par l'imageur numérique.
		Erreur d'impression de l'ID de la lame.	
		Lame mal chargée dans le portoir de lames.	Charger la lame dans le portoir de lames, étiquette vers le haut et éloignée de la poignée du portoir de lames.
		Dysfonctionnement possible au niveau de la station de macrolecture.	Tenter à nouveau de traiter la lame. Si l'erreur persiste, contacter l'assistance technique.
E0003	Échec de la vérification de la calibration de la lame	Le mauvais type de cas a été sélectionné.	Sélectionner un type de cas qui n'est pas le type de cas Gyn.
		Le frottis ThinPrep se trouve sur le mauvais type de lame.	Les lames du Système d'imagerie ThinPrep sont requises pour les tests ThinPrep Pap analysés par l'algorithme Genius Cervical AI. Vérifier que la lame est bien une lame de microscope pour le Système d'imagerie ThinPrep.
		Il manque un ou plusieurs repères d'alignement sur la lame du Système d'imagerie ThinPrep.	Vérifier que les repères d'alignement sur les lames de microscope pour le Système d'imagerie ThinPrep ne sont pas égratignés ni rayés.

Tableau 5.1 Messages des événements de lames

Code de l'événement	Description de l'événement	Cause possible	Action corrective pour l'opérateur de l'imageur numérique
E0005	Aucun type de cas correspondant trouvé pour la lame	Lorsque le logiciel de l'imageur numérique a comparé l'ID de la lame aux règles de code-barres, l'ID de la lame ne correspondait à aucun type de cas personnalisé.	<p>Au lieu d'utiliser la sélection du type de cas « Auto » sur l'imageur numérique, charger la lame dans un portoir de lames avec des lames du même type de cas souhaité et sélectionner manuellement le type de cas pour numériser la lame.</p> <p>Reconfigurer les règles de code-barres pour les types de cas personnalisés sur la station de lecture.</p>
E0006	Plusieurs types de cas correspondants trouvés pour la lame	Deux ou plusieurs types de cas personnalisés utilisent des règles de code-barres qui ne sont pas suffisamment distinctes pour que le type de cas « Auto » détermine le type de cas à utiliser.	<p>Au lieu d'utiliser la sélection du type de cas « Auto » sur l'imageur numérique, charger la lame dans un portoir de lames avec des lames du même type de cas souhaité et sélectionner manuellement le type de cas pour numériser la lame.</p> <p>Reconfigurer les règles de code-barres pour les types de cas personnalisés sur la station de lecture de sorte que les règles de code-barres pour un type de cas soient distinctes des règles de code-barres pour un autre type de cas.</p>
E0007	Échec de la numérisation de la lame à cause du contrôle qualité de la mise au point	Étiquette de la lame dépassant de la zone de l'étiquette de la lame, ce qui entraîne une mauvaise insertion de la lame dans la platine de numérisation.	Vérifier que l'étiquette de la lame est appliquée correctement sans dépasser. Corriger l'étiquette et essayer de visualiser à nouveau la lame.
		La lame ou la lamelle couvre-objet est peut-être rayée.	Vérifier si la lame ou la lamelle couvre-objet est rayée. Tenter à nouveau de visualiser la lame.
		Il peut y avoir des débris sur la lame ou sur la platine de numérisation.	Vérifier qu'il n'y a pas de débris. Retirer les éventuels débris de la lame. S'il y a des débris sur la platine de numérisation, nettoyer le portoir de la station de numérisation.
		Problème éventuel de numérisation de la lame de l'appareil.	Tenter à nouveau de traiter la lame. Si l'erreur persiste, contacter Assistance technique.

Tableau 5.1 Messages des événements de lames

Code de l'événement	Description de l'événement	Cause possible	Action corrective pour l'opérateur de l'imageur numérique
E0009	Échec de la numérisation de la lame à cause de la sursaturation des images	Problème éventuel au niveau de la fréquence de numérisation ou de l'éclairage pendant la numérisation.	Tenter à nouveau de traiter la lame. Si l'erreur persiste, contacter Assistance technique.
E0010	Échec de la numérisation de la lame à cause d'une interférence avec la platine de numérisation	La platine s'est déplacée ou a été perturbée pendant la numérisation.	Pendant son fonctionnement, l'imageur numérique est sensible aux vibrations. Il doit être placé sur une surface plane et solide, à bonne distance des centrifugeuses, des agitateurs vortex ou de tout autre appareil susceptible de générer des vibrations. Éloigner l'appareil de toute autre activité ambiante, telle que les passages incessants, les ascenseurs ou les portes fréquemment ouvertes et fermées. Tenter à nouveau de traiter la lame. Si l'erreur persiste, contacter Assistance technique.
E0012	Échec de l'analyse de l'image	Le logiciel a tenté d'analyser l'image et l'analyse a échoué.	Tenter à nouveau de traiter la lame. Si l'erreur persiste, contacter Assistance technique.
E0013	Le code-barres contient des caractères non valides	Le code-barres de l'ID de la lame contient des caractères qui ne sont pas acceptés par l'imageur numérique pour ce type de code-barres.	Étiqueter la lame avec le format d'ID correct.
E0014	Échec de la prise de lame au niveau de la macro. Lame retirée manuellement par l'opérateur	La pince des lames n'a pas réussi à saisir correctement une lame ou la lame a été retirée manuellement par l'opérateur.	Si la lame a été retirée manuellement par l'opérateur, traiter à nouveau la lame. Vérifier que la lame est correctement recouverte d'une lamelle et étiquetée. Si l'erreur persiste, contacter Assistance technique.

5

DÉPANNAGE

Tableau 5.1 Messages des événements de lames

Code de l'événement	Description de l'événement	Cause possible	Action corrective pour l'opérateur de l'imageur numérique
E0015	Échec de l'analyse du code-barres	L'ID imprimé sur l'étiquette de la lame ne peut pas être utilisé par le système Genius Digital Diagnostics.	Les paramètres de l'identifiant patient sur l'imageur numérique sont trop longs ou trop courts pour la lame. Modifier les paramètres de l'identifiant patient.
		L'ID imprimé sur l'étiquette de la lame est correct et les paramètres de l'identifiant patient sont erronés.	
E0016	Échec de la numérisation de la lame à cause d'une erreur de mise au point sur les cellules	Les paramètres de l'identifiant patient sont corrects et l'ID imprimé sur l'étiquette de la lame est erroné (trop long, trop court, n'utilise pas un caractère spécifié).	Vérifier que l'ID imprimé sur l'étiquette de la lame présente le format correct pour le laboratoire. Étiqueter la lame avec le format d'ID correct.
		Problème de prélèvement de l'échantillon ou de préparation de la lame ayant pour conséquence une zone de numérisation vide ou très claire.	S'assurer que les procédures appropriées de prélèvement des échantillons et de préparation des lames sont suivies. Pour les échantillons de cytologie, se reporter aux instructions du manuel d'utilisation du processeur ThinPrep.
E0004, E0008, E0017 à E0024	Événements liés au traitement des lames	---	Tenter à nouveau de traiter la lame. Si l'erreur persiste, contacter Assistance technique.
			Tenter à nouveau de traiter la lame. Si l'erreur persiste, contacter Assistance technique.

Tableau 5.2 Codes d'erreur de l'imageur

Code de l'événement	Description de l'événement	Cause possible	Action corrective pour l'opérateur de l'imageur numérique
E0500 à E0512, E0515	Erreur de l'imageur	Erreur de l'un des composants du système.	Éteindre puis rallumer le système. Si l'erreur persiste, contacter Assistance technique.
E0514	Une erreur a été détectée lors de l'exécution de la vérification systématique	L'imageur a effectué un autotest qui n'a pas réussi.	Éteindre puis rallumer le système. Si l'erreur persiste, contacter Assistance technique.
E0516	Le portoir des lames en erreur est plein	Le portoir des lames en erreur contient 40 lames.	Remplacer le portoir de lames plein à la position 10 par un portoir de lames vide.
E0517	Erreur lors de la calibration de la lumière	Impossible de faire une mise au point sur la lame de vérification.	Nettoyer la lame de vérification.
E4519	L'uniformité de l'éclairage à travers l'image n'est pas conforme aux spécifications	L'éclairage est mal aligné avec l'objectif ou la lame de vérification est endommagée, sale ou mal positionnée.	Nettoyer la lame de vérification.
E1001, E1002, E1004, E1005, E1006	Erreur de l'imageur	Erreur de l'un des composants du système.	Éteindre puis rallumer le système. Si l'erreur persiste, contacter Assistance technique.
E1003	La porte ou la fenêtre s'est ouverte de façon imprévue pendant le démarrage	Échec du verrouillage de la porte ou de la fenêtre ; l'utilisateur a ouvert la porte ou la fenêtre.	L'imageur numérique ne peut pas fonctionner avec la porte ou la fenêtre ouverte. Fermer la porte ou la fenêtre.
E1007	La porte ou la fenêtre s'est ouverte de façon imprévue pendant la reprise	Échec du verrouillage de la porte ou de la fenêtre ; l'utilisateur a ouvert la porte ou la fenêtre.	L'imageur numérique ne peut pas fonctionner avec la porte ou la fenêtre ouverte. Fermer la porte ou la fenêtre.
E1008 à E1012, E1014 à E1017	Erreur de l'imageur	Erreur de l'un des composants du système.	Éteindre puis rallumer le système. Si l'erreur persiste, contacter Assistance technique.

5

DÉPANNAGE

Tableau 5.2 Codes d'erreur de l'imageur

Code de l'événement	Description de l'événement	Cause possible	Action corrective pour l'opérateur de l'imageur numérique
E1013	La porte ou la fenêtre s'est ouverte de façon imprévue pendant la vérification systématique	Échec du verrouillage de la porte ou de la fenêtre ; l'utilisateur a ouvert la porte ou la fenêtre.	L'imageur numérique ne peut pas fonctionner avec la porte ou la fenêtre ouverte. Fermer la porte ou la fenêtre.
E1018	Ouverture imprévue de la porte	Le verrouillage n'a pas empêché l'utilisateur d'ouvrir la porte.	L'imageur numérique ne peut pas fonctionner avec la porte ou la fenêtre ouverte. Fermer la porte ou la fenêtre.
E1019	Ouverture imprévue de la fenêtre	Le verrouillage n'a pas empêché l'utilisateur d'ouvrir la fenêtre.	L'imageur numérique ne peut pas fonctionner avec la porte ou la fenêtre ouverte. Fermer la porte ou la fenêtre.
E1200 à E1203, E1206	Erreur de l'imageur	Erreur pendant l'autotest à la mise sous tension (POST) au niveau de l'un des composants du système.	Éteindre puis rallumer le système. Si l'erreur persiste, contacter l'assistance technique.
E1204, E1205	Débris trouvés dans la trajectoire de la lame macro	Une lame a été laissée sur la station de macrolecture ou la station de macrolecture est sale.	Nettoyer la station de macrolecture. Si le nettoyage ne résout pas le problème la première fois, l'imageur numérique demande à l'opérateur de nettoyer la station de macrolecture une deuxième fois. Si le deuxième nettoyage ne résout pas le problème, mettre le système hors tension. Si l'erreur persiste, contacter l'assistance technique.
E1500 à E1504	Erreur de l'imageur	Erreur de l'un des composants du système.	Éteindre puis rallumer le système. Si l'erreur persiste, contacter Assistance technique.
E2000	Une erreur s'est produite pendant le démarrage du traitement des images	La caméra ne parvient pas à produire des images ; la platine ne parvient pas à se déplacer.	Éteindre puis rallumer le système. Si l'erreur persiste, contacter Assistance technique.
E2001	Erreur de l'imageur	Erreur de l'un des composants du système.	Éteindre puis rallumer le système. Si l'erreur persiste, contacter Assistance technique.
E2002	Une erreur s'est produite au cours du mouvement de la caméra	Un composant du processeur d'images a levé une exception.	Éteindre puis rallumer le système. Si l'erreur persiste, contacter Assistance technique.

Tableau 5.2 Codes d'erreur de l'imageur

Code de l'événement	Description de l'événement	Cause possible	Action corrective pour l'opérateur de l'imageur numérique
E2003	Une erreur s'est produite dans la phase finale du mouvement de la caméra	La caméra n'a pas réussi à produire des images. FocalMerger a dépassé le délai d'attente pendant la fusion.	Éteindre puis rallumer le système. Si l'erreur persiste, contacter Assistance technique.
E2004	Une erreur s'est produite à la fin du mouvement de la caméra	Un composant du système de traitement des images a levé une exception. Échec de la compression de l'image.	Éteindre puis rallumer le système. Si l'erreur persiste, contacter Assistance technique.
E2005	Une erreur s'est produite en attendant la fin de la tâche de traitement des images	Un composant du système de traitement des images a levé une exception.	Éteindre puis rallumer le système. Si l'erreur persiste, contacter Assistance technique.
E2007 à E4000	Erreur de l'imageur	Erreur de l'un des composants du système.	Éteindre puis rallumer le système. Si l'erreur persiste, contacter Assistance technique.
E4001	Une lame a été trouvée dans la pince au démarrage	L'appareil a été mis hors tension avec une lame présente dans la pince.	Éteindre puis rallumer le système. Après le redémarrage, suivre les invites de l'appareil pour retirer la lame de la pince des lames. Si l'erreur persiste, contacter Assistance technique.
E4003	Le dispositif de manipulation des lames n'a pas pu revenir en position initiale	Erreur de déplacement du moteur provoquée par une obstruction mécanique.	Éteindre puis rallumer le système. Si l'erreur persiste, contacter Assistance technique. Une fois l'appareil éteint, éliminer toute obstruction.
E4004	Échec d'un déplacement vers un emplacement du portoir	Interférence mécanique avec un ou plusieurs axes.	Une boîte de dialogue de récupération s'affiche sur l'imageur numérique.
E4005	Échec d'un déplacement vers l'emplacement de l'image miniature	Interférence mécanique avec un ou plusieurs axes.	Une boîte de dialogue de récupération s'affiche sur l'imageur numérique.
E4006	Échec d'un déplacement vers l'emplacement de la macro	Interférence mécanique avec un ou plusieurs axes.	Une boîte de dialogue de récupération s'affiche sur l'imageur numérique.

Tableau 5.2 Codes d'erreur de l'imageur

Code de l'événement	Description de l'événement	Cause possible	Action corrective pour l'opérateur de l'imageur numérique
E4007	Échec d'un déplacement vers l'emplacement dans la zone d'attente	Interférence mécanique avec un ou plusieurs axes.	Une boîte de dialogue de récupération s'affiche sur l'imageur numérique.
E4008	Échec d'un déplacement vers l'emplacement de la platine de numérisation	Interférence mécanique avec un ou plusieurs axes	Une boîte de dialogue de récupération s'affiche sur l'imageur numérique.
E4009	Échec d'un déplacement vers l'emplacement sécurisé	Interférence mécanique avec un ou plusieurs axes.	Une boîte de dialogue de récupération s'affiche sur l'imageur numérique.
E4010	Erreur de l'imageur	Erreur de l'un des composants du système.	Éteindre puis rallumer le système. Si l'erreur persiste, contacter Assistance technique.
E4011	Échec du déplacement moteur simultané sur plusieurs axes	Interférence mécanique avec un ou plusieurs axes.	Éteindre puis rallumer le système. Si l'erreur persiste, contacter Assistance technique.
E4012	Le dispositif de manipulation de lames n'a pas été en mesure de prendre une lame sur le portoir	La lame n'était pas présente dans la fente ou a été mal insérée dans la fente.	Le système se déplacera vers la lame suivante à prendre.
E4013	Le dispositif de manipulation de lames n'a pas été en mesure de prendre une lame sur la platine de macrolecture	La lame sur la station de macrolecture est tombée ou a été mal placée.	Une boîte de dialogue de récupération s'affiche sur l'imageur numérique.
E4014	Le dispositif de manipulation de lames n'a pas été en mesure de prendre une lame dans la station de zone d'attente	La lame présente dans la zone d'attente est tombée ou a été mal placée.	Une boîte de dialogue de récupération s'affiche sur l'imageur numérique.

Tableau 5.2 Codes d'erreur de l'imageur

Code de l'événement	Description de l'événement	Cause possible	Action corrective pour l'opérateur de l'imageur numérique
E4015	Le dispositif de manipulation de lames n'a pas été en mesure de prendre une lame sur la platine de numérisation	La lame présente sur la platine de numérisation n'était pas à l'emplacement prévu ou la platine n'était pas en position de chargement.	Une boîte de dialogue de récupération s'affiche sur l'imageur numérique.
E4016	Échec du placement d'une lame dans le portoir	La valeur de l'emplacement dans le portoir a été mal calculée.	Une boîte de dialogue de récupération s'affiche sur l'imageur numérique.
E4017	Échec du placement d'une lame dans l'emplacement macro	Échec d'un ou plusieurs déplacements d'axe ou la pince n'a pas pu s'ouvrir.	Une boîte de dialogue de récupération s'affiche sur l'imageur numérique.
E4018	Échec du placement d'une lame dans la zone d'attente	Échec d'un ou plusieurs déplacements d'axe ou la pince n'a pas pu s'ouvrir.	Une boîte de dialogue de récupération s'affiche sur l'imageur numérique.
E4019	Échec du placement d'une lame sur la platine de numérisation	Échec d'un ou plusieurs déplacements d'axe ou la pince n'a pas pu s'ouvrir.	Éteindre puis rallumer le système. Si l'erreur persiste, contacter Assistance technique.
E4020	Échec de l'opération d'inventaire des portoirs	Échec d'un ou plusieurs déplacements d'axe du moteur ou échec de la lecture du capteur d'inventaire.	Une boîte de dialogue de récupération s'affiche sur l'imageur numérique.
E4021 à E4513	Erreur de l'imageur	Erreur de l'un des composants du système.	Éteindre puis rallumer le système. Si l'erreur persiste, contacter Assistance technique.
E4514, E4520, E4521, E4522	Une erreur s'est produite pendant la calibration automatique	Positions de la lame de vérification mal configurées.	Éteindre puis rallumer le système. Si l'erreur persiste, contacter Assistance technique.
E4515, E4523	Défaut de particule détecté pendant la calibration automatique	Particules sur la lame de vérification ou l'objectif. Position de la lame de vérification mal configurée.	Nettoyer la lame de vérification. Si l'erreur persiste, contacter Assistance technique.
E4516 à 4518	Erreur de l'imageur	Erreur de l'un des composants du système.	Éteindre puis rallumer le système. Si l'erreur persiste, contacter Assistance technique.

Tableau 5.2 Codes d'erreur de l'imageur

Code de l'événement	Description de l'événement	Cause possible	Action corrective pour l'opérateur de l'imageur numérique
E5000	Le matériel de niveau inférieur n'a pas pu s'initialiser	Échec de la communication du bus CAN. Défaillance du matériel.	Vérifier la connexion d'alimentation du système. Éteindre puis rallumer le système. Si l'erreur persiste, contacter Assistance technique.
E5002	La pince n'a pas pu revenir en position initiale	Échec de l'opération de déplacement du moteur de la pince.	Éteindre puis rallumer le système. Si l'erreur persiste, contacter Assistance technique.
E5003	La pince n'a pas pu s'ouvrir	Échec de l'opération de déplacement du moteur de la pince.	Éteindre puis rallumer le système. Si l'erreur persiste, contacter Assistance technique.
E5001, E5004, E5005, E5007 à E6001	Erreur de l'imageur	Erreur de l'un des composants du système.	Éteindre puis rallumer le système. Si l'erreur persiste, contacter Assistance technique.
E5006	Un déplacement de moteur ne s'est pas déroulé correctement	Erreur mécanique avec un moteur.	Une boîte de dialogue de récupération s'affiche sur l'imageur numérique.
E6002	Échec de la connexion au service après la numérisation	Le service après la numérisation est déconnecté.	Éteindre puis rallumer le système. Si l'erreur persiste, contacter Assistance technique.
E6005, E6006	Erreur de l'imageur	Erreur de l'un des composants du système.	Éteindre puis rallumer le système. Si l'erreur persiste, contacter Assistance technique.
E6500	Le serveur de gestion des images est hors ligne	Le serveur de gestion des images est en panne, IIS dans le flux de travail n'est pas en cours d'exécution ou le service de l'imageur dans le flux de travail n'est pas en cours d'exécution.	Contacter l'administrateur système du laboratoire pour éteindre puis rallumer le serveur de gestion des images (IMS). Éteindre puis rallumer à la fois le système de l'imageur numérique et le serveur de gestion des images. Si l'erreur persiste, contacter Assistance technique.
E6501	Le stockage du serveur de gestion des images est plein	Le disque de stockage du référentiel du serveur de gestion des images ne dispose pas d'un espace suffisant pour télécharger des ensembles de données de la lame.	Le serveur de gestion des images doit disposer d'une capacité de stockage suffisante pour que l'imageur numérique puisse lui transmettre des données. Les critères de gestion et d'archivage des lames sont définis par un gestionnaire ou un administrateur de la station de lecture Genius. S'assurer que les méthodes de gestion et d'archivage des lames sont en place et opérationnelles.

**6. Renseignements sur
le service après-vente**

**6. Renseignements sur
le service après-vente**

Chapitre six

Renseignements sur le service d'entretien

Adresse de l'entreprise

Hologic, Inc.
250 Campus Drive
Marlborough, MA 01752, États-Unis

Europe, Royaume-Uni, Moyen-Orient

Heures d'ouverture du service Solutions techniques cytologiques :

Du lundi au vendredi : 08 h 00 à 18 h 00 (heure d'Europe centrale)

TScytology@hologic.com

Et via les numéros verts ci-dessous :

Finlande	0800 114829
Suède	020 797943
Irlande	1 800 554 144
Royaume-Uni	0800 0323318
France	0800 913659
Luxembourg	8002 7708
Espagne	900 994197
Portugal	800 841034
Italie	800 786308
Pays-Bas	800 0226782
Belgique	0800 77378
Suisse	0800 298921
Europe, Moyen-Orient, Afrique	00 800 800 29892

Page laissée intentionnellement vierge.

**7. Renseignements sur
la commande**

**7. Renseignements sur
la commande**

Chapitre sept

Renseignements sur la commande

Europe, Royaume-Uni, Moyen-Orient

Heures d'ouverture du service Solutions techniques cytologiques :

Du lundi au vendredi : 08 h 00 à 18 h 00 (heure d'Europe centrale)

TScytology@hologic.com

Et via les numéros verts ci-dessous :

Finlande	0800 114829
Suède	020 797943
Irlande	1 800 554 144
Royaume-Uni	0800 0323318
France	0800 913659
Luxembourg	8002 7708
Espagne	900 994197
Portugal	800 841034
Italie	800 786308
Pays-Bas	800 0226782
Belgique	0800 77378
Suisse	0800 298921
Europe, Moyen-Orient, Afrique	00 800 800 29892

Adresse postale

Hologic, Inc.

250 Campus Drive

Marlborough, MA 01752, États-Unis

Adresse d'envoi des paiements

Hologic, Inc.
PO Box 3009
Boston, MA 02241-3009 États-Unis

Garantie

Une copie de la garantie limitée d'Hologic et des autres conditions générales de vente peut être obtenue en contactant le service clientèle aux numéros indiqués ci-dessus.

Protocole pour le retour de produits

Pour les retours d'accessoires de la station de lecture Genius couverts par la garantie, contacter l'assistance technique.

Tableau 7.1 Nouvelle commande d'articles pour la station de lecture

Élément	Description	Quantité	Référence
Manuel d'utilisation de la station de lecture	Manuel d'utilisation supplémentaire	unité	MAN-11700-901

Tableau 7.2 Accessoires en option

Élément	Description	Quantité	Référence
Lecteur de codes-barres	Lecteur de codes-barres avec connexion USB	unité	MEL-00970

Page laissée intentionnellement vierge.

Index

A

Accessoires 7.3
administrateur, autorisations 3.4
Ajouter un nouvel utilisateur 3.38
Ajouter une application 3.56
Alertes 3.70
Algorithme Genius Cervical AI 3.43
Alimentation 1.7, 2.2
applications 3.50
arrêt normal 2.14
Arrêt prolongé 2.16
Arrêt 2.14
autorisations pour les rôles d'utilisateur 3.4
Avertissements 1.9

B

Barre de menus 3.13

C

Caractéristiques
techniques 1.4
caractéristiques
ordinateur de la station de lecture 1.6
Carte des couleurs de mise au point 3.61
Cas en cours 3.60
Composants 1.4
Connexion 3.7
cybersécurité 2.3

INDEX

D

Déconnexion 3.69

Dépannage 5.1

Détails du cas 3.60

Dimensions 1.6

E

Effacer les alertes 3.72

Emplacement 2.2

Enregistrer un filtre personnalisé 3.69

Envoyer une alerte 3.70

Étiquettes, emplacement sur l'appareil 1.10

Évaluation du site 2.2

F

Favoris 3.73

filtre

enregistrer un filtre personnalisé 3.69

contrôle de l'accès 3.43

données 3.66

Filtres de contrôle d'accès 3.43

Filtres de contrôle de l'accès 3.43

Filtres des données 3.66

format de date 3.19

format horaire 3.19

Fusibles 1.8

G

Gestion des lames 3.28

Gestion des utilisateurs 3.35

gestionnaire, autorisations 3.4

I

- Installation 2.1
- Interface utilisateur 3.1
- interrupteur d'alimentation
 - moniteur 2.8
 - ordinateur 2.8

L

- Langue 3.19
- lecteur, autorisations 3.4
- Listes de cas 3.57
- listes de cas 3.13

M

- Masquer les cas archivés 3.57
- Menu multi-sélection 3.59
- Mes lectures terminées 3.60
- Messagerie Genius Event Bridge 2.3, 3.30
- Modifier l'application 3.55
- Modifier un filtre personnalisé 3.69
- Moniteur 2.6
- Moniteur
 - réglage de la hauteur et de l'inclinaison 2.6
- Mot de passe 3.20
- mot de passe 3.11
- Mots-clés 3.24
- mots-clés
 - plusieurs cas 3.59
 - rechercher par 3.58

N

- Nettoyage 4.1

INDEX

Nom d'utilisateur ou mot de passe oublié 3.11
Normes de sécurité 1.8
Nouveaux cas 3.60

O

Ordinateur 2.6
Ordinateur
 caractéristiques 1.6
 préparation 2.2
ordinateur
 Accès SecureLink 5.5

P

paramètres de gestion des lames 3.28
Paramètres de l'archivage 3.24
Paramètres des rapports 3.24
Paramètres du laboratoire 3.23
Personnaliser les applications 3.50
plage d'humidité 1.7
Plage de température 1.7
Poids 1.6, 2.2
préparation des échantillons 1.3
Processus de numérisation 1.3

R

Rapports 3.74
Rapports
 Données de la lame 3.89
 Erreurs système de l'imageur 3.87
 Événements des lames 3.85
 Historique d'utilisation du système 3.92, 3.93
 historique de la charge de travail 3.79
 historique des comptes d'utilisateurs 3.95
 historique des lectures 3.76

rapports sur la numérisation exécutés à partir de la station de lecture	3.83
résumé de la charge de travail	3.81
Taux d'erreur de l'imageur	3.84
rapports	
limite de données	3.24
Rechercher par identifiant patient	3.57
Rechercher par mot-clé	3.58
Récupérer	
cas	3.63
récupérer	
plusieurs cas	3.59
réinitialiser le mot de passe	3.11
Réinitialiser un cas	3.64
Renseignements sur la commande	7.1
Résolution des problèmes à distance	3.33
résolution des problèmes à distance	
Ordinateur de la station de lecture	5.5
Serveur de gestion des images Genius	5.4
risques	1.9
Rôles d'utilisateur	3.4

S

SecureLink	
Ordinateur de la station de lecture	5.5
Serveur de gestion des images Genius	5.4
Sécurité	2.3
Serveur	
connexion perdue	5.1
serveur	
Accès SecureLink	5.4
supprimer une application	3.54
Supprimer	
alerte	3.72
application	3.54
cas	3.65
filtre personnalisé	3.69

INDEX

supprimer

 données des lames 3.28
 lame 3.65
 toutes les alertes 3.72

T

technicien de laboratoire, autorisations 3.4

Tous les cas 3.60

Types de cas 3.41

types de cas

 Gyn 3.43

U

Utiliser les filtres des données 3.66

Partie 2

Partie 2

Partie 2.

Lecture des frottis ThinPrep™ avec l'algorithme Genius™ Cervical AI

Ce manuel d'utilisation comporte trois parties.

- La partie 1 décrit l'installation, l'utilisation générale et l'entretien de la station de lecture Genius.
- La partie 2 contient des informations spécifiques à la lecture des frottis ThinPrep avec l'algorithme Genius Cervical AI.
- La partie 3 comprend des informations propres à la lecture des images de lames entières numériques.

La configuration du système peut ne pas disposer de toutes les options décrites dans ce manuel. Contacter le représentant Hologic pour plus d'informations.

Historique des révisions

Révision	Date	Description
AW-32338-901 Rév. 001	07-2025	Publication initiale des instructions propres à la lecture des frottis ThinPrep à l'aide de l'algorithme Genius Cervical AI.

Référence du document : AW-32338-901 Rév. 001

07-2025

Table des matières

Table des matières

Table des matières

Chapitre un

Introduction

SECTION A : Vue d'ensemble, dépistage du cancer du col de l'utérus 1.1

SECTION B : Le processus du système Genius Digital Diagnostics pour le dépistage du cancer du col de l'utérus 1.3

Chapitre deux

Interface utilisateur

SECTION A : Rapports pour les cas de gynécologie 2.1

Chapitre trois

Fonctionnement

SECTION A : Vue d'ensemble, cas de gynécologie utilisant Genius Cervical AI 3.1

SECTION B : Matériels requis avant utilisation 3.4

SECTION C : Lecture d'un cas 3.5

Index

Page laissée intentionnellement vide.

1. Introduction

1. Introduction

Chapitre Un

Introduction

SECTION
A

VUE D'ENSEMBLE, DÉPISTAGE DU CANCER DU COL DE L'UTÉRUS

Dans le cadre du dépistage du cancer du col de l'utérus sur des échantillons gynécologiques préparés sur des lames pour système d'imagerie ThinPrep, un algorithme d'intelligence artificielle d'analyse d'images intégré au produit permet d'identifier les objets d'intérêt et présente une galerie de ces images afin d'aider le cytotechnicien ou le pathologiste à lire rapidement et avec précision la lame.

Le cytotechnicien ou l'anatomopathologiste visualise la galerie en sélectionnant l'identifiant du cas dans une liste. Un ensemble d'images haute résolution du spot cellulaire de la lame est présenté dans la galerie. L'image de la totalité du spot cellulaire est également disponible.

Utilisation prévue/Finalité prévue, système Genius Digital Diagnostics avec l'algorithme Genius Cervical AI

La station de lecture Genius est un composant du système Genius Digital Diagnostics.

Le système Genius™ Digital Diagnostics, lorsqu'il est utilisé avec l'algorithme Genius™ Cervical AI, est un dispositif de diagnostic *in vitro* qualitatif indiqué pour faciliter le dépistage du cancer du col de l'utérus des lames de frottis ThinPrep™ afin de détecter la présence de cellules atypiques, d'une néoplasie cervicale, y compris ses lésions précurseurs (lésions malpighiennes intra-épithéliales de bas grade, lésions malpighiennes intra-épithéliales de haut grade), et d'un carcinome ainsi que de toutes les autres catégories cytologiques, y compris un adénocarcinome, définies dans *The Bethesda System for Reporting Cervical Cytology*¹.

Le système Genius Digital Diagnostics comprend l'imageur numérique Genius automatisé, le serveur de gestion des images Genius et la station de lecture Genius. Si l'algorithme Genius Cervical AI est utilisé, il doit être employé avec les autres composants du système Genius Digital Diagnostics. Le système est conçu pour créer et visualiser des images numériques des lames en verre ThinPrep scannées qui, autrement, seraient appropriées pour une visualisation manuelle par microscopie optique conventionnelle. Il incombe à un anatomopathologiste qualifié d'employer les procédures et les mesures de protection appropriées afin de garantir la validité de l'interprétation des images obtenues à l'aide de ce système.

1. Nayar R, Wilbur DC. (eds), *The Bethesda System for Reporting Cervical Cytology: Definitions, Criteria, and Explanatory Notes*. 3rd ed. Cham, Switzerland: Springer; 2015

Population de patientes

Le système Genius Digital Diagnostics utilise des échantillons gynécologiques prélevés sur des femmes durant un dépistage de routine (notamment un dépistage initial et une population de renvoi) ainsi que des échantillons gynécologiques prélevés sur des femmes présentant une précédente anomalie du col de l'utérus.

À usage professionnel.

SECTION
B

LE PROCESSUS DU SYSTÈME GENIUS DIGITAL DIAGNOSTICS POUR LE DÉPISTAGE DU CANCER DU COL DE L'UTÉRUS

Les lames préparées en vue d'être analysées sont chargées dans des portoirs de lames qui sont ensuite placés dans l'imageur numérique. Sur l'imageur numérique, l'opérateur utilise un écran tactile qui lui permet d'interagir avec l'appareil par l'intermédiaire d'une interface graphique constituée de menus.

Un lecteur d'identifiants de lames scanne l'identifiant patient de la lame et localise la position du spot cellulaire. L'imageur numérique scanne ensuite l'intégralité du spot cellulaire ThinPrep, créant ainsi une image complète parfaite de la lame.

Pour les lames d'échantillons de patientes du frottis ThinPrep, le système identifie les objets d'intérêt trouvés sur la lame. Les objets d'intérêt classés comme étant les plus pertinents sur le plan clinique sont présentés au cytotechnicien ou à l'anatomopathologiste qui les examinera sous la forme d'une galerie d'images. Les données de numérisation de la lame, l'identifiant de la lame ainsi que son registre de données associé sont transmis au serveur de gestion des images, puis la lame est renvoyée vers son portoir de lames.

Le système Genius Digital Diagnostics est une version du système d'imagerie ThinPrep.

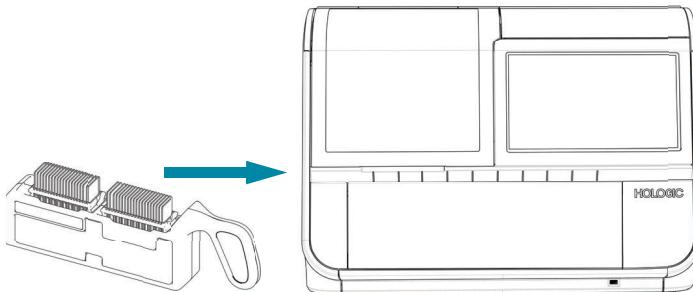
Le serveur de gestion des images sert de gestionnaire de données central pour le système Genius Digital Diagnostics. À mesure que les lames sont numérisées par l'imageur numérique et analysées sur la station de lecture, le serveur stocke, récupère et transmet des informations basées sur l'identifiant du cas. L'imageur numérique, le serveur de gestion des images et la station de lecture sont connectés par un réseau, mais ils peuvent se trouver à des endroits différents.

Le cytotechnicien ou l'anatomopathologiste lit les cas sur la station de lecture. La station de lecture est un ordinateur exécutant une application logicielle de station de lecture avec un moniteur adapté à la lecture diagnostique des objets d'intérêt et/ou des images complètes des lames. La station de lecture est connectée à un clavier et à une souris. Lorsque l'identifiant patient valide d'un cas a été identifié sur la station de lecture, le serveur envoie les images correspondant à ce numéro.

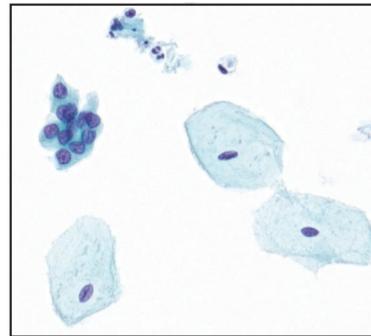
Le cytotechnicien ou l'anatomopathologiste reçoit une galerie d'images des objets d'intérêt correspondant à cette lame.

Lorsqu'une image est en cours de lecture, le cytotechnicien ou l'anatomopathologiste a la possibilité de marquer électroniquement les objets d'intérêt et d'inclure ces marques dans l'analyse de la lame. Le lecteur a toujours la possibilité de se déplacer et de zoomer sur l'image complète de la lame, ce qui lui donne une liberté totale pour amener n'importe quelle partie du spot cellulaire dans le champ de vision afin de l'examiner.

**Processus du système Genius Digital Diagnostics,
cas gynécologiques avec Genius Cervical AI**



Le spot cellulaire est numérisé.



Lecture du cas par
le cytotechnicien ou
l'anatomopathologiste.



Les lames ThinPrep préparées sont chargées dans un portoir de lames, lequel est à son tour chargé dans l'imageur numérique.

L'imageur numérique numérise l'intégralité du spot cellulaire. L'algorithme Genius Cervical AI identifie les objets d'intérêt relevés sur la lame.

Les données du cas et les images, y compris les objets d'intérêt, sont stockées sur le serveur de gestion des images.

Pendant la lecture, la station de lecture présente une galerie d'images avec les objets d'intérêt au lecteur.

Les cellules et autres objets d'intérêt peuvent être marqués électroniquement par le lecteur. Le cas est marqué comme lu.

Une fois la lecture terminée, les données du cas sont mises à jour avec l'ajout des zones marquées ainsi que l'ajout d'informations sur la session de lecture.

Le cas est disponible sur la station de lecture pour tout lecteur ultérieur souhaitant l'examiner.

Figure 2-1-1 Processus du système Genius Digital Diagnostics avec Genius Cervical AI

Chapitre deux

Interface utilisateur

Ce chapitre fournit des informations détaillées sur les rapports qui sont uniques pour lire les frottis ThinPrep sur le système Genius Digital Diagnostics avec l'algorithme Genius Cervical AI. Des informations supplémentaires sur les écrans de l'interface utilisateur, notamment d'autres rapports, sont disponibles dans la partie 1 de ce manuel.

Ce chapitre inclut :

Rapport Analyses de cytotechnicien.....	2.1
Historique de la charge de travail du cytotechnicien.....	2.4
Résumé de la charge de travail du cytotechnicien	2.6
Rapport Historique des messages d'information	2.8
Rapport Utilisation des messages d'information.....	2.10

SECTION
A

RAPPORTS POUR LES CAS DE GYNÉCOLOGIE

Rapport Analyses de cytotechnicien

Le rapport Lectures du cytotechnicien répertorie chaque identifiant patient lu sur la station de lecture au cours d'une période donnée. Un gestionnaire ou un administrateur peut sélectionner plus d'un lecteur à inclure dans le rapport. Pour les laboratoires utilisant des filtres de contrôle d'accès, un gestionnaire sélectionne les lecteurs dans le filtre de contrôle d'accès du gestionnaire, et un administrateur sélectionne les utilisateurs de toutes les stations de lecture connectées au même serveur de gestion des images. Lorsqu'un lecteur exécute le rapport, les données n'incluent que ce lecteur.

1. Choisir la période pour les données du rapport.

Sélectionner une date/heure de lecture parmi les options disponibles :

- Toutes (toutes les données de la base de données du serveur)
- Aujourd'hui
- Hier
- 7 derniers jours

- 30 derniers jours
 - Personnalisé
2. Un gestionnaire ou un administrateur doit également choisir les lecteurs à inclure dans les données du rapport.
- Sélectionner un ou plusieurs lecteur(s) en cliquant sur le nom du lecteur dans la liste ou sur
 - Tous (tous les lecteurs de la base de données du serveur)
- Lorsqu'un lecteur exécute ce rapport, le nom de ce lecteur est présélectionné et constitue la seule option disponible.
- Remarque :** Chaque lecture achevée d'un cas est considérée comme une lecture par la station de lecture. Par exemple, une lecture initiale par un cytotechnicien, une lecture ultérieure pour le contrôle qualité et une lecture par un cytopathologiste sont chacune considérées comme une lecture par la station de lecture.
3. Si des filtres de contrôle de l'accès sont utilisés, choisir le ou les filtre(s) de contrôle de l'accès qui sera/ont inclus dans les données du rapport.
- Sélectionner un ou plusieurs filtre(s) de contrôle de l'accès en cliquant sur le ou les nom(s) du filtre dans la liste ou
 - Tous (cas de tous les filtres de contrôle de l'accès dans la base de données du serveur)
4. Choisir la catégorie qui sera utilisée pour trier les données dans le rapport. Choisir entre :
- Lecteur
 - Identifiant patient
 - Heure de lecture (date et heure)
 - Marques de lecture
5. Choisir l'ordre dans lequel les données apparaîtront :

- Trier les résultats par ordre croissant ou décroissant.

Lectures du CT 9 résultats

Date : 29.01.2025 3:29 PM
Nom du labo : Hologic

FILTRES APPLIQUÉS :

Type de lame : Sym	Ordre de tri : Croissant	Trier par : Lecteur
--------------------	--------------------------	---------------------

Lecteur	Identifiant patient	Date / Heure de lecture	Marques de l'analyse
Carly Jackson	10_2	29.01.2025 3:16 PM	2
Carly Jackson	21910_1	29.01.2025 3:16 PM	0
James Fox	21910_10	29.01.2025 3:18 PM	0
James Fox	21910_6	29.01.2025 3:18 PM	1
Rebecca Byrne	13052339999	23.10.2024 10:08 AM	0
Rebecca Byrne	13052339999	22.06.2024 12:27 PM	0
Robert Colley	21910_6	29.01.2025 3:17 PM	2
Robert Colley	21910_4	29.01.2025 3:17 PM	2
Robert Colley	21910_3	29.01.2025 3:17 PM	2

Figure 2-2-1 Exemple de rapport Lectures du cytotechnicien

Légende de Figure 2-2-1

①	Nombre total de lectures au cours de la période du rapport Remarque : Pour tous les rapports, si aucune donnée ne répond aux critères du rapport, le rapport affichera « 0 résultat » dans l'en-tête.
②	Date d'exécution du rapport (date du jour)
③	Nom du labo
④	Permet d'imprimer au format PDF
⑤	Permet d'exporter les données sous forme de fichier CSV

Légende de Figure 2-2-1

(6)	Le type de cas est énuméré. Le type de cas est toujours Gynécologique pour ce rapport.
(7)	L'ordre de tri des données dans le rapport.
(8)	Les critères de tri des données du rapport.
(9)	Le nom du cytotechnicien. Pour les utilisateurs ayant le rôle de lecteur, toutes les données s'appliquent à cette personne.
(10)	L'identifiant patient pour chaque cas analysé par ce cytotechnicien pendant cette période.
(11)	La date et l'heure auxquelles la lecture du cas a été terminée.
(12)	Le nombre de marques enregistrées sur ce cas.

Historique de la charge de travail du cytotechnicien

Le rapport Historique de la charge de travail du cytotechnicien répertorie le nombre total de lectures effectuées par un utilisateur de la lectures par personne pendant une période donnée. Un gestionnaire peut sélectionner plus d'un lecteur à inclure dans le rapport. Pour les laboratoires utilisant des filtres de contrôle d'accès, un gestionnaire sélectionne les lecteurs dans le filtre de contrôle d'accès du gestionnaire, et un administrateur sélectionne les utilisateurs de toutes les stations de lecture connectées au même serveur de gestion des images. Lorsqu'un lecteur exécute le rapport, les données n'incluent que ce lecteur.

Remarque : Le rapport Historique de la charge de travail du cytotechnicien divise la charge de travail selon un intervalle de temps sur une période donnée. Par exemple, le rapport Historique de la charge de travail du cytotechnicien peut afficher le nombre de lectures par semaine pour un mois.

1. Choisir la période pour les données du rapport.
Sélectionner une date/heure de lecture parmi les options disponibles :
 - Toutes (jusqu'à un an de données sur le serveur à partir de la date actuelle)

- Aujourd’hui
 - Hier
 - 7 derniers jours
 - 30 derniers jours
 - Personnalisé
2. Un gestionnaire ou un administrateur doit également choisir les lecteurs à inclure dans les données du rapport.
- Sélectionner un ou plusieurs lecteur(s) en cliquant sur le nom du ou des lecteur(s) dans la liste ou
 - Tous (tous les lecteurs de la base de données du serveur)
- Lorsqu'un lecteur exécute ce rapport, le nom de ce lecteur est présélectionné et constitue la seule option disponible.
3. Choisir un intervalle de temps. Cela détermine le niveau de détail des données du rapport. Choisir parmi les options disponibles :
- Tous (cela sélectionne l'intervalle le plus grand qui correspond à l'année civile)
 - Heure
 - Jour
 - Semaine (le début de la semaine de chaque lecteur dans le rapport correspond au jour de la semaine où la première lecture par ce lecteur a été terminée. Dans le rapport, la semaine peut commencer ou non un dimanche ou un lundi.)
 - Mois
 - Année
4. Si des filtres de contrôle de l'accès sont utilisés, choisir le ou les filtre(s) de contrôle de l'accès qui sera/ont inclus dans les données du rapport.
- Sélectionner un ou plusieurs filtre(s) de contrôle de l'accès en cliquant sur le ou les nom(s) du filtre dans la liste ou
 - Tous (cas de tous les filtres de contrôle de l'accès dans la base de données du serveur)
5. Choisir la catégorie qui sera utilisée pour trier les données dans le rapport. Choisir entre :
- Lecteur
 - Nombre de lectures
6. Choisir l'ordre dans lequel les données apparaîtront :
- Trier les résultats par ordre croissant ou décroissant.

Résumé de la charge de travail du CT
4 résultats

Date : 30.01.2025 11:02 AM
Nom du labo : Hologic

FILTRES APPLIQUÉS :

- Type de lame :Gyn
- Ordre de tri : Croissant
- Trier par : Lecteur

Lecteur	Nombre de lames lues
Carly Jackson	2
James Fox	2
Rebecca Byrne	2
Robert Colley	3

Figure 2-2-2 Exemple de rapport Historique de la charge de travail du cytotechnicien

Résumé de la charge de travail du cytotechnicien

Le rapport Résumé de la charge de travail du cytotechnicien répertorie le nombre de lectures effectuées par chaque lecteur sur une période donnée. Lorsqu'un gestionnaire exécute le rapport de synthèse de la charge de travail du cytotechnicien dans un laboratoire qui n'utilise pas de filtres de contrôle d'accès, le rapport inclut tous les lecteurs de la base de données. Pour les laboratoires utilisant des filtres de contrôle d'accès, le rapport exécuté par un gestionnaire inclut les lecteurs au sein du filtre de contrôle d'accès du gestionnaire, et un rapport exécuté par un administrateur inclut tous les utilisateurs de toutes les stations de lecture connectées au même serveur de gestion des images. Lorsqu'un lecteur exécute le rapport, les données n'incluent que ce lecteur.

Remarque : Le *rapport Résumé de la charge de travail* du cytotechnicien résume la charge de travail sur une période (par exemple, le nombre total de lectures réalisées par un lecteur au cours d'un mois donné). Inversement, le *rapport Historique de la charge de travail* du cytotechnicien inclut un « segment » pour la période (par exemple, le nombre total de lectures réalisées par un lecteur chaque semaine au cours d'un mois donné).

1. Choisir la période pour les données du rapport.

Sélectionner une date/heure de lecture parmi les options disponibles :

- Toutes (toutes les données de la base de données du serveur)
- Aujourd'hui

- Hier
 - 7 derniers jours
 - 30 derniers jours
 - Personnalisé
2. Un gestionnaire ou un administrateur doit également choisir les lecteurs à inclure dans les données du rapport.
- Sélectionner un ou plusieurs lecteur(s) en cliquant sur le nom du ou des lecteur(s) dans la liste ou
 - Tous (tous les lecteurs de la base de données du serveur)
- Lorsqu'un lecteur exécute ce rapport, le nom de ce lecteur est présélectionné et constitue la seule option disponible.
3. Le type de cas est toujours Gynécologique pour ce rapport.
4. Si des filtres de contrôle de l'accès sont utilisés, choisir le ou les filtre(s) de contrôle de l'accès qui sera/ont inclus dans les données du rapport.
- Sélectionner un ou plusieurs filtre(s) de contrôle de l'accès en cliquant sur le nom du ou des filtre(s) dans la liste ou
 - Tous (cas de tous les filtres de contrôle de l'accès dans la base de données du serveur)
5. Choisir l'ordre dans lequel les données apparaîtront :
- Trier les résultats en fonction du nom des lecteurs.
 - Trier les résultats par nombre de lectures (le nombre de lectures effectuées sur la station de lecture).
6. Choisir l'ordre dans lequel les données apparaîtront :

- Trier les résultats par ordre croissant ou décroissant.

Lecteur	Nombre de lames lues
Carly Jackson	1
Rebecca Byrne	2

Figure 2-2-3 Exemple de rapport Résumé de la charge de travail du cytotechnicien

Rapport Historique des messages d'information

Le rapport Historique des messages d'information répertorie tous les messages d'information, sur une période spécifique, pour les lames numérisées sur des imageurs numériques connectés au même serveur de gestion d'images Genius. Pour les laboratoires utilisant des filtres de contrôle de l'accès, lorsqu'un gestionnaire, un lecteur ou un technicien de laboratoire exécute le rapport, les données des lames proviennent des identifiants patient dans le filtre de contrôle de l'accès du gestionnaire, du lecteur ou du technicien de laboratoire. Lorsqu'un administrateur exécute le rapport, toutes les données des lames sur le serveur de gestion des images sont admissibles pour le rapport.

Le rapport comprend des données pour toutes les lames numérisées dans la période spécifiée, y compris les lames sans message d'information.

Remarque : Si un cas comportant un message d'information est supprimé, les données relatives à ce cas ne sont pas incluses dans le rapport Historique des messages d'information.

Le rapport Historique des messages d'information répertorie l'identifiant patient, la date et l'heure auxquelles la lame a été numérisée, les mots-clés éventuellement appliqués au cas, le code du message et le message associé à ce code.

Remarque : Dans le rapport, « Pas de message » signifie que l'algorithme Genius Cervical AI n'a pas généré de message d'information lorsqu'il a généré la galerie.

1. Choisir la période pour les données du rapport.
Sélectionner une période de numérisation parmi les options disponibles :
 - Toutes (toutes les données de la base de données du serveur)
 - Aujourd’hui
 - Hier
 - 7 derniers jours
 - 30 derniers jours
 - Personnalisé
 2. Choisir les mots-clés à inclure dans le rapport. Sélectionner l’un des mots-clés ou sélectionner **Tous**.
 3. Choisir les étiquettes à inclure dans le rapport. Sélectionner l’un des messages individuels ou sélectionner **Tous**.
 4. Choisir la catégorie qui sera utilisée pour trier les données dans le rapport. Choisir entre :
 - L’identifiant patient
 - L’heure de numérisation de la lame (date et heure)
 - Noms des mots-clés
 - Le numéro de code du message
 - La description (le message lui-même)
 5. Choisir l’ordre dans lequel les données s’afficheront. Trier les résultats par ordre croissant ou décroissant.

genius

REVIEW STATION

Historique des messages d'information

8 résultats

Date : 30.01.2025 1:11 PM
Nom du labo : Hologic

FILTRES APPLIQUÉS :

Ordre de tri : Croissant Trier par : Identifiant patient Code de message : Pas de message, 7000, 7002, 7005

Identifiant patient	Date de numérisation de la lame	Mot-clé	Code de message	Description
13052339999	13.10.2021 8:10 PM		Pas de message	
21911109999	21.12.2024 2:15 PM		Pas de message	
2356_0_1	30.01.2025 6:05 PM		Pas de message	
2356_0_2	30.01.2025 6:05 PM		7005	La coloration est très claire
2356_0_3	30.01.2025 6:05 PM		Pas de message	
2356_0_4	30.01.2025 6:05 PM		Pas de message	
2356_0_5	30.01.2025 6:05 PM		Pas de message	
2356_0_6	30.01.2025 6:05 PM		Pas de message	

IMPRIMER EXPORTER

Historique des messages d'information

EXECUTER LE RAPPORT

Information pour les lames

Tous les cas Nouveaux cas Cas en cours (7) Mes lectures terminées Mes Favoris Rapports Gestion des utilisateurs Gestion de l'accès Types de cas Paramètres

Rebecca

Version 1.2.0.12

Serveur : http://localhost:3000

Figure 2-2-4 Rapport Historique des messages d'information, exemple

Rapport Utilisation des messages d'information

Le rapport sur l'utilisation des messages d'information répertorie le nombre total de messages d'information pour les cas numérisés au cours d'une période donnée. Le rapport Utilisation des messages d'information répertorie le nombre total de cas affichant un message particulier ou n'affichant aucun message et indique le nombre total de lames décrites dans le rapport.

Remarque : Si un cas comportant un message d'information est supprimé, les données relatives à ce cas ne sont pas incluses dans le rapport Utilisation des messages d'information.

Pour les laboratoires utilisant des filtres de contrôle de l'accès, lorsqu'un gestionnaire, un lecteur ou un technicien de laboratoire exécute le rapport, les données des lames proviennent des identifiants patient dans le filtre de contrôle de l'accès du gestionnaire, du lecteur ou du technicien de laboratoire. Lorsqu'un administrateur exécute le rapport, toutes les données des lames sur le serveur de gestion des images sont admissibles pour le rapport.

Remarque : Dans le rapport, « Pas de message » signifie que l'algorithme Genius Cervical AI n'a pas généré de message lorsqu'il a généré la galerie.

1. Choisir la période pour les données du rapport.

Sélectionner une période de numérisation parmi les options disponibles :

- Toutes (toutes les données de la base de données du serveur)
- Aujourd'hui
- Hier
- 7 derniers jours
- 30 derniers jours
- Personnalisé

2. Choisir les étiquettes à inclure dans le rapport. Sélectionner l'un des messages individuels ou sélectionner **Tous**.

Remarque : Le total figurant à la fin du rapport Utilisation des messages d'information compte toutes les données affichées dans le rapport. Un rapport avec **Tous** sélectionné pour les codes de messages d'information indique toutes les lames numérisées pendant cette période sans aucun message affiché *et* avec des messages affichés.

3. Choisir la catégorie qui sera utilisée pour trier les données dans le rapport. Choisir entre :

- Code de message
- Description (le message lui-même)
- Nombre de messages (le nombre de fois où le message est apparu au cours de cette période)

4. Choisir l'ordre dans lequel les données s'afficheront. Trier les résultats par ordre croissant ou décroissant.

Code de message	Description	Nombre de messages
Pas de message		4 166
7000	Très peu de cellules détectées	4
7007	Grande quantité d'amas détectées	230
7008	Grande quantité de contours sombres détectés	16
Total		4 416

Figure 2-2-5 Rapport Historique de l'utilisation des messages d'information, exemple

Remarque : Le rapport *Utilisation* des messages d'information résume les messages générés au cours d'une période (par exemple, le nombre total de cas où un message sur un colorant clair est apparu au cours d'un mois donné). En revanche, le rapport *Historique* des messages d'information est une vue détaillée répertoriant l'identifiant patient et le ou les mot(s)-clé(s) pour la période.

Page laissée intentionnellement vide.

Chapitre trois

Fonctionnement

SECTION
A

VUE D'ENSEMBLE, CAS DE GYNÉCOLOGIE UTILISANT GENIUS CERVICAL AI

La station de lecture Genius est utilisée pour analyser les images numériques créées sur le système Genius Digital Diagnostics pour des échantillons cytologiques.

Les images sont lues par un cytotechnicien ou un anatomopathologiste. Les mêmes images peuvent être lues par d'autres cytotechniciens et anatomopathologistes. Au cours de la lecture, le lecteur peut marquer des objets d'intérêt et ces marques sont disponibles pour toute personne examinant le même cas ultérieurement.

Pour le dépistage du cancer du col de l'utérus des lames de frottis ThinPrep numérisées et analysées par l'algorithme Genius Cervical AI, la station de lecture présente une galerie d'images ainsi que des images supplémentaires et une image de la totalité du spot cellulaire.

Pour tous les types de cas, la station de lecture présente une image de la totalité de l'image de lame. Le lecteur peut ajuster le zoom pour obtenir l'image complète de la lame. Le lecteur a la possibilité de télécharger une image jpeg (capture d'écran) de l'image vers l'ordinateur de la station de lecture.

La station de lecture peut transmettre des informations sur les événements liés aux cas. Les données des événements peuvent s'intégrer à un système d'information du laboratoire (LIS) compatible. Des activités d'intégration supplémentaires menées par le laboratoire ou le fournisseur du LIS sont requises.

Les instructions figurant dans la partie 1 de ce manuel doivent également être observées pour utiliser correctement la station de lecture.

Lecture du cas, cas de gynécologie utilisant Genius Cervical AI

La station de lecture organise les informations des cas par identifiant patient. Les données des cas pour les cas figurant sur le serveur de gestion des images Genius sont disponibles à partir de n'importe quelle station de lecture du réseau et l'accès peut être restreint à l'aide de filtres de contrôle de l'accès. Un lecteur ouvre un cas et un seul lecteur à la fois peut marquer une image des cellules, ajouter des commentaires sur les images, étiqueter le cas et terminer une lecture d'un cas.

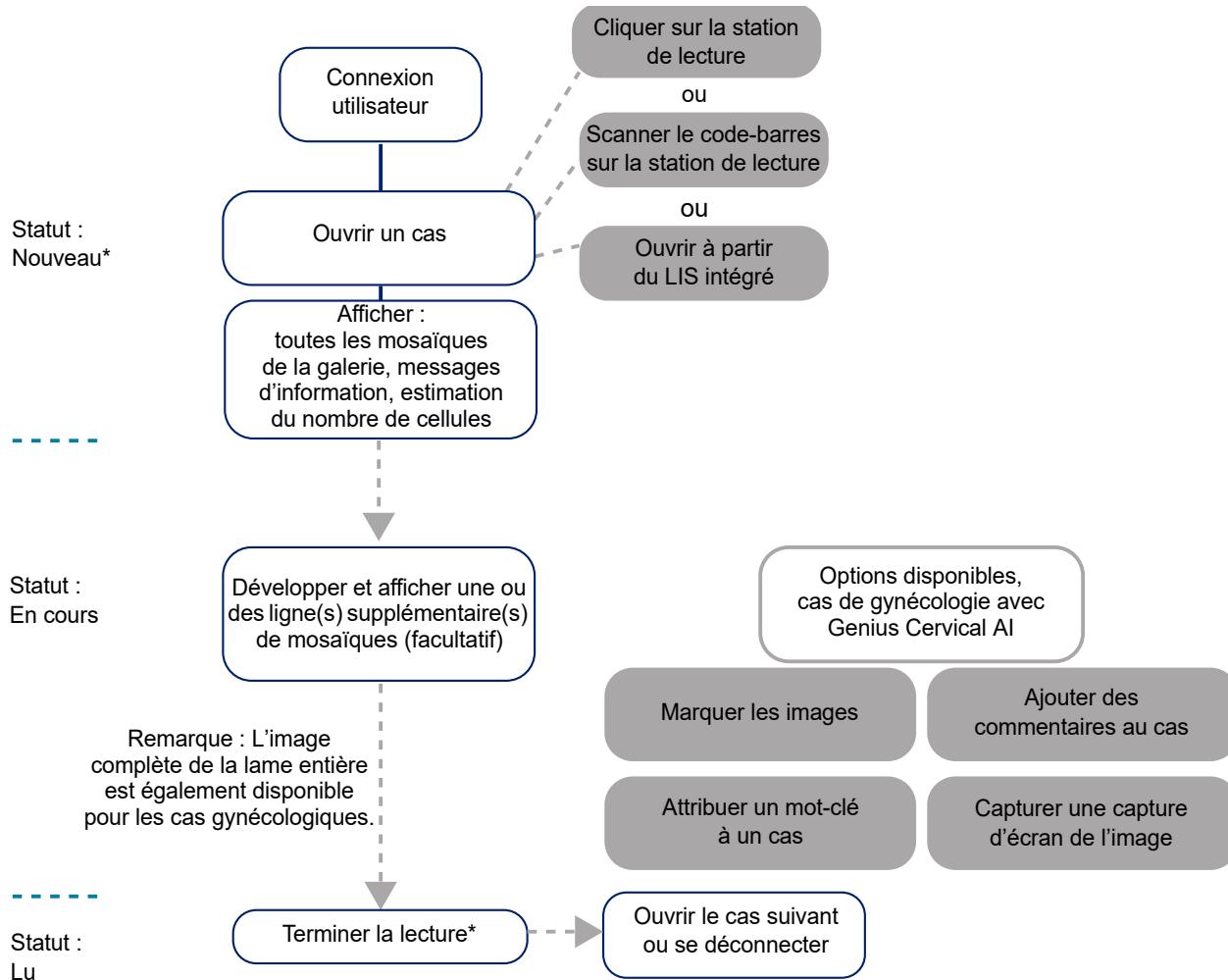
Une fois qu'un lecteur modifie le statut d'un cas sur « En cours » et à nouveau lorsque le lecteur change le statut d'un cas afin de terminer la lecture, le registre des données du cas est mis à jour et stocké sur le serveur de gestion des images, et est disponible pour les autres lecteurs du réseau de la station de lecture.

Si un autre lecteur ouvre un cas dont la lecture est terminée, les marques et les commentaires du ou des lecteur(s) précédent(s) sont affichés. Le lecteur suivant peut ajouter des marques et des commentaires, et enregistrer sa lecture dans le registre des données stocké sur le serveur de gestion des images. Un lecteur ultérieur ne peut pas supprimer les marques ou les commentaires enregistrés par un lecteur antérieur. Les marques et les commentaires seront disponibles la prochaine fois que le cas sera ouvert par un lecteur du réseau de la station de lecture. Le nom du ou des lecteur(s) et la ou les date(s) de lecture sont des données stockées dans le registre des données du cas.

Registre des données du cas

Le registre des données du cas correspond à l'accumulation de l'ensemble des activités de numérisation et de lecture pour le cas. Les rapports sont générés à partir des données contenues dans le registre des données du cas. Un registre des données du cas est généré lorsqu'un identifiant de lame valide est accepté dans la base de données du serveur de gestion des images. Les éléments associés au registre des données du cas sont les suivants :

- Horodatage de la fin de la numérisation
- Numéro de série de l'imageur numérique qui a numérisé la lame
- Images haute résolution du spot cellulaire
- Une image macroscopique de l'intégralité de la lame, y compris la zone de l'étiquette de la lame
- Indication de la date et de l'heure auxquelles la lecture de la lame s'est terminée (y compris les lectures complémentaires)
- Nom du lecteur pour chaque lecture de la lame (y compris les lectures complémentaires)
- Marques électroniques et commentaires



*Un lecteur peut également ouvrir un cas dont l'état est « Lu » et en refaire la lecture. De plus, un lecteur peut choisir d'enregistrer un cas pour continuer à le lire ultérieurement.

Figure 2-3-1 Processus de lecture d'un cas types, cas de gynécologie

SECTION
B**MATÉRIELS REQUIS AVANT UTILISATION**

- Données des lames se trouvant sur le serveur de gestion des images Genius provenant des lames de microscope en verre numérisées. Pour les cas de frottis ThinPrep utilisant Genius Cervical AI, des lames du système d'imagerie ThinPrep sont requises.
- Station de lecture Genius

Remarques importantes relatives au fonctionnement

- Pour les échantillons gynécologiques, examiner la galerie de miniatures, les cinq lignes avec six miniatures par ligne, initialement affichées sur la station de lecture.
- Les images du cas sont marquées numériquement et/ou enregistrées sous la forme de captures d'écran par le cytotechnicien ou le cytopathologiste. Suivre les directives du laboratoire pour marquer les objets d'intérêt sur les images des cas. Suivre toutes les directives et réglementations applicables pour la manipulation des images téléchargées.

SECTION
C

LECTURE D'UN CAS

Pour les cas gynécologiques, une galerie d'images du spot cellulaire de la lame est présentée au lecteur. Des images supplémentaires du cas sont également disponibles. Un lecteur peut marquer les images et ajouter des commentaires relatifs au cas. Les images présentées dans la galerie sont utilisées pour interpréter le cas.

L'image de la totalité du spot cellulaire est également disponible.

Ouvrir un cas

Il existe plusieurs façons d'ouvrir un cas sur la station de lecture.

À partir d'une liste de cas :

- Cliquer sur un identifiant patient pour ouvrir le cas. Utiliser les listes de cas dans la barre de menus (Tous les cas, Nouveaux cas, Cas en cours ou n'importe quel filtre personnalisé) et les filtres des colonnes affichées pour afficher des types particuliers de cas dans la liste de cas.
- Sinon, saisir l'identifiant patient sur le clavier ou, avec le curseur dans le champ « Rechercher par identifiant patient », numériser l'identifiant patient depuis les registres du laboratoire à l'aide du lecteur de code-barres facultatif. Appuyer ensuite sur Entrée sur le clavier ou cliquer sur l'icône de recherche (loupe) pour lancer la recherche.

À partir du tableau de bord, dans la section **Ouvrir un cas**, saisir l'identifiant patient à l'aide du clavier ou, avec le curseur dans le champ Identifiant patient, scanner l'identifiant patient figurant dans les dossiers du laboratoire à l'aide du lecteur de codes-barres en option. Sélectionner **Ouvrir le cas** et l'écran de lecture s'affiche.

Remarque : Si l'établissement utilise les réglages facultatifs de l'imageur numérique Genius pour exclure des caractères dans l'étiquette de la lame ou ajouter un horodatage de l'heure de numérisation, considérer que l'identifiant patient dans le Système Genius Digital Diagnostics pour les cas spécifiés par le laboratoire peut ne pas correspondre exactement à l'identifiant patient sur l'étiquette de la lame ou les systèmes d'information de l'établissement. Maintenir la chaîne de traçabilité pour tous les échantillons afin de garantir l'intégrité et la fiabilité des résultats du test. Garantir la conformité avec toutes les procédures, réglementations et politiques de contrôle qualité applicables.

De plus, dans les configurations de produit dans lesquelles le laboratoire a intégré une interface entre la messagerie Genius Event Bridge et le LIS du laboratoire, suivre le processus du laboratoire pour utiliser l'identifiant patient dans le LIS afin d'ouvrir un cas sur la station de lecture.

Identifiant patient	Type de cas	État	Numérisé le
21911109999	Gyn	En cours	21.12.2024 9:15 AM
DEF123	Endomètre	Lu	23.10.2024 2:42 PM
ABC	Sein	S.O.	23.10.2024 2:39 PM
40734349999	Urine	En cours	21.09.2024 6:37 PM
10987654	Sein	Nouveau	20.08.2024 12:10 PM
21950009999	Endomètre	En cours	15.08.2024 12:01 PM
13052339999	Gyn	En cours	13.10.2021 4:10 PM

Figure 2-3-2 Liste de cas - Cliquer sur l'identifiant patient pour ouvrir un cas, exemple

Un seul lecteur peut examiner un cas à la fois. Si un lecteur tente d'ouvrir un cas qui est déjà ouvert, il peut choisir un mode lecture seule pour afficher les images. En mode lecture seule, le lecteur voit les images, les marques actuelles ainsi que les commentaires existants, mais il ne peut pas terminer la lecture de ce cas, ni modifier les marques ou ajouter de commentaires. En mode lecture seule, au-dessus du nom du lecteur, la station de lecture indique « Visualiser le cas comme » plutôt que « Cas lu par ». Le bouton **Terminer la lecture** n'est pas disponible et un bouton **Retour** renvoie le lecteur à l'écran de la liste de cas au lieu du bouton **Annuler**.

Les données affichées dans la liste de cas sont actualisées une fois par minute par le système Genius Digital Diagnostics. Les entrées et leur position dans la liste de cas peuvent changer au fur et à mesure que d'autres lecteurs examinent les cas et que des lames supplémentaires sont numérisées. Si deux utilisateurs tentent de lire le même dossier, lorsque le premier lecteur modifie le statut ou enregistre des marques ou des commentaires, le second lecteur est informé que le cas est en cours de traitement par l'autre lecteur.

L'écran de lecture pour les cas de gynécologie avec Genius Cervical AI diffère de celui des images de lames entières sans Genius Cervical AI. Se reporter à la partie 3 de ce manuel pour des instructions relatives à la lecture des images de lames entières.

Lire des images pour un cas de gynécologie avec Genius Cervical AI

L'écran de lecture des cas gynécologiques affiche une galerie d'images à gauche et l'image complète de la lame à droite. Les mosaïques de la galerie sont affichées à un grossissement de 20x et l'image de lame entière affiche des images à un grossissement < 2x initialement.

Remarque : Les valeurs du grossissement affichées sur la station de lecture sont conçues comme des équivalents numériques du grossissement lorsque des lames de verre sont visualisées à travers l'objectif d'un microscope.

Chaque miniature de la galerie sur la gauche correspond à un objet d'intérêt dans l'image complète de la lame affichée à droite.

L'en-tête de l'écran de lecture affiche :

- Une image de la lame, y compris son étiquette
- L'identifiant patient
- Code QR de l'identifiant patient
- Le type de cas (gynécologique dans cet exemple)
- Le nom du lecteur sous « Cas lu par »
- Bouton **Annuler**
- Bouton **Mots-clés...**
- Bouton **Terminer la lecture**

3

FONCTIONNEMENT



Figure 2-3-3 Exemple de cas gynécologique – Nouveau cas ouvert pour lecture

Légende de Figure 2-3-3

(1)	Identifiant patient et image macroscopique de la surface de l'étiquette de la lame La station de lecture affiche l'identifiant patient sous forme de texte et de code QR. Pour voir l'image macro de la lame, cliquer sur l'image macro de la zone de l'étiquette de la lame. Se reporter à la Figure 2-3-4. Pour voir une image plus grande du code QR, cliquer sur le code QR. Pour scanner l'identifiant patient avec un scanner de code-barres optionnel, scanner l'image macro de la lame, le plus petit code QR de l'identifiant patient ou l'image plus grande du code QR.
(2)	Le nombre approximatif de cellules, la date à laquelle la lame a été numérisée et la version de l'algorithme sont affichés au-dessus de la galerie. Se reporter à la section « Nombre de cellules, date et version de l'algorithme » à la page 3.12 pour plus de détails.
(3)	La galerie de 30 miniatures : cinq lignes de six miniatures. Pour les cas gynécologiques uniquement. Se reporter à la section « Lecture de la galerie d'objets d'intérêt, cas gynécologique » à la page 3.11 pour plus de détails.

Légende de Figure 2-3-3

(4)	Flèche permettant d'afficher ou de masquer des lignes supplémentaires dans la galerie. Se reporter à la section « La galerie Genius Cervical AI, Cas gynécologique » à la page 3.12 pour plus de détails.
(5)	« Présélection » de cellules marquées. Se reporter à la section « À propos des présélections d'objets marqués » à la page 3.25 pour plus de détails.
(6)	Flèche permettant d'afficher ou de masquer des lignes supplémentaires dans la présélection. Se reporter à la section « À propos des présélections d'objets marqués » à la page 3.25 pour plus de détails.
(7)	Image complète de la lame et outils pour se déplacer sur l'image complète de la lame. Se reporter à la section « L'image de lame entière, cas de gynécologie » à la page 3.17 pour plus de détails.
(8)	Vue macroscopique du spot cellulaire en médaillon.

3

FONCTIONNEMENT

L'identifiant patient utilisé par le système Genius Digital Diagnostics et l'ID imprimé sur l'étiquette de la lame apparaissent dans l'image macro de chaque cas.

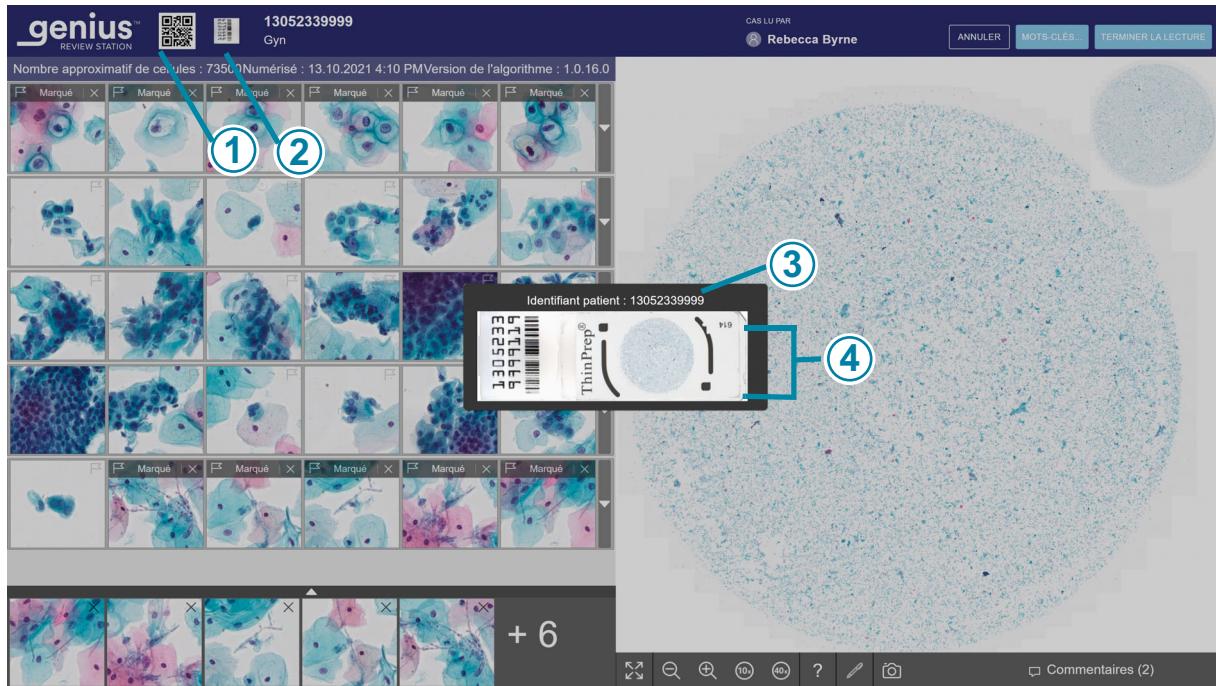


Figure 2-3-4 L'image macro montre la zone de l'étiquette de la lame, exemple d'un cas avec Genius Cervical AI

Légende de Figure 2-3-4

(1)	Le code QR représente l'identifiant patient utilisé par le système Genius Digital Diagnostics.
(2)	Lorsqu'un cas est ouvert pour lecture, pour voir l'identifiant patient, cliquer à gauche de l'identifiant patient pour afficher l'image macro de la lame.
(3)	L'identifiant patient utilisé par le système Genius Digital Diagnostics apparaît au-dessus de l'image macro de la lame.
(4)	L'image macroscopique montre également ce qui est imprimé sur l'étiquette de la lame.

Lecture de la galerie d'objets d'intérêt, cas gynécologique

L'algorithme Genius Cervical AI du système Genius Digital Diagnostics analyse les images de la totalité du spot cellulaire sur un cas de gynécologie afin d'identifier les objets pertinents sur le plan diagnostique. Ces objets d'intérêt sont présentés sur la station de lecture à un grossissement de 20x sous la forme d'une galerie d'images. Il y a 30 miniatures dans la galerie. La galerie se compose des cinq lignes avec six miniatures par ligne, initialement affichées sur la station de lecture.

L'algorithme Genius Cervical AI classe et organise les objets d'intérêt sous forme de lignes dans la galerie. Dans certains cas, une ou plusieurs miniature(s) peu(ven)t être vide(s).

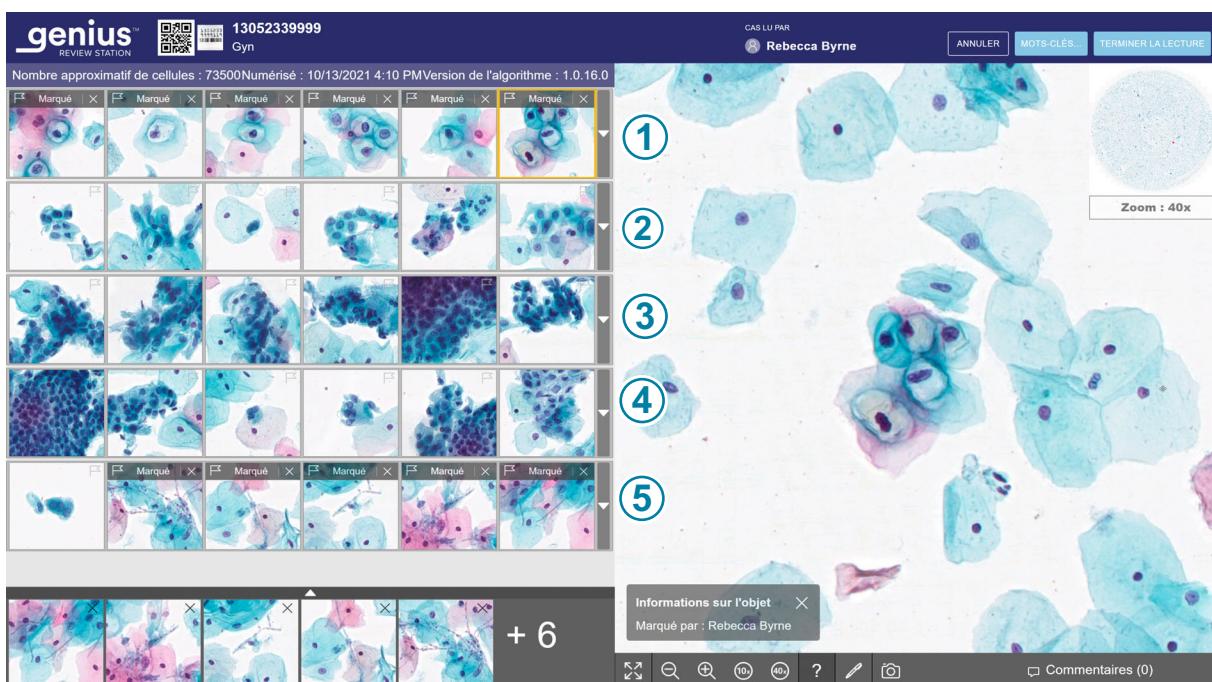


Figure 2-3-5 Caractéristiques de la galerie Genius Cervical AI, exemple

Légende de Figure 2-3-5

①	La ligne 1 de la galerie affiche les objets d'intérêt que l'algorithme Genius AI a identifiés comme ayant un rapport NC plus faible et, le cas échéant, des cellules avec des noyaux agrandis comme ASCUS ou LSIL et/ou la morphologie des koïloctyes.
②	La ligne 2 de la galerie affiche les objets d'intérêt que l'algorithme Genius AI a identifiés comme ayant un rapport NC plus élevé et, le cas échéant, des noyaux agrandis.
③	La ligne 3 de la galerie affiche des objets d'intérêt que l'algorithme Genius AI a identifiés comme ayant une morphologie déformée, allongée et/ou en fuseau.

Légende de Figure 2-3-5

(4)	La ligne 4 de la galerie affiche des objets d'intérêt que l'algorithme Genius AI a identifiés comme ayant une morphologie glandulaire et/ou en amas.
(5)	La ligne 5 de la galerie affiche des objets d'intérêt que l'algorithme Genius AI a identifiés comme ayant une morphologie représentant des organismes infectieux.

1. Examiner chacune des 30 miniatures de la galerie. Un lecteur peut marquer un objet d'intérêt. Si des informations supplémentaires sont nécessaires pour établir le diagnostic du cas ou pour déterminer la qualité de l'échantillon, des lignes facultatives de miniatures dans la galerie ainsi que l'image complète de la lame à droite de la galerie sont disponibles. Se reporter à la section « La galerie Genius Cervical AI, Cas gynécologique » à la page 3.12 et à la section « L'image de lame entière, cas de gynécologie » à la page 3.17 pour plus d'informations. La station de lecture offre également la possibilité d'ajouter des commentaires à un cas. Se reporter à la « Ajouter des commentaires » à la page 3.17.
2. Lorsqu'un lecteur termine la lecture d'un cas, sur l'écran de lecture, cliquer sur le bouton **Terminer la lecture** en haut à droite.
3. Cliquer ensuite sur **Terminer la lecture**.
Toutes les marques et tous les commentaires ajoutés par le lecteur sont enregistrés dans le cas. Dans la liste de cas, le statut du cas passe à « Lu ». Un cas ayant le statut « Lu » peut être examiné par un ou plusieurs lecteur(s) ultérieur(s).

La galerie Genius Cervical AI, Cas gynécologique**Nombre de cellules, date et version de l'algorithme**

Nombre approximatif de cellules : L'algorithme d'intelligence artificielle de dépistage du cancer du col de l'utérus Genius Cervical AI fournit une estimation du nombre de cellules malpighiennes pouvant être utilisées pour aider à évaluer la qualité de l'échantillon. Le système ne détermine pas la qualité de l'échantillon ; utiliser le protocole standard du laboratoire pour cela.

Pour générer le nombre approximatif de cellules, le système localise tous les noyaux cellulaires potentiels dans l'image complète de la lame, classe ces objets et compte le nombre de cellules jugées comme étant des cellules malpighiennes.

Ce nombre comprend toute la région comprenant des cellules. Il ne repose pas sur un échantillonnage partiel. Ce nombre est arrondi pour fournir une estimation. Se reporter au mode d'emploi pour connaître les caractéristiques de performance du système Genius Digital Diagnostics avec l'algorithme d'intelligence artificielle Genius Cervical AI.

La date à laquelle la lame a été numérisée et la version de l'algorithme sont affichés près du nombre approximatif de cellules.

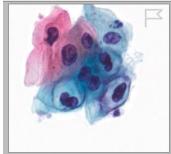
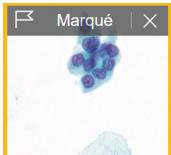
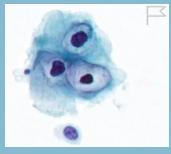
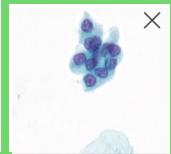
En raison de facteurs environnementaux tels que la décoloration, le séchage, l'éclairage et la variabilité du système, la nouvelle numérisation d'une lame de frottis ThinPrep avec Genius Cervical AI peut ne pas produire une galerie d'objets d'intérêt (OOI) identique à la galerie d'origine. Se reporter au mode d'emploi pour connaître les caractéristiques de performance du système Genius Digital Diagnostics avec l'algorithme d'intelligence artificielle Genius Cervical AI.

Maintenir la chaîne de traçabilité pour tous les échantillons afin de garantir l'intégrité et la fiabilité des résultats du test. Garantir la conformité avec toutes les procédures, réglementations et politiques de contrôle qualité applicables.

Mosaïques des objets d'intérêt

Un lecteur examine les objets d'intérêt présentés dans les miniatures.

Le code couleur entourant une miniature aide à indiquer la position lorsque l'on se déplace dans la galerie de miniatures.

	Une miniature sur laquelle on n'a pas cliqué est entourée d'une bordure grise.
	La miniature actuellement sélectionnée est entourée d'une bordure jaune/orange.
	Une fois qu'une miniature a été sélectionnée, elle est entourée d'une bordure bleu clair.
	Après qu'une mosaïque est marquée, lorsque la mosaïque est sélectionnée dans la liste de présélection des images marquées, la mosaïque de la galerie est entourée par une case verte.

Différentes options sont disponibles pour se déplacer dans les miniatures de la galerie à l'aide de la souris et du clavier. Et différentes options sont disponibles pour marquer les images dans les miniatures à l'aide de la souris et du clavier. Un lecteur peut basculer entre la souris et le clavier à tout moment.

Naviguer dans la galerie et marquer les objets à l'aide d'une souris

Lorsque la galerie s'ouvre, la miniature en haut à gauche est prête à être sélectionnée. L'image dans l'image complète de la lame est affichée à un grossissement < 2x. Cliquer sur une miniature et l'image dans l'image complète de la lame passera au grossissement 40x, présentant la zone de l'image complète de la lame correspondant à la miniature.

Pour passer à la miniature suivante dans la galerie, cliquer avec la souris sur la miniature suivante.

Pour marquer une image d'une cellule dans une miniature de la galerie avec la souris, cliquer sur



l'icône du drapeau .

La miniature marquée est ajoutée à la « présélection » de miniatures en bas de la galerie.

Pour supprimer une marque, cliquer sur l'icône en forme de « x » à côté de l'icône du drapeau.

Remarque : Une marque ajoutée lors d'une lecture antérieure terminée du cas ne peut pas être supprimée. Le « x » permettant de supprimer une marque n'est pas disponible.

Pour voir une ligne supplémentaire de six autres mosaïques dans la galerie qui sont similaires à une ligne, cliquer sur la flèche vers le bas au niveau du bord droit de chaque ligne. Pour masquer la ligne supplémentaire de miniatures similaires, cliquer sur la flèche vers le haut.

Naviguer dans la galerie et marquer les objets à l'aide du clavier

La première étape pour naviguer dans la galerie avec le clavier nécessite l'utilisation d'une souris. Lorsque la galerie s'ouvre, l'image dans l'image de lame entière est affichée à < 2x. Cliquer avec une souris pour sélectionner une mosaïque dans la galerie et l'image dans l'image de lame entière passe à 40x, présentant la zone de l'image de lame entière qui correspond à la mosaïque.

Pour passer à la miniature suivante dans la galerie, utiliser les touches fléchées ou les touches A, W, S, D du clavier. Sur un clavier AZERTY, utiliser les touches fléchées ou les touches Q, D, Z, S du clavier.

Pour marquer une image d'une cellule dans une miniature de la galerie avec le clavier, se déplacer jusqu'à cette miniature et appuyer sur la barre d'espacement.

La miniature marquée est ajoutée à la « présélection » de miniatures en bas de la galerie.

Pour supprimer une marque, se déplacer jusqu'à cette miniature et appuyer sur la barre d'espacement.

Remarque : Une marque ajoutée lors d'une lecture antérieure terminée du cas ne peut pas être supprimée.

Pour afficher une ligne supplémentaire de six autres miniatures dans la galerie similaires à une ligne, appuyer sur la touche Entrée du clavier lorsqu'une miniature est sélectionnée. Pour masquer la ligne supplémentaire de miniatures similaires, appuyer à nouveau sur la touche Entrée.

Messages d'information de l'algorithme d'intelligence artificielle de dépistage du cancer du col de l'utérus Genius Cervical AI

Pour certains cas gynécologiques, l'algorithme d'intelligence artificielle de dépistage du cancer du col de l'utérus Genius Cervical AI fournit des informations supplémentaires qui peuvent aider un lecteur. Lorsque des informations supplémentaires sont disponibles, la barre située au-dessus de la ligne supérieure de la galerie est affichée en rose.

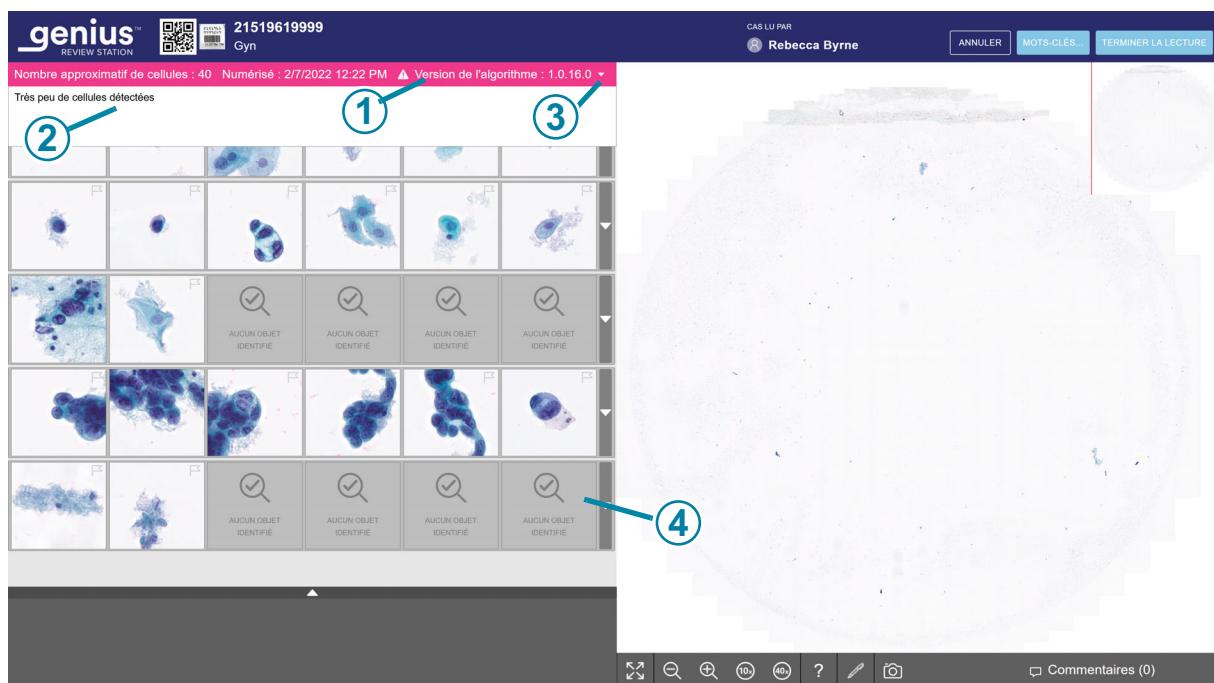


Figure 2-3-6 Exemple de cas gynécologique avec un message d'information, texte affiché

Légende de Figure 2-3-6

(1)	barre du message d'information. La couleur rose et le point d'exclamation indiquent qu'il y a une notification pour ce cas.
(2)	Message d'information.
(3)	Lorsque le cas s'ouvre, le texte du message n'est pas visible. Aucune action n'est requise de la part du lecteur, mais le lecteur peut cliquer sur la flèche pour afficher ou fermer la fenêtre correspondant au texte du message.
(4)	La mosaïque « aucun objet applicable » s'affiche si l'algorithme n'a aucun autre objet à afficher. Ce n'est pas une erreur. Un lecteur peut continuer à lire la galerie et choisir de vérifier également l'image complète de la lame.

Pour lire le message d'information, cliquer sur la flèche vers le bas située sur le bord droit de la barre rose. Les messages sont informatifs, conçus comme un complément d'informations pouvant aider le lecteur à lire le cas. Un lecteur peut examiner la galerie d'images et choisir de vérifier également l'image complète de la lame.

Pour des informations sur les rapports que la station de lecture peut générer pour les messages d'information, se reporter à « Rapport Historique des messages d'information » à la page 2.8 et à « Rapport Utilisation des messages d'information » à la page 2.10.

Suivre les procédures ou les pratiques standard du laboratoire pour interpréter les cas porteurs de ces notifications.

Tableau 3.1 Messages d'information

Message pour un cas gynécologique	Cause possible	Étapes suggérées à suivre
Très peu de cellules détectées	Le cas possède un très petit nombre d'objets.	Examiner la galerie. Vérifier l'image complète de la lame. Vérifier la préparation de la lame.
Grande quantité d'éléments foncés	Quelque chose a masqué une partie de la lame ou une partie de la caméra lors de la numérisation de la lame.	Examiner la galerie. Vérifier l'image complète de la lame. Vérifier la préparation de la lame.
Grande quantité de débris détectés	Les objets présents sur la lame sont pour la plupart des débris ou d'autres artefacts, et non des cellules.	Examiner la galerie. Vérifier l'image complète de la lame. Vérifier la préparation de la lame.
Objets détectés dont la mise au point n'a pu être faite	Les images du cas sont suffisamment bien mises au point pour être présentées, mais l'image comprend également certains objets flous.	Examiner la galerie. Vérifier l'image complète de la lame. Vérifier la préparation de la lame.
La coloration est très claire	Les noyaux sont très clairs.	Examiner la galerie. Vérifier l'image complète de la lame. Vérifier la préparation de la lame.
La coloration est très foncée	Les noyaux sont très foncés.	Examiner la galerie. Vérifier l'image complète de la lame. Vérifier la préparation de la lame.

Tableau 3.1 Messages d'information

Message pour un cas gynécologique	Cause possible	Étapes suggérées à suivre
Grande quantité d'amas détectées	<p>Le cas comporte des objets agglutinés. Cela pourrait être dû à un événement biologique indiquant que l'échantillon peut présenter des bactéries ou une inflammation abondante massive. Les objets agglutinés peuvent inclure du sang, des cellules sanguines lysées, du mucus et du lubrifiant.</p> <p>En général, les amas contiennent de la matière de fond détectable.</p>	<p>Examiner la galerie. Vérifier l'image complète de la lame. Vérifier la préparation de la lame.</p>
Grande quantité de contours sombres détectés	<p>Le cas peut comporter des bulles d'air, un matériau rétracté sous la lamelle couvre-objet de la lame ou toute autre substance à bord dur comme des filaments de débris longs.</p>	<p>Examiner la galerie. Vérifier l'image complète de la lame. Vérifier la préparation de la lame.</p>

L'image de lame entière, cas de gynécologie

Pour les cas gynécologiques, l'image complète de la lame se trouve sur la droite de l'écran.

Remarque : Les valeurs du grossissement affichées sur la station de lecture sont conçues comme des équivalents numériques du grossissement lorsque des lames de verre sont visualisées à travers l'objectif d'un microscope.

Sous l'image complète de la lame, la station de lecture met à disposition un ensemble d'outils pour modifier l'affichage et ajouter des marques.

Ajouter des commentaires

Lorsqu'un lecteur a un cas ouvert, le lecteur peut y ajouter des commentaires.

1. Cliquer sur l'outil **Commentaires**  **Commentaires (1)** en bas à droite, sous l'image complète de la lame.
2. Une zone de commentaires s'affiche. Tous les commentaires antérieurs ajoutés au cas, par le lecteur actuel ou par un autre lecteur, sont visibles.

3

FONCTIONNEMENT

3. Saisir un commentaire, le cas échéant.

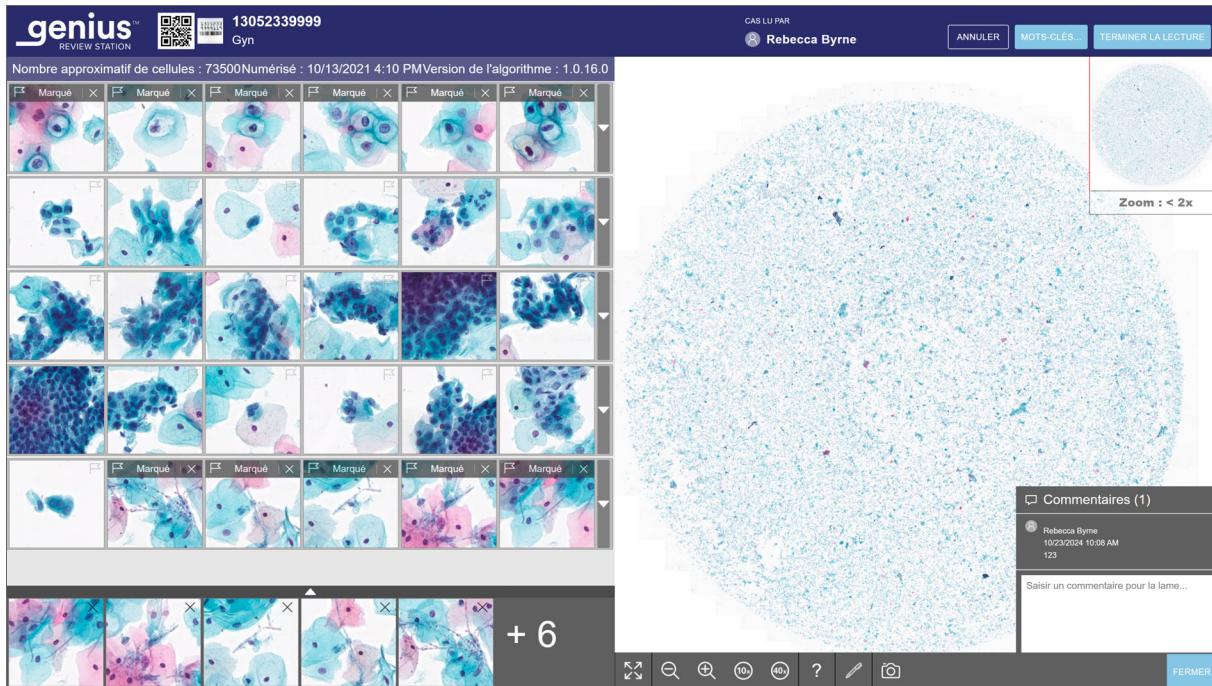


Figure 2-3-7 Ajout de commentaires, visualisation des commentaires existants, exemple gynécologique

4. Cliquer sur le bouton **Fermer** en dessous du commentaire. Le commentaire est associé au cas et il est visible par les autres utilisateurs qui visualisent ou examinent le cas.
5. Cliquer dans la galerie de miniatures pour continuer à se déplacer dans les miniatures à l'aide du clavier ou de la souris.

Se déplacer dans l'image complète de la lame et marquer les objets à l'aide d'une souris

Différentes options sont disponibles pour se déplacer dans l'image complète de la lame à l'aide de la souris et du clavier. Et il existe différentes options pour marquer les images à l'aide de la souris et du clavier. Un lecteur peut basculer entre la souris et le clavier à tout moment.

Lorsque le cas s'ouvre, l'image dans l'image complète de la lame est affichée à un grossissement <2x.

La barre d'outils située sous l'image complète de la lame comporte plusieurs outils.

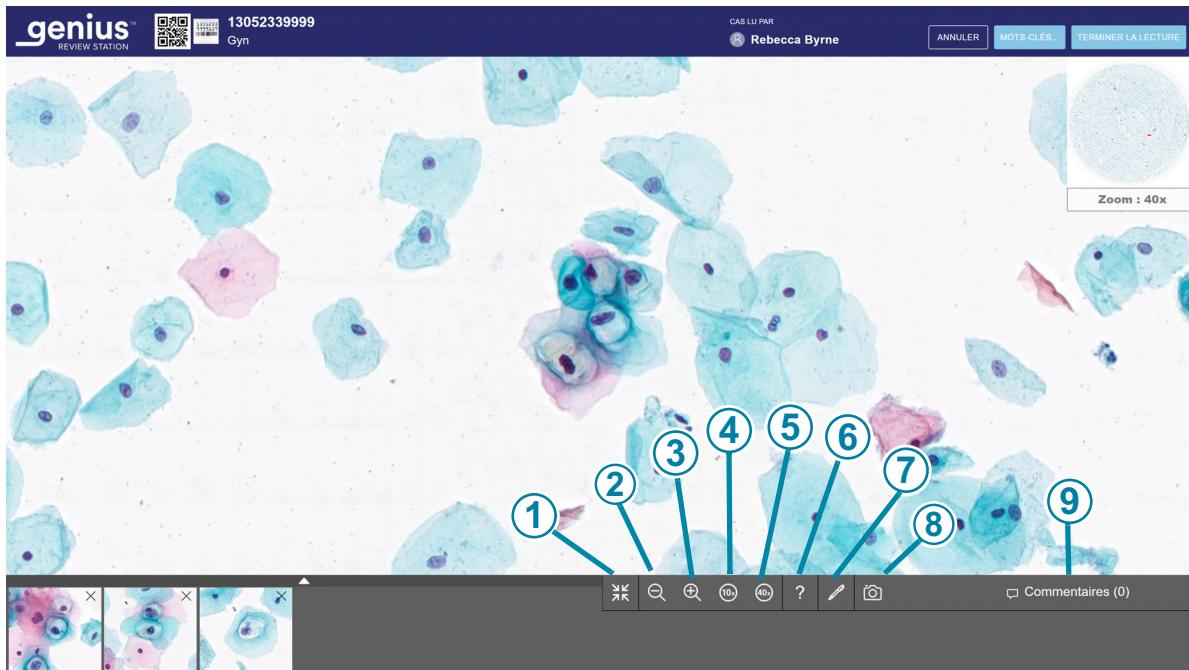


Figure 2-3-8 Exemple de barre d'outils située sous l'image complète de la lame

Légende de Figure 2-3-8

 	
	Afficher en plein écran (disponible uniquement lorsqu'une galerie est présente) Sélectionner l'icône pour modifier l'affichage de l'écran de sorte que l'image complète de la lame remplisse toute la zone d'affichage. Pour revenir à la vue de la galerie et contracter la vue de l'ensemble de l'image de la lame entière, cliquer à nouveau sur l'outil.
	 Zoom arrière Cliquer autant de fois que souhaité sur le bouton - avec la souris pour effectuer un zoom arrière.

3

FONCTIONNEMENT

Légende de Figure 2-3-8

(3)		Zoom avant Cliquer autant de fois que souhaité sur le bouton + avec la souris pour effectuer un zoom avant. Le zoom maximum est de 40x.
(4)		Zoom 10x Cliquer sur le bouton 10x et le grossissement effectue un zoom de 10x sur la vue.
(5)		Zoom 40x Cliquer sur le bouton 40x et le grossissement effectue un zoom de 40x sur la vue.
(6)		Informations sur l'objet Cliquer sur l'outil Informations sur l'objet (le point d'interrogation) pour sélectionner l'outil. Cliquer ensuite sur un objet marqué dans la présélection de miniatures pour afficher le nom du lecteur qui a ajouté la marque.
(7)		Marquage Cliquer sur l'outil de marquage (le stylo) pour sélectionner l'outil. Cliquer ensuite sur la cellule à marquer dans l'image complète de la lame.
(8)		Instantané Cliquer sur l'outil Instantané pour enregistrer un fichier graphique jpeg de la fenêtre de numérisation de la lame entière dans le dossier Téléchargements de l'ordinateur de la station de lecture.

Légende de Figure 2-3-8

9

 **Commentaires (1)****Commentaires**

Cliquer sur le bouton Commentaires pour lire les commentaires existants ou ajouter de nouveaux commentaires. Le nombre de commentaires déjà présents dans le cas apparaît entre parenthèses.

Zoomer et déplacer la vue sur l'image complète de la lame

En plus des outils de la barre d'outils, la souris permet au lecteur de déplacer la vue sur l'image complète de la lame.

Pour effectuer un zoom avant avec la souris, cliquer n'importe où dans l'image complète de la lame et faire rouler la molette de défilement de la souris vers le haut (sens horaire).

Pour effectuer un zoom arrière avec la souris, cliquer n'importe où dans l'image complète de la lame et faire rouler la molette de défilement de la souris vers le bas (sens antihoraire).

Pour déplacer la vue de l'image complète de la lame vers le haut, le bas, la gauche ou la droite, cliquer n'importe où dans l'image complète de la lame et faire glisser la souris.

Pour déplacer la vue dans l'image complète de la lame, cliquer sur l'image macroscopique de l'image complète de la lame. La vue dans l'image complète de la lame se déplace vers la zone sur laquelle on a cliqué dans l'image macroscopique.

Ajouter des marques

Pour marquer une image d'une cellule, cliquer sur l'outil de marquage .

Cliquer sur une image d'une cellule.

L'objet marqué est ajouté à la « présélection » de miniatures au bas de l'écran.

Pour supprimer une marque, cliquer sur l'icône « x » de cette miniature dans la présélection.

Remarque : Le grossissement sur l'image complète de la lame doit être d'au moins 10x pour pouvoir ajouter une marque.

Capturer l'image d'écran (outil Instantané)

Pour capturer une image de l'image de lame entière, cliquer sur l'outil Instantané .

Le logiciel de la station de lecture crée un fichier jpeg de l'écran de lecture. La résolution de la capture d'écran est de 1920 x 1997, équivalente à 96 ppp.

Une boîte de dialogue s'ouvre pour le nom de fichier de l'instantané. Le nom par défaut de l'instantané est l'identifiant patient de la lame. Pour modifier le nom de fichier, taper dans le champ Nom de fichier. Si plusieurs instantanés sont pris du même cas, un numéro séquentiel est ajouté entre parenthèses à la fin du nom de fichier. Pour enregistrer le fichier jpeg dans le dossier « Téléchargements » de l'ordinateur de la station de lecture, cliquer sur **Continuer** ou cliquer sur **Annuler** pour écarter l'instantané.

Ajouter un mot-clé

Un mot-clé peut être appliqué aux cas d'un laboratoire ayant un attribut commun ; ainsi n'importe quel lecteur du laboratoire pourra rechercher tous les cas auxquels le même mot-clé a été appliqué. Un mot-clé est un mot-clé défini par le gestionnaire du laboratoire ou un administrateur. L'utilisation de mots-clés est facultative. Suivre la politique du laboratoire concernant l'utilisation de mots-clés.

Remarque : Sur la station de lecture, un signet permet au lecteur d'avoir rapidement accès aux cas associés à ce *lecteur*. Les cas avec le même mot-clé sont accessibles à *tous les lecteurs* des stations de lecture connectées au même serveur de gestion des images.

1. Un mot-clé doit être configuré par un gestionnaire ou un administrateur avant de pouvoir être associé à un cas. Un gestionnaire ou un administrateur peut configurer un mot-clé en utilisant le menu Paramètres. Se reporter à la partie 1 de ce manuel pour plus d'informations. Ou bien un gestionnaire ou un administrateur a configuré un nouveau mot-clé à partir du bouton **Mots-clés...** dans un écran de lecture des cas.
2. Une fois le mot-clé configuré, lorsqu'un lecteur examine un cas, cliquer sur le bouton **Mots-clés...** pour sélectionner un mot-clé.

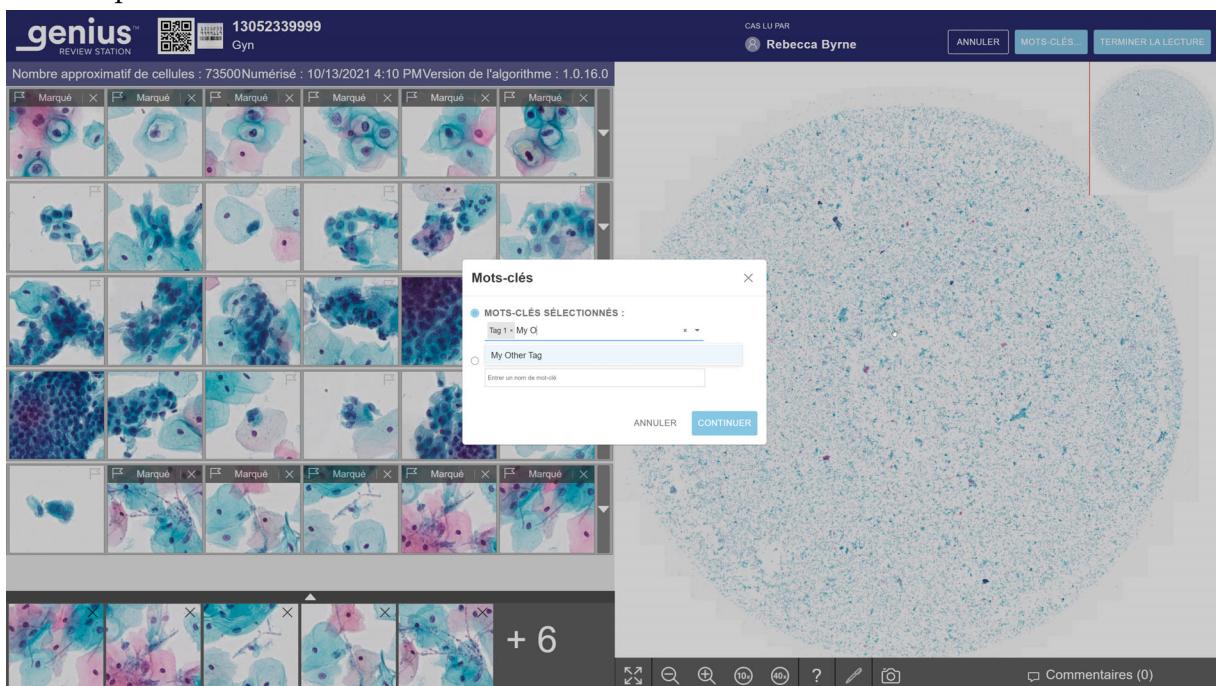


Figure 2-3-9 Mots-clés, fonction de gestionnaire illustrée

- Dans la fenêtre qui apparaît à l'écran, sélectionner le nom du mot-clé parmi les options disponibles dans la liste déroulante ou saisir les premiers caractères du nom du mot-clé vers lequel se diriger et sélectionner le mot-clé dans la liste. Les noms des mots-clés sont affichés dans l'ordre alphabétique dans la liste déroulante.

Remarque : Un gestionnaire ou un administrateur peut également créer un nouveau mot-clé à partir de cet écran.

- Cliquer sur **Continuer** pour appliquer un mot-clé au cas ou sur **Annuler** pour revenir à l'écran de lecture sans appliquer de mot-clé au cas.

Une fois qu'un mot-clé est appliqué à un cas, l'icône se trouvant sur l'écran de la liste de cas se transforme en icône de mot-clé appliqué au cas, et le nom du mot-clé est affiché dans la section Détails du cas pour ce cas.

The screenshot shows the Genius Review Station interface. On the left, a sidebar lists navigation options: Tableau de bord, Tous les cas, Nouveaux cas, Cas en cours (with a red notification badge '4'), Mes lectures terminées, Mes Favoris, Rapports, Gestion des utilisateurs, Gestion de l'accès, Types de cas, and Paramètres. The user is Rebecca, version 1.2.0.12, connected to http://localhost:3000. The main area is titled 'Tous les cas' and displays a list of 7 results. The 'Cas en cours' section is highlighted. The first item in the list is 'ABC'. The detailed view on the right shows the case details for '13052339999' (Gyn). The 'MOTS-CLÉS' section is expanded, showing 'My Other Tag, Tag 1' with a timestamp of '13.10.2021 4:10 PM' and an ID of 'S0015E20DP'. The 'VERSION DE L'ALGORITHME' is listed as '1.0.16.0'. Buttons at the bottom right include 'RÉCUPÉRER UN CAS', 'RÉINITIALISER LE CAS', and 'SUPPRIMER LE CAS'.

Figure 2-3-10 Écran Détails du cas pour un cas auquel un mot-clé est associé

Légende de Figure 2-3-10

1

L'icône de mot-clé appliquée au cas s'affiche dans la liste de cas.

Légende de Figure 2-3-10

(2)	<p>Bouton Mots-clés dans l'écran Détails du cas Le nom du ou des mot(s)-clé(s) associé(s) au cas apparaît dans la section Détails du cas.</p> <p>Un lecteur peut cliquer sur le bouton Mots-clés pour ajouter un mot-clé au cas ou en supprimer un. Les étapes sont les mêmes que pour l'utilisation du bouton Mots-clés sur l'écran Lecture d'un cas.</p> <p>Si un gestionnaire ou un administrateur modifie le nom d'un mot-clé, le nom du mot-clé est actualisé dans l'écran Détails du cas.</p> <p>Si un gestionnaire ou un administrateur supprime un mot-clé du réseau de la station de lecture, ce mot-clé n'apparaîtra plus dans l'écran Détails du cas d'un cas.</p>
------------	--

Plusieurs mots-clés peuvent être appliqués au même cas.

Une fois qu'un cas comporte un mot-clé, ce cas et tous les cas ayant le même mot-clé peuvent être trouvés sur la liste de cas en utilisant la fonction **Rechercher par mot-clé....** Se reporter à la partie 1 de ce manuel pour plus d'informations.

Supprimer un mot-clé

Un mot-clé peut être supprimé d'un cas dans l'écran de lecture des cas et dans l'écran des détails du cas.

1. Au fur et à mesure qu'un lecteur examine un cas, cliquer sur le bouton **Mots-clés....** Sinon, naviguer vers l'écran Détails du cas et cliquer sur le bouton **Mots-clés**.
2. Dans la fenêtre qui apparaît à l'écran, aller jusqu'au nom du mot-clé à supprimer des options disponibles dans la liste déroulante ou saisir les premiers caractères du nom du mot-clé.
3. Cliquer sur le « x » à droite du nom du mot-clé pour supprimer ce mot-clé du cas.
4. Cliquer sur **Continuer** pour supprimer le mot-clé de ce cas ou sur **Annuler** pour revenir à l'écran de lecture sans supprimer le mot-clé.

Naviguer dans l'image de lame entière et marquer les objets à l'aide du clavier

Pour effectuer un zoom avant avec le clavier, cliquer d'abord avec la souris n'importe où dans l'image complète de la lame, puis appuyer sur la touche + (touche plus) autant de fois que souhaité.

Pour effectuer un zoom arrière avec le clavier, cliquer d'abord avec la souris n'importe où dans l'image complète de la lame, puis appuyer sur la touche - (touche moins) autant de fois que souhaité.

Pour déplacer la vue de l'image complète de la lame vers le haut, le bas, la gauche ou la droite, cliquer d'abord avec la souris n'importe où dans l'image complète de la lame, puis appuyer sur les touches fléchées autant de fois que souhaité. Les touches A, W, S, D du clavier permettent également de se déplacer vers la gauche, le haut, le bas et la droite. Sur un clavier AZERTY, utiliser les touches fléchées et les touches Q, D, Z, S du clavier.

À propos des présélections d'objets marqués

Les images marquées sont ajoutées à une nouvelle section de miniatures, une « présélection ».

La présélection est une galerie de miniatures marquées. Pour les cas gynécologiques, la présélection se trouve en dessous de la galerie. Lorsqu'une marque est ajoutée à une miniature de la galerie, une icône en forme de drapeau est ajoutée à la miniature se trouvant dans la galerie. Se reporter à la « La galerie Genius Cervical AI, Cas gynécologique » à la page 3.12.

Lorsque la liste de présélection excède six vignettes, la sixième vignette devient un nombre. Par exemple, « +9 » signifie que des marques ont été faites sur neuf mosaïques qui ne sont pas immédiatement visibles.

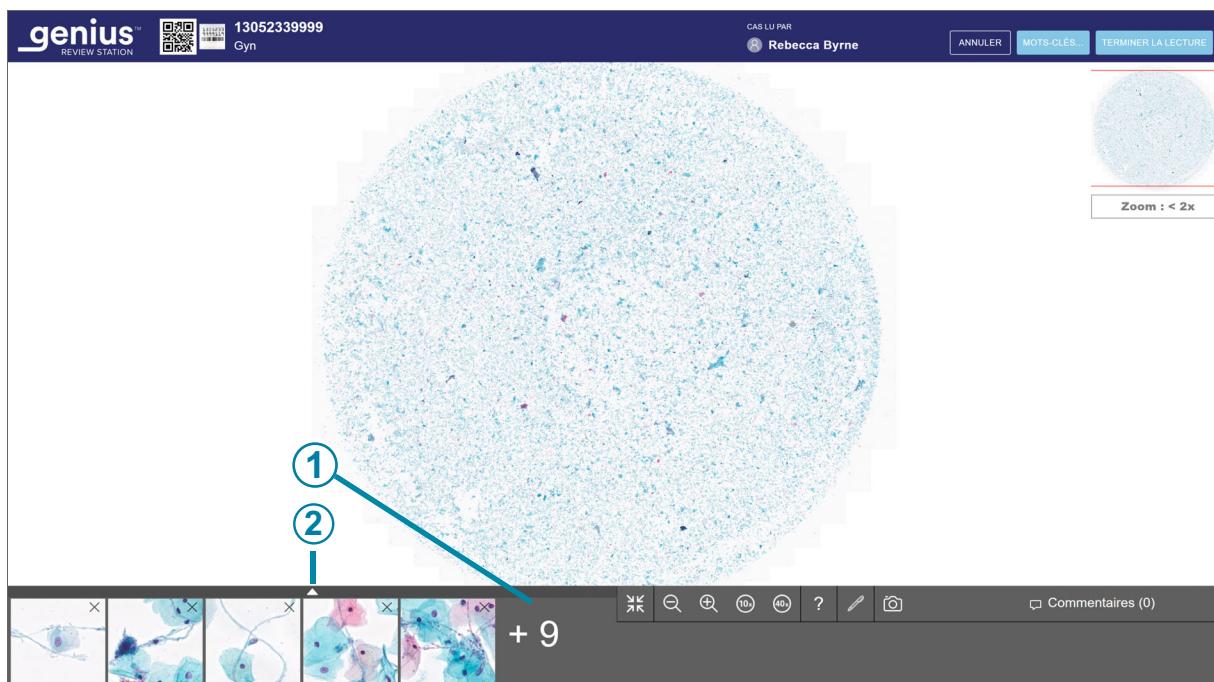


Figure 2-3-11 Présélection des objets marqués

Légende de Figure 2-3-11

(1)	Le nombre indique une présélection plus longue. Dans cet exemple, neuf mosaïques ne sont pas immédiatement visibles.
(2)	Pour agrandir la vue de façon à voir toutes les miniatures, cliquer sur la flèche vers le haut. Cliquer sur la flèche vers le bas dans la présélection marquée pour revenir à la vue à six miniatures.

Pour faire défiler un grand nombre de miniatures avec le clavier, utiliser les touches fléchées ou les touches ASWD. Ou bien utiliser la souris pour cliquer sur n'importe quelle miniature.

Conserver un cas en cours (facultatif)

Un cas peut être lu et terminé en une seule session. Une fois qu'un lecteur ouvre un cas à partir de la liste de cas, il est le seul à pouvoir ajouter des marques, faire des commentaires ou terminer la lecture. Si un lecteur ne peut pas terminer une lecture en une seule session avant de se déconnecter, la station de lecture offre également la possibilité de conserver la lecture d'un cas en cours.

Pour changer le statut sur En cours, sur l'écran de lecture, cliquer sur le bouton **Annuler** en haut à droite.

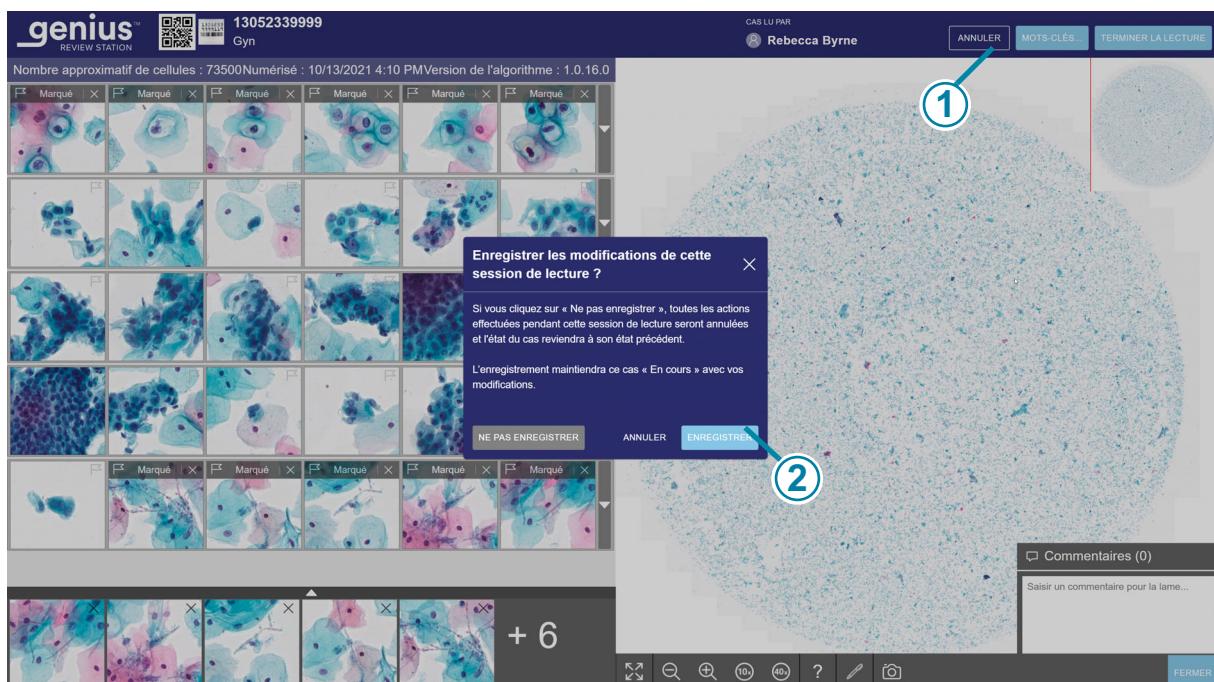


Figure 2-3-12 Enregistrement d'un cas comme étant En cours, exemple gynécologique

Légende de Figure 2-3-12

(1)	Cliquer sur Annuler .
(2)	Cliquer sur Enregistrer .

Une boîte de dialogue apparaît avec la possibilité d'enregistrer les modifications effectuées pendant la session de lecture. Pour annuler la lecture, annuler les nouvelles marques ou les nouveaux commentaires et conserver le cas avec le statut « Nouveaux cas », sélectionner « Ne pas enregistrer ».

Pour enregistrer les modifications effectuées pendant cette session de lecture et changer le statut du cas sur « En cours », sélectionner **Enregistrer**.

La boîte de dialogue comporte également un bouton **Annuler** qui permet de fermer la boîte de dialogue.

Lorsqu'un cas est en cours, un lecteur peut ajouter, modifier et supprimer de nouveaux commentaires. Lorsqu'un cas est en cours, un lecteur peut ajouter et supprimer des marques. Une fois la lecture terminée, les commentaires et les marques sont associés de façon définitive au cas.

Terminer la lecture d'un cas

Lorsqu'un lecteur est prêt à terminer la lecture d'un cas, cliquer sur le bouton **Terminer la lecture** en haut à droite de l'écran de lecture.

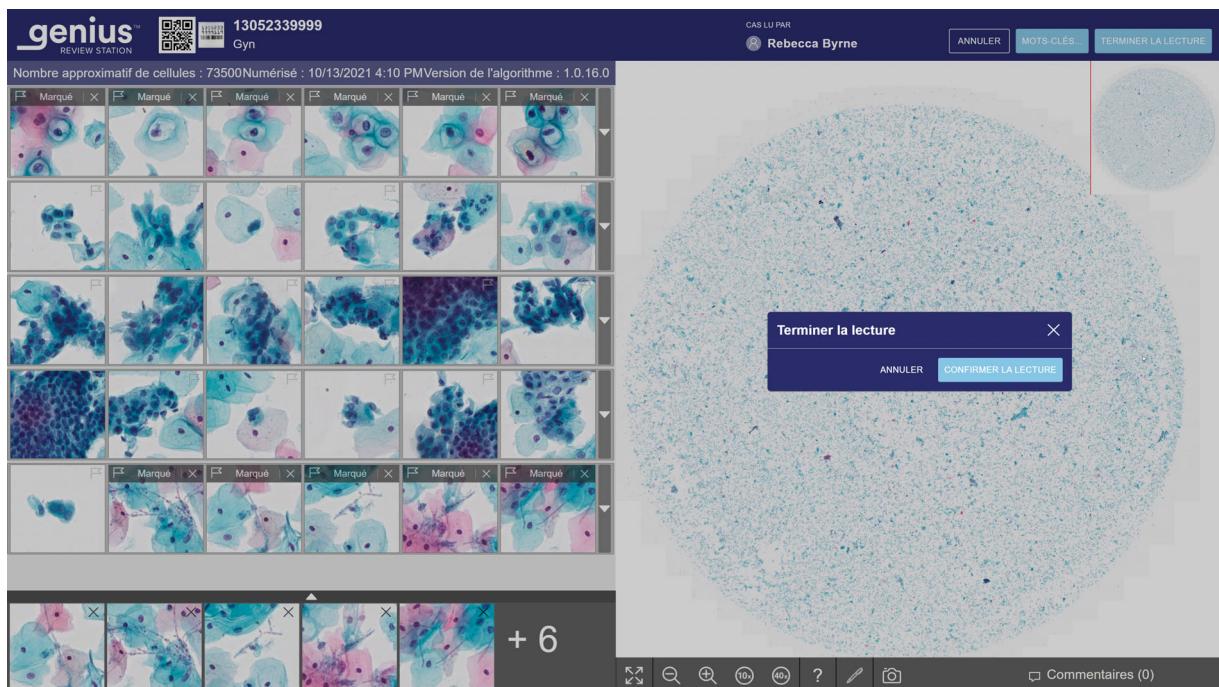


Figure 2-3-13 Terminer la lecture d'un cas

5. Un message de confirmation apparaît pour confirmer que la lecture doit être terminée.
 - Cliquer sur **Confirmer la lecture** pour confirmer. Le statut pour cet identifiant patient passera à « Terminé ». Le cas apparaît à présent avec le statut « Lu » dans les listes de cas, y compris la liste de cas « Mes lectures terminées » du lecteur. Toutes les marques et tous les commentaires ajoutés lors de la lecture sont enregistrés avec le cas. Les commentaires ne peuvent pas être modifiés.
 - Cliquer sur **Annuler** pour conserver le cas dans son état actuel.

Tableau 3.2 Raccourcis clavier et clics de souris

	Avec la souris	Sur le clavier
Dans la galerie		
Sélectionner la miniature suivante dans la galerie	Cliquer sur la miniature	Flèche gauche – se déplacer vers la gauche Flèche droite – se déplacer vers la droite Flèche vers le haut – se déplacer vers le haut Flèche vers le bas – se déplacer vers le bas A – se déplacer vers la gauche (Q sur les claviers AZERTY) D – se déplacer vers la droite W – se déplacer vers le haut (Z sur les claviers AZERTY) S – se déplacer vers le bas
Marquer une image sur une miniature	Avec la miniature sélectionnée, cliquer sur l'icône du drapeau 	Avec une miniature sélectionnée, appuyer sur la barre d'espacement
Afficher une ligne supplémentaire facultative de miniatures	Cliquer sur la flèche vers le bas le long du bord droit de cette ligne	Avec une miniature sélectionnée, appuyer sur Entrée
Masquer une ligne supplémentaire facultative de miniatures	Cliquer sur la flèche vers le haut le long du bord droit de cette ligne développée	Avec une miniature sélectionnée, appuyer sur Entrée
Dans l'image complète de la lame		
Remarque : Ces touches de raccourci sont également disponibles lorsqu'une mosaïque de la galerie est sélectionnée.		
Zoom avant, par petits incrément	Cliquer sur le bouton de zoom avant autant de fois que nécessaire : 	+ (touche plus) – zoom avant

	Avec la souris	Sur le clavier
Zoom arrière, par petits incrément	Cliquer sur le bouton de zoom arrière autant de fois que nécessaire : 	- (touche moins) – zoom arrière
Zoom avant, dans un incrément plus grand	Cliquer et faire rouler la molette de la souris vers le haut (sens horaire)	+ (touche plus) – zoom avant
Zoom arrière, dans un incrément plus grand	Cliquer et faire rouler la molette de la souris vers le bas (sens antihoraire)	- (touche moins) – zoom arrière
Zoom à un grossissement 10x	Cliquer sur le bouton 10x : 	1 – grossissement 10x
Zoom à un grossissement 20x	Non disponible	2 – grossissement 20x
Zoom à un grossissement 40x	Cliquer sur le bouton 40x : 	4 – grossissement 40x
Panoramique vers la gauche	Cliquer et faire glisser vers la droite	Flèche gauche – se déplacer vers la gauche A – se déplacer vers la gauche (Q sur un clavier AZERTY)
Panoramique vers la droite	Cliquer et faire glisser vers la gauche	Flèche droite – se déplacer vers la droite D – se déplacer vers la droite
Panoramique vers le haut	Cliquer et faire glisser vers le bas	Flèche vers le haut – se déplacer vers le haut W – se déplacer vers le haut (Z sur un clavier AZERTY)
Panoramique vers le bas	Cliquer et faire glisser vers le haut	Flèche vers le bas – se déplacer vers le bas S – se déplacer vers le bas

Page laissée intentionnellement vide.

Index

Index

Index

C

Cas gynécologique, galerie 3.12

Cas

Lecture d'un cas gynécologique 3.7

ouvert 3.5

processus de lecture 3.3

cas

lecture 3.1

terminer la lecture 3.27

F

finalité prévue 1.1

G

Galerie 3.11

I

Image complète de la lame 3.17

Indication d'utilisation 1.1

Interface utilisateur 2.1

L

Lecture des cas 3.1

M

matériels requis 3.4, 3.5

miniatures 3.11

INDEX

R

Rapports

- Historique de la charge de travail du cytotechnicien 2.4
- Historique des messages d'information 2.8
- Lectures du cytotechnicien 2.1
- Résumé de la charge de travail du cytotechnicien 2.6
- Utilisation des messages d'information 2.10

Registre des données du cas 3.2

T

Terminer la lecture d'un cas 3.27

U

utilisation prévue 1.1

Partie 3.

Lecture des images de lames entières

Ce manuel d'utilisation comporte trois parties.

- La partie 1 décrit l'installation, l'utilisation générale et l'entretien de la station de lecture GeniusTM.
- La partie 2 contient des informations spécifiques à la lecture des frottis ThinPrepTM avec l'algorithme Genius Cervical AI.
- La partie 3 comprend des informations propres à la lecture des images de lames entières numériques.

La configuration du système peut ne pas disposer de toutes les options décrites dans ce manuel. Contacter le représentant Hologic pour plus d'informations.

Historique des révisions

Révision	Date	Description
AW-32337-901 Rév. 001	07-2025	Publication initiale d'instructions propres à la lecture des images numériques de lames entières.

Référence du document : AW-32337-901 Rév. 001

07-2025

Table des matières

Chapitre un

Introduction

SECTION A : Vue d'ensemble, lecture des images de lames entières.....	1.1
SECTION B : Le processus du système Genius Digital Diagnostics.....	1.2

Chapitre deux

Interface utilisateur

SECTION A : Présentation	2.1
SECTION B : Types de cas personnalisés	2.1

Chapitre trois

Fonctionnement

SECTION A : Vue d'ensemble, types de cas personnalisés	3.1
SECTION B : Matériels requis avant utilisation	3.5
SECTION C : Lire un cas	3.6

Index

Page laissée intentionnellement vide.

Chapitre Un

Introduction

SECTION
A

VUE D'ENSEMBLE, LECTURE DES IMAGES DE LAMES ENTIÈRES

Utilisation prévue/Finalité prévue, système Genius Digital Diagnostics, imageur numérique Genius et station de lecture Genius

La station de lecture Genius est un composant du système Genius Digital Diagnostics.

Le système Genius Digital Diagnostics est un système automatisé basé sur PC de numérisation et de lecture. Le système Genius Digital Diagnostics comprend l'imageur numérique automatisé Genius, le serveur de gestion des images (IMS) Genius et la station de lecture Genius, et il est destiné à l'utilisation de diagnostic *in vitro* pour aider le cytopathologiste ou le cytologiste à lire et à interpréter les images numériques des lames de cytologie non gynécologique numérisées et des lames de pathologie chirurgicale préparées à partir de tissus fixés au formol et inclus en paraffine (FFPE) qui seraient autrement appropriées pour une visualisation manuelle par microscopie optique conventionnelle. Le système n'est pas destiné aux échantillons d'hématopathologie en coupe congelés et non FFPE.

Il incombe à un pathologiste qualifié d'employer les procédures et les mesures de protection appropriées afin de garantir la validité de l'interprétation des images obtenues à l'aide de ce système.

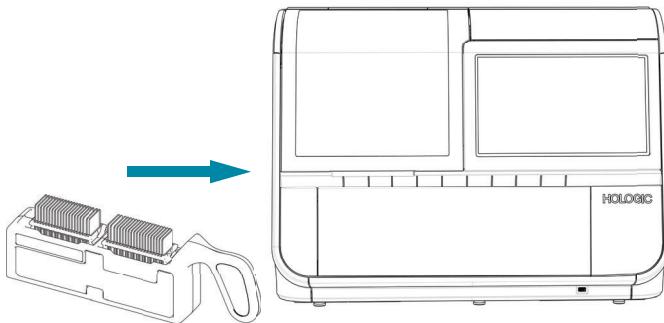
Population de patientes

Les échantillons destinés à une utilisation sur le système Genius Digital Diagnostics peuvent être acquis auprès de n'importe quelle population de patientes.

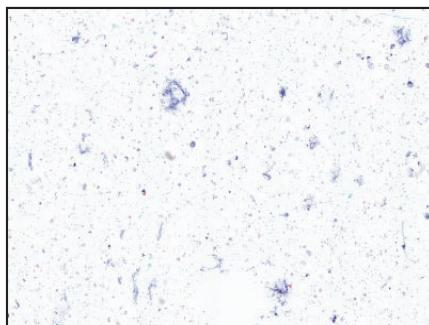
À usage professionnel.

LE PROCESSUS DU SYSTÈME GENIUS DIGITAL DIAGNOSTICS

Processus du système Genius Digital Diagnostics, image de lame entière



Les lames préparées sont chargées dans un portoir de lames qui est chargé dans l'imageur numérique.



L'imageur numérique numérise la lame.

La lame est numérisée

Les données du cas et les images sont stockées sur le serveur de gestion des images.



Pendant la lecture, la station de lecture présente une image complète de la lame au lecteur.

Lecture du cas par le cytotechnicien ou l'anatomopathologiste

L'image est lue et annotée. Le cas est marqué comme lu.



À la fin, les données du cas sont mises à jour avec l'ajout des zones annotées ainsi que l'ajout d'informations sur la session de lecture.

Le cas est disponible sur la station de lecture pour tout lecteur ultérieur souhaitant l'examiner.

Figure 3-1-1 Processus du système Genius Digital Diagnostics, types de cas personnalisés

2. Interface utilisateur

2. Interface utilisateur

Chapitre deux

Interface utilisateur

SECTION A

PRÉSENTATION

Ce chapitre fournit des informations détaillées sur les fonctions qui sont propres à la lecture d'images de lames entières sur le système Genius Digital Diagnostics. Des informations supplémentaires sur les écrans de l'interface utilisateur sont disponibles dans la partie 1 de ce manuel.

Ce chapitre comprend :

Présentation	2.1
Types de cas personnalisés	2.1
• Créer un type de cas personnalisé	2.3
• Modifier un type de cas personnalisé	2.5
• Désactiver un type de cas	2.5
• Modifier un type de cas	2.6
• Règles de code-barres	2.7

SECTION B

TYPES DE CAS PERSONNALISÉS

Un type de cas est une combinaison des paramètres qui servent à numériser des lames sur l'imageur numérique. Les types de cas personnalisés sont configurés par les utilisateurs sur la station de lecture. La partie 1 de ce manuel présente les types de cas personnalisés.

Les quatre paramètres qui composent un type de cas sont :

Nom : Il s'agit du nom du type de cas. Le nom apparaîtra dans la zone de sélection du portoir de l'écran tactile de l'imageur numérique Genius, dans les listes de cas sur la station de lecture et dans les rapports exécutés à partir de la station de lecture. Utiliser le clavier de la station de lecture pour taper un nom. Le nom peut comporter jusqu'à 20 caractères.

Remarque : Sur l'imageur numérique, les noms longs s'affichent en caractères plus petits que les noms plus courts.

Le nom doit être unique ; deux types de cas dans un système Genius Digital Diagnostics connecté au même serveur de gestion des images Genius ne peuvent pas avoir le même nom. Un nouveau type de cas ne peut pas avoir le même nom qu'un type de cas qui a été désactivé.

Profil de numérisation : Le profil de numérisation est l'ensemble fixe d'instructions que l'imageur numérique Genius utilise pour numériser une zone d'une lame. Les profils de numérisation du système Genius Digital Diagnostics utilisent la numérisation volumétrique pour capturer jusqu'à 14 couches de la lame en verre et fusionnent la mise au point pour créer une image mise au point.

Statut : Un type de cas personnalisé peut être actif ou inactif. Le type de cas doit être actif pour numériser des lames sur l'imageur numérique. Si un type de cas personnalisé est désactivé après la numérisation des cas, les utilisateurs sur la station de lecture peuvent lire les informations relatives à ce type de cas. Un lecteur peut choisir de masquer ou d'afficher les cas désactivés dans l'affichage de la liste des cas.

Remarque : Dans le cas où un type de cas est créé et n'est jamais utilisé pour numériser des lames, un type de cas peut être supprimé sur la station de lecture.

Règles de code-barres : Une fonction facultative qui permet de configurer l'imageur numérique pour qu'il utilise les données de l'étiquette de chaque lame dans un portoir de lames pour déterminer automatiquement le type de cas pour la lame.

Nom	Profil de numérisation	État
Sein	Lame entière	Actif
Endomètre	Détection de l'échantillon	Actif
Gyn	Gyn	Actif
Thyroïde	Cercle de 20 mm	Actif
Urine	Cercle de 10 mm	Actif

Endomètre

PROFIL DE NUMÉRISATION
Détection de l'échantillon

DESCRIPTION
S.O.

RÈGLES DE CODE-BARRES

COMMENCE PAR 123

Figure 3-2-1 Types de cas, exemple

Légende de Figure 3-2-1

①	La couleur plus claire dans la barre de menus indique que Types de cas est sélectionné.
②	 Les paramètres du type de cas de gynécologie sont verrouillés et ne peuvent pas être modifiés.
③	Nom Le nom que le laboratoire établit pour un type de cas sur la station de lecture Genius apparaît dans les options de sélection du portoir sur l'imageur numérique Genius. Le nom du type de cas apparaît également dans plusieurs rapports.
④	Profil de numérisation La liste des types de cas indique le profil de numérisation pour chaque type de cas.
⑤	État La liste des types de cas indique l'état pour chaque type de cas. Un type de cas doit avoir l'état actif pour que les lames puissent être numérisées.
⑥	Ce panneau affiche plus d'informations sur les types de cas existants. Utiliser ce panneau pour créer un nouveau type de cas, modifier un type de cas existant ou modifier l'état d'un type de cas existant.

Créer un type de cas personnalisé

Un utilisateur ayant le rôle d'administrateur ou de technicien de laboratoire peut créer un nouveau type de cas. Après la création d'un nouveau type de cas, chaque imageur numérique connecté au même réseau du serveur de gestion des images Genius peut utiliser ce type de cas. Pour créer un nouveau type de cas :

1. Sélectionner Types de cas dans la barre de menu. L'écran Types de cas s'affiche.
2. Taper le nom du nouveau type de cas dans le champ **Nom du type de cas**.
3. Définir le profil de numérisation pour ce type de cas.
Sélectionner un profil de numérisation parmi les options disponibles à l'aide du menu déroulant.
Les options sont :
 - Cercle de 20 mm

- Cercle de 10 mm
 - Détection de l'échantillon
 - lame entière
4. Taper une description pour ce type de cas. (Facultatif). La description est visible par tous les administrateurs et techniciens de laboratoire du réseau de la station de lecture.
La description par défaut est « S.O. ».
5. Définir les règles de code-barres pour l'identifiant patient pour ce type de cas. (Facultatif)
Se reporter à « Règles de code-barres » à la page 2.7.
6. Cliquer sur **Enregistrer** pour enregistrer le nouveau type de cas ou cliquer sur **Annuler** pour écarter les modifications.

Le nouveau type de cas apparaît dans la liste des types de cas sur la station de lecture et dans le menu de sélection du portoir sur l'imageur numérique.

Un administrateur ou un technicien de laboratoire peut trier la liste des types de cas par le nom du type de cas, par le profil de numérisation et par l'état.

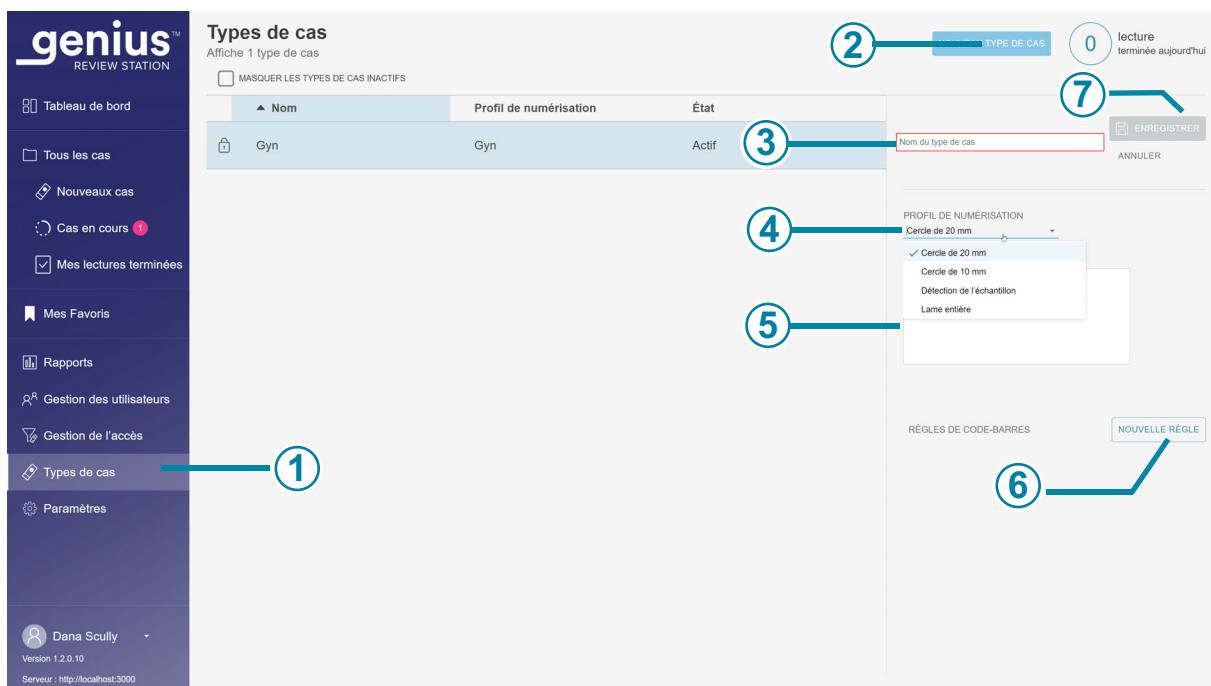


Figure 3-2-2 Créez un nouveau type de cas

Légende de Figure 3-2-2



La couleur plus claire dans la barre de menus indique que le menu **Paramètres** est sélectionné.

Légende de Figure 3-2-2

(2)	Le bouton Nouveau type de cas est disponible pour les administrateurs et les techniciens de laboratoire.
(3)	Nom du type de cas Pour créer un nouveau type de cas, taper un nom.
(4)	Profil de numérisation Pour définir le profil de numérisation pour le nouveau type de cas, sélectionner parmi les options disponibles.
(5)	Description (facultatif), sous la sélection Profil de numérisation.
(6)	Règles de code-barres (facultatif, pour utiliser la sélection Portoir auto sur l'imageur numérique).
(7)	Cliquer sur Enregistrer pour ajouter le nouveau type de cas à la liste des types de cas actifs ou cliquer sur Annuler pour laisser les types de cas tels quels.

Modifier un type de cas personnalisé

Une fois qu'un type de cas personnalisé est configuré, il n'aura peut-être jamais besoin d'être modifié. Cependant, la station de lecture permet à un administrateur ou à un technicien de laboratoire de modifier l'état d'un type de cas et de modifier d'autres attributs pour un type de cas.

Désactiver un type de cas

Si un type de cas particulier n'est plus nécessaire, il peut être rendu inactif.

Toutes les données relatives aux cas numérisés avant la désactivation du type de cas sont disponibles sur la station de lecture et dans les rapports. Un type de cas inactif n'apparaît pas dans le menu de sélection du portoir sur l'imageur numérique.

Remarque : Une option permet de masquer les types de cas inactifs dans la liste des types de cas. Tous les types de cas, actifs et inactifs, peuvent être affichés dans les listes de cas, les rapports et les applications. Utiliser les filtres dans les listes de cas, les rapports et les applications pour afficher ou masquer les cas numérisés avec des types de cas inactifs.

Un nouveau type de cas avec un nom différent peut être créé avec les mêmes critères qu'un type de cas inactif.

Modifier un type de cas

Il est possible de modifier le nom, le profil de numérisation, la description et les règles de code-barres d'un type de cas personnalisé. Si des lames ont déjà été numérisées avec un type de cas personnalisé, il est recommandé de ne pas modifier les noms et les profils de numérisation. Envisager de désactiver un type de cas plutôt que de modifier son nom ou son profil de numérisation.

Les lames numérisées après la modification d'un type de cas utiliseront les nouveaux critères.

Les lames numérisées avant que le nom d'un type de cas ne soit modifié apparaissent dans la liste des cas et dans les rapports avec le nouveau nom du type de cas.

Les lames numérisées avant que le profil de numérisation pour le type de cas ne soit modifié restent dans le rapport sur l'historique d'utilisation du profil de numérisation, mais il n'y a pas d'autre enregistrement du profil de numérisation qui était en vigueur au moment où la lame a été numérisée.

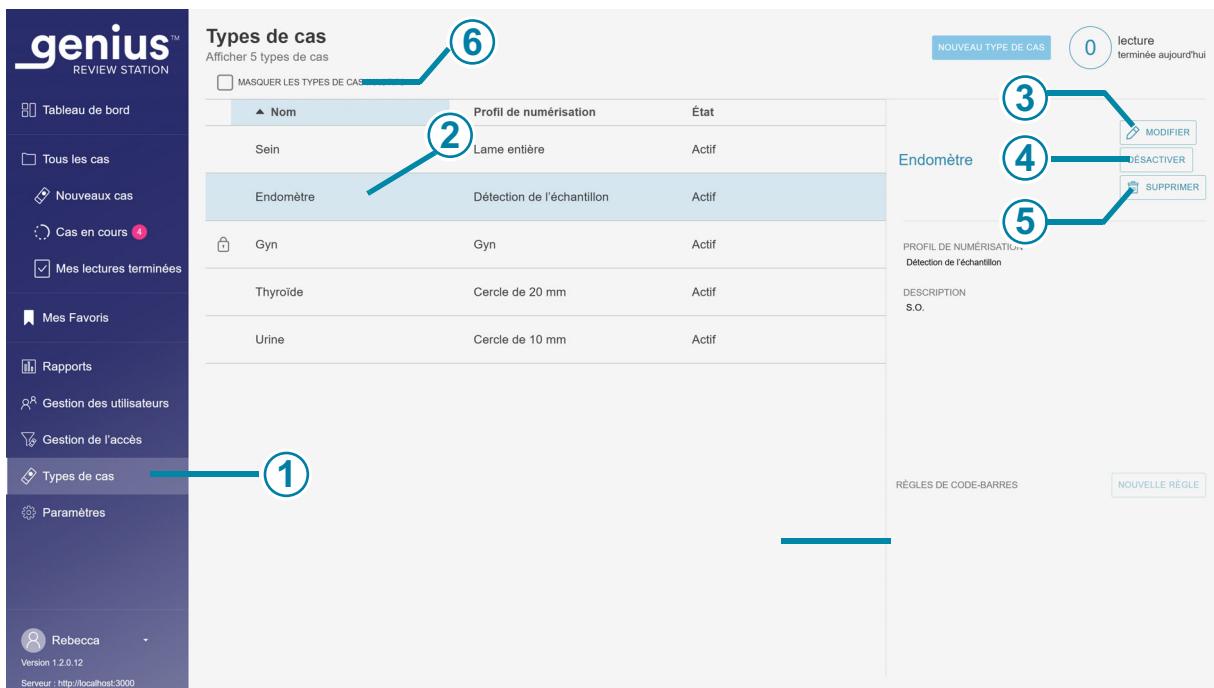


Figure 3-2-3 Modifier les critères d'un type de cas

Légende de Figure 3-2-3



La couleur plus claire dans la barre de menus indique que **Types de cas** est sélectionné.

Légende de Figure 3-2-3

(2)	Sélectionner un type de cas dans la liste.
(3)	Modifier Utiliser le bouton Modifier pour modifier le nom, le profil de numérisation ou la description du type de cas, ou pour ajouter des règles de code-barres au type de cas. Le bouton Modifier se transforme en bouton Enregistrer . Pour enregistrer les modifications, appuyer sur le bouton Enregistrer .
(4)	Activer/Désactiver Utiliser ce bouton pour modifier l'état du type de cas sélectionné.
(5)	Supprimer Si aucune lame n'a été numérisée à l'aide d'un type de cas, le bouton Supprimer s'affiche. Utiliser ce bouton pour supprimer un type de cas. (Par exemple, si un type de cas en double a été créé par erreur.) Dans l'écran de confirmation, cliquer sur Continuer pour continuer la suppression ou cliquer sur Annuler pour conserver le type de cas.
(6)	Masquer les types de cas inactifs Le lecteur peut spécifier si la liste des types de cas doit afficher ou masquer les types de cas inactifs. Les données relatives aux cas numérisés sont stockées dans la base de données du système Genius Digital Diagnostics, que le type de cas soit actuellement actif ou non. Un type de cas doit être actif pour que ce type de cas soit utilisé pour numériser des lames.

Règles de code-barres

Avec les types de cas personnalisés, un laboratoire a la possibilité de configurer le système Genius Digital Diagnostics de sorte que l'imageur numérique identifie le type de cas sur la base des caractères de l'identifiant patient de la lame. La configuration des règles de code-barres pour un type de cas sur la station de lecture Genius permet aux opérateurs des imageurs numériques Genius, connectés au même serveur de gestion des images Genius, d'utiliser un paramètre automatique (Auto) pour la sélection du portoir. Le manuel d'utilisation de l'imageur numérique Genius contient plus d'informations sur l'utilisation de portoirs de lames « Auto » sur l'imageur numérique.

La définition de règles de codes-barres sur la station de lecture Genius et l'utilisation de la sélection Portoir auto sur l'imageur numérique Genius sont facultatives. La sélection Portoir auto ne peut pas être utilisée avant que les règles de code-barres ne soient définies.

Remarque : Le type de portoir « Auto » ne doit pas être utilisé avec les échantillons Gyn. Pour numériser les frottis ThinPrep sur le système Genius Digital Diagnostics, le portoir doit être sélectionné comme « Gyn » et toutes les lames du portoir doivent être des frottis ThinPrep sur des lames de microscope du système d'imagerie ThinPrep.

Lorsque les règles de code-barres pour les types de cas sont définies et que le portoir auto est utilisé, l'imageur numérique lit le code-barres sur l'étiquette de la lame et compare l'identifiant patient aux règles de code-barres. Si les caractères sur l'étiquette correspondent aux caractères de la règle de code-barres pour un type de cas personnalisé, ce type de cas personnalisé sera alors utilisé pour numériser la lame.

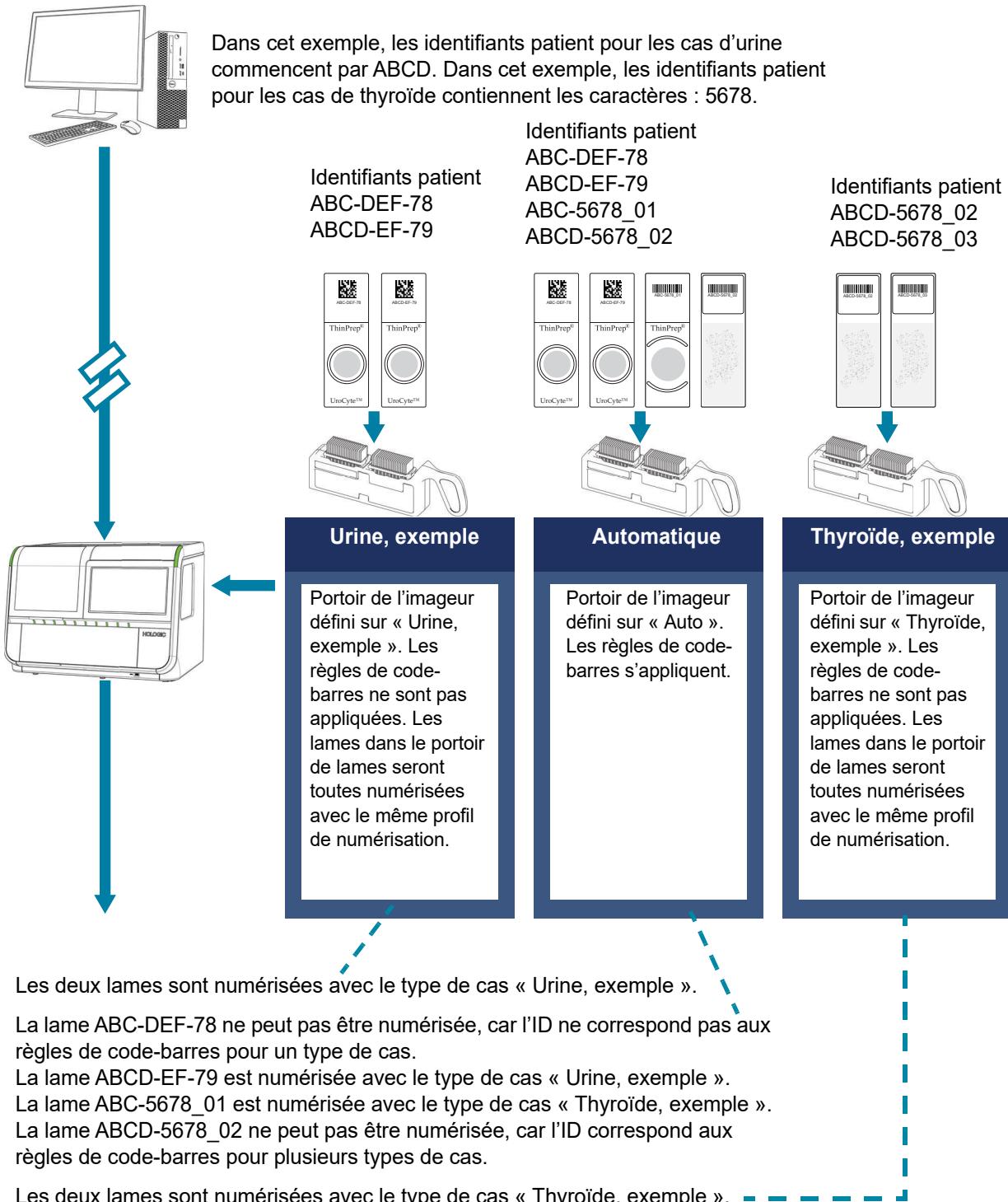


Figure 3-2-4 Règles de code-barres définies sur la station de lecture pour le portoir auto sur l'imageur numérique, exemple

Un utilisateur ayant le rôle d'administrateur ou de technicien de laboratoire peut ajouter ou modifier une règle de code-barres pour un type de cas personnalisé. La règle de code-barres entre en vigueur immédiatement lorsque l'administrateur ou le technicien de laboratoire enregistre le type de cas sur la station de lecture et que le bouton **Démarrer** ou le bouton **Actualiser** est enfoncé sur chaque imageur numérique connecté au même serveur de gestion des images Genius.

Avec le type de portoir « Auto », le logiciel de l'imageur numérique recherche chaque identifiant patient pour établir une correspondance avec les règles de code-barres. Si le type de cas ne peut pas toujours être déterminé à partir de la règle de code à barres, l'imageur numérique ne peut pas déterminer le type de cas à utiliser.

Remarque : Les règles de code-barres peuvent être ajoutées ou modifiées après la numérisation des lames. Les règles de code-barres nouvelles ou modifiées ne s'appliquent pas aux données de cas déjà présentes dans le système Genius Digital Diagnostics. Les règles nouvelles ou modifiées ne s'appliquent qu'aux lames numérisées après l'ajout ou la modification de la règle.

Si le type de portoir « Auto » est utilisé, mais que les règles de code-barres pour un type de cas personnalisé n'ont pas été configurées ou que les règles de code-barres sont ambiguës, l'imageur numérique ne peut alors pas déterminer le type de cas personnalisé à utiliser. Si l'imageur numérique ne peut pas déterminer le type de cas à utiliser, un événement de lame sera signalé et la lame ne sera pas numérisée.

Pour ajouter ou modifier une règle de code-barres :

1. Dans le volet Détails (côté droit) de l'écran **Types de cas**, dans la zone **Règles de code-barres**, cliquer sur le bouton **Nouvelle règle**.

Remarque : Si un type de cas n'est pas déjà sélectionné, naviguer d'abord vers l'écran **Types de cas**, sélectionner un type de cas, puis sélectionner **Modifier**.

2. Dans la fenêtre **Ajouter une règle**, définir les critères qui sont uniques pour les ID de lames de ce type de cas.

Une règle de code-barres contrôle la façon dont les lames sont numérisées en fonction de l'identifiant patient du cas. La fonction de règle de code-barres recherche les identifiants patient qui commencent par, se terminent par ou contiennent certains caractères.

A. Sélectionner un **Type de recherche** parmi les options disponibles dans le menu déroulant :

- Commence par : Tous les identifiants patient qui commencent par le ou les caractères tapés dans le champ « Valeur de recherche » seront numérisés avec le type de cas personnalisé sélectionné. Les caractères et le nombre de caractères sont déterminés par le laboratoire.
- Contenu : Tous les identifiants patient qui comportent le ou les caractères tapés dans le champ « Valeur de recherche » seront numérisés avec le type de cas personnalisé sélectionné. Les caractères et le nombre de caractères sont déterminés par le laboratoire.

- Se termine par : Tous les identifiants patient qui se terminent par le ou les caractères tapés dans le champ « Valeur de recherche » seront numérisés avec le type de cas personnalisé sélectionné. Les caractères et le nombre de caractères sont déterminés par le laboratoire.

Remarque : Les caractères utilisés comme critères de type de cas doivent être consécutifs dans l'identifiant patient. Par exemple, si une règle de code-barres de type de cas est configurée pour identifier les étiquettes de lames contenant « ABCD », un cas dont l'identifiant patient est « 123ABCD456 » utilisera alors ce type de cas et un cas dont l'identifiant patient est « 123A-BCD456 » n'utilisera pas ce type de cas.

Remarque : Les lettres majuscules et minuscules sont considérées comme les mêmes caractères dans les règles de code-barres. Par exemple, un type de cas ne peut pas utiliser « LAB » comme règle de code-barres si un autre type de cas utilise « lab » comme règle de code-barres.

- B. Taper la valeur de recherche. La valeur de recherche est le groupe de caractères qui est unique pour les ID de lames de ce type de cas.
3. Cliquer sur **Enregistrer** pour ajouter la règle de code-barres au type de cas sélectionné ou cliquer sur **Annuler** pour écarter les modifications.
4. Pour ajouter d'autres règles de code-barres au même type de cas, cliquer sur le bouton **Nouvelle règle** et recommencer les étapes.

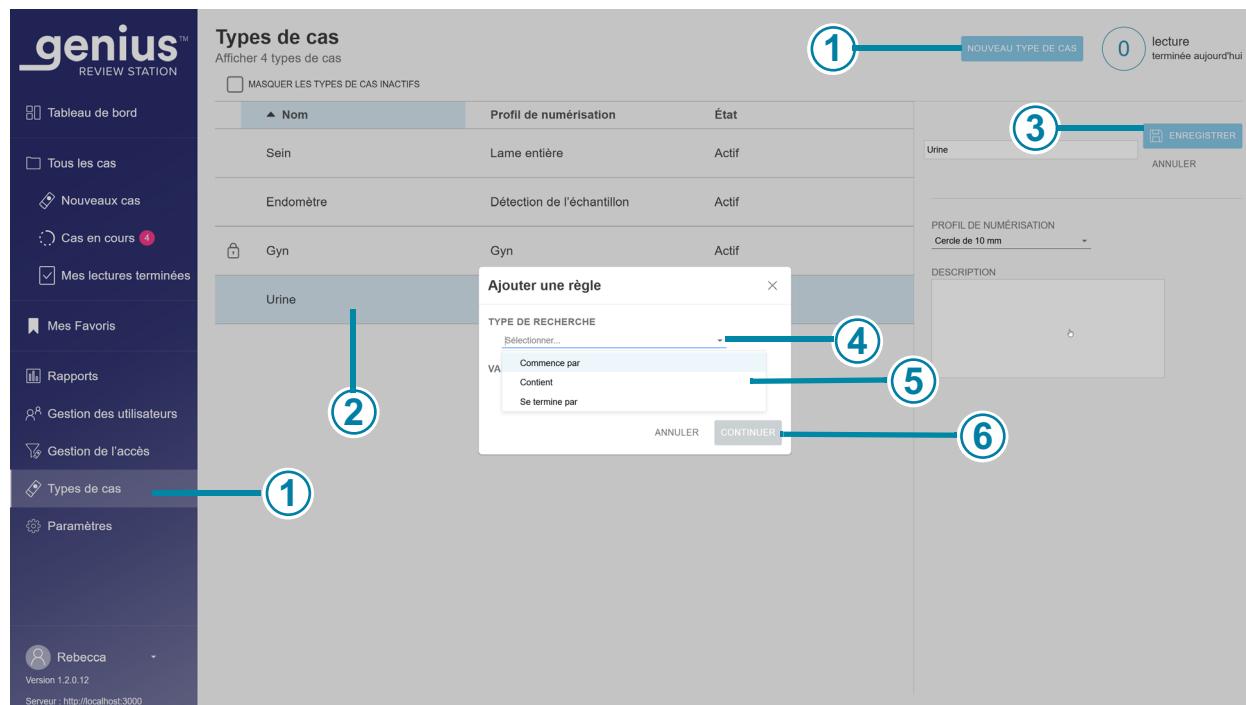


Figure 3-2-5 Ajouter une règle de code-barres à un type de cas personnalisé, exemple

Légende de Figure 3-2-5

1	La couleur plus claire dans la barre de menus indique que Types de cas est sélectionné.
2	Type de cas Cliquer sur un type de cas existant pour le sélectionner.
3	Modifier/Enregistrer Cliquer sur le bouton Modifier pour commencer à apporter des modifications. Le bouton Modifier se transforme en bouton Enregistrer .
4	Type de recherche Cliquer sur la flèche pour sélectionner dans le menu déroulant. Cliquer ensuite pour sélectionner l'une des options.

Légende de Figure 3-2-5

(5)	Taper la valeur de recherche. La valeur de recherche est le groupe de caractères qui est unique pour les ID de lames de ce type de cas.
(6)	Cliquer sur Enregistrer pour ajouter la règle de code-barres au type de cas ou cliquer sur Annuler pour laisser les règles de code-barres telles quelles.

Remarque : Pour utiliser le type de portoir « Auto » sur l'imageur numérique, des règles de code-barres doivent être configurées pour les types de cas personnalisés du laboratoire dont les lames seront placées dans le portoir « Auto ». Avec le type de portoir « Auto », le logiciel de l'imageur numérique recherche chaque identifiant patient pour établir une correspondance avec les règles de code-barres. S'il n'y a pas de correspondance, ce qui peut être dû au fait qu'aucune règle n'a été configurée, l'imageur numérique ne peut pas déterminer automatiquement le type de cas à utiliser.

Remarque : Les valeurs utilisées dans les règles de code-barres doivent être uniques afin d'utiliser le type de portoir « Auto » sur l'imageur numérique. Ceci s'applique aux règles de code-barres au sein du même type de cas et aux règles de code-barres pour des types de cas distincts. Avec le type de portoir « Auto », le logiciel de l'imageur numérique recherche chaque identifiant patient pour établir une correspondance avec les règles de code-barres.

Par exemple, si un type de cas a une règle de code-barres « commence par 123 » et qu'un autre type de cas a une règle de code-barres « contient 123 », l'imageur numérique ne peut pas déterminer automatiquement le type de cas pour une lame dont l'identifiant patient comprend les caractères « 123 ».

Remarque : Les règles de code-barres ne peuvent pas se chevaucher afin d'utiliser le type de portoir « Auto » sur l'imageur numérique. Ceci s'applique aux règles de code-barres au sein du même type de cas et aux règles de code-barres pour des types de cas distincts. Par exemple, si un type de cas a une règle de code-barres « commence par 1123 » et qu'un autre type de cas a une règle de code-barres « contient 123 », l'imageur numérique ne peut pas déterminer automatiquement le type de cas pour une lame dont l'identifiant patient comprend les caractères « 123 ».

Remarque : Le logiciel de l'imageur numérique dispose d'une option permettant aux laboratoires de n'utiliser qu'une partie de l'ID imprimé sur l'étiquette de la lame comme identifiant patient dans le système Genius Digital Diagnostics. Les règles de code-barres définies sur la station de lecture sont utilisées par l'imageur numérique après que ce dernier a utilisé les paramètres d'identifiant patient. Tenir compte des paramètres d'identifiant patient définis sur l'imageur numérique lors de la définition des règles de code-barres sur la station de lecture.

Par exemple, si une lame est étiquetée comme 12345678 et que l'identifiant patient de l'imageur numérique est défini pour commencer au quatrième caractère, l'identifiant

patient lu par l'imageur numérique sera 45678. Dans un laboratoire qui utilise des portoirs « Auto », les règles de code-barres pour les types de cas personnalisés doivent être basées sur l'identifiant patient de 45678 au lieu de l'ID de l'étiquette de la lame imprimée de 12345678 dans cet exemple.

Remarque : Le logiciel de l'imageur numérique comprend une option permettant aux laboratoires d'ajouter la date et l'heure à la fin des identifiants patient. Les règles de code-barres définies sur la station de lecture sont utilisées par l'imageur numérique avant que le logiciel de l'imageur numérique n'ajoute la date et l'heure à l'identifiant patient. Il n'est pas nécessaire de tenir compte de la fin de la date et de l'heure, si elles sont utilisées, lors de la définition des règles de code-barres sur la station de lecture.

Remarque : Les règles « de code-barres » s'appliquent également aux lames qui utilisent un format ROC pour l'identifiant patient.

3. Fonctionnement

3. Fonctionnement

Chapitre trois

Fonctionnement

SECTION
A

VUE D'ENSEMBLE, TYPES DE CAS PERSONNALISÉS

La station de lecture Genius est utilisée pour lire les images numériques créées sur le système Genius Digital Diagnostics. Les images sont lues par un cytotechnicien ou un anatomo-pathologiste. Les mêmes images peuvent être lues par d'autres cytotechniciens et anatomo-pathologistes. Pendant la lecture, le lecteur peut annoter et commenter le cas, et les annotations et commentaires sont disponibles pour toute personne lisant le même cas ultérieurement.

Pour les cas numérisés avec un type de cas personnalisé, la station de lecture présente une image numérique de lame entière. Un lecteur peut ajuster le zoom de l'image complète de la lame. Un lecteur a la possibilité de télécharger une image jpeg (capture d'écran) de l'image vers l'ordinateur de la station de lecture.

La station de lecture peut transmettre des informations sur les événements liés aux cas. Les données des événements peuvent s'intégrer à un système d'information du laboratoire (LIS). Des activités d'intégration supplémentaires menées par le laboratoire ou le fournisseur du LIS sont requises.

Les instructions figurant dans la partie 1 de ce manuel doivent également être observées pour utiliser correctement la station de lecture.

Ce chapitre inclut :

Vue d'ensemble, types de cas personnalisés	3.1
• Lecture des cas	3.2
• Registre des données du cas	3.3
Matériels requis avant utilisation	3.5
• Remarques importantes relatives au fonctionnement	3.5
Lire un cas	3.6
• Ouvrir un cas.....	3.6
• L'image de lame entière.....	3.8
• Naviguer dans l'image de lame entière à l'aide d'une souris... .	3.11
• Zoomer et déplacer la vue sur l'image complète de la lame ..	3.11

• Naviguer dans l'image de lame entière à l'aide du clavier	3.11
• Modifier l'affichage	3.11
• Options de recouvrement	3.11
• Autres outils	3.12
• Annotations, commentaires, marques et mots-clés	3.15
• Ajouter des annotations	3.18
• Plus d'actions pour les compteurs	3.24
• Ajouter des commentaires au cas	3.25
• À propos des listes de présélection d'objets marqués	3.26
• Marquer les objets vers la liste de présélection	3.26
• Ajouter un mot-clé	3.27
• Supprimer un mot-clé	3.30
• Modifier et organiser les annotations	3.31
• Filtrer les annotations affichées	3.35
• Ajuster l'opacité des annotations sur l'image de lame entière	3.35
• Nommer une annotation	3.36
• Ajouter un commentaire à une annotation	3.36
•Modifier l'épaisseur de la ligne d'une annotation	3.37
•Modifier la couleur d'une annotation	3.37
• Conserver un cas en cours (facultatif)	3.37
• Terminer une lecture d'un cas	3.39
• Cas regroupés avec un ID principal	3.40

Lecture des cas

La station de lecture organise les informations des cas par identifiant patient. Les données des cas pour les cas figurant sur le serveur de gestion des images Genius sont disponibles à partir de n'importe quelle station de lecture du réseau et l'accès peut être restreint à l'aide de filtres de contrôle de l'accès. Un lecteur ouvre un cas et un seul lecteur à la fois peut annoter des images, marquer des zones sur des images, ajouter des commentaires sur les images, ajouter un mot-clé au cas et terminer une lecture d'un cas. Le ou les lecteurs secondaires qui ouvrent le même cas sont en mesure de naviguer dans l'image, mais ne sont pas autorisés à la modifier pendant que l'image est visualisée par le lecteur principal.

Une fois qu'un lecteur modifie le statut d'un cas sur « En cours » et à nouveau lorsque le lecteur modifie le statut d'un cas afin de terminer la lecture, le registre des données du cas est mis à jour et stocké sur le serveur de gestion des images, et est disponible pour les autres lecteurs pour lecture dans le réseau de la station de lecture.

Si un autre lecteur ouvre un cas dont la lecture est terminée, les annotations, les commentaires et les marques effectués par le ou les lecteurs précédents sont affichés sur l'image. Le lecteur ultérieur peut ajouter des annotations, des commentaires et des marques, et enregistrer sa lecture dans le registre des données stocké sur le serveur de gestion des images. Un lecteur ultérieur ne peut pas supprimer les annotations, les commentaires ou les marques enregistrés par un lecteur antérieur. Les annotations, les commentaires et les marques seront disponibles la prochaine fois que le cas sera ouvert par un lecteur du réseau de la station de lecture. Le nom du ou des lecteurs et la ou les dates de lecture sont des données stockées avec le cas.

Registre des données du cas

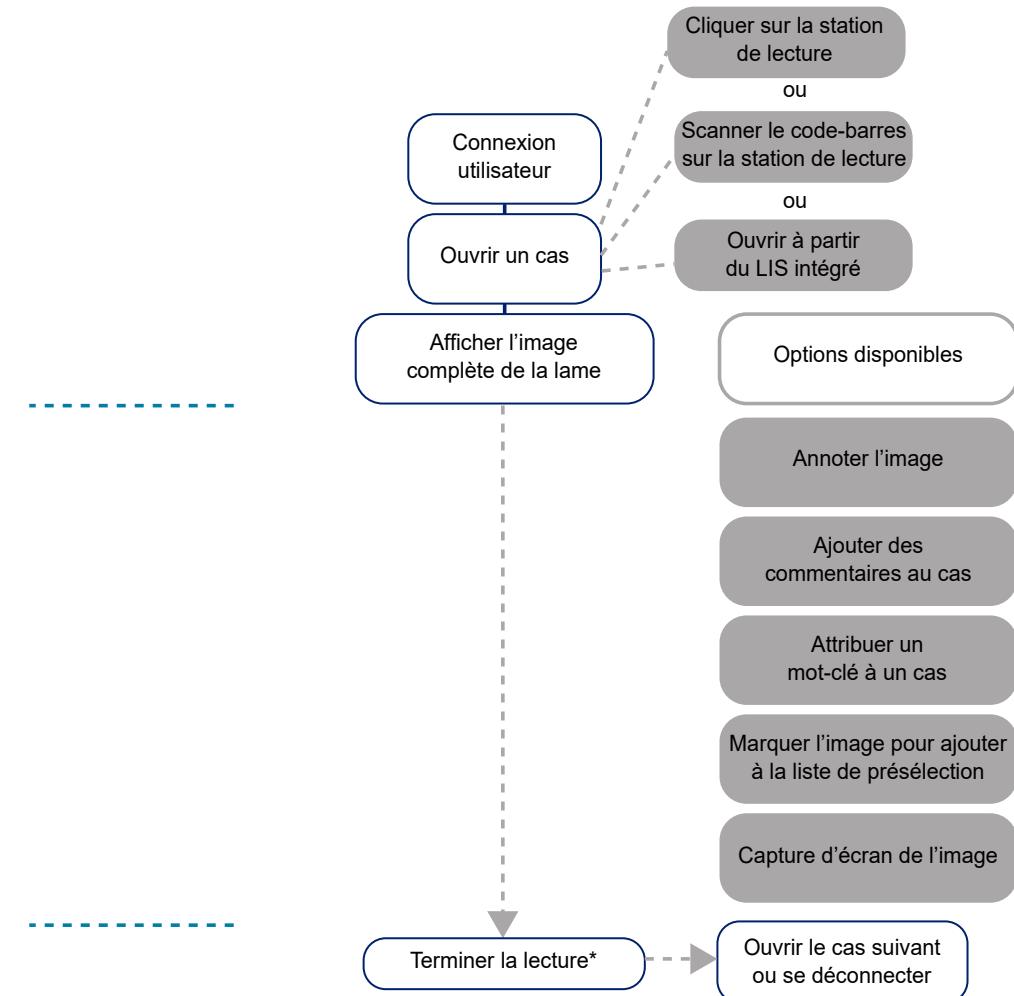
Le registre des données du cas correspond à l'accumulation de l'ensemble des activités de numérisation et de lecture associées au cas. Les rapports sont générés à partir des données contenues dans le registre des données du cas. Un registre des données du cas est généré lorsqu'un identifiant de lame valide est accepté dans la base de données du serveur de gestion des images. Les éléments associés au registre des données du cas sont les suivants :

- Horodatage de date/d'heure de la fin de la numérisation des lames
- Numéro de série de l'imageur numérique qui a numérisé la lame
- Image haute résolution de l'échantillon
- Une image macroscopique de l'intégralité de la lame, y compris la zone de l'étiquette de la lame
- Indication de la date et de l'heure auxquelles la lecture de la lame s'est terminée (y compris les lectures complémentaires)
- Nom du lecteur pour chaque lecture de la lame (y compris les lectures complémentaires)
- Annotations, commentaires et marques électroniques

Statut :
Nouveau*

Statut :
En cours

Statut :
Lu



*Un lecteur peut également ouvrir un cas dont l'état est « Lu » et en refaire la lecture.
De plus, un lecteur peut choisir d'enregistrer un cas pour continuer à le lire ultérieurement.

Figure 3-3-1 Processus de lecture d'un cas types, types de cas personnalisés

SECTION
B

MATÉRIELS REQUIS AVANT UTILISATION

- Données des lames se trouvant sur le serveur de gestion des images Genius provenant des lames de microscope en verre numérisées.
- Station de lecture Genius

Remarques importantes relatives au fonctionnement

- Les images de cas sont annotées numériquement, marquées et/ou enregistrées sous forme de captures d'écran par le cytotechnicien ou le cytopathologiste. Suivre les directives du laboratoire pour ajouter des annotations et marquer les objets d'intérêt dans les images des cas. Suivre toutes les directives et réglementations applicables pour la manipulation des images téléchargées.

SECTION
C**LIRE UN CAS**

Pour les cas qui ont été numérisés à l'aide d'un profil de numérisation d'un cercle de 10 mm, d'un cercle de 20 mm et d'une lame entière, une image de lame entière de la lame est présentée au lecteur. Un lecteur peut ajouter des annotations, des commentaires et des marques.

Ouvrir un cas

Il existe plusieurs façons d'ouvrir un cas sur la station de lecture.

À partir d'une liste de cas :

- Cliquer sur un identifiant patient pour ouvrir le cas. Utiliser les listes de cas dans la barre de menus (Tous les cas, Nouveaux cas, Cas en cours ou n'importe quel filtre personnalisé) et les filtres des colonnes affichées pour afficher des types particuliers de cas dans la liste de cas.
- Sinon, saisir l'identifiant patient sur le clavier ou, avec le curseur dans le champ « Rechercher par identifiant patient », numériser l'identifiant patient depuis les registres du laboratoire à l'aide du lecteur de code-barres facultatif. Appuyer ensuite sur Entrée sur le clavier ou cliquer sur l'icône de recherche (loupe) pour lancer la recherche.

À partir du tableau de bord, dans la section **Ouvrir un cas**, saisir l'identifiant patient à l'aide du clavier ou, avec le curseur dans le champ Identifiant patient, scanner l'identifiant patient figurant dans les dossiers du laboratoire à l'aide du lecteur de codes-barres en option. Sélectionner **Ouvrir le cas** et l'écran de lecture s'affiche. Voir la Figure 3-3-3 à la page 3.9.

Remarque : Si l'établissement utilise les réglages facultatifs de l'imageur numérique Genius pour exclure des caractères dans l'étiquette de la lame ou ajouter un horodatage de l'heure de numérisation, considérer que l'identifiant patient dans le système Genius Digital Diagnostics pour les cas spécifiés par le laboratoire peut ne pas correspondre exactement à l'identifiant patient sur l'étiquette de la lame ou les systèmes d'information de l'établissement. Maintenir la chaîne de traçabilité pour tous les échantillons afin de garantir l'intégrité et la fiabilité des résultats du test. Garantir la conformité avec toutes les procédures, réglementations et politiques de contrôle qualité applicables.

De plus, dans les configurations de produit dans lesquelles le laboratoire a intégré une interface entre la messagerie Genius Event Bridge et le LIS du laboratoire, suivre le processus du laboratoire pour utiliser l'identifiant patient dans le LIS afin d'ouvrir un cas sur la station de lecture.

Figure 3-3-2 Liste de cas – Cliquer sur l'identifiant patient pour ouvrir le cas

Remarque : Pour les cas composés de plusieurs lames regroupées avec un ID principal, l'identifiant patient figurant dans la liste de cas représente le groupe de lames. Cliquer sur la flèche située à gauche de l'identifiant principal ou cliquer n'importe où sur la ligne mise en surbrillance bleue pour afficher l'identifiant patient pour chacune des lames de ce cas. Si l'imageur numérique n'a pas été configuré de façon à regrouper plusieurs lames issues du même cas, chaque lame d'un cas est alors répertoriée comme un cas distinct.

Un seul lecteur peut examiner un cas à la fois. Si un lecteur tente d'ouvrir un cas qui est déjà ouvert, il peut choisir un mode lecture seule pour afficher les images. En mode lecture seule, le lecteur voit les images, les annotations actuelles, les commentaires existants et les marques actuelles, mais il ne peut pas terminer la lecture de ce cas, il ne peut pas annoter et il ne peut pas ajouter de commentaires. En mode lecture seule, au-dessus du nom du lecteur, la station de lecture indique « Visualiser le cas comme » plutôt que « Cas lu par ». Le bouton **Terminer la lecture** n'est pas disponible et un bouton **Retour** renvoie le lecteur à l'écran de la liste de cas au lieu du bouton **Annuler**.

Les données affichées dans la liste de cas sont actualisées une fois par minute par le système Genius Digital Diagnostics. Les entrées et leur position dans la liste de cas peuvent changer au fur et à mesure que d'autres lecteurs examinent les cas et que des lames supplémentaires sont numérisées. Si deux utilisateurs tentent de lire le même cas, lorsque le premier lecteur modifie le statut ou enregistre des annotations, des marques ou des commentaires, le second lecteur est informé que le cas est en cours de traitement par l'autre lecteur.

L'écran de lecture pour les cas de gynécologie avec Genius Cervical AI diffère de celui des types de cas personnalisés. Se reporter à la partie 2 de ce manuel pour des instructions sur la lecture des cas de gynécologie avec Genius Cervical AI.

L'image de lame entière

Pour les cas de cercle de 10 mm, de cercle de 20 mm et de lame entière, l'image de lame entière est centrée sur l'écran.

Remarque : Les valeurs du grossissement affichées sur la station de lecture sont conçues comme des équivalents numériques du grossissement lorsque des lames de verre sont visualisées à travers l'objectif d'un microscope.

L'en-tête de l'écran de lecture affiche :

- Une image de la lame, y compris son étiquette
- L'identifiant patient
- Un code QR de l'identifiant patient
- Le type de cas
- Le nom du lecteur sous « Cas lu par »
- Bouton **Annuler**
- Le bouton **Terminer la lecture**

En raison de facteurs environnementaux tels que la décoloration, le séchage, l'éclairage et la variabilité du système, la nouvelle numérisation d'une lame peut ne pas produire une image identique. Se reporter au mode d'emploi pour les caractéristiques de performances du système Genius Digital Diagnostics. Maintenir la chaîne de traçabilité pour tous les échantillons afin de garantir l'intégrité et la fiabilité des résultats du test. Garantir la conformité avec toutes les procédures, réglementations et politiques de contrôle qualité applicables.

Naviguer dans l'image de lame entière à l'aide d'une souris

Différentes options sont disponibles pour se déplacer dans l'image complète de la lame à l'aide de la souris et du clavier. De plus, il existe différentes options pour annoter et marquer les images à l'aide de la souris et du clavier. Un lecteur peut basculer entre la souris et le clavier à tout moment.

Lorsque le cas s'ouvre, l'image dans l'image complète de la lame est affichée à un grossissement < 2x. Le lecteur peut modifier le grossissement auquel l'image de lame entière est affichée.

Sous l'image de lame entière, la station de lecture met à disposition un ensemble d'outils pour modifier l'affichage et annoter l'image. À gauche de l'image de lame entière, la station de lecture propose un panneau d'options Contrôle des cas.



Figure 3-3-3 Affichage initial de l'écran de lecture, exemple

Légende de Figure 3-3-3

1	Panneau Contrôle des cas
2	 <p>Développer en plein écran Sélectionner l'icône pour modifier l'affichage de l'écran de sorte que l'image complète de la lame remplisse toute la zone d'affichage. Pour revenir à l'affichage avec le panneau</p>  <p>Contrôle des cas et la barre d'outils, cliquer sur l'icône Contracter</p>

3

FONCTIONNEMENT

Légende de Figure 3-3-3

(3)		Zoom arrière Cliquer autant de fois que souhaité sur le bouton - avec la souris pour effectuer un zoom arrière.
(4)		Zoom avant Cliquer autant de fois que souhaité sur le bouton + avec la souris pour effectuer un zoom avant. Le zoom maximum est de 40x.
(5)		Zoomer à 4x Cliquer sur le bouton 4x et le grossissement effectue un zoom vers l'affichage 4x.
(6)		Zoom 10x Cliquer sur le bouton 10x et le grossissement effectue un zoom de 10x sur la vue.
(7)		Zoomer à 20x Cliquer sur le bouton 20x et le grossissement effectue un zoom vers l'affichage 20x.
(8)		Zoom 40x Cliquer sur le bouton 40x et le grossissement effectue un zoom de 40x sur la vue.
(9)		Affichage macroscopique en incrustation de l'image de lame entière
(10)		Synchronisation des images Lorsqu'une image de lame entière s'affiche sur le moniteur de la station de lecture, le logiciel de la station de lecture vérifie que toutes les données de l'image sont chargées afin d'assurer la mise au point optimale de l'image. Le message « Synchronisation des données... » devient « Synchronisation terminée » lorsque le chargement de l'image est terminé.

Zoomer et déplacer la vue sur l'image complète de la lame

En plus des outils de la barre d'outils, la souris permet au lecteur de déplacer la vue sur l'image complète de la lame.

Pour effectuer un zoom avant avec la souris, cliquer n'importe où dans l'image complète de la lame et faire rouler la molette de défilement de la souris vers le haut (sens horaire).

Pour effectuer un zoom arrière avec la souris, cliquer n'importe où dans l'image complète de la lame et faire rouler la molette de défilement de la souris vers le bas (sens antihoraire).

Pour déplacer la vue de l'image complète de la lame vers le haut, le bas, la gauche ou la droite, cliquer n'importe où dans l'image complète de la lame et faire glisser la souris.

Pour déplacer l'affichage dans l'image de lame entière, cliquer sur l'image macro en incrustation de l'image de lame entière en haut à droite. La vue dans l'image complète de la lame se déplace vers la zone sur laquelle on a cliqué dans l'image macroscopique.

Naviguer dans l'image de lame entière à l'aide du clavier

Pour effectuer un zoom avant avec le clavier, cliquer d'abord avec la souris n'importe où dans l'image complète de la lame, puis appuyer sur la touche + (touche plus) autant de fois que souhaité.

Pour effectuer un zoom arrière avec le clavier, cliquer d'abord avec la souris n'importe où dans l'image complète de la lame, puis appuyer sur la touche - (touche moins) autant de fois que souhaité.

Pour zoomer vers le grossissement 4x, appuyer sur la touche ' d'un clavier QWERTY (à gauche de la touche 1) ou sur la touche ú d'un clavier AZERTY.

Pour zoomer vers le grossissement 10x, appuyer sur la touche 1.

Pour zoomer vers le grossissement 20x, appuyer sur la touche 2.

Pour zoomer vers le grossissement 40x, appuyer sur la touche 4.

Pour déplacer la vue de l'image complète de la lame vers le haut, le bas, la gauche ou la droite, cliquer d'abord avec la souris n'importe où dans l'image complète de la lame, puis appuyer sur les touches fléchées autant de fois que souhaité. Les touches A, W, S, D du clavier permettent également de se déplacer vers la gauche, le haut, le bas et la droite. Sur un clavier AZERTY, utiliser les touches fléchées et les touches Q, D, Z, S du clavier.

Modifier l'affichage

Le lecteur peut ajuster certains attributs du mode d'affichage de l'image de lame entière.

À l'exception du suivi des images miniatures, ces modifications ne sont effectives que pendant la durée de la lecture et ne sont pas enregistrées. Si le cas est ouvert pour lecture par un autre lecteur ou un lecteur ultérieur, le cas est affiché avec le réglage par défaut.

Options de recouvrement

Dans le panneau Contrôle des cas situé à gauche de l'écran de lecture, le panneau **Calques** permet au lecteur d'afficher ou de masquer des informations sur l'écran de lecture.

- Un lecteur peut choisir d'afficher ou de masquer les annotations faites par ce lecteur ou par un lecteur précédent. Lorsqu'un lecteur ouvre un cas, le recouvrement de l'annotation est visible par défaut.
- Un lecteur peut choisir d'afficher ou de masquer la **Carte de couleurs de mise au point** pour la lame. Il s'agit de la même carte des couleurs de mise au point affichée dans la section Détails du cas de l'écran Liste des cas pour les lames numérisées avec un type de cas personnalisé. Lorsqu'un lecteur ouvre un cas, le recouvrement de la carte des couleurs de mise au point n'apparaît pas par défaut.
- Un lecteur peut choisir d'afficher ou de masquer le **Suivi des images miniatures** dans l'image macroscopique en incrustation de la lame. Lorsque l'image de lame entière est affichée avec un zoom de 4x ou plus, le suivi des images miniatures identifie, dans l'image en incrustation, la zone de l'image de lame entière affichée dans la fenêtre principale de l'écran de lecture. Le suivi des images miniatures est visible par défaut. Si un lecteur choisit de désactiver le suivi des images miniatures, le suivi des images miniatures ne s'affichera pas pour les cas ouverts par ce lecteur. Un lecteur peut modifier le réglage à tout moment.

Autres outils

La barre d'outils située sous l'image de lame entière contient des outils qui permettent au lecteur de retourner ou de pivoter l'affichage de l'image de lame entière, d'ajuster la luminosité pendant la lecture du cas, de capturer un instantané de l'image et de l'enregistrer sur l'ordinateur de la station de lecture.

- **Retourner** - L'image de lame entière s'affiche sur l'écran de lecture dans l'orientation où l'étiquette de la lame se trouve à gauche de la lame de microscope en verre. Lors de la lecture du cas, le lecteur peut choisir de retourner l'image sur son axe des ordonnées en montrant l'image avec l'étiquette de la lame sur la droite.
- **Pivoter** - Un lecteur peut pivoter l'affichage de l'image de lame entière.

Pour pivoter l'affichage de 90 degrés, de 180 degrés, de 270 degrés ou de 360 degrés par rapport à l'affichage actuel, cliquer sur la flèche qui s'incurve dans le sens des aiguilles d'une montre ou sur la flèche qui s'incurve dans le sens inverse des aiguilles d'une montre. Lorsque l'outil Pivoter est ouvert, le fait d'appuyer sur la touche **Entrée** du clavier pivote également l'affichage de 90 degrés dans le sens des aiguilles d'une montre par rapport à l'affichage actuel.

Pour pivoter l'affichage à un angle personnalisé, à quelque endroit que ce soit entre 0 et 360 degrés, dans l'outil **Pivoter**, cliquer sur la flèche bleue et faire glisser la souris jusqu'à un angle.

Un lecteur peut pivoter l'affichage dans le sens des aiguilles d'une montre ou dans le sens inverse des aiguilles d'une montre.

Pour revenir à l'orientation du cas au moment où la lame a été numérisée, cliquer sur le bouton de réinitialisation.

Remarque : Si un lecteur pivote une image de lame entière, puis annote une image, les annotations se trouvent à l'angle pivoté. Lorsqu'un lecteur ultérieur ouvre le cas, l'image de lame entière aura l'orientation d'origine et les annotations seront pivotées.

- **Ajustement des images** - Un lecteur peut effectuer trois ajustements à partir de l'outil.
Ajustement des images. Le cas s'ouvre avec les valeurs Luminosité, Gamma et Contraste définies sur 0 (zéro). Utiliser la souris pour cliquer sur le niveau souhaité ou, lorsque l'outil est ouvert, utiliser les flèches vers le haut ou vers le bas du clavier pour modifier le niveau. Les plages de -5 à +5 sont des échelles qui modifient chaque niveau sous forme de pourcentage, de -50 % à +50 % du réglage d'origine.
Gamma - Un lecteur peut cliquer pour effectuer une sélection dans une plage de -5 à +5 pour ajuster la luminosité du gamma, les tons moyens entre le clair et l'obscur, afin d'ajuster l'apparence de la couleur dans l'image de lame entière.
Luminosité - Un lecteur peut cliquer pour effectuer une sélection dans une plage de -5 à +5 pour ajuster la luminosité afin de modifier l'éclairage général dans l'image de lame entière.
Contraste - Un lecteur peut cliquer pour effectuer une sélection dans une plage de -5 à +5 pour ajuster la différence de luminosité entre les points de l'image de lame entière.
- **Instantané** - (Capturer l'image d'écran).

Dans les cas où il peut être utile d'enregistrer une partie intéressante ou importante d'une image de lame entière, l'outil Instantané permet à un lecteur de télécharger une image jpeg de la fenêtre de l'image de lame entière. Suivre la politique du laboratoire pour télécharge des captures d'écran d'une image de lame entière.

- A. Pour capturer une image de l'image de lame entière, cliquer sur l'outil Instantané  .
Le logiciel de la station de lecture crée un fichier jpeg de l'écran de lecture. La résolution de la capture d'écran est de 1920 x 1997, équivalente à 96 ppp.
- B. Une boîte de dialogue s'ouvre pour le nom de fichier de l'instantané. Le nom par défaut de l'instantané est l'identifiant patient de la lame. Pour modifier le nom de fichier, taper dans le champ Nom de fichier. Si plusieurs instantanés sont pris du même cas, un numéro séquentiel est ajouté entre parenthèses à la fin du nom de fichier.
- C. Pour enregistrer le fichier jpeg dans le dossier « Téléchargements » de l'ordinateur de la station de lecture, cliquer sur **Continuer** ou cliquer sur **Annuler** pour écarter l'instantané.

Remarque : Si le cas comporte des annotations sur l'image de lame entière, les formes et les lignes feront partie du fichier jpeg. Les commentaires des annotations, les mesures et les noms des annotations ne font pas partie du fichier jpeg.

3

FONCTIONNEMENT



Figure 3-3-4 Outils d'affichage de la session pour l'image de lame entière, exemple

Légende de Figure 3-3-4	
(1)	 <p>Utiliser la flèche pour afficher ou masquer le panneau de contrôle des cas. Depuis l'écran de lecture, un lecteur peut également afficher ou masquer le panneau de contrôle des cas en appuyant sur la touche Entrée du clavier.</p>
(2)	 <p>Couches</p> <p>Cliquer sur le bouton Layers (Calques) pour voir les options de recouvrement des informations sur l'image.</p>
(3)	<p>Afficher les annotations. Se reporter à la « Options de recouvrement » à la page 3.11.</p>

Légende de Figure 3-3-4

(4)	Mettre au point la carte des couleurs. Se reporter à la « Options de recouvrement » à la page 3.11.
(5)	Suivi des images miniatures. Se reporter à la « Options de recouvrement » à la page 3.11.
(6)	 Retourner la vue
(7)	 Pivoter la vue
(8)	 Ajustements de l'image
(9)	 Outil Instantané

Annotations, commentaires, marques et mots-clés

Le lecteur peut ajouter des annotations à l'image de lame entière, ajouter des commentaires au registre de lecture du cas, marquer l'image pour ajouter une mosaïque à la liste de présélection et le lecteur peut ajouter un mot-clé au cas.

3

FONCTIONNEMENT

Les annotations, les marques et les commentaires sont stockés avec le registre de lecture du cas et sont visibles par les lecteurs ultérieurs.

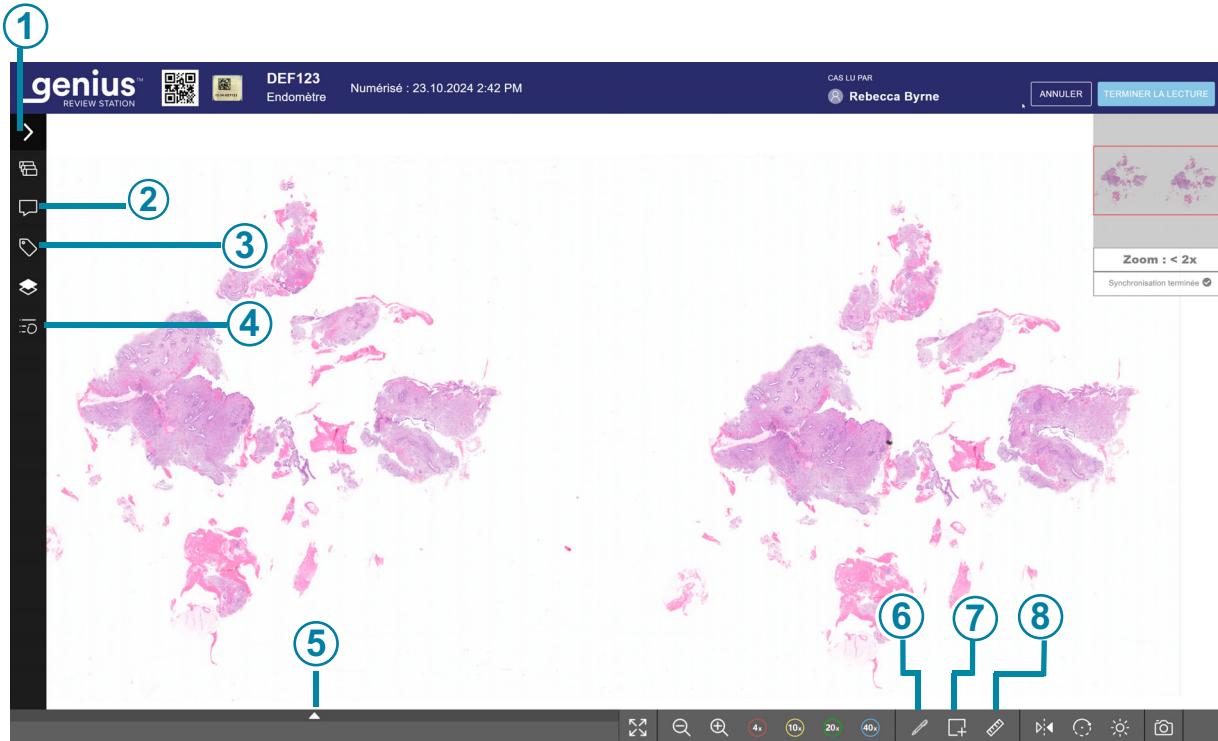


Figure 3-3-5 Outils d'annotation pour l'image de lame entière, exemple

Légende de Figure 3-3-5

(1)	>	Utiliser la flèche pour afficher ou masquer le panneau de contrôle des cas. Depuis l'écran de lecture, un lecteur peut également afficher ou masquer le panneau de contrôle des cas en appuyant sur la touche Entrée du clavier.
(2)	Commentaires	Cliquer sur le bouton Commentaires pour lire les commentaires existants ou ajouter de nouveaux commentaires au cas. Le nombre de commentaires déjà dans le cas apparaît près de la partie supérieure de la zone Commentaires. Se reporter à la « Ajouter des commentaires au cas » à la page 3.25.

Légende de Figure 3-3-5

(3)	 Mots-clés Cliquer sur l'icône Mots-clés pour ajouter un mot-clé au cas. Se reporter à la « Ajouter un mot-clé » à la page 3.27.
(4)	 Détails des annotations Utiliser les outils de ce panneau pour modifier l'apparence des annotations. Se reporter à la « Ajouter des annotations » à la page 3.18.
(5)	 Afficher/Masquer la liste de présélection des objets marqués Cliquer sur la flèche pour afficher ou masquer la liste de présélection des objets marqués. Se reporter à la « À propos des listes de présélection d'objets marqués » à la page 3.26.
(6)	 Marquage Cliquer sur l'outil de marquage (le stylo) pour sélectionner l'outil. Ensuite, cliquer sur un objet dans l'image de lame entière pour ajouter cette zone à l'image de lame entière à la liste de présélection des objets marqués. Se reporter à la « Marquer les objets vers la liste de présélection » à la page 3.26.
(7)	 Formes Cliquer sur l'outil Formes pour choisir le type d'annotation. Cliquer ensuite sur l'image pour ajouter des formes ou des flèches à l'image de lame entière. Se reporter à la « Outils d'annotation » à la page 3.18.
(8)	 Mesure Cliquer sur l'outil Mesure pour choisir une ligne ou des points comme annotations. Cliquer ensuite sur l'image pour ajouter une ligne mesurée ou un nombre de points à l'image de lame entière. Se reporter à la « Outils d'annotation » à la page 3.18.

Ajouter des annotations

Lorsqu'un lecteur a un cas ouvert, il peut « dessiner » une annotation sur l'image de lame entière. Les annotations dessinées par un lecteur sont disponibles pour les lecteurs ultérieurs. La palette d'outils d'annotation et un menu d'options permettant d'ajuster les annotations se trouvent sur l'écran de lecture du cas.

Les instructions relatives à l'utilisation des outils d'annotation des formes et de l'outil d'annotation des mesures sont similaires.

Le lecteur annote une image, puis complète l'étape de dessin pour l'annotation. Ensuite, le lecteur a la possibilité d'ajuster l'annotation et de choisir les aspects de l'annotation qui seront visibles par les autres lecteurs une fois la lecture du cas terminée.

Le lecteur doit terminer la lecture du cas ou enregistrer la lecture comme étant « En cours » pour que l'annotation soit visible par un lecteur ultérieur. La station de lecture permet à un utilisateur d'effectuer une lecture sans annoter et de numériser. Suivre les meilleures pratiques et les exigences du laboratoire pour l'utilisation des annotations.

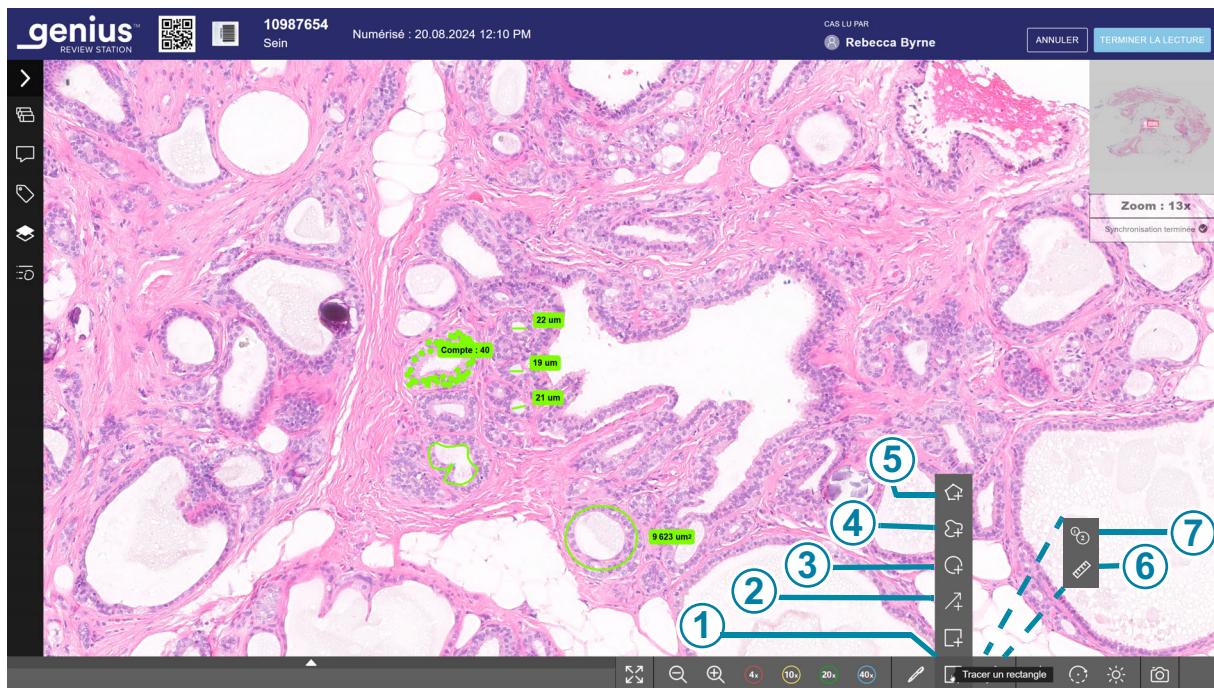


Figure 3-3-6 Outils d'annotation

Légende de Figure 3-3-6

1	Les outils d'annotation Formes . Le rectangle est la forme par défaut. Se reporter à la Tableau 3.1 à la page 3.21. Survoler la souris dans la barre d'outils pour développer le menu des formes. Dans cet exemple, la souris survole la sélection de l'outil d'annotation de rectangle. Cliquer pour sélectionner une forme.
2	L'outil d'annotation de flèche. Se reporter à la Tableau 3.1 à la page 3.21.
3	L'outil d'annotation de cercle. Se reporter à la Tableau 3.1 à la page 3.21.
4	L'outil d'annotation de forme libre (griffonner). Se reporter à la Tableau 3.1 à la page 3.21.
5	L'outil d'annotation de polygone. Se reporter à la Tableau 3.1 à la page 3.21.
6	Les outils d'annotation de Mesure et de compteur. L'outil de mesure (ligne) est la forme par défaut. Se reporter à la Tableau 3.1 à la page 3.21. Survoler la souris dans la barre d'outils pour développer le menu afin de passer de l'outil d'annotation de mesure à celui de compteur. Cliquer pour effectuer une sélection.
7	L'outil d'annotation de compteur. Se reporter à la Tableau 3.1 à la page 3.21.



1. Cliquer sur l'outil **Formes** ou sur l'outil **Mesure** sous l'image de lame entière pour voir les options disponibles.
2. Cliquer sur l'outil pour sélectionner l'outil.
Lorsqu'un cas est ouvert pour la première fois pour lecture, les outils par défaut de la forme rectangulaire et de la mesure (ligne) s'affichent. Si le lecteur sélectionne un autre outil, le bouton change pour afficher cet outil. Se reporter à la Tableau 3.1, « Formes, lignes et points », à la page 3.21.
3. Pour commencer à dessiner la plupart des annotations, cliquer et faire glisser la souris dans une partie sélectionnée de l'image de lame entière. Pour commencer à dessiner des points à compter, cliquer une fois pour créer un point. Déplacer la souris et cliquer à nouveau pour créer le point suivant.

Remarque : Lorsqu'un outil d'annotation est actif, le curseur change d'apparence pour ressembler à cette forme. Lorsque aucun outil d'annotation n'est actif, le curseur peut être utilisé pour sélectionner des annotations sur l'image de lame entière.

Pour passer à une autre zone de l'image de lame entière alors qu'un outil d'annotation est sélectionné, soit :

- Maintenir la barre d'espace du clavier et faire défiler avec la souris, ou
- Cliquer au centre de la souris et faire défiler

Pour modifier le grossissement alors qu'un outil d'annotation est sélectionné, cliquer sur les outils de navigation situés sous l'image de lame entière (zoom avant, zoom arrière, 40x, etc.).

Remarque : Chaque lame est numérisée à l'aide d'un objectif 40x. Les images peuvent être grossies à l'écran jusqu'à 80x.

4. Cliquer sur un outil d'annotation pour arrêter de dessiner ce type d'annotation ou pour sélectionner un autre type d'annotation.
5. Une fois une annotation dessinée, si cela est souhaité, cliquer sur l'annotation pour la déplacer.
6. Continuer à dessiner autant d'annotations que nécessaire.
 - Pour choisir une autre forme, sélectionner l'autre forme dans l'outil Formes.
 - Pour choisir la ligne à mesurer, sélectionner l'outil Mesure.
 - Pour choisir l'outil Compteur, sélectionner l'outil Compteur.
 - Pour commencer un nouveau nombre pour l'outil Compteur (pour commencer un nouveau groupe de points), lorsque l'outil Compteur est sélectionné, cliquer avec le bouton gauche de la souris ou cliquer sur le bouton **Ajouter un nouveau nombre** à proximité de la partie inférieure de l'image de lame entière.
7. Pour arrêter la session de dessin, soit :
 - Cliquer sur le bouton **Terminer**
 - Cliquer avec le bouton droit de la souris

Remarque : Si le lecteur ne clique pas sur le bouton **Terminer** dans le menu d'annotation et s'il utilise la souris ou le clavier pour tenter de faire défiler, une nouvelle annotation sera dessinée sur l'image de lame entière. Si la nouvelle annotation est une erreur, utiliser l'icône Supprimer (Corbeille) pour supprimer l'erreur. Se reporter à la « Panneau Lecture d'une image, annotation de lignes, exemple » à la page 3.32.

Avec l'outil Compteur, le nombre est affiché à l'écran près du premier point créé par le lecteur. Si le lecteur effectue un panoramique ou un zoom de telle sorte que le nombre n'est pas visible, il risque de ne plus savoir si les points supplémentaires font partie d'un nouveau nombre ou s'ils s'ajoutent à un nombre existant. Pour voir le nombre d'une annotation, quel que soit le zoom ou la zone de la lame affichée à l'écran, ouvrir ce nombre dans le panneau Lecture des images. Se reporter à la « Modifier et organiser les annotations » à la page 3.31.

Une annotation doit être terminée avec le bouton **Terminer** ou un clic droit de la souris avant de pouvoir modifier les détails de l'annotation.

Tableau 3.1 Formes, lignes et points

	Forme	Description
	Rectangle	<p>Cliquer et faire glisser l'image de lame entière pour dessiner un rectangle.</p> <p>Relâcher la souris pour arrêter de dessiner un rectangle.</p> <p>Cliquer à nouveau pour dessiner d'autres rectangles.</p> <p>Pour dessiner un carré, maintenir la touche Majuscule du clavier enfoncee, et cliquer et faire glisser la souris.</p> <p>La surface du rectangle est affichée. Les unités peuvent être des micromètres, des millimètres ou des centimètres en fonction de la taille du rectangle.</p> <p>La mesure de la surface est calculée par le logiciel de la station de lecture à partir d'un nombre de pixels dans l'image. La mesure de la surface est précise à +/- 7,8 %.</p> <p>Pour supprimer un rectangle, cliquer sur l'outil Rectangle pour arrêter le dessin et revenir à l'utilisation du curseur.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sélectionner ensuite l'annotation avec le curseur, puis cliquer sur l'icône Corbeille dans le petit menu situé à côté de l'annotation. • Sinon, sélectionner l'annotation avec le curseur et appuyer sur la touche Suppr. du clavier.
	Cercle (ovale)	<p>Cliquer et faire glisser dans l'image de lame entière pour dessiner un cercle.</p> <p>Relâcher la souris pour arrêter de dessiner un cercle.</p> <p>Cliquer à nouveau pour dessiner d'autres cercles.</p> <p>Pour dessiner un cercle au lieu d'un ovale, maintenir la touche Majuscule du clavier enfoncee, et cliquer et faire glisser la souris.</p> <p>La surface du cercle est affichée. Les unités peuvent être des micromètres, des millimètres ou des centimètres en fonction de la taille du cercle.</p> <p>La mesure de la surface est calculée par le logiciel de la station de lecture à partir d'un nombre de pixels dans l'image. La mesure de la surface est précise à +/- 7,8 %.</p> <p>Pour supprimer un cercle, cliquer sur l'outil Cercle pour arrêter le dessin et revenir à l'utilisation du curseur.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sélectionner ensuite l'annotation avec le curseur, puis cliquer sur l'icône Corbeille dans le petit menu situé à côté de l'annotation. • Sinon, sélectionner l'annotation avec le curseur et appuyer sur la touche Suppr. du clavier.

Tableau 3.1 Formes, lignes et points

	Forme	Description
	Polygone	<p>Cliquer pour ajouter le premier point et des points supplémentaires au polygone, et faire glisser dans l'image de lame entière pour modifier la taille du polygone.</p> <p>Relâcher la souris pour arrêter de dessiner un polygone.</p> <p>Cliquer à nouveau pour dessiner d'autres polygones.</p> <p>Pour supprimer un polygone, cliquer sur l'outil Polygone pour arrêter le dessin et revenir à l'utilisation du curseur.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sélectionner ensuite l'annotation avec le curseur, puis cliquer sur l'icône Corbeille dans le petit menu situé à côté de l'annotation. • Sinon, sélectionner l'annotation avec le curseur et appuyer sur la touche Suppr. du clavier.
	Forme libre (griffonner)	<p>Cliquer et faire glisser dans l'image de lame entière pour dessiner une ligne, une courbe ou une forme.</p> <p>Relâcher la souris pour arrêter de dessiner.</p> <p>Cliquer à nouveau pour dessiner une autre forme libre.</p> <p>Pour supprimer une ligne de forme libre ou une forme, cliquer sur l'outil Forme libre pour arrêter le dessin et revenir à l'utilisation du curseur.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sélectionner ensuite l'annotation avec le curseur, puis cliquer sur l'icône Corbeille dans le petit menu situé à côté de l'annotation. • Sinon, sélectionner l'annotation avec le curseur et appuyer sur la touche Suppr. du clavier.
	Flèche	<p>Cliquer et faire glisser dans l'image de lame entière pour dessiner une flèche.</p> <p>Relâcher la souris pour arrêter de dessiner. Cliquer à nouveau pour dessiner une autre flèche.</p> <p>Pour supprimer une flèche, cliquer sur l'outil Flèche pour arrêter le dessin et revenir à l'utilisation du curseur.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sélectionner ensuite l'annotation avec le curseur, puis cliquer sur l'icône Corbeille dans le petit menu situé à côté de l'annotation. • Sinon, sélectionner l'annotation avec le curseur et appuyer sur la touche Suppr. du clavier.

Tableau 3.1 Formes, lignes et points

	Forme	Description
	Mesure (dessiner une ligne)	<p>Cliquer et faire glisser dans l'image de lame entière pour dessiner une ligne et la mesurer en micromètres, en millimètres ou en centimètres selon la longueur de la ligne. La mesure de la ligne est calculée par le logiciel de la station de lecture à partir d'un nombre de pixels dans l'image.</p> <p>La mesure de la ligne est précise à +/- 3,9 %.</p> <p>Relâcher la souris pour arrêter la ligne. Cliquer à nouveau pour dessiner une autre ligne.</p> <p>Pour supprimer une ligne mesurée, cliquer sur l'outil Ligne pour arrêter le dessin et revenir à l'utilisation du curseur.</p> <ul style="list-style-type: none">• Sélectionner ensuite l'annotation avec le curseur, puis cliquer sur l'icône Corbeille dans le petit menu situé à côté de l'annotation.• Sinon, sélectionner l'annotation avec le curseur et appuyer sur la touche Suppr. du clavier.

Tableau 3.1 Formes, lignes et points

	Forme	Description
	Compteur (compter un groupe de points)	<p>Cliquer sur l'image de lame entière pour créer un point à inclure dans le nombre.</p> <p>Cliquer à nouveau pour ajouter un autre point au même groupe.</p> <p>Un nombre des points (le nombre de points) s'affiche sur l'image de lame entière.</p> <p>Lorsque l'outil Comptage est actif, le lecteur peut continuer à ajouter des points au nombre actuel en cliquant sur l'image.</p> <p>Un clic avec le bouton droit de la souris arrête l'ajout de points. Cliquer à nouveau dans l'image pour continuer à ajouter des points au nombre actuel.</p> <p>Pour créer un nouveau groupe de points et recommencer le comptage, cliquer sur le bouton Ajouter un nouveau nombre près de la partie inférieure de l'image de lame entière.</p> <p>Tandis que l'outil Comptage est actif, le lecteur peut ajouter d'autres points à inclure dans un nombre en ouvrant cette annotation de nombre à partir du panneau Lecture des images.</p> <p>Pour supprimer un point, cliquer sur l'outil Compteur pour arrêter le dessin et revenir à l'utilisation du curseur.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sélectionner le point avec le curseur, puis cliquer sur l'icône Corbeille dans le petit menu situé à côté de l'annotation. • Sinon, sélectionner le point avec le curseur et appuyer sur la touche Suppr. du clavier. <p>Le nombre diminue d'une unité pour ce compteur.</p> <p>Pour supprimer un groupe de points, ouvrir le nombre dans le panneau Lecture des images et supprimer l'ensemble de l'annotation. Se reporter à la « Plus d'actions pour les compteurs » à la page 3.24.</p>

Plus d'actions pour les compteurs

Le lecteur peut effectuer deux actions pour le compteur dans le panneau Lecture des images : ajouter des points à un compteur existant et supprimer toute l'annotation du compteur.

Pour ajouter un point :

1. Pour ajouter un point à la fois à une annotation de compteur existante, sélectionner le compteur existant. Sélectionner l'annotation existante soit en cliquant sur l'un de ses points dans l'image de lame entière, soit en cliquant sur la flèche vers le bas située à côté du nom de ce compteur dans le panneau Lecture des images.

2. Cliquer sur le bouton **Ajouter**



3. Cliquer à l'endroit où le nouveau point doit être placé sur l'image de lame entière.
4. Le compteur augmente d'une unité pour ce compteur.

Pour supprimer une annotation de compteur :

1. Pour supprimer une annotation de compteur existante, en supprimant tout le groupe de points, sélectionner le compteur existant. Sélectionner l'annotation existante soit en cliquant sur l'un de ses points dans l'image de lame entière, soit en cliquant sur la flèche vers le bas située à côté du nom de ce compteur dans le panneau Lecture des images.



2. Cliquer sur le bouton **Effacer**

Ajouter des commentaires au cas

Lorsqu'un lecteur a un cas ouvert, le lecteur peut y ajouter des commentaires.



1. Cliquer sur l'outil **Commentaires** dans le panneau Contrôle des cas à gauche de l'image de lame entière.
2. Une zone de commentaires s'affiche. Tous les commentaires antérieurs ajoutés au cas, par le lecteur actuel ou par un autre lecteur, sont visibles.
3. Saisir un commentaire, le cas échéant.

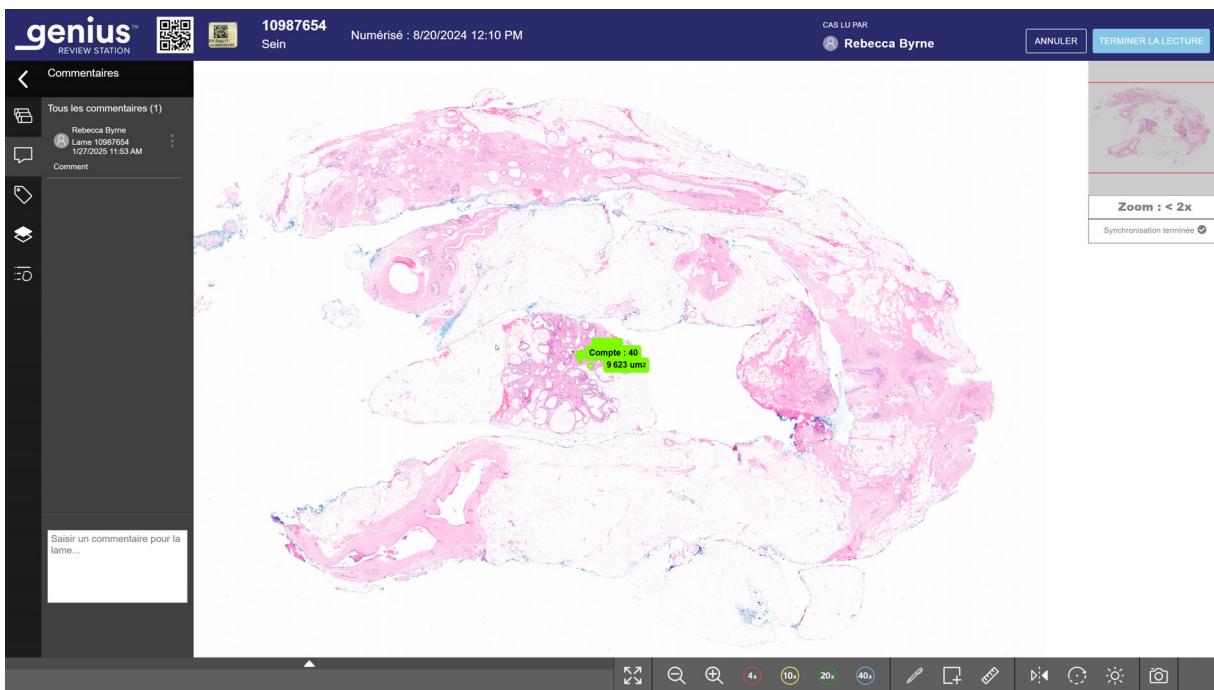


Figure 3-3-7 Ajouter des commentaires, afficher des commentaires existants, exemple

4. Cliquer sur le bouton **Fermer** en dessous du commentaire. Le commentaire est associé au cas et il est visible par les autres utilisateurs qui visualisent ou examinent le cas.

Remarque : Les commentaires créés par un lecteur précédent sont verrouillés.

À propos des listes de présélection d'objets marqués

Les images marquées sont ajoutées à une nouvelle section de mosaïques, une « liste de présélection » en dessous de l'image de lame entière. La présélection est une galerie de miniatures marquées.

La partie supérieure de la liste de présélection apparaît sous l'image de lame entière. Pour voir la liste de présélection, cliquer sur la flèche au-dessus de la liste.

Lorsque le lecteur actuel ou un lecteur ultérieur clique sur une mosaïque dans la liste de présélection, l'affichage de l'écran de lecture présente la zone de l'image de lame entière montrée dans la mosaïque à un grossissement de 40x.

Lorsque la liste de présélection excède six mosaïques, la sixième mosaïque devient un nombre. Par exemple, « +10 » signifie que des marques ont été créées sur dix mosaïques qui ne sont pas immédiatement visibles.

Marquer les objets vers la liste de présélection



Pour marquer un objet, cliquer sur l'outil Marque .

Cliquer sur une image d'un objet dans l'image de lame entière.

L'objet marqué est ajouté à la « présélection » de miniatures au bas de l'écran.

Pour supprimer une marque et retirer la mosaïque de la liste de présélection, cliquer sur la flèche pour voir la liste de présélection (si elle n'est pas déjà affichée) et cliquer sur l'icône « x » dans cette mosaïque dans la liste de présélection.

Remarque : Le grossissement sur l'image complète de la lame doit être d'au moins 10x pour pouvoir ajouter une marque.

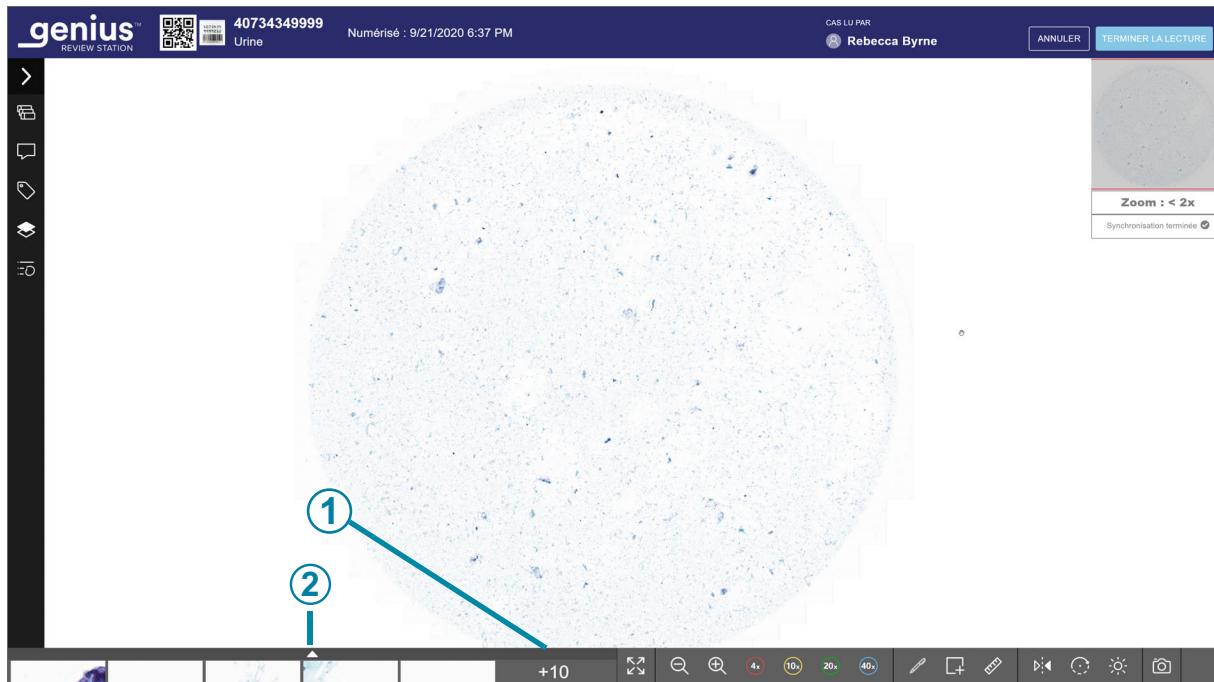


Figure 3-3-8 Présélection des objets marqués

Légende de Figure 3-3-8

 ①	Le nombre indique une présélection plus longue. Dans cet exemple, il y a quinze mosaïques dans la liste de présélection. Cinq mosaïques sont partiellement affichées et dix autres mosaïques s'afficheront lorsque l'utilisateur cliquera sur la flèche.
 ②	Pour développer la vue de façon à voir les mosaïques, cliquer sur la flèche vers le haut. Cliquer sur la flèche vers le bas dans la liste de présélection marquée pour revenir à l'affichage condensé.

Pour faire défiler un grand nombre de miniatures avec le clavier, utiliser les touches fléchées ou les touches ASWD. Ou bien utiliser la souris pour cliquer sur n'importe quelle miniature.

Ajouter un mot-clé

Un mot-clé peut être appliqué aux cas d'un laboratoire ayant un attribut commun ; ainsi n'importe quel lecteur du laboratoire pourra rechercher tous les cas auxquels le même mot-clé a été appliqué. Un mot-clé est un mot-clé défini par le gestionnaire du laboratoire ou un administrateur. L'utilisation de mots-clés est facultative. Suivre la politique du laboratoire concernant l'utilisation de mots-clés.

Remarque : Sur la station de lecture, un signet permet au lecteur d'avoir rapidement accès aux cas associés à ce *lecteur*. Les cas avec le même mot-clé sont accessibles à tous les lecteurs des stations de lecture connectées au même serveur de gestion des images.

1. Un mot-clé doit être configuré par un gestionnaire ou un administrateur avant de pouvoir être associé à un cas. Un gestionnaire ou un administrateur peut configurer un mot-clé en utilisant le menu Paramètres. Se reporter à la partie 1 de ce manuel pour plus d'informations sur les options Réglages.

Sinon, un gestionnaire ou un administrateur peut configurer un nouveau mot-clé à partir de



l'icône **Mots-clés** dans un écran de lecture des cas :

- A. Cliquer sur l'icône **Mots-clés** dans le panneau de contrôle des cas.
- B. Cliquer sur « Nouveau mot-clé ».
- C. Saisir le nom du nouveau mot-clé.
- D. Cliquer sur **Enregistrer** pour enregistrer le nouveau mot-clé.

2. Une fois le mot-clé configuré, alors qu'un lecteur lit un cas, cliquer sur l'icône **Mots-clés**



pour ouvrir la zone des mots-clés.

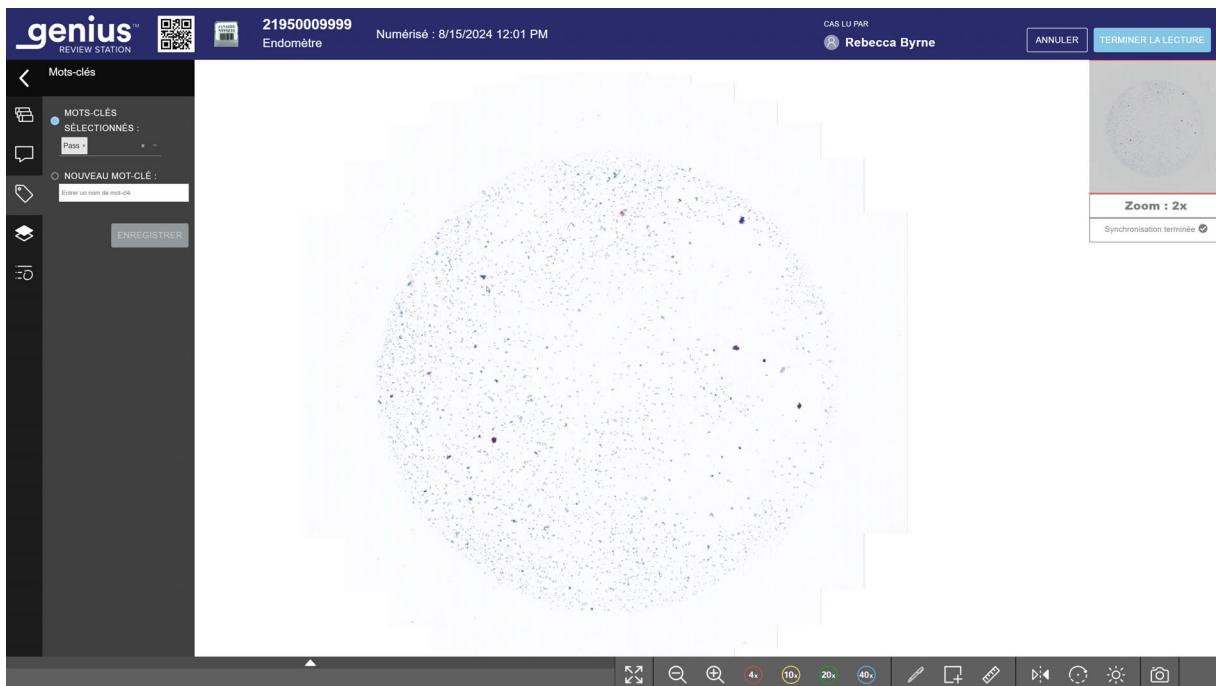


Figure 3-3-9 Mots-clés pendant la lecture d'un cas, rôle du gestionnaire montré

3. Dans la zone « Mots-clés sélectionnés : », sélectionner le nom du mot-clé parmi les options disponibles dans la liste déroulante. Les noms des mots-clés sont affichés dans l'ordre alphabétique dans la liste déroulante. Il est possible de sélectionner plus d'un mot-clé.
4. Poursuivre la lecture du cas. La sélection du mot-clé sera enregistrée avec le dossier lorsque la lecture du cas sera terminée ou enregistrée comme « En cours ».

Une fois qu'un mot-clé est appliqué à un cas, l'icône se trouvant sur l'écran de la liste de cas se transforme en icône de mot-clé appliquée au cas, et le nom du mot-clé est affiché dans la section Détails du cas pour ce cas.

Identifiant patient	Type de cas	État	Numérisé le
399	Gyn	Nouveau	21.12.2024 9:15 AM
DEF123	Endomètre	Lu	23.10.2024 2:42 PM
ABC	Sein	S.O.	23.10.2024 2:39 PM
40734349999	Urine	Lu	21.09.2024 6:37 PM
10987654	Sein	Nouveau	20.08.2024 12:10 PM
21950009999	Urine	Nouveau	15.08.2024 12:01 PM
13052339999	Gyn	En cours	13.10.2021 4:10 PM

Afficher la carte des couleurs de la mise au point

ThinPrep®

UroCyte

NOUVEAU

MOTS-CLÉS UroCyte

NUMÉRISÉ
15.08.2024 12:01 PM

ID DE L'IMAGEUR
S0052F21D0

HISTORIQUE DU CAS

RÉCUPÉRER UN CAS RÉINITIALISER LE CAS SUPPRIMER LE CAS

Figure 3-3-10 Écran Détails du cas pour un cas auquel un mot-clé est associé

Légende de Figure 3-3-10

1

L'icône de mot-clé appliquée au cas s'affiche dans la liste de cas.

Légende de Figure 3-3-10

(2)	<p>Bouton Mots-clés dans l'écran Détails du cas Le nom du ou des mots-clés associés au cas apparaît dans la section Détails du cas.</p> <p>Un lecteur peut cliquer sur le bouton Mots-clés pour ajouter un mot-clé au cas ou en supprimer un. Les étapes sont les mêmes que pour l'utilisation du bouton Mots-clés sur l'écran Lecture d'un cas.</p> <p>Si un gestionnaire ou un administrateur modifie le nom d'un mot-clé, le nom du mot-clé est actualisé dans l'écran Détails du cas.</p> <p>Si un gestionnaire ou un administrateur supprime un mot-clé du réseau de la station de lecture, ce mot-clé n'apparaîtra plus dans l'écran Détails du cas d'un cas.</p>
------------	--

Plusieurs mots-clés peuvent être appliqués au même cas.

Une fois qu'un cas comporte un mot-clé, ce cas et tous les cas ayant le même mot-clé peuvent être trouvés sur la liste de cas en utilisant la fonction **Rechercher par mot-clé....** Se reporter à la partie 1 de ce manuel d'utilisation pour plus d'informations.

Remarque : Pour les cas composés de plusieurs lames regroupées avec un ID principal, chaque lame du groupe peut utiliser le même mot-clé. Le mot-clé doit être ajouté individuellement à chaque lame du groupe afin que le même mot-clé soit appliqué à chaque lame du groupe.

Supprimer un mot-clé

Un mot-clé peut être supprimé d'un cas dans l'écran de lecture des cas et dans l'écran des détails du cas.



1. Au fur et à mesure qu'un lecteur lit un cas, cliquer sur l'icône **Mots-clés**. Sinon, naviguer vers l'écran Détails du cas et cliquer sur le bouton **Mots-clés**.
2. Dans la liste des mots-clés, faire défiler jusqu'au nom du mot-clé à supprimer des options disponibles dans la liste déroulante ou taper les premiers caractères du nom du mot-clé.
3. Cliquer sur le « x » à droite du nom du mot-clé pour supprimer ce mot-clé du cas.
4. Enregistrer la sélection.
 - A. Dans l'écran Lecture du cas, cliquer sur **Enregistrer** pour supprimer le mot-clé du cas et continuer la lecture du cas. Sinon, continuer à lire le cas sans supprimer le mot-clé.
Ou,
 - B. Dans l'affichage Détails du cas, cliquer sur **Continuer** pour supprimer le mot-clé de ce cas ou cliquer sur **Annuler** pour revenir à l'écran de lecture sans supprimer le mot-clé.

Modifier et organiser les annotations

Lorsqu'un lecteur a un cas ouvert, une fois qu'une session de dessin pour les annotations est terminée, le lecteur peut utiliser le panneau Lecture des images pour modifier la couleur et l'épaisseur des formes, des lignes et des points. Le lecteur peut également choisir les informations d'annotation qui s'affichent sur l'image de lame entière pour les lecteurs ultérieurs.

Les annotations font partie de la lecture. Si un lecteur crée des annotations, mais annule la lecture du cas, les annotations ne sont pas enregistrées. Une fois que le lecteur a terminé la lecture du cas, toutes les formes ajoutées au cas précédemment par l'utilisateur ou par un autre lecteur sont visibles et ne peuvent pas être modifiées.

Remarque : Si un lecteur crée des annotations et enregistre la lecture en cours, les annotations sont conservées. Le lecteur peut continuer à créer, à modifier ou à supprimer des annotations. Une fois la lecture du cas terminée, les annotations ne peuvent pas être modifiées.

Il y a deux façons d'accéder au panneau Lecture des images :

- Dans l'image de lame entière, sélectionner une annotation à l'aide du curseur. Sélectionner le bouton **Modifier**. Le panneau Lecture des images s'ouvre et affiche les détails de cette annotation.
- Sinon, cliquer sur l'icône Détails de l'annotation  dans le panneau Contrôle des cas. Pour afficher les détails d'une annotation, cliquer sur la flèche vers le bas à côté du nom de l'annotation. Pour masquer les détails d'une annotation, cliquer sur la flèche vers le haut.

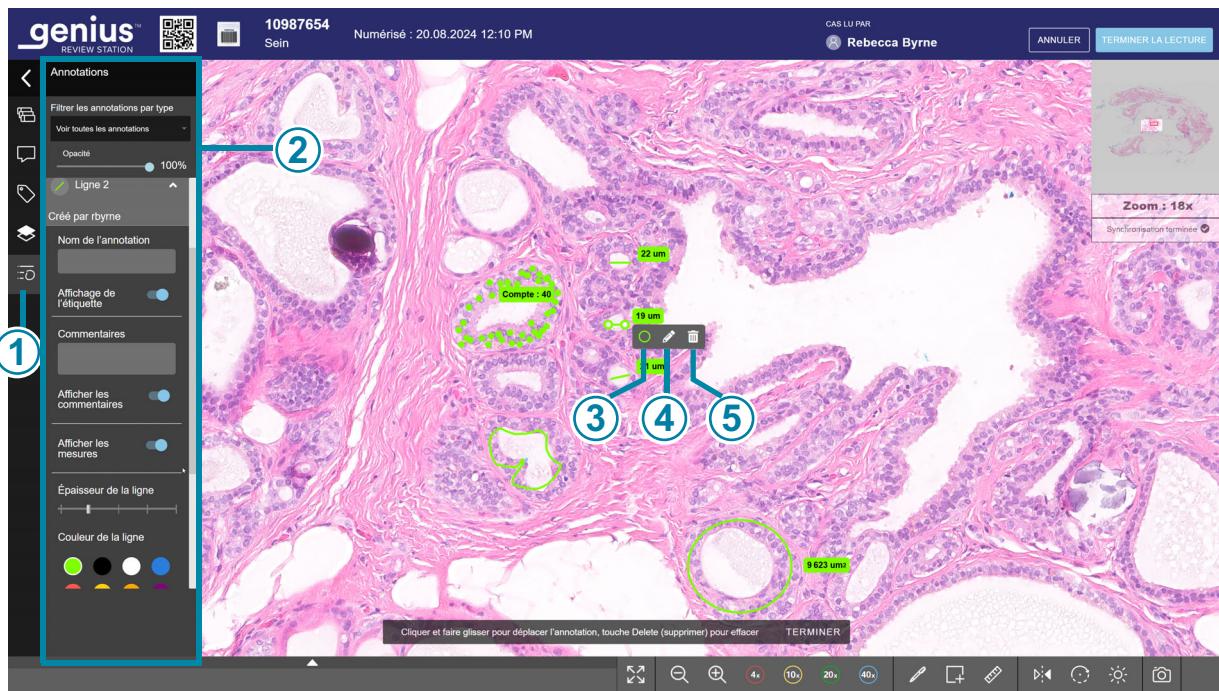


Figure 3-3-11 Panneau Lecture d'une image, annotation de lignes, exemple

Légende de Figure 3-3-11

(1)	 <p>Détails de l'annotation Un clic sur le bouton Détails de l'annotation ouvre le panneau Lecture des images. Si une annotation est sélectionnée lorsque le bouton est cliqué, l'affichage de cette annotation est automatiquement développé.</p>
(2)	Panneau Lecture des images
(3)	 <p>Pour ouvrir le panneau Lecture des images et modifier la couleur et l'épaisseur de la ligne de cette annotation, cliquer sur le cercle coloré.</p>

Légende de Figure 3-3-11

(4)		Pour ouvrir le panneau Lecture des images et modifier d'autres attributs de cette annotation, cliquer sur le bouton Modifier.
(5)		<p>Pour supprimer l'annotation sélectionnée, cliquer sur le bouton Suppr. (icône Corbeille).</p> <p>Remarque : Pour un groupe de points dans un compteur, la sélection d'un point et l'utilisation du bouton supprimeront le point sélectionné du nombre.</p> <p>Pour supprimer l'annotation sélectionnée au clavier, appuyer sur la touche Suppr. du clavier.</p>

Lorsque la lecture du cas est encore nouvelle ou en cours, le lecteur peut modifier ou supprimer une annotation. Une fois la lecture du cas terminée, le nom dans le panneau Lecture d'une image ainsi que l'épaisseur de la ligne et la couleur d'une annotation seront visibles pour les lecteurs ultérieurs.

Remarque : Si un cas est enregistré dans l'état « En cours » et ouvert pour lecture par un autre lecteur, les annotations sont visibles par le lecteur qui a un accès en lecture seule au cas.

Lorsque la lecture du cas est encore nouvelle ou en cours, le lecteur choisit s'il faut afficher le nom, les commentaires d'annotation et les mesures sur l'image de lame entière. Les paramètres choisis par ce lecteur déterminent ce qui sera visible sur l'image de lame entière pour les lecteurs ultérieurs.

Les paramètres du panneau Lecture d'une image sont décrits ci-dessous.

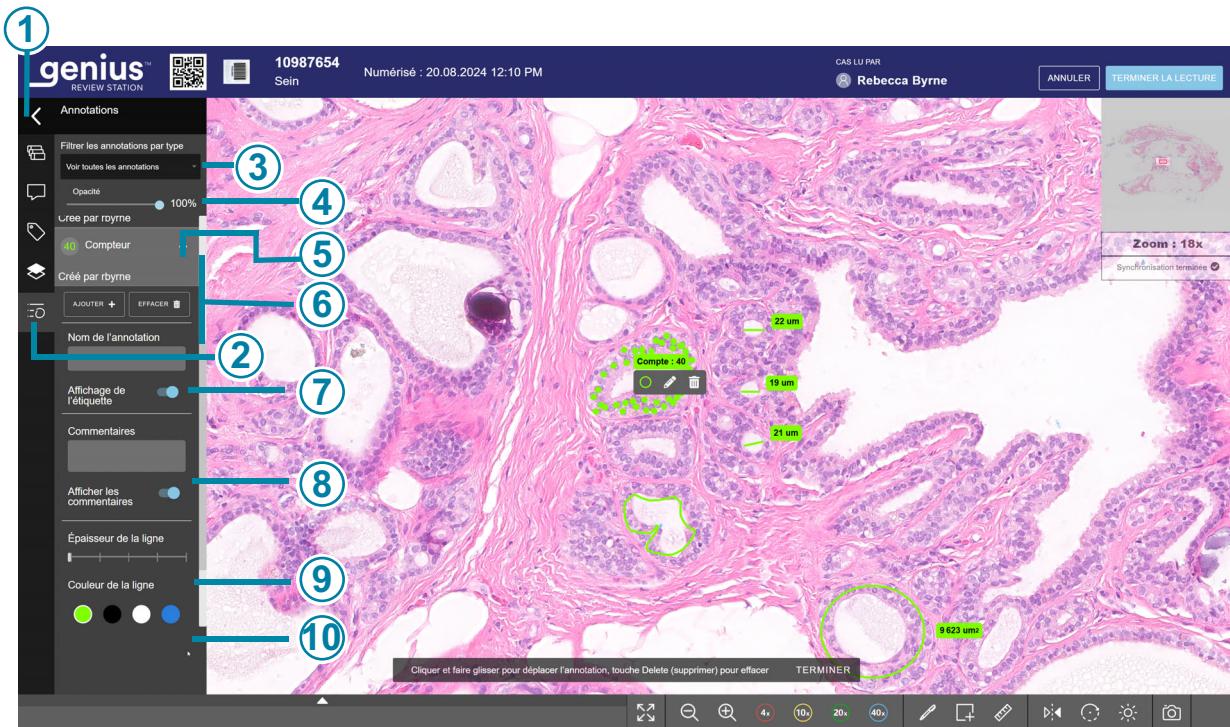


Figure 3-3-12 Panneau Lecture d'une image, annotation de compteur, exemple

Légende de Figure 3-3-12

(1)	Cliquer sur la flèche pour afficher le panneau Contrôle des cas s'il n'est pas déjà affiché.
(2)	Un clic sur le bouton Détails de l'annotation ouvre le panneau Lecture des images.
(3)	Filtrer les annotations par type Se reporter à la « Filtrer les annotations affichées » à la page 3.35.
(4)	Ajuster l'opacité des annotations sur l'image de lame entière. Se reporter à la « Ajuster l'opacité des annotations sur l'image de lame entière » à la page 3.35.
(5)	Utiliser la flèche pour afficher ou masquer les détails de l'annotation.

Légende de Figure 3-3-12

(6)	Options pour le type d'annotation. Dans cet exemple, les options du compteur sont présentées.
(7)	Nom de l'annotation Se reporter à la « Nommer une annotation » à la page 3.36.
(8)	Commentaires sur les annotations Se reporter à la « Ajouter un commentaire à une annotation » à la page 3.36.
(9)	Épaisseur de la ligne Se reporter à la « Modifier l'épaisseur de la ligne d'une annotation » à la page 3.37.
(10)	Couleur de la ligne Se reporter à la « Modifier la couleur d'une annotation » à la page 3.37.

Filtrer les annotations affichées

Le lecteur peut choisir d'afficher toutes les annotations sur une image de lame entière ou de filtrer l'affichage de manière à ce que seules certaines annotations soient affichées. Le filtrage est basé sur le type d'annotation.

Le filtrage est temporaire. Lorsqu'un lecteur ferme le panneau Lecture d'une image ou termine la lecture du cas, le filtre se réinitialise sur « Afficher toutes les annotations ». Pour filtrer les annotations :

1. Lorsque le panneau Lecture d'une image est affiché, cliquer sur la flèche vers le bas à côté de « Afficher toutes les annotations ».
2. Cliquer sur le nom d'un type d'annotation (par exemple, « Rectangle »). L'affichage change pour ne montrer que ce type d'annotation sur l'image de lame entière.

Dans les listes longues, une barre de défilement est disponible.

Ajuster l'opacité des annotations sur l'image de lame entière

1. Définir le niveau d'opacité souhaité pour les annotations :
 - Pour rendre plus opaques les lignes et le texte de toutes les annotations sur cette image de lame entière, cliquer sur le curseur **Opacité** et le faire glisser vers la gauche.
 - Pour rendre plus transparentes les lignes et le texte de toutes les annotations sur cette image de lame entière, cliquer sur le curseur **Opacité** et le faire glisser vers la droite.
2. Choisir une valeur comprise entre 0 % d'opacité (transparent) et 100 % d'opacité (plein). Les annotations sur l'image de lame entière changent immédiatement d'apparence à l'écran. Ce paramètre est temporaire. Le niveau d'opacité se réinitialise sur 100 % lorsque le lecteur termine la lecture.

Nommer une annotation

Par défaut, les annotations reçoivent un nom qui correspond à leur forme et à un numéro (par exemple, Rectangle 1, Rectangle 2, etc.).

1. Pour modifier le nom, sélectionner l'annotation existante soit en cliquant dessus dans l'image de lame entière, soit en cliquant sur la flèche vers le bas située à côté du nom de cette annotation dans le panneau Lecture des images.
2. Taper le nouveau nom dans le champ **Nom de l'annotation**.
 - Pour afficher le nom de l'annotation sur l'image de lame entière, déplacer le curseur **Afficher l'étiquette** vers la droite.
 - Pour masquer le nom de l'annotation sur l'image de lame entière, déplacer le curseur **Afficher l'étiquette** vers la gauche.

Pour l'outil Compteur (points), le nombre est toujours affiché. Pour l'outil Mesure (ligne), le paramètre par défaut affiche la longueur de la ligne. Pour ne pas afficher la longueur, désactiver **Afficher l'étiquette** (faire glisser vers la droite) pour l'annotation.

Une fois la lecture du cas terminée, un lecteur ultérieur aura la possibilité de voir le nom de l'annotation dans le panneau Lecture des images. Si le lecteur qui crée l'annotation choisit d'afficher l'étiquette, le nom de l'annotation s'affichera en permanence sur l'image de lame entière lors des lectures ultérieures.

Ajouter un commentaire à une annotation

1. Pour ajouter des commentaires à une annotation, sélectionner une annotation existante soit en cliquant dessus dans l'image de lame entière, soit en cliquant sur la flèche vers le bas située à côté du nom de cette annotation dans le panneau Lecture des images.
2. Taper le commentaire dans la boîte **Commentaires**.
 - Pour afficher le commentaire de l'annotation sur l'image de lame entière, déplacer le curseur **Afficher les commentaires** vers la droite.
 - Pour masquer le commentaire de l'annotation sur l'image de lame entière, déplacer le curseur **Afficher les commentaires** vers la gauche.

Remarque : Un commentaire sur une annotation est différent d'un commentaire sur un cas. Un commentaire d'annotation sur l'image de lame entière n'est visible par les lecteurs que lorsque le cas est ouvert et que le lecteur initial a choisi d'afficher les commentaires. Un commentaire sur un cas est visible dans la liste des cas et également lorsque le cas est ouvert sur la station de lecture Genius.

Une fois la lecture du cas terminée, les annotations sont verrouillées. Un lecteur ultérieur peut voir les commentaires d'annotation si le lecteur qui a créé les commentaires d'annotation a choisi d'afficher les commentaires. Si le lecteur qui crée l'annotation choisit d'afficher les commentaires d'annotation, ces derniers s'afficheront en permanence sur l'image de lame entière lors des lectures ultérieures sur la station de lecture Genius. Si le lecteur qui crée l'annotation n'affiche pas les commentaires, les commentaires d'annotation seront définitivement masqués dans les lectures ultérieures.

Modifier l'épaisseur de la ligne d'une annotation

1. Pour modifier l'épaisseur de la ligne ou la taille du point dans une annotation, sélectionner une annotation existante soit en cliquant dessus dans l'image de lame entière, soit en cliquant sur la flèche vers le bas située à côté du nom de cette annotation dans le panneau Lecture des images.
2. Définir l'épaisseur souhaitée pour les lignes ou les points.
 - Pour utiliser une ligne plus épaisse dans l'annotation sélectionnée, cliquer sur la barre de l'échelle d'épaisseur de ligne et la faire glisser vers la droite ou appuyer sur la touche fléchée vers la droite du clavier.
 - Pour utiliser une ligne plus fine dans l'annotation sélectionnée, cliquer sur la barre de l'échelle d'épaisseur de ligne et la faire glisser vers la gauche ou appuyer sur la touche fléchée vers la gauche du clavier.

Par défaut, les lignes sont d'épaisseur moyenne. Le paramètre par défaut pour les points dans un compteur est le plus petit point. La taille des lignes ou des points reste la même quel que soit le grossissement de l'image.

Une fois la lecture du cas terminée, les annotations sont verrouillées. Un lecteur ultérieur verra toutes les annotations avec l'épaisseur de ligne utilisée par le lecteur qui a créé l'annotation.

Modifier la couleur d'une annotation

1. Pour modifier la couleur d'une annotation, sélectionner une annotation existante soit en cliquant dessus dans l'image de lame entière, soit en cliquant sur la flèche vers le bas située à côté du nom de cette annotation dans le panneau Lecture des images.
2. Cliquer sur l'une des huit couleurs disponibles. La couleur par défaut est le vert.

Une fois la lecture du cas terminée, les annotations sont verrouillées. Un lecteur ultérieur verra toutes les annotations dans la ou les couleurs utilisées par le lecteur qui a créé l'annotation.

Conserver un cas en cours (facultatif)

Un cas peut être lu et terminé en une seule session. Une fois qu'un lecteur ouvre un cas à partir de la liste des cas, il est le seul à pouvoir annoter, ajouter des marques, créer des commentaires ou terminer la lecture. Si un lecteur ne peut pas terminer une lecture en une seule session avant de se déconnecter, la station de lecture offre également la possibilité de conserver la lecture d'un cas en cours.

Pour changer le statut sur En cours, sur l'écran de lecture, cliquer sur le bouton **Annuler** en haut à droite.

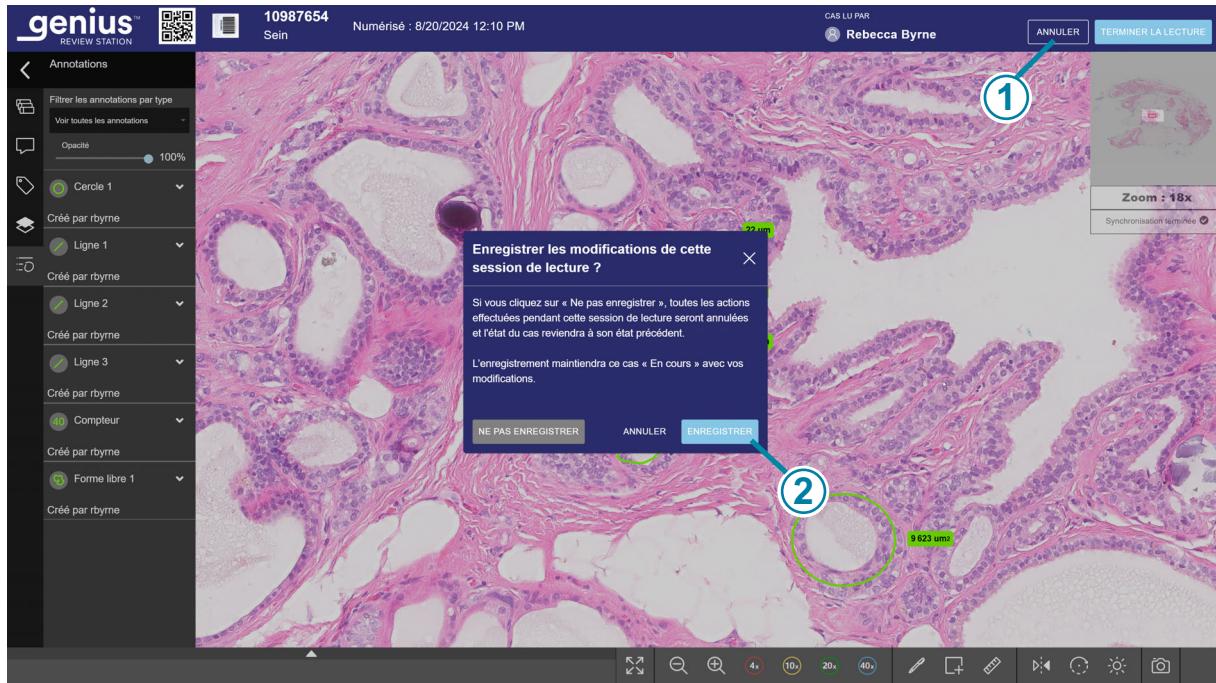


Figure 3-3-13 Enregistrer un cas comme étant En cours, exemple

Légende de Figure 3-3-13

(1)	Cliquer sur Annuler .
(2)	Cliquer sur Enregistrer .

Une boîte de dialogue apparaît avec la possibilité d'enregistrer les modifications effectuées pendant la session de lecture. Pour annuler la lecture, annuler les nouvelles annotations, les nouvelles marques ou les nouveaux commentaires et conserver le cas dans l'état « Nouveaux cas », sélectionner « Ne pas enregistrer ».

Pour enregistrer les modifications effectuées pendant cette session de lecture et changer le statut du cas sur « En cours », sélectionner **Enregistrer**.

La boîte de dialogue comporte également un bouton **Annuler** qui permet de fermer la boîte de dialogue.

Alors qu'un cas est en cours, un lecteur peut ajouter, modifier et supprimer de nouvelles annotations. Lorsqu'un cas est en cours, un lecteur peut ajouter, modifier et supprimer de nouveaux commentaires. Lorsqu'un cas est en cours, un lecteur peut ajouter et supprimer des marques.

Une fois la lecture terminée, les annotations, les commentaires et les marques sont associés de façon définitive au cas.

Terminer une lecture d'un cas

1. Lorsqu'un lecteur est prêt à terminer la lecture d'un cas, cliquer sur le bouton **Terminer la lecture** en haut à droite de l'écran de lecture.

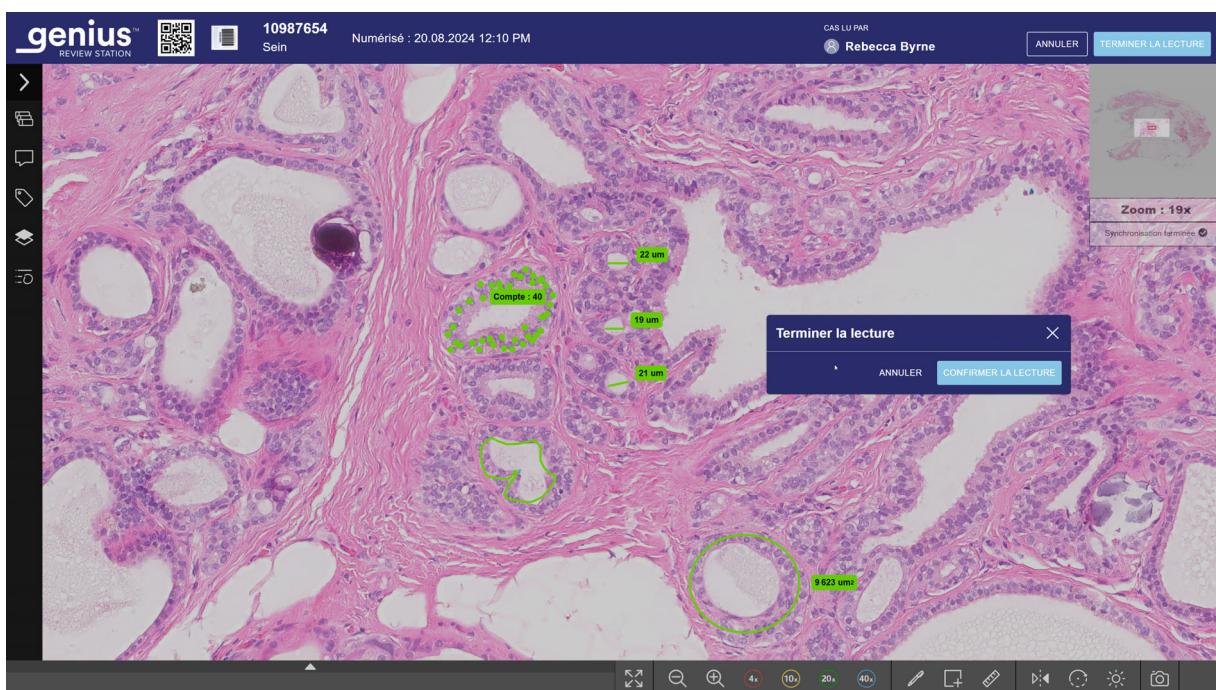


Figure 3-3-14 Terminer la lecture d'un cas

2. Un message de confirmation apparaît pour confirmer que la lecture doit être terminée.
 - Cliquer sur **Confirmer la lecture** pour confirmer. Le statut pour cet identifiant patient passera à « Terminé ». Le cas apparaît à présent avec le statut « Lu » dans les listes de cas, y compris la liste de cas « Mes lectures terminées » du lecteur. Toutes les annotations, tous les commentaires et toutes les marques créés lors de la lecture sont enregistrés avec le cas. Les annotations, les commentaires et les marques ne peuvent pas être modifiés.
 - Cliquer sur **Annuler** pour conserver le cas dans son état actuel.

Cas regroupés avec un ID principal

Pour les cas composés de plusieurs lames, l'imageur numérique peut être configuré de façon à regrouper les lames individuelles en utilisant le concept d'ID principal et d'ID secondaire. L'identifiant principal est la partie de l'identifiant patient que chacun des identifiants de lames a en commun, et la méthode pour identifier un identifiant principal est configurée sur l'imageur numérique.

Sur la station de lecture, l'identifiant principal « se comporte » comme un dossier, regroupant les lames individuelles ensemble. Les images de chaque lame individuelle dans le cas regroupé sont disponibles à l'intérieur de ce dossier. Le dossier est répertorié sous l'identifiant principal et les lames individuelles qui composent le groupe sont répertoriées sous l'identifiant secondaire.

The screenshot shows the Genius Review Station software interface. On the left, there's a sidebar with navigation links like 'Tableau de bord', 'Tous les cas', 'Nouveaux cas', 'Cas en cours', 'Mes lectures terminées', 'Mes Favoris', 'Rapports', 'Gestion des utilisateurs', 'Gestion de l'accès', 'Types de cas', 'Paramètres', and user information ('Rebecca', 'Version 1.2.0.12', 'Serveur : http://localhost:3000'). The main area is titled 'Tous les cas' and shows a list of 7 results. The columns include 'Identifiant patient', 'Type de cas', 'État', and 'Numérisé le'. Two specific entries are highlighted with blue circles and numbers: entry 1 shows 'DEF123' as the primary ID and 'ABC' as a secondary ID; entry 2 shows '0003' as the primary ID and 'ABC' as a secondary ID. To the right of the list is a detailed view for case 'ABC-0003' (Sein). It includes sections for 'Détails du cas' (with a barcode and image thumbnail), 'EN COURS', 'MOTS-CLÉS' (empty), 'NUMÉRISÉ' (23.10.2024 2:39 PM), 'ID DE L'IMAGEUR' (S0005L19DP), 'HISTORIQUE DU CAS' (entry for 'En cours' by Roman Feliz on 21.10.2024 5:43 PM), and buttons for 'RÉCUPÉRER UN CAS', 'RÉINITIALISER LE CAS', and 'SUPPRIMER LE CAS'.

Figure 3-3-15 Liste des cas avec des lames regroupées sous un ID principal, exemple

Légende de Figure 3-3-15

①

Identifiant principal
L'identifiant du groupe
Cliquer n'importe où dans la liste de cas pour afficher chacune des lames composant un groupe.
Ou bien cliquer sur la flèche à gauche de l'identifiant principal pour afficher ou masquer chacune des lames composant un groupe.

Légende de Figure 3-3-15

(2)	Identifiant secondaire Dans les listes de cas, la lame individuelle est répertoriée selon l'identifiant secondaire. L'identifiant secondaire est l'identifiant unique de la lame.
------------	---

Les étapes de la lecture de chaque lame incluse dans un cas regroupée avec un ID principal sont les mêmes que pour d'autres lectures de cas. Cependant, lorsqu'une lame du groupe est ouverte pour lecture, toutes les lames du groupe s'ouvrent et doivent être affichées une à la fois. Chaque lame du groupe doit être lue avant que la lecture du cas puisse être achevée.

1. Dans la liste des cas, ouvrir n'importe quelle lame du groupe ou cliquer sur l'ID principal du groupe (l'entrée du dossier dans la liste des cas). Se reporter à la « Ouvrir un cas » à la page 3.6.
2. À gauche de l'image de lame, la section **Lames de cas** du panneau Contrôle des cas affiche une image miniature de chaque lame du groupe pour ce cas. Lire chaque lame du cas.
 - Naviguer vers chaque lame du groupe en cliquant sur l'image miniature dans la liste **Lames de cas**.
 - Alors que le lecteur affiche l'image de lame entière du cas, le point bleu situé à côté de l'image miniature dans la liste **Lames de cas** disparaît.
 - Le lecteur peut lire chaque lame du groupe dans n'importe quel ordre.

Remarque : Comme pour toute lecture de cas, les commentaires créés sur une lame dans un cas regroupé sont associés à la lame. Lorsqu'un cas comportant plusieurs lames regroupées avec un ID principal est ouvert pour lecture, les commentaires affichés dans le panneau Contrôle des cas sont tous les commentaires de toutes les lames du cas. Un lecteur peut cliquer sur le message **Aller à la lame** dans la boîte Commentaires et modifier l'affichage de l'image de lame entière vers la lame où le commentaire a été créé.

3. Lorsque toutes les lames du cas regroupé ont été lues, utiliser le bouton **Terminer la lecture** pour terminer la lecture. Le bouton **Terminer la lecture** n'est pas disponible tant que la dernière lame du cas n'a pas été lue.

Remarque : Si nécessaire, un lecteur peut enregistrer une lecture de n'importe quelle lame dans l'état « En cours ». Se reporter à la « Conserver un cas en cours (facultatif) » à la page 3.37. Si certaines lames d'un cas de groupe ont l'état « Nouveau » et d'autres l'état « En cours », le mélange des états apparaît dans la liste des cas.

Remarque : Si nécessaire, des lames supplémentaires peuvent être ajoutées à un cas après que celui-ci a été lu sur la station de lecture. Le lecteur devra naviguer vers chacune des lames du cas, que la diapositive ait l'état « Lu » ou « Nouveau » avant que le bouton **Terminer la lecture** ne soit disponible.

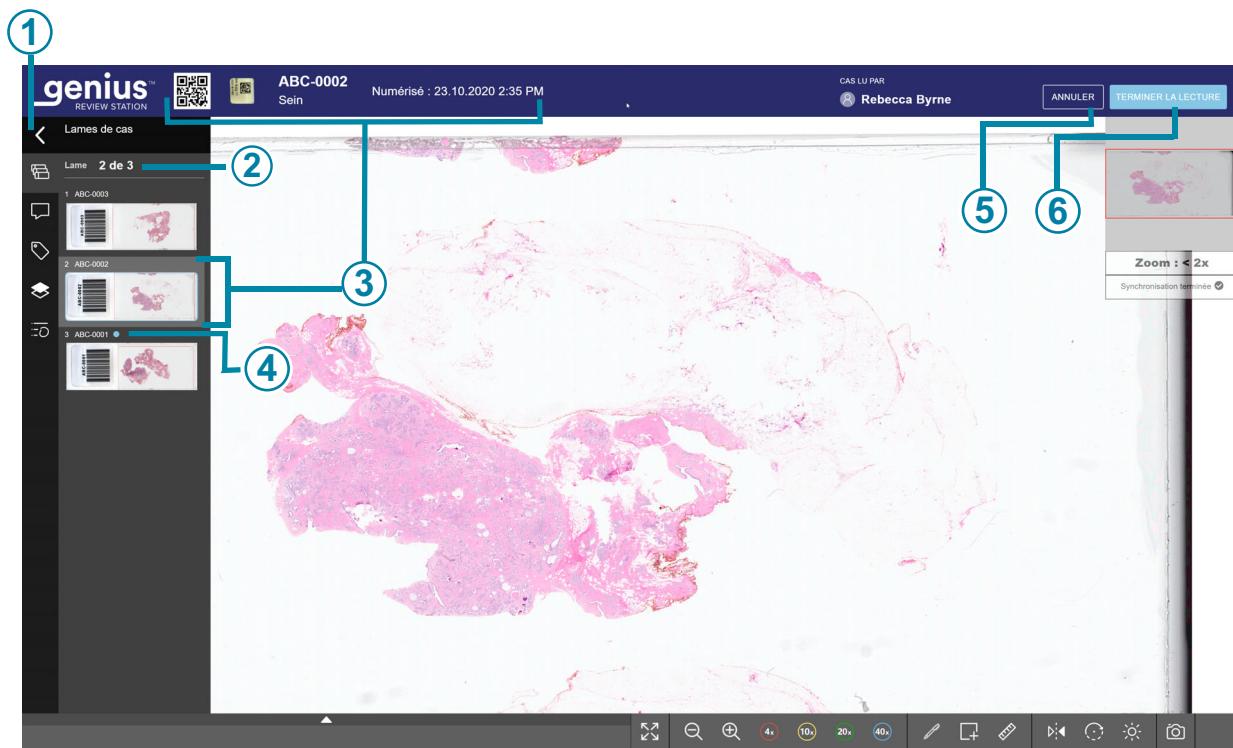


Figure 3-3-16 Panneau Contrôle des cas pour des lames regroupées sous un ID principal, exemple

Légende de Figure 3-3-16

(1)	>	Utiliser la flèche pour afficher ou masquer le panneau de contrôle des cas. Depuis l'écran de lecture, un lecteur peut également afficher ou masquer le menu du panneau Contrôle des cas en appuyant sur la touche Entrée du clavier.
(2)		Pour les cas composés de plusieurs lames, un nombre parmi le nombre total de lames est affiché. L'ordre d'apparition dans la liste Lames de cas est le même que celui indiqué dans l'écran Liste des cas.
(3)		L'identifiant patient de la lame qui est ouverte pour lecture, la lame dont l'image de lame entière est affichée.

Légende de Figure 3-3-16

(4)	L'identifiant patient de chaque lame du groupe est indiqué dans la liste Lames de cas. Un cercle bleu indique qu'une lame de ce groupe n'a pas été lue.
(5)	Une lecture peut être enregistrée « En cours » pour une lame dans un cas.
(6)	Chaque lame du cas doit être lue avant que la lecture du cas puisse être achevée.

Dans les rapports, les données de chaque lame individuelle sont rapportées comme une entrée distincte plutôt que comme un cas regroupé.

Dans les résultats de la recherche par mot-clé, les données de chaque lame individuelle sont rapportées comme une entrée distincte plutôt que comme un cas regroupé.

Dans Mes Favoris, si plusieurs lames individuelles d'un groupe font partie de la même catégorie de favoris, ces lames seront regroupées dans l'affichage des favoris.

L'identifiant patient complet est affiché à plusieurs endroits pour les cas qui sont regroupés par ID principal.

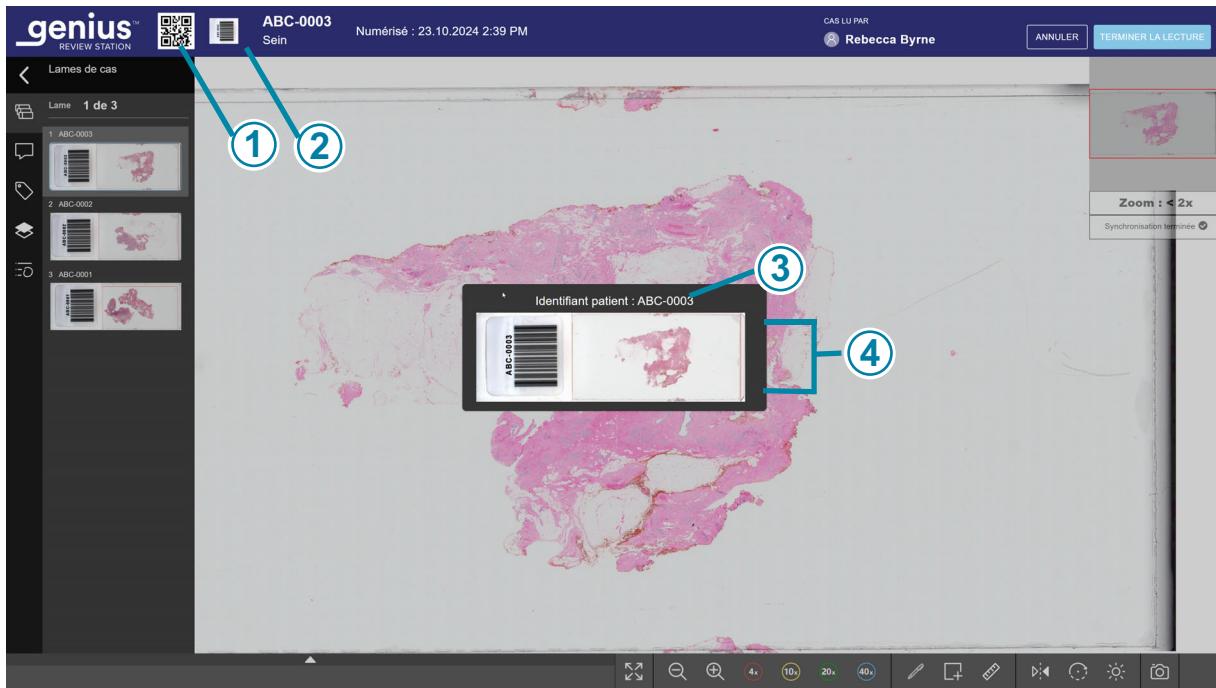


Figure 3-3-17 L'image macro montre la zone de l'étiquette de la lame, exemple

Légende de Figure 3-3-17

(1)	Le code QR représente l'identifiant patient complet de la lame individuelle.
(2)	Lorsqu'une lame individuelle est ouverte, pour voir l'identifiant patient, cliquer sur la gauche de l'identifiant patient pour afficher l'image macroscopique de la lame.
(3)	Pour les lames qui font partie d'un cas regroupé, l'identifiant patient prend la forme « ID principal-ID secondaire » avec un trait d'union séparant l'ID principal de l'ID secondaire.
(4)	L'image macroscopique montre également ce qui est imprimé sur l'étiquette de la lame.

Remarque : Tenir compte des options de filtrage et de l'état de la station de lecture lors du travail avec des cas regroupés avec un ID principal.

Par exemple :

Un nouveau cas se compose de trois lames. Deux sont numérisées lundi et une est numérisée mardi. Si un lecteur filtre la nouvelle liste de cas avec une date « Numérisé le » pour lundi, la liste de cas ne présentera que deux des lames, regroupées selon l'identifiant principal. Si la même liste de cas est filtrée avec une date « Numérisé le » de mardi, la liste de cas ne répertoriera qu'une seule des lames. Elle apparaîtra sous son identifiant patient complet, et non dans le cadre d'un groupe, car le filtrage de la liste de cas l'a séparée du groupe. Toutefois, lorsqu'une lame de ce cas est ouverte, les trois lames du cas s'ouvrent toutes et devront être lues avant que la lecture du cas puisse être achevée.

Tableau 3.2 Touches de raccourci, clics de souris et icônes, types de cas personnalisés

	Avec la souris	Sur le clavier
Zoom avant, par petits incrément	Cliquer sur le bouton de zoom avant autant de fois que nécessaire : 	+ (touche plus) – zoom avant
Zoom arrière, par petits incrément	Cliquer sur le bouton de zoom arrière autant de fois que nécessaire : 	- (touche moins) – zoom arrière
Zoom avant, dans un incrément plus grand	Cliquer et faire rouler la molette de la souris vers le haut (sens horaire)	+ (touche plus) – zoom avant
Zoom arrière, dans un incrément plus grand	Cliquer et faire rouler la molette de la souris vers le bas (sens antihoraire)	- (touche moins) – zoom arrière
Zoom à un grossissement 4x	Cliquer sur le bouton 4x : 	' - grossissement 4x (ú sur un clavier AZERTY)
Zoom à un grossissement 10x	Cliquer sur le bouton 10x : 	1 – grossissement 10x
Zoom à un grossissement 20x	Cliquer sur le bouton 20x : 	2 – grossissement 20x

Tableau 3.2 Touches de raccourci, clics de souris et icônes, types de cas personnalisés

	Avec la souris	Sur le clavier
Zoom à un grossissement 40x	Cliquer sur le bouton 40x : 	4 – grossissement 40x
Panoramique vers la gauche	Cliquer et faire glisser vers la droite	Flèche gauche – se déplacer vers la gauche A – se déplacer vers la gauche (Q sur un clavier AZERTY)
Panoramique vers la droite	Cliquer et faire glisser vers la gauche	Flèche droite – se déplacer vers la droite D – se déplacer vers la droite
Panoramique vers le haut	Cliquer et faire glisser vers le bas	Flèche vers le haut – se déplacer vers le haut W – se déplacer vers le haut (Z sur un clavier AZERTY)
Panoramique vers le bas	Cliquer et faire glisser vers le haut	Flèche vers le bas – se déplacer vers le bas S – se déplacer vers le bas
Basculer entre l'affichage plein écran et l'affichage avec le panneau de contrôle des cas	Cliquer sur le bouton Développer en plein écran ou sur le bouton Contracter depuis le plein écran : 	Non disponible
Marquer un objet	Cliquer sur l'outil Marque : 	Non disponible
Capture d'écran	Cliquer sur l'outil Instantané : 	Non disponible

Tableau 3.2 Touches de raccourci, clics de souris et icônes, types de cas personnalisés

	Avec la souris	Sur le clavier
Naviguer vers chaque lame regroupée par ID principal	Cliquer sur l'icône Lames de cas : 	Non disponible
Ajouter des commentaires au cas	Cliquer sur l'outil Commentaires 	et taper au clavier.
Recouvrements	Cliquer sur l'outil Calques : 	Non disponible
Annotations	Cliquer sur l'outil Détails des annotations : 	Non disponible
Carte des couleurs de mise au point	Basculer avec le curseur.	Non disponible
Suivi des images miniatures	Basculer avec le curseur.	Non disponible
Opacité des annotations	Ajuster avec le curseur.	Non disponible
Nom de l'annotation	Cliquer dans le champ et taper au clavier.	
Afficher l'étiquette pour l'annotation	Basculer avec le curseur.	Non disponible
Ajouter des commentaires liés à une annotation	Cliquer dans le champ et taper au clavier.	
Afficher les commentaires d'annotation pour que les lecteurs ultérieurs les voient	Basculer avec le curseur.	Non disponible
Afficher les mesures d'annotation pour que les lecteurs ultérieurs les voient	Basculer avec le curseur.	Non disponible

Tableau 3.2 Touches de raccourci, clics de souris et icônes, types de cas personnalisés

	Avec la souris	Sur le clavier
Retourner	Cliquer sur l'outil Retourner : 	Non disponible
Pivoter la vue	Cliquer sur l'outil Retourner. Cliquer ensuite sur l'angle souhaité ou faites glisser la souris jusqu'à l'angle souhaité : 	Non disponible
Ajustements de l'image	Cliquer sur l'outil Ajustements de l'image et utiliser le curseur pour modifier les niveaux : 	Lorsque le gamma, la luminosité ou le contraste est sélectionné à l'aide d'une souris, la flèche vers le haut permet d'augmenter ou la flèche vers le bas permet de diminuer.
Mot-clé à partir de l'écran de lecture	Cliquer sur l'outil Mot-clé : 	Non disponible
Formes	Cliquer sur la forme qui est visible pour ouvrir le menu, puis cliquer pour sélectionner une forme. Le rectangle est la forme par défaut. 	Non disponible

Tableau 3.2 Touches de raccourci, clics de souris et icônes, types de cas personnalisés

	Avec la souris	Sur le clavier
Rectangle	Cliquer sur l'outil Rectangle, puis cliquer et faites glisser dans l'image : 	Non disponible, mais utiliser la souris et maintenir la touche Majuscule enfoncée pour dessiner un carré
Cercle (ovale)	Cliquer sur l'outil Cercle, puis cliquer et faites glisser dans l'image : 	Non disponible, mais utiliser la souris et maintenir la touche Majuscule enfoncée pour dessiner un cercle (plutôt qu'un ovale)
Polygone	Cliquer sur l'outil Polygone, puis cliquer et faites glisser dans l'image. Cliquer pour ajouter des points : 	Non disponible
Forme libre (griffonner)	Cliquer sur l'outil Forme libre, puis cliquer et faites glisser dans l'image : 	Non disponible
Flèche	Cliquer sur l'outil Flèche, puis cliquer et faites glisser dans l'image : 	Non disponible

Tableau 3.2 Touches de raccourci, clics de souris et icônes, types de cas personnalisés

	Avec la souris	Sur le clavier
Mesure (dessiner une ligne)	Cliquer sur l'outil Mesure, puis cliquer et faites glisser dans l'image : 	Non disponible
Compteur (compter un groupe de points)	Compteur (compter un groupe de points) 	Non disponible
Arrêter d'ajouter à un compteur	Cliquer avec le bouton droit de la souris	Non disponible
Supprimer un point dans un compteur	Sélectionner le point et cliquer sur le bouton trash can (Corbeille) : 	Utiliser la souris pour sélectionner le point, puis appuyer sur la touche Suppr.
Supprimer un groupe entier de points	Cliquer sur le bouton Effacer : 	Non disponible
Supprimer l'annotation	Cliquer sur le bouton trash can (Corbeille) : 	Sélectionner l'annotation avec le curseur et utiliser la touche Suppr. du clavier
Modifier la couleur ou l'épaisseur d'une annotation	Cliquer sur l'outil Couleur pour ouvrir la palette : 	

Tableau 3.2 Touches de raccourci, clics de souris et icônes, types de cas personnalisés

	Avec la souris	Sur le clavier
Modifier l'épaisseur des points ou des lignes d'une annotation	Ajuster avec le curseur : 	Lorsque l'option Épaisseur est sélectionnée à l'aide de la souris, la touche fléchée vers la gauche permet d'obtenir une épaisseur plus fine ou la touche fléchée vers la droite permet d'obtenir une épaisseur plus importante.
Modifier la couleur d'une annotation	Cliquer sur la couleur dans la palette : 	Non disponible
Modifier le nom d'une annotation	Cliquer sur l'outil Modifier une annotation	 et taper au clavier.

Index

Index

Index

A

- ajouter des commentaires au cas 3.25
- Ajuster la luminosité 3.13
- Annotations 3.15
 - afficher l'étiquette pour les lecteurs ultérieurs 3.47
 - afficher le commentaire pour les lecteurs ultérieurs 3.47
 - afficher les mesures pour les lecteurs ultérieurs 3.47
 - ajouter un nouveau nombre 3.20
 - ajouter 3.18
 - arrêter d'ajouter au compteur 3.50
 - cercle 3.21, 3.49
 - commentaires 3.47
 - commentaires 3.35
 - compteur 3.24, 3.50
 - couleur 3.36, 3.51
 - couleur 3.51
 - épaisseur 3.51
 - épaisseur de la ligne 3.36
 - filtre 3.34
 - flèche 3.22, 3.49
 - forme libre 3.49
 - forme libre 3.22
 - formes 3.21, 3.48
 - mesure 3.23, 3.50
 - modifier 3.47
 - modifier et organiser 3.31
 - modifier le nom 3.51
 - nom 3.47
 - nom 3.35
 - opacité 3.34, 3.47
 - polygone 3.22, 3.49
 - rectangle 3.21, 3.49
 - supprimer le groupe de points 3.50
 - supprimer le groupe de points 3.25
 - supprimer le point du compteur 3.50
 - supprimer 3.50
- annotations
 - ajouter des points 3.18

INDEX

mesure 3.18
afficher l'étiquette pour les lecteurs ultérieurs 3.35
afficher le commentaire pour les lecteurs ultérieurs 3.35
ajouter des points 3.50
 cercle 3.18
compteur 3.18
épaisseur 3.51
flèche 3.18
forme libre 3.18
formes 3.18
griffonner 3.22
ligne 3.23, 3.50
nouveau groupe de points 3.20
outils 3.18
points 3.24
polygone 3.18
supprimer le compteur 3.25
Attribuer un mot-clé à un cas 3.48
attribuer un mot-clé à un cas 3.27

C

calques 3.11
capture d'écran 3.13
Carte des couleurs de mise au point 3.12, 3.47
Cas

Lire l'image de lame entière 3.8
ouvert 3.6
processus de lecture 3.4

cas
lecture 3.2
terminer la lecture 3.38

Commentaires 3.25
commentaires 3.15
configurer un type de cas pour le portoir auto 2.7

F

Finalité prévue 1.1

I

- Image complète de la lame 3.8
- Image de lame entière
 - ajuster la luminosité 3.48
 - naviguer à l'aide d'une souris 3.8
 - naviguer avec le clavier 3.11
 - pivoter 3.48
 - retourner 3.48
- Indication 1.1
- Instantané 3.13
- Interface utilisateur 2.1

L

- Lecture des cas 3.4, 3.6
- Lecture des cas 3.2
 - cas regroupés avec un ID principal 3.39
- Liste de présélection des objets marqués 3.26

M

- marques 3.15, 3.26
- matériels requis 3.5
- mosaïques 3.26
- mots-clés 3.15
- Mots-clés 3.27
 - supprimer un mot-clé 3.30

O

- Options de recouvrement 3.11

P

- Pivoter la vue 3.12

INDEX

portoir auto, règles de code-barres 2.7
Processus de numérisation 1.2

R

Registre des données du cas 3.3
Règle de code-barres
 ajouter ou modifier 2.10
Retourner la vue 3.12

S

Suivi des images miniatures 3.12, 3.47
supprimer l'annotation 3.50

T

Terminer la lecture d'un cas 3.38
Type de cas
 activer 2.5
 créer personnalisé 2.3
 désactiver 2.5
 règles de code-barres 2.7

U

Utilisation prévue 1.1

Hologic
Station de lecture GeniusTM

Manuel d'utilisation



Hologic, Inc.
250 Campus Drive
Marlborough, MA 01752, États-Unis
+1-508-263-2900

[EC]REP Hologic BV
Da Vinci laan 5
1930 Zaventem
Belgique

www.hologic.com

Informations sur les brevets
www.hologic.com/patent-information

© Hologic, Inc., 2025. Tous droits réservés.



MAN-11700-901 Rev. 001
Date de publication : 07-2025